

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

Ministry of Education, Youth and Sport



មន្ទីរអនុវត្តន៍យោបាយ

National Institute of Education

## ឯកចែងចាយ

សេរីយោបាយនៃលោកស្រីអនុប្រធានបទអនុវត្តន៍យោបាយ  
ក្នុងប្រព័ន្ធលក្ខណៈសាស្ត្រខ្មែរ

## ORGANIZATIONAL CITIZENSHIP BEHAVIOR OF HIGH SCHOOL TEACHERS IN PHNOM PENH

ដោយ/by

ទីនុ ថែនា/HIM MANA

ជើងឱ្យបានក្នុងធនាគារក្នុងប្រព័ន្ធលក្ខណៈសាស្ត្រខ្មែរ

និងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

ឯកចែងចាយ ក្នុងប្រព័ន្ធលក្ខណៈសាស្ត្រខ្មែរ

ឆ្នាំ២០២០-២០២១

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

Ministry of Education, Youth and Sport



មនីភាពខ្លែនបានអប់រំ

National Institute of Education

## វិច្ឆូទេស

សេវាបច្ចេកវិទ្យាអប់រំ និងកីឡាឌលាក់សំណង់  
ហើយ និងការពិនិត្យការងារ និងការងារ និងការងារ

## ORGANIZATIONAL CITIZENSHIP BEHAVIOR OF HIGH SCHOOL TEACHERS IN PHNOM PENH

ដោយ/by

ហុីម ម៉ានា/HIM MANA

ដើម្បីបង្កើតអគ្គនាយកដ្ឋានអប់រំ និងកីឡាឌលាក់សំណង់

និងការពិនិត្យការងារ និងការងារ និងការងារ

ឯកទេស ក្នុងការងារ និងការងារ និងការងារ

លំនៅក្នុង ២០២០-២០២១

ក្រសួងអប់រំ និងកីឡា

ថ្ងៃ ទី

ក្រសួងអប់រំ និងកីឡា

ឯកទេស ក្នុងការងារ និងការងារ និងការងារ

## សេចក្តីផ្តើម៖អាណាពស់បេក្ខជន

ເປົ້າ ປັນ ເມ ແບ ຂໍຂ ກໂຮບຕ ຫຼິ້າລ ບດູາສກ ຕ.ສ. ໃຊວວ  
ກຜ ດານີ ຄົ້ມເທຟ ເປົ້າ ອີ ໨ ຂໍຂ ກພູາ ຫຼິ້ມປົປ

ପାତ୍ରବିଦ୍ୟା



ବ୍ୟାଙ୍ଗ ହେବା

## សិទ្ធិការណ៍នាំរៀបចំ

## លោក ថែ មេណ ជាអ្នកដោនាំបង្កាល

## ជកឧត្តមបណ្ឌិត ទូរសព្ទ នៅក្នុង ជាត្រីដោនាំដែ

## ଶ୍ରୀତେଜ୍ଜୁମ୍ ପିଲାଇଙ୍କିନ୍ଦ୍ରାନ୍ତିର୍ମାତ୍ରା

**អ្នកស្រី ហុីម ថាមណា** ជានិស្សិតប្រាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្លួនដែកគ្រប់គ្រងអប់រំ ដំនានទី៩ ពិតជាបានសរស់នឹងក្រុបចន្ទស្រាវជ្រាវ ឬ “សិរីមាចមេត្តភាពលាងលូសកន្លែងអនុភាពមេស៊ែរក្នុងប្រព័ន្ធអនុវត្តន៍” ពិតប្រាកដមែន។

ប៊ូ ចំណុះ ២ រាប ខេត្ត កម្រិចបន្ទ ផ្លូវខាល បានធម៌សក ព.ស. ២៥៦៦

# រាជធានីភ្នំពេញ ចូលទិន្នន័យ ១២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០២២



କେବଳ



ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣ

## នាយករដ្ឋនិទ្ទេស្ថានជាតិអប់រំ

## អគ្គនាយកដៃនៃអគ្គនាយកដ្ឋានអប់រំ

# សិវិសននុញ្ញនាសប្បែរជិត្តិវិលេយ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ប្រជាជាន់ប្រជាក្រូន

ព្រៃអុខមេដី សុខជន និរកិត្យា  
លេខ: ២៤៣៧ រៀបចំ ៩៨១៩

ପ୍ରି ଶୁଣାଗନ୍ଧାର ହେ ଛାତ୍ର କୃତ୍ତମ ଉଦ୍‌ଘାଟନା ପାଇଁ ଏହାର ପାଇଁ

၃၂

ເບົາດ ເບົາຄຸສົງພະນະລະອຽດທີ່ມີຜົນກັບ ຍູ້ອຳນວຍ ດັ່ງນັ້ນ ເຊິ່ງ

**អនុមេដ្ឋាន ការបង់ប្រាក់ជាបន្ទីរ ដើម្បីសែនទិន្នន័យបន្ទាប់ការសិក្សាបេសនិស្សិតចូលរួមប្រកបដ្ឋាន**

**ເຫັນ: - ບ່ອນງຽດສູ່ກີກາບຄຸງ: ບ່ອນງຽດຕູ້ກົບໂລງປະເທດທີ່ຊັ້ນສູ່ໂລກປະເທດທີ່** ເຕີໂຈກສູນ  
ຕຸລິເທິ່ງ ດະໄຕເຊື້ອງ ໂຂງ ຕົວໂທ່ອງແຍ້

- ដែនការអេនទូកម្មីដើរណ្ឌា៖បណ្តាលចាក់កំបីល្អបញ្ជាន់ខ្លស់ធ្វើក្រោប់គ្រោងអប់វិនាទនឹងទី១០ ត្រូវស្នើការពេល១៩-២០២២ ចាប់ថ្ងៃទី១៥ ខែវិចិក ឆ្នាំ២០២១។

តុបតាមក្យូរីក និងយោងខាងលើ ខ្លួនឯមជាមាប លោក លោកស្រីប្រធាន ព្រះបាទា; និស្សិតខ្ញុក បិញ្ញាប្រកដានខ្ពស់ធ្វើក្រោចបំប្រឈមអប់ដែនភាគទី៩ ចំនួន៥៨៧នាក់ និងចុះប្រមុនទិន្នន័យនៅតាមដាននៃ ខេត្តនានា ដើម្បីសរស់នឹងក្រុបបទស្រាប់ប្រាក់សេវាផ្លូវការ ក្នុងក្រោចបំប្រឈមអប់ទី៩ នៅក្នុងក្រោចបំប្រឈមអប់ទី៩ នៅថ្ងៃទី២០មេសា ឆ្នាំ២០១៤ នៅក្នុងក្រោចបំប្រឈមអប់ទី៩ នៅថ្ងៃទី២០មេសា ឆ្នាំ២០១៤

អាស្រែយក្រសួង: សុខ លោក លោកស្រីប្រធាន ជូយសម្បូល និងសហគមន៍ការពុំប្រមូល ទិន្នន័យខាងលើខ្លួនប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

សូម លោក លោកស្រីប្រធាន ទទួលទិន្នន័យពីការងារប៉ាអនជំស្រែ៖ពីខ្លួន

- អត្ថបាយក្រុងព្រឹត្តិកាស និងប៊ូល្ហរី
  - ទួរការលើយោងក្នុងមិនជាមកដ្ឋានប្រចុងមក្ខុទ្ទី
    - ដើម្បីប្រើប្រាស់ដែលមានសារ
  - អង្គភាពឱ្យការិយាល័យក្នុងក្រសួងយោង ដើម្បីប្រើប្រាស់ដែលមានសារ
  - សារីជន ដើម្បីអនុវត្ត
  - សាលប្រចុង
  - នគរណ៍ ទូរសារជាមីនាំ



ក្រោមនាម៖ ជាន់ប្រតិបត្តិ

ក្រសួងព័ត៌មាន និងគេហទំនាក់ទ័រ  
លេខ: ៩៣២១ អយក. ភោជន៍

ପାତାର ଅନ୍ଧାର କିମ୍ବା ପାତାର ଅନ୍ଧାର  
ପାତାର ଅନ୍ଧାର କିମ୍ବା ପାତାର ଅନ୍ଧାର  
ପାତାର ଅନ୍ଧାର କିମ୍ବା ପାତାର ଅନ୍ଧାର

ପ୍ରଦୀପ ମହାନ୍ତିର କାନ୍ତିକାଳେ ପ୍ରଦୀପ ମହାନ୍ତିର କାନ୍ତିକାଳେ

ଲ୍ୟାନ୍ଡରେ

ເຫັນ ເຫັນສົງລາຍະອື່ນບໍ່ ຍູດຕະລາ ອິດຕີຊາ ກຳຕາເ ເຂົ້າ

**កម្មុជ្យេះ:** ការចិត្តប្រើប្រាស់សម្រាប់ការសិក្សាបែងចែកនូវការងារដែលមានការងារខ្លួនគ្នា

**ເສດວ:** - ບ່ອນຢູ່ມະນຸຍາກົມບໍລິຫານທີ່ມີຄວາມຕັ້ງການໃຫຍ່ຂອງພື້ນຖານ  
ທີ່ມີຄວາມຕັ້ງການໃຫຍ່ຂອງພື້ນຖານ

- ដើមការនៅត្រូវកម្មដើរបណ្តុះបណ្តាលស្ថិកបិញ្ញាប្រជាធិបតេយ្យខ្លួនដូចត្រូវបានគេបង្កើតឡើង

សបតាមកម្មិត និងយោងខាងលើ ខ្លួនឯមជាមាប ពេក លោកស្រីប្រធាន ឆ្នាំបាន៖ និស្សរៀបចំ  
បិញ្ញាប្រជាតិខ្លួនថ្វូករប់គ្រែងអប់ដំណឹងទៅទី ៣ នូវផែនភាគ និងឯះប្រមូលទីនេះរាយការណ៍  
ខ្លួនខ្លាង ដើម្បីសារឱ្យប្រជាតិបានប្រើបាយប្រជាតិខ្លួនថ្វូករប់គ្រែងអប់  
ឡើងសារឱ្យប្រជាតិបានប្រើបាយប្រជាតិខ្លួនថ្វូករប់គ្រែងអប់

អាស្រែយហេតុទេ: សុខ លោក លោកស្រីប្រធាន ដូយសម្បូល និងសហការផែលការប្រជាពល  
ទិន្នន័យខាងក្រោមនៃខេត្តបេស្គភាពខាងខ្លួន។

សូម លោក លោកស្រីបាន ទទួលនូវការកែបែងដ៏សេរី

PHASES

- អង្គភាពក្នុងប្រព័ន្ធបាស និងហិរញ្ញវត្ថុ
  - ទូរសព្ទយោងទៅមួយក្រសួងពាណិជ្ជកម្មប្រចាំឆ្នាំ
  - អង្គភាពក្នុងប្រព័ន្ធដែលមានការងារជាក្រសួងរដ្ឋបាល
  - សាធារណ៍ និងមីត្តិអនុវត្ត
  - ការប្រើប្រាស់
  - បកសារ ទិន្នន័យបានឱកាស



ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ୍ ଓ ପ୍ରକାଶକ ନାମରେ

**ពេល ចិន្ទី ធម៌អាមេរិក**  
**បានសម្រេចក្រុមក្រោមរាយការណ៍របៀបដើម**  
**និងបញ្ជាប់ខ្លួន:**

- ការឲ្យជាមួយនឹងអាមេរិក (ការកំណើ)
- ការឲ្យជាមួយ អាមេរិក (ការកំណើ)
  - “ដើម្បីកើតឡើង -ផ្សាយ”
- ទូរសព្ទយសដែលមួយចំណេះចាប់ពីភេទបុរីនូវសិទ្ធិកំណែ -ប្រជុំកិច្ច
- ចិនកើតពីបុរីនូវសិទ្ធិកំណែ: ចាត់ -ចាត់ដំពោះ -ចិនចំពោះនានា
- “ដើម្បីកើតឡើលាក់សាលាប្រឈប់ប្រឈប់ដូចការប្រឈប់ចិនដែលក្នុងក្រុងរាជាណ”
- ក្រោកប្រើប្រាស់ចំណាតា -ដើម្បីអុប្បទ
- ជាកសារការ បញ្ជីសក្តារា



# នគរបាលនគរបាល នគរបាល នគរបាល

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ  
និងរដ្ឋបាលជាតិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សារណ្ឌែល  
នគរបាលនគរបាល នគរបាលជាតិ

អនុញ្ញាតឈ្មោះស្ថាបេយោះ	ហើម ម៉ាណា
ប្រធានបទស្ថាបេយោះ	តីមាបចិកជាតិលាយូសកលក្នុងអង្គភាពបេស់ត្រូវបង្រៀន កម្រិតវិញ្ញាល័យ ក្នុងការធានីត្រូវបញ្ចប់
ឈ្មោះចុះឈ្មោះ	ការពារនឹងត្រូវបង្រៀនសាកល្បងថ្មាក់បិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ផ្ទៃកត្រូវបង្រៀនអប់រំ ដំនានទី៩
កាលបរិច្ឆេទការពារសាកល្បង	ថ្ងៃទី... ខែកុម្ភ ឆ្នាំ២០២២ ម៉ោង.....នាទីទីកុំ
ទីកន្លែង	វិទ្យាល័យជាតិអប់រំ

យើងខ្ញុំជាសាស្ត្រាព្យីកនៅ និងជីកតាំង ពីតាតានអនុញ្ញាតឈ្មោះ និស្សិតមានឈ្មោះ  
ខាងលើពានចុះឈ្មោះការពារនឹងត្រូវបង្រៀនសាកល្បង ឈ្មោះបេញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់  
បិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ផ្ទៃកត្រូវបង្រៀនអប់រំ ដំនានទី៩ ថ្ងៃសីក្រុ ២០២០ - ២០២២ តាមការកំណត់បេស់  
វិទ្យាល័យជាតិអប់រំនៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ  
ការធានីត្រូវបញ្ចប់ ថ្ងៃទី ខែកុម្ភ ឆ្នាំ២០២២

សាស្ត្រាធិការណ៍

សាស្ត្រាធិការណ៍

លោក នៅ លោក

នគរបាល នគរបាល នគរបាល

## ଶ୍ରୀନାଥପାତ୍ର

ការសិក្សាអំពីតីវិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលភូមិអង្គភាពរបស់គ្រួបផ្លៀន មានគោលបំណងពី  
សំខាន់៖ (១) ស្មើដឹងយល់ពីទស្សន៍របស់គ្រួបផ្លៀកម្រិត វិទ្យាល័យ ភូមិកដើម្បីពេញ លើតីវិយាបច្ចាប៉ុង  
អង្គភាព ទាំង៥ដើម្បី មានឧត្តមតិការងារ អត្ថទានបុគ្គល និយោគការងារ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធនិងមនុស្ស  
ធំការងារ និង (២) រាស់ស្មើដឹងតីវិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលរបស់គ្រួបផ្លៀនកម្រិត វិទ្យាល័យ ភូមិកដើម្បី  
ជានីក្រោម ដោយបែងចែកតាម កេទ អាយុ គុណវិទ្យិ និងបទពិសោធន៍ការបោះឆ្នោះ។

ប្រជាជនដែលប្រើក្នុងការស្រាវជ្រាវនេះ គឺត្រូវបង្កើតឡើងដោយដែលកប់បញ្ចូលពីថ្មាក់ទី ៧ ដល់ ថ្មាក់ទី១២ នៅក្នុងការធានានឹកចំណោម ២២ពាណាក់ ដែលនឹសចេញពីសាលាចំនួន៦ ដែលស្ថិតក្នុង ខណ្ឌចំនួន៦ដៃរឿងគ្នា ក្នុងនោះមាន វិទ្យាល័យបូសីវីកស្ថិតក្នុងខណ្ឌបូសីវីកវិទ្យាល័យសម្រាប់ដោយនឹង សែនសំរាប់ស្ថិតក្នុងខណ្ឌវេត្តកញ្ញា វិទ្យាល័យហុនសែនកោះជាប់ស្ថិតក្នុងខណ្ឌរាជរាយចោរ វិទ្យាល័យបីដែលស្ថិតក្នុងខណ្ឌកំបូល វិទ្យាល័យចោរអំពេស្ថិតក្នុងខណ្ឌចោរអំពេ និងវិទ្យាល័យចំនួនដែលស្ថិតក្នុងខណ្ឌ មានដំយៈ ស្ថិតដែលប្រើសម្រាប់ប្រមូលទិន្នន័យ គឺជាកម្មដែលសំណួរដោយកទី១ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកំណើមអំពី ស្ថានភាពទូទៅរបស់លោកគ្រឹះអ្នកគ្រឹះ មានដូចជា កេទ អាយុ គុណវិធី និងបទពិសោធន៍បង្កែវ។ ដូកទី២ ទស្សន៍គ្រូបង្កែវទៅលើការអនុវត្តន៍យិរិយាបច្ចាតជាពាណិលដូសកលក្នុងអង្គភាព។ ស្ថិតដែលប្រើក្នុង ការវិភាគទិន្នន័យមានដូចជា ភាគរយ តម្លៃមធ្យម គម្រោងស្ថិតដោយ Scheffe ឬ One-way ANOVA និង ការបង្ហាញដោយប្រើផិសាស្ថិត

លទ្ធផលសំខាន់ៗនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ អាចសម្របចានដូចខាងក្រោម៖

១- តីរិយាបច្ចការណាតលដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព តាមទស្សនះរបស់គ្រួបដ្ឋានកម្រិតវិញ្ញាលីយក្នុងការដាក់ត្រូវបានស្នើសុំឡើងក្នុងកម្រិត “ខ្ពស់” ពេលពិចារណាតាមដ្ឋីក លទ្ធផលស្នើសុំក្នុងកម្រិត “ខ្ពស់” គ្រប់ដ្ឋីក។ បើលាំដាប់តម្លៃមធ្យមពីខ្ពស់មកទាប គឺដ្ឋីកអត្ថទត្តបុត្តិល ស្នើសុំក្នុងលាំដាប់ទី១ តាមដោយដ្ឋីក និយោគការដោរ ស្នើសុំក្នុងលាំដាប់លេខ២ បន្ទាមកដ្ឋីកមនុស្សដែលការដោរ ស្នើសុំក្នុងលាំដាប់លេខ៣ បន្ទាប់មកដ្ឋីកឧត្តមតិការដោរ ស្នើសុំក្នុងលាំដាប់លេខ៤ និងដ្ឋីកការពប្រមុជប្រយ័ត្ន ស្នើសុំក្នុងលាំដាប់លេខ៥។

តីរិយាបច្ចាតជាតលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាពរបស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិញ្ញាល័យដោយបេងចែកតាមកេទ  
អយុ គុណវិឆិតិ និងបទពិសោធន៍បង្រៀន ស្ថិតក្នុងកម្រិត "ខ្ពស់"

២- លទ្ធផលបង្រៀបដោយបច្ចាតជាតលរដ្ឋសកលរបស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិញ្ញាល័យក្នុងការ  
ធានីក្នុងពេលមានកេទជួចជាតានបង្ហាញឱ្យយើង គ្រូបង្រៀនដែលមានកេទជួចជាតានការយល់  
យើងខ្លួនឯងមានសារ៖សំខាន់ផ្ទុកស្ថិតក្នុងកម្រិត ០.០១ ចំណោកជំនួយទេទៀតមិនខ្លួនឯងមានការ  
ទេ។ បើធ្វើការបង្រៀបដោយអយុវិញ្ញានេះ លទ្ធផលបង្ហាញថា ផ្ទុកនិយ័តកាតការដោរមានការទុស  
ត្រូវយើងមានសារ៖សំខាន់ផ្ទុកស្ថិតក្នុងកម្រិត ០.០១ ឬផ្ទុកទាំងឡាយ ពីមានការទុសត្រូវនេះទេ។  
បន្ថែមពីនេះទៀត បើយើងមែនទៅលទ្ធផលបង្រៀបដោយកម្រិតគុណវិឆិតិគ្រូបង្រៀនវិញ្ញា នេះ  
យើងយើង ការយល់យើងគ្រប់ផ្ទុកទាំង៥របស់គ្រូបង្រៀនគឺមានការធួចជាតា។ វិនាកប់បង្រៀបដោយ  
តាមបទពិសោធន៍បង្រៀនវិញ្ញា លទ្ធផលបង្ហាញឱ្យយើង ផ្ទុកនិយ័តកាតការដោរ ផ្ទុកបម្ចុងប្រយោជន៍ និង  
ផ្ទុកមនុស្សដម្នការដោរមានការទុសត្រូវយើងមានសារ៖សំខាន់ផ្ទុកស្ថិតក្នុងកម្រិត ០.០១ ចំណោកជំ  
ផ្ទុកជំនួយផ្សេងទៀតគឺ ផ្ទុកខត្តមគិតិការដោរ និងផ្ទុកអត្ថទត្តបុគ្គលមិនមានការទុសត្រូវនេះទេ។

## **Abstract**

The purposes of this research were: (1) to understand the views of high school teachers in Phnom Penh on organizational citizenship behavior of the five main themes such as: Conscientiousness, Sportsmanship, Civic virtue, Courtesy, and Altruism (2) measure the organizational citizenship behavior of high school teachers in Phnom Penh by gender, age, qualification, and experiences.

The sample used in this study was 227 high school teachers in Phnom Penh city from grade 7 to grade 12. The 6 schools were selected from 6 different districts including Russey Keo high school in Russey Keo district, Hun Sen Samdach Decho SamRong in Prek Phnov district, BeoungThom high school in Kombol district, Chbar Ampov high school in Chbar Ampov district and Chamroeunphal high school in Meanchey district. The tools used in this study were a questionnaire on the organization citizenship behavior of high school teacher scale from Bateman and Organ 1983. Statistics used to analyze data by percentage, mean, standard deviation, Independent Sample t-test, One-way ANOVA, comparing pairs using the Scheffe's method.

The research results were summarized as follows:

1. The organizational citizenship behavior of high school teacher in Phnom Penh in generally "high. When considered in terms of the results are "high" in all respects. If the average value is from high to low, the result was: Sportsmanship, Civic virtue, Altruism, Conscientiousness and Courtesy. Organizational citizenship behavior of high school teacher by gender, age, qualifications and experience is at a "high" level in all parts.

2. Results of Comparison of Perception of high school teacher in Phnom Penh showed that teachers of the same sex had a statistically significant difference of view at the 0.01 level, while other sections did not differ. Comparing age, the results showed that there was a statistically significant difference in employment regulation at 0.01, while the other four did not. In addition, if we look at the results comparing the qualifications of teachers, we see that all five perceptions of teachers were the same. Comparing the teaching experience, the results showed that the civic virtue, courtesy and altruism were statistically significant at the 0.01 level, while the other two divisions were not.

## លិខិតថ្លែងនៃនវាទុណា

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវម្មយនេះ បានសម្រចជល់គោលដៅប្រកបដោយភាពដោតជីយ ក៏ព្រមទៀតមានការចូលរួមពីសំណាក់បុគ្គលសំខាន់ៗពីគ្រប់មធ្យដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនានាដោយចិន ដែលបានចូលរួមសម្របសម្រលនិងជ្រាមដ្ឋានយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់បំផុត តាំងពីពេលចាប់ឡើមហេតុជល់ទីបញ្ហាប់។ កត្តាចាំងនេះហើយបានធ្វើឱ្យនាងខ្ញុំ មានសេចក្តីសោមនស្សវក្រុលន និងមានភាពកក់ក្នុងខ្លាំងនឹងកេអ្នកដែងពុំបាន គឺដំណើរការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើប្រជានបទម្មយនេះ។

ជាដំបូង នាងខ្ញុំសូមលើកម្រាមដៃដីបង្ហាញនូវសេចក្តីដឹងគុណយ៉ាងជំពោកវិក្រុលនដែលគ្មានមីប្រៀបដ្ឋីមាន ឡើចចំពោះព្រះរស់តាំងពីអង្គភី លោកខីទុក និងអ្នកម្តាយរបស់ខ្ញុំ ដែលបានផ្តល់កំណើតជល់រូបនាងខ្ញុំ ហើយបិច្ចាចាំងខិតខំបីបាប់បិទក្ស ផ្តល់ផ្តុំនូវក្រប់បែបយ៉ាង ផ្តល់ជូននាង និងឱកាសឱ្យកុនស្រីម្នាក់នេះបានរៀនស្ថិតត្រូវបានស្រួលប្រកបដោយផ្តុំដោ។

ក្រោពីខីទុកម្តាយមក គីលាកសាស្ត្រាតារី លោកក្រុ អ្នកគ្រូតាំងអស់ដែលជាអ្នកមានគុណទីពី ដែលបង្ហាគតែបង្រៀននាងខ្ញុំតាំងពីបំមរហេតុតែឡើង ដោយលោកបានចំណាយអស់កម្មាំងកាយចិត្តស្ថាក់ និងពេលវេលាបង្ហាគតែបង្រៀន និងអប់រំបនាងខ្ញុំមិនគិតពីការលំបាកនីយហត់ ឡារីពេលខ្លះលោកអ្នកតាំងអស់កំពុងមានបញ្ហាផ្សេងទ្វាល់ខ្លួនកំដោយ។ មិនតែបុននោះ លោកសាស្ត្រាតារី លោកក្រុ អ្នកគ្រូតែដែលតែយកចិត្តទុកដាក់កំប្រឈនប្រជែងនៅក្នុងខ្លួន ឡើកទីកចនាបន្ទាន់ការសិក្សាលើកម្រាម ក៏ព្រមទៀតបំណែន់ដឹងជាប្រព័ន្ធសម្រាតី និងសេសសិសាលបំផុតប្រសើរលើសទ្រព្យសម្រាតីតាំងពួក ដែលមិនចេះវិនិច្ឆ័យស្ថិត បានលើចមិនបាន ក្នុងកំមិនធេះ កណ្តារមិនការ កណ្តារមិនកាត់។

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងវិកាសានជាតិអប់រំ ដែលបានរៀបចំបង្កើតឡើងនូវខ្លួនកំបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្លស់ នេះទ្វីយក្រោមការគ្រប់គ្រងយ៉ាងល្អឥតខ្ចោះពីសំណាក់គណៈគ្រប់គ្រងការបណ្តុះបណ្តាលខ្លាក់

បរិញ្ញាបត្រដានខ្លួស ដែកគ្រប់គ្រងអប់វា ព្រមទាំងលោកសាស្ត្រាថាយនៅវិទ្យាសានជាតិអប់ទាំងអស់ ដែលបានចំណាយពេលវេលាយ៉ាងមារព្រឹក និងមានតម្លៃបង្ហាគតាមចំណាំ ដោយមិនគិតពីការនៅឯណាមេរោគ

គោរពថ្មីដែកគ្រប់គ្រងអប់វា ទៅបំពេះ លោក ថែល ជាសាស្ត្រាថាយណ៍បង្ហាគ ដែលលោកតែងតែលលកពេលវេលាយ៉ាងមានតម្លៃធ្វើតាមការដ្ឋាយកែសម្រួល ចំនាបទ យុប្រយោគ និងរបៀបសរស់និត្យបច្ចុបទ ព្រមទាំងដ្ឋាយកែសម្រួលកម្រងសំណើរដ្ឋូង។ ទាក់ទងនឹងប្រជានបទ និងការវិភាគទិន្នន័យដីដែរ។ មិនតែបុណ្យណានេះទេ តាមដឹងកសារទាក់ទងនឹងប្រជានបទ និងដ្ឋាយបង្ហាញទិន្នន័យដីដែរ។

គោរពថ្មីដែកគ្រប់គ្រងខ្លួស ទៅបំពេះ ឯកឧត្តមបណ្ឌិត ទីនៅ ជាសាស្ត្រាថាយណ៍បំពេះ ដែលលោកជាកតាលីកសំខាន់បំផុតសម្រាប់នាងខ្លួន ទាំងក្នុងជំណើរការសិក្សាដ្ឋូងសុត្រ និងជំណើរការសិក្សាថ្មីដែរ។ ឯកឧត្តមតែងតែធ្វើតាមពេលវេលាយ៉ាងសែនសែនរល់របស់លោក មកបង្ហាគតែបង្ហាញ ដូលជាអនុសាសន៍ណ៍ដែលនាំល្អ។ ដូយកំលម្លាត់ចំណុចខ្លះខាតទាំងឡាយទាំងពាក្យពេជនយុប្រយោគ ទាំងអ្នករិក្សា និងដ្ឋាយបង្ហាញទិន្នន័យដីដែរ។ ដើម្បីបង្ហាញទិន្នន័យដីដែរ ត្រូវបានដែកចាយបាន។

មិត្តរម្យូហាក់ដែកគ្រប់គ្រងអប់វេលាន់ទីនៅទាំងអស់ ដែលតែងតែដឹងការលើកទីក្រុងដូលរបាយការ តាមរយៈការបែករលកបំណែះដឹង បទពិសោធន៍ ដូលជូននូវការលើកទីនៅទាំងអស់ និងបែករលកជកសារពាក់ព័ន្ធ នានា ធ្វើឱ្យនាងខ្លួនទីក្រុងតិចតិចសិរីព្រឹកយាម និងអារម្មណ៍ពារដំណឹងការលើកទីក្រុងតិចតិច សម្រចចោលដោនៃការស្រាវជ្រាវសេសរិត្យបច្ចុបទនេះ។

គឺដោះគ្រប់គ្រងសាលា លោកគ្រួសក្រួស និងបុគ្គលិកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ដែលបានចូលរួមនៅក្នុងក្រុងក្រុង សំណើរ និងសហការក្នុងការធ្វើតែងតែនឹងការប្រជាជាន់ខ្លួន។ ដែលបានចូលរួមនៅក្នុងក្រុងក្រុង សំណើរ និងសហការក្នុងការធ្វើតែងតែនឹងការប្រជាជាន់ខ្លួន។

អគ្គិសនី និងសហការក្នុងការធ្វើតែងតែនឹងការប្រជាជាន់ខ្លួន និងដែកគ្រប់គ្រងអប់វេលាន់ទីនៅទាំងអស់ និងដ្ឋាយបង្ហាញទិន្នន័យដីដែរ។ ដើម្បីបង្ហាញទិន្នន័យដីដែរ ត្រូវបានដែកចាយបាន។

ជាតីបញ្ចប់ នាងខ្ញុំសូមគោរពលីកនឹកគុណព្រះនេតនត្រីយ “ព្រះពុទ្ធប្រព័ន្ធផ្សែង” សូមដួយតាម  
ថែរក្សាលាកម្មកម្មកុណាចាំងឡើ ឯកឧត្តម លោកជំទៅ លោក លោកស្រីខ្ញុំកំដើរស្ថាប់ យុវជន  
និងកីឡា ឯកឧត្តមបណ្តិត សារ្យពាយចាំងអស់នៃវិទ្យាសានជាតិអប់រំ លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ និងមិត្តភកិតិចាំងអស់  
សូមដួយប្រទះតែសេចក្តីសុខចម្លោះ សុវត្ថិភាព សុខភាពល្អបរិបុណ្ណោះ សម្រាប់ដោតដំយក្រប់ការកិច្ច និងសេចក្តី  
ប៉ែងប្រាទ្រាង ព្រមចាំងទទួលបាននូវពុទ្ធពារចាំងឡើយ ៥ប្រការគឺ អាយុ និង សុខ: និងពល: កុំហើយ ឱ្យដាក់ឡើ

ស្វែងរក្សាទា!

## ទាតិកា

សេចក្តីអេឡិចត្រូនិក	i
លិខិតបញ្ជាក់ពីរដ្ឋប៊ជាលំ	ii
លិខិតអនុញ្ញាតទូទៅរដ្ឋប៊ជាលំ	iii
លិខិតអនុញ្ញាតទូទៅរដ្ឋប៊ជាលំ	vi
មួយល័យសម្រេច	vii
លិខិតផ្លូវអំណោគុណា	xii
ចំណូនិះ សេចក្តីផ្តើម	2
១.១- លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ	2
១.២- ចំណោមបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ	4
១.៣- គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ	5
១.៤- សំណ្ងារស្រាវជ្រាវ	5
១.៥- សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ	6
១.៦- វិសាលភាព និងដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ	7
១.៦.១- ផ្ទិកឱ្យិមសារ	7
១.៦.២- ប្រជាជន និងភាគសំណាក	8
១.៦.៣- អប់រំនការសិក្សា	8
១.៦.៤- រយៈពេលនៃការសិក្សា	8
១.៧- និយមនីយពាក្យគ្មី៖នៃការស្រាវជ្រាវ	8
១.៨- ចំណាសម្បន្ទីនៃការស្រាវជ្រាវ	9
ចំណូនិះ និងរបៀបស្នើសុំ និងការស្រាវជ្រាវ	12
២.១- បញ្ជាផ្ទិក និងត្រឹមត្រូវការស្រាវជ្រាវ	12
២.១.១- អត្ថន័យតិចបច្ចេកទេសរដ្ឋប៊ជាលំ	12

២.១.២- ការអប់រំភាពជាពលរដ្ឋសកល .....	16
២.១.៣- គោលបំណងការអប់រំភាពជាពលរដ្ឋសកល.....	17
២.១.៤-សារៈប្រយោជន៍បែស់តីយាបចភាពជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព.....	20
២.១.៥- ការវិភ្លើនីនៃការសិក្សាផីយាបចភាពជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព.....	21
២.២- ការគ្រប់គ្រងតាមសាលा .....	24
២.២.១- និយមន័យការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ្វែង .....	24
២.២.២- ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ្វែង ក្នុងបរិបទតំបន់និងសកលលោក .....	24
២.២.៣- ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ្វែងក្នុងបរិបទកម្មជាតិ .....	28
២.២.៤-ការបន្ទីឡាក់រាយការគ្រប់គ្រងអប់រំ និងគុណភាពពលរដ្ឋ .....	29
២.២.៥-ត្បាទីគ្រប់គ្រងក្នុងបរិបទតំបន់ .....	33
២.២.៦-ត្បាទីគ្រប់គ្រងក្នុងបរិបទកម្មជាតិ .....	35
២.៣- ការស្រាវជ្រាវកំពុងតំនើតីយាបចភាពជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព .....	37
២.៣.១- ការក្រសួងសិទ្ធិ ប្រធានាសិទ្ធិ .....	37
២.៣.២-ចិត្តវិទ្យារិធាន .....	40
២.៣.៣-វិមាគ្រន់ OCB .....	42
<b>ចំណេះចំណេះ និងសារស្ត្រីនាមូលដ្ឋាន .....</b>	<b>47</b>
៣.១- របៀបដើរការស្រាវជ្រាវ .....	47
៣.២- ប្រជាជននិងភាគសំណាកអង្គតគោលដៅ .....	47
៣.២.១- ប្រជាជន .....	47
៣.២.២- ភាគសំណាកគោលដៅ .....	48
៣.៣- ឧបករណ៍នៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ .....	50
៣.៣.១- ការបេង្ញើត និងទម្រង់នៃកម្មង់សំណ្ងារ .....	51
៣.៣.២- ការត្រួតពិនិត្យគុណភាពឧបករណ៍ .....	55
៣.៤- វិធីសារស្ត្រីប្រមូលទិន្នន័យ .....	56
៣.៥- ការវិភាគទិន្នន័យនិងស្ថិតិផែលប្រើក្នុងការវិភាគ .....	57

៣.៥.១- ស្ថិតិដែលប្រើក្នុងការពិនិត្យគុណភាពខបករណ៍	58
៣.៥.២- អំណោចចំណែក ( Discrimination )	58
៣.៥.៣- កាតដីជីជាក់ ( $\alpha$ )	59
៣.៥.៤- ស្ថិតិមូលដ្ឋាន	59
៣.៦- ក្រមសីលដម្លៃនៃការស្រាវជ្រាវ	60
<b>ចំណោមទី៥៖ ធម្មជននៃការស្រាវជ្រាវ និងការក្រោម</b>	<b>62</b>
៤.១- លទ្ធផលការស្រាវជ្រាវ	62
៤.១.១- លទ្ធផលការស្រាវជ្រាវទិន្នន័យផ្លូវការទី១	62
៤.១.២- លទ្ធផលការស្រាវជ្រាវទិន្នន័យផ្លូវការទី២	76
៤.២- ការពិភាក្សាលទ្ធផលស្រាវជ្រាវ	80
៤.២.១- ទស្សន៍គ្រូបង្រៀនលើកវិយាបថការជាតល់ផ្តុសកល	80
៤.២.២- ការបង្រៀនលើកវិយាបថការជាតល់ផ្តុសកលរបស់គ្រូបង្រៀន	84
<b>ចំណោមទី៥៖ សេចក្តីសន្លឹជ្ជាន និងសំណ្ងែនពាណិជ្ជកម្ម</b>	<b>89</b>
៥.១- សរុបលទ្ធផលការស្រាវជ្រាវ	89
៥.២- សេចក្តីសន្លឹជ្ជាន	91
៥.៣- សំណួមពារ	93
៥.៣.១- សំណួមពារសម្រាប់ក្រសួង និងអ្នករៀបចំគោលនយោបាយ	93
៥.៣.២- សំណួមពារសម្រាប់អ្នកអនុវត្ត	94
៥.៣.៣- សំណួមពារសម្រាប់អ្នកសិក្សាបន្ទុ	94
<b>ឯកសារយោល</b>	<b>96</b>
<b>ឧបសម្ព័ន្ធ</b>	<b>99</b>

## ចក្ខុវិទ្យាល័យនៃសាសនា

ល.រ	ឈ្មោះតារាង	ទំព័រ
<b>តារាងទី២.១</b>	ចំណុចលេចឡាម្បយចំនួនបែស់អ្នកស្រាវជ្រាវ	13
<b>តារាងទី២.២</b>	ចំនួនអត្ថបទទាក់ទងនឹងតិចិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកល និងការស្រាវជ្រាវពាក់ព័ន្ធ	23
<b>តារាងទី៣.១</b>	ឈ្មោះខណ្ឌ ចំនួនសាលា និងចំនួនគ្រូ	48
<b>តារាងទី៣.២</b>	ចំនួន និងភាគរយបែស់ភាគសំណាក់	49
<b>តារាងទី ៣.៣</b>	ផ្ទៀកបច្ចុងនឹងផ្ទៀកដែលបានប្រគល់តិចិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព	52
<b>តារាងទី៣.៤</b>	ផ្ទៀក និងចំណុចនឹម្បយញ្ញនៃតិចិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព	53
<b>តារាងទី៣.៥</b>	តម្លៃអាលុប្រាប់កម្រងសំណ្ងែនីម្បយញ្ញ	55
<b>តារាងទី៤.១</b>	ចំនួនភាគសំណាក់បែងចែកតាមភេទ	62
<b>តារាងទី៤.២</b>	ចំនួនភាគសំណាក់បែងចែកតាមអាយុ	63
<b>តារាងទី៤.៣</b>	ចំនួនភាគសំណាក់បែងចែកតាមគុណវិធី	63
<b>តារាងទី៤.៤</b>	ចំនួនភាគសំណាក់បែងចែកតាមបទពិសោធន៍	64
<b>តារាងទី៤.៥</b>	តម្លៃមធ្យម គម្រោងស្ថិតិថាមអត្ថន័យ និងលំដាប់តិចិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាពបែស់គ្រប់ពេជ្រិយបានប្រគល់តិចិយាបច្ចាតនឹម្បយញ្ញ	64
<b>តារាងទី៤.៦</b>	តម្លៃមធ្យម គម្រោងស្ថិតិថាមអត្ថន័យ និងលំដាប់តិចិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាពតាមទស្សន៍របស់គ្រប់ពេជ្រិយបានប្រគល់តិចិយាបច្ចាតនឹម្បយញ្ញ	67

<b>តារាងទី៤.៧</b>	តម្លៃមធ្យម គម្រោគស្ថិជា អត្ថន័យ និងលំដាប់តិ៍យាបចំភាពជាតលរដ្ឋបណ្តុះអង្គភាព តាមទស្សនេ:របស់គ្រូបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ និងតាមចំណុចនឹមួយៗ	67
<b>តារាងទី៤.៨</b>	តម្លៃមធ្យម គម្រោគស្ថិជា អត្ថន័យ និងលំដាប់តិ៍យាបចំភាពជាតលរដ្ឋសកលបណ្តុះអង្គ ភាព តាមទស្សនេ:គ្រូបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមកំទៅ	70
<b>តារាងទី៤.៩</b>	តម្លៃមធ្យម គម្រោគស្ថិជា អត្ថន័យ និងលំដាប់តិ៍យាបចំភាពជាតលរដ្ឋសកលបណ្តុះអង្គ ភាព តាមទស្សនេ:របស់គ្រូបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមអាយុ	72
<b>តារាងទី៤.១០</b>	តម្លៃមធ្យម គម្រោគស្ថិជា អត្ថន័យ និងលំដាប់តិ៍យាបចំភាពជាតលរដ្ឋបណ្តុះអង្គភាព តាមទស្សនេ:របស់គ្រូបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមគុណភាពខ្ពស់	73
<b>តារាងទី៤.១១</b>	តម្លៃមធ្យម គម្រោគស្ថិជា អត្ថន័យ និងលំដាប់តិ៍យាបចំភាពជាតលរដ្ឋបណ្តុះអង្គភាព តាមទស្សនេ:របស់គ្រូបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមបទពិសោធន៍ការ បង្រៀន	74
<b>តារាងទី៤.១២</b>	ការប្រៀបង់បាត់ទុសត្រូវ និងដំឡើងដំឡើងក្នុងការបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមកំទៅ របស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមកំទៅ	76
<b>តារាងទី៤.១៣</b>	ការប្រៀបង់បាត់ទុសត្រូវ និងដំឡើងដំឡើងក្នុងការបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមអាយុ របស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមគុណភាពខ្ពស់	77
<b>តារាងទី៤.១៤</b>	ការប្រៀបង់បាត់ទុសត្រូវ និងដំឡើងដំឡើងក្នុងការបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមកំទៅ របស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមគុណភាពខ្ពស់	78
<b>តារាងទី៤.១៥</b>	ការប្រៀបង់បាត់ទុសត្រូវ និងដំឡើងដំឡើងក្នុងការបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមកំទៅ របស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការបង្រៀនតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមគុណភាពខ្ពស់ ពិសោធន៍ការបង្រៀន	79

## បញ្ជីនគ្រោះគាត់

ទំព័រ

<b>EMIS:</b>	Education Management Information System.	8
<b>UNESCO:</b>	United Nations Education, Scientific and Cultural Organization.	9
<b>OCB:</b>	Organizational Citizenship Behavior.	14
<b>SMI:</b>	School Management Initiatives.	27
<b>SBM:</b>	School Based Management.	24
<b>OXFAM:</b>	Oxford Committee for Famine Relief.	31
<b>IQ:</b>	Intelligence Quotient.	31
<b>SD:</b>	Standard Deviation.	58
<b>M:</b>	Mean.	58

ឧំពុជា

ក្រសួងពេទ្យ

## វំពុទ្ធស៊ា

### សេចក្តីផ្តើម

#### ១.១- នំពោះពួរតាមស្រុកប្រជាធិបតេយ្យ

ប្រទេសកម្ពុជាបានយកដល់ជំណាក់កាលបីមួយឡើតនៅការអភិវឌ្ឍនឹសប័រ ធ្វើយកបទនៃនឹងបរិបទសកលលោក ដែលមានមហិថ្នតា និងវិសាលភាពជំឡុលាយជាងមុន សំដើលីកកម្ពស់គុណភាពអប់រំ ប្រកបដោយសមធូម បរិយាបន្ទ និងការសិក្សាពេញមួយដើម្បីតិ ក្នុងក្របខណ្ឌទូលំឡុលាយគ្របដណ្តាប់លីក្រប់ប្រភេទ និងកម្រិតនៃការអប់រំ ជាតិសេស ស្របនឹងទស្សនីសប័រអភិវឌ្ឍនកម្ពុជាប្រទេសមានចំណុលមធ្យមកម្រិតខ្ពស់ត្រីមឆ្នាំ២០៣០ និងប្រទេសចំណុលខ្ពស់នៅឆ្នាំ២០៤០ (ដែនទីបង្កាញផ្លូវ ការអប់រំកម្ពុជាគ្នាំ២០៣០)។

ជាមួយគ្មាននេះដែរ ភាពជាពលរដ្ឋិសកល និងការកើនឡើងនៃលក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការប្រកួតប្រដែងក្នុងតំបន់បាននាំឱ្យមានការខិតខស្សែង ស្សែងយល់ពីការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ដើម្បីបង្កើតឱ្យបរិយាកាសការដោកនៃតែប្រសើរឡើង យកដល់ការបង្កើតគុណភាពការដោរសម្រាប់អង្គភាព ទាំងក្នុងតំបន់ និងសកលលោក។ បន្ទែមពីនេះឡើត ការអប់រំដែលបានយកដើម្បីការយល់ដឹងយ៉ាងដ្ឋានជាប្រធានាគ្នាប់គ្នាទៅវិញ ទៅមក ( Ban Ki-moon, UN Secretary-General )។ មិនតែប៉ុណ្ណោះ តីរិយាបច្ចេកដោរអាមេរិះពាល់ដល់ការបំពេញការដោររបស់បុគ្គលិកទាំងអស់នៅក្នុងអង្គភាពដោយផ្ទាល់ និងដោយប្រយោល។ Bateman និងOrgan ( ១៩៦៣ ) បានបង្កើតកម្រងសំណ្ងារដើម្បីរាស់ស្ថិតិរិយាបច្ចេកដោរសកលក្នុងអង្គភាព និងបានលីកឡើងបាន ចំណុចបិន្ទោមនៃតីរិយាបច្ចេកដោររបស់បុគ្គលិក ចំពោះអង្គភាពគ្រប់បានគេចាត់ទុកបានជារឿងឯណ៍ មានសារៈសំខាន់ខ្សោះណាស់ក្នុងការស្សែងយល់ពីតម្រូវការដោយផ្ទាល់យើងប្រស់បុគ្គលិក។ តីរិយាបច្ចេកដោររបស់បុគ្គលិកក្នុងអង្គភាពកើតឡើងដោយក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម និងអង្គភាពទាំងមូលចំពោះការពេញចិត្តនឹង

ការងារ និងផលិតភាព។ ទន្លេមនឹងគ្មាន់ដែរ គុណភាពនៃជីវិតការងាររបស់បញ្ចាំងពីទាំងនៅក្នុងរៀងរាល់ និងបរិយាកសអង្គភាព ដែលលើកទីកច្ចាប់ជាប្រចាំថ្ងៃ និងការអភិវឌ្ឍរបស់ស្ថាប័នដែលនឹងនាំឱ្យមានការពេញចិត្តរបស់បុគ្គលិកធ្វើដែរ (Walton, ១៩៧៣)។

ការសិក្សាលើការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍការអប់រំនឹងបង្កើនគុណភាពនៃជីវិតការងារ និងបរិយាកស រួមចំការងារដែលលូនឹងជីវិតសមគ្គភាព និងផលិតភាពសម្រាប់អង្គភាព បុស្ថាប័នអប់រំស្របតាមគំនិតរបស់Katz និង Kahn ( ១៩៧៤ ) ដែលបានបញ្ជាក់ថា ប្រសិទ្ធភាពការងារ គឺជាក្នុងសោរនៃការបំពេញការងាររបស់ពួកគេនៅក្នុងអង្គភាព។ ទៅជាយ៉ាងណាក្នុងគោលបំណងដើម្បីឱ្យមានភាពជីតិស្ធិតរាយការងារ ដ្ឋាយតម្លៃ ចំពោះការដាក់ចំណែនការ ភាពរឿងដាក់ ការលើកទីកច្ចាប់ ព្រមទាំងស្មើយដ្ឋាយតម្លៃដែរ។ គ្នាកត់សម្ងាត់ថាការដាក់ទាក់ទងនឹងពេលវេលា (Campbell, Dunnette, Lawler & Weick, ឆ្នាំ១៩៧០)។ ដោយយោងទៅតាមការយល់យើងនេះ គ្រប់ដោយគ្រប់ដោយគ្រប់ដោយប្រសិទ្ធភាព ការចូលរួម និងការដែលរៀនប្រព័ន្ធលើកទីកច្ចាប់ដូចជាការសម្រាប់គោលបំណងរបស់អង្គភាព។ គ្រដែលចំណុចនេះហើយ តិវាបច្ចុប្បន្នជាការដាក់បង្កើងអង្គភាព គឺជាកោលគំនិតគ្នាអ្នករួមឱ្យចាប់អារម្មណ៍បំផុត ហើយស្ថានភាពនេះគឺជាសាកសមសម្រាប់អង្គភាពសាលាឌ្ឋែ (Celep et al., ឆ្នាំ២០០៥; Kocel, ឆ្នាំ២០១៣ & Ersahan, ឆ្នាំ២០១១)។

សរុបមក តិវាបច្ចុប្បន្នជាការដាក់បង្កើងអង្គភាព ជាកំនិតសំខាន់ម្បយពីត្រោះវាដាក់ទីពុល លើតិវាបច្ចុប្បន្នសមាជិក បុគ្គលិកក្នុងអង្គភាពរោចរាយបង្កប់។ វាត្រូវបានធ្វាក់បង្កើងដោយនឹងដោលជាការពេញចិត្តការងារ និងផលិតភាព។ វាណើតូនាទីជាកោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់ដោះស្រាយ ដោម្បួនស្ថានភាពនេះគឺជាសម្រាប់គ្រប់គ្រងមានភាពជាប្រព័ន្ធលើកទីកច្ចាប់។ និងផលិតភាពរបស់បុគ្គលិកដែលជាប្រមការងារ។ តិវាបច្ចុប្បន្ននាមកន្លែងដ្ឋានសម្រាប់អង្គភាព។ អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់វិធានការលើមធ្យាតាយ

និងបែបទបំពេញការដោប្រាំថ្ងៃរបស់បុគ្គលិក ដែលមាននំយចាត្រកគេចាត់ទុកលើការធ្វើការដោបានលួច  
ត្រូវយ៉ាងសកម្មរបស់អង្គភាព។ ចំពោះសំណុំនៃគុណភាពម៉ោងដាក់លាក់ក្នុងការបំពេញការដោបានរបស់  
បុគ្គលិកក្នុងអង្គភាពមួយដែលអាចច្បាប់បានបង្កើតបេញទាក់ទងជាមួយសមាជិក និងបិស្សានរបស់ដីវិញអង្គភាព។  
វាគ្លោះបានផ្តល់យើងឱ្យរបស់មនុស្សម្នាក់។ ចំពោះអង្គភាពដែលវាគារទទួលខុលខសត្រូវរបស់  
បុគ្គលិកទាំងអស់។ កត្តាដែលត្រូវបានយល់យើងឱ្យដោយបុគ្គលិក អំពីអង្គភាពរបស់ពួកគេដែលបារើដោកម្នាក់  
ដ៏សំខាន់ក្នុងការរួមចំណែកលើកកម្ពស់តិ៍យាបចរបស់ពួកគេ និងការដោរបស់ពួកគេ។ កត្តាចាំងនេះអាចរួម  
បញ្ចូល ទម្រង់បេនាសម្ព័ន្ធរបស់អង្គភាព ការអនុវត្ត និងការរាយតម្លៃដែលជាអ្នកដើរនាំ បញ្ហាប្រឈម  
ការបង្កើតឱ្យ តម្លៃអង្គភាព និងទម្ងាប់ធ្វើការដោដៅដើម។

## ១.៤- ទំនាក់ទំនងនៃការស្នើសុំការងារ

កម្ពុជាបានចាប់ធ្វើមកសាងបេនាសម្ព័ន្ធ និងស្ថាប័នយោបាយ សង្គម និងសេដ្ឋកិច្ចឡើងវិញ បន្ទាប់ពី  
បានបញ្ចប់ដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយដោយ  
ប្រើប្រាស់រយៈពេលខ្លួន កម្ពុជាមានលទ្ធភាពបង្កើត និងរៀបចំប្រព័ន្ធអប់រំដាក់ឡើងវិញដោយបានដាក់បេញនូវ  
គោលនយោបាយយ៉ាងច្បាស់លាស់ យន្តការអភិបាលកិច្ចដែលមានជំណើរការ និងគ្រឹះស្ថានសិក្សាដោយប្រើ  
នៅទីតាំងប្រទេស។ ក្រសួង តែងតែតាមដានត្រួតពិនិត្យ នៅតាមអង្គភាពនីមួយៗ នៅទីតាំងប្រទេស ដើម្បី  
សម្របសម្រលេជ្ជំណើរការសាលារៀនទាំងនេះ ក្នុងបេតនាឌ្ឋាយព្រៃង និងដោះស្រាយបញ្ហាដោរៃនៃដែល  
តែងតែកើតមាននៅក្នុងអង្គភាពទាំងនេះ។ តែទោះបីជាក្រសួង បុស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធដែលទៀតយកចិត្តទុកដាក់  
ទៅលើអង្គភាពនីមួយៗយ៉ាងណា ក៏គោនៅតែសង្គត់យើងឱ្យអង្គភាពទាំងនេះ នៅតែមានបញ្ហាតិច និងប្រើន  
ដោសមិនដូចឡើយ។ ដោយបញ្ហាប្រឈមទាំងនេះមានជាអាជី ការដោះស្រាយបញ្ហានៅតាមសាលារៀន  
មានតិ៍យាបចកដោកដោក្នុងអង្គភាព ទម្ងាប់បំពេញការដោក្នុងសាលារៀន ការគ្រប់គ្រងតាមសាលារៀន និង  
គ្រួងអាជីពដ្ឋាយតម្លៃលទ្ធផល ប្រចាំឆ្នាំរបស់គ្រួបដ្ឋែន និងនាយកសាលារៀន ដែកលើកិច្ចព្រមព្រៃង និង

យោបល់បេស់អ្នកទួលសេវាដើម្បីអាចកំណត់ មុខសញ្ញាត្រូ និងនាយក ឈានមុខគម្រោ និងធ្វើម រាយកម្ម លទ្ធផលពាក់កណ្តាលឆ្នាំ និងចុងឆ្នាំបេស់គ្រូបង្រៀនម្នាក់។ និងគណនាយក ដោយផ្ទៀកលី៖ (ក) ធនសម្រចកិច្ចព្រមព្រៃង (ខ) យោបល់សិស្ស (គ) យោបល់មាតាបិតាសិស្ស និង (យ) យោបល់បេស់អ្នកធ្វើការជាមួយគ្នា។ ស្អែកាត ការលើកទីកចិត្តគ្រូជាមួយ (Hang Choun Naron, ឆ្នាំ២០២០)។ ការសិក្សាតី តើយោបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព គ្រូបានអ្នកសិក្សា និងអ្នកប្រជាធិប្រទេសជាប្រើនក្នុងពិភព លោកធ្វើការស្រាវជ្រាវ និងផ្ទើបច្ចុប្បន្នឱ្យកម្មិតបួនទស្សនីគូមកហើយ បើនេះតាមការស្រាវជ្រាវ និងចំណោះ ដើរបេស់អ្នកស្រាវជ្រាវ តាំទាន់យើងបានការសិក្សាតីតើយោបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលបេស់គ្រូបង្រៀននៅ កម្រិតសាលាបង្ហាញក្នុងប្រទេសកម្មជាន់ឡើយ។ ការសិក្សានេះ នឹងបង្ហាញបានពីកម្រិតតើយោបច្ចាតល់បេស់ គ្រូបង្រៀន និងស្ថិជាគោលគំនិតសម្រាប់ការលើកកម្ពស់តើយោបច្ចាតជាបេស់គ្រូបង្រៀនក្នុងអង្គភាពនៅ កម្រិតសាលាបង្ហាញឱ្យស្របទៅនឹងស្ថិជាសកលលោក។

## ១.៣- តែងចាំនាយករដ្ឋបាល

គោលបំណងនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ មានដូចខាងក្រោម៖

១-សិក្សាតីទស្សន៍បេស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងរដ្ឋបាល លើតើយោបច្ចាតក្នុងអង្គភាព បេស់ពួកគេ។

២-រាស់ស្ថិជាគោលគំនិតសម្រាប់ការលើកកម្ពស់តើយោបច្ចាតជាបេស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុង រដ្ឋបាល ក្នុងពេញ ដោយផ្ទៀកតាមកែទ អាយុ គុណវិវី និងបទពិសាចន៍ការបង្រៀន។

## ១.៤- សំណុរស្ថាព្យាព័ត៌មាន

ដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មាននៃគោលបំណងខាងលើ អ្នកស្រាវជ្រាវបានកំណត់សំណុរស្ថាព្យាព័ត៌មាន។

១- តើទស្សន៍បេស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងរដ្ឋបាល លើតើយោបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកល ស្ថិជាក្នុងកម្រិតណា ដោយផ្ទៀកលីត្រីសិបេស់លោកបេតែមេន និងអូហិន Bateman and Organ( ១៩៨៣ )៖

- ឧត្តមគិតិ
  - អត្ថទត្តបុត្តិល
  - និយោតកាតការដោរ
  - កាតបម្មុងប្រយ័ត្ន
  - មនុស្សជម័ការដោរ

២- តើមានភាពដូចត្រូវ បុខសត្វាដែលប្រើទេ ចំពោះទស្សនះរបស់គ្រួសារជាប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីការបង្កើតនិងការអនុវត្តន៍ ?

## ១.៥- សារៈសំខាន់នៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវពីប្រជានបទ “តិវាយបចំភាពជាតលដ្ឋិសកលកុងអង្គភាពបេស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យកុងកដើរនឹងពេញ” ពីកដាមានសារ៖សំខាន់ណាស់ វាគ្មេងឲ្យយល់ដឹងពីទស្សន៍របស់គ្រូបង្រៀននៅកម្រិតវិទ្យាល័យនៃសាលាអៀនដ្ឋិសកលកុងកដើរនឹងពេញ លើតិវាយបចំភាពរបស់គ្រូបង្រៀន ដើម្បីរាយការបំពេញការងាររបស់គ្រួសតាត់ស្ថិតកុងកម្រិតធម្មូយ។ លើសពីនេះ យើងអាចធ្វើជាសូចនាករវាស់ដឹងដើម្បីកំណត់អង្គភាព និងបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារឲ្យកាន់តែល្អប្រសើរ។ ម្យាងឡើត គឺជីវិកាន់តែច្បាស់ពីការកិច្ចរបស់ខ្លួនដឹងដឹង ជាបេក្ខធ្វើឲ្យដាយស្រួលកុងការដើរអភិវឌ្ឍសាលាអៀន។ ម្យាងឡើត វាគ្មេងដឹងកិច្ចរបស់ខ្លួនដឹងដឹង និងកីឡា ឱ្យបានមើលយើព្យាតី តុបភាពជាក់ស្វែងកុងការពេលបំពេញការកិច្ចថា តើមានដឹងដឹងអ្នែះ ទៅដឹងបំពុកគ្រួសតាត់នៅតាមអង្គភាពនឹមួយ។ ដើម្បីដាយស្រួលកុងការដើរដោយដោះស្រាយស្ថានភាពធ្វើ ក៏ដួចជាការដាយស្រួលកុងការអភិវឌ្ឍ និងបំពុះស្រួលកុងការដើរដោយដោះស្រាយស្ថានភាពធ្វើ និងការសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់គ្រូបង្រៀន។

ជាតិសេសការស្រាវជ្រាវនេះ មានប្រយោជន៍សម្រាប់ការយល់ដឹងអំពីបុគ្គលិកលក្ខណៈរបស់គ្រប់  
បង្កែវក្នុងអង្គភាពដូចជា ការចេះដឹងទូទាត់ និយ័តកាតការដោរ ការត្រាស្រែយទាក់ទង និងប្រសិទ្ធភាពការដោរ  
ដើម្បី នេះជាការបង្ហាញពីយាបចរបស់សមាជិកចំពោះអង្គភាពតាមគោលដៅការដោលរដ្ឋសកល។ អង្គ  
ភាពមួយមានបិយាកាសទាក់ទង និងរក្សាមនុស្សដែលសម្របនឹងស្ថានភាពការដោរ ជាបេតុនាំញ្ចារ  
បំពេញការដោរបានស្ថិតស្អោរ និងលួយប្រសើរមួយក្រិតបំផុត។ លទ្ធផលការសិក្សានេះ នឹងធ្វើ  
ធន់ការបំពេញការដោរ ក្នុងអង្គភាពបានប្រសើរដោងមុន ដើម្បីនាំមកនូវការផ្តាស់ប្តូរគ្រឿងរិយាបចរបស់មនុស្ស  
នៅក្នុងអង្គភាពខ្លួនដើម្បីដោកក្នុងការបង្កើតបិយាកាសសាលាបោះឆ្នែនដែលមានសុភាពល្អ និងមាន  
តម្លៃប្រចាំថ្ងៃដែលស្ថិតស្អោរ និងការផ្តាស់ប្តូរស្ថានភាពកំណត់ការដោរមិនស្ថិត នឹងប្រព័ន្ធដែលការយល់ដឹងពីបុគ្គលិកនៅក្នុងអង្គភាពនេះ។

## ១.៦- ទិន្នន័យ និងវិធានការងារស្ថានភាព

ការស្រាវជ្រាវ ត្រូវបានកំណត់ដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ ដូចខាងក្រោម៖

### ១.៦.១- ផ្ទៃការងារ

ខ្លួនឯង ដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ គឺកម្រងសំណួរ មាន ៥ ចំណុចគោល និង៥០  
ចំណុចរដៃ ដោយផ្តើកលើត្រីស្តីរបស់បុគ្គលិកអាចមានការតសិមតិខ្លះពីបុគ្គលិកនៅក្នុងអង្គភាពនេះ។

- ឧត្តមគិត មាន៥ចំណុច

- អត្ថទានបុគ្គល មាន៥ចំណុច

- និយ័តកាតការដោរ មាន៥ចំណុច

- កាតបម្រុងប្រយ័ត្ន មាន៥ចំណុច

- មនុស្សជំនាញការដោរ មាន៥ចំណុច

## ១.៦.២- ប្រព័ន្ធសិលវាគសំខាន់

ក- ប្រធានៗន គឺសំដើរដល់គ្រូបង្កែវកម្មិតវិទ្យាល័យ (នៅវិទ្យាល័យដែលមានកម្មិតពីទីណា ដល់ទី១២ ) សរុបចំនួន (EMIS) ក្នុងរដ្ឋបាលនឹងត្រួតពេញ របស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ក្នុងឆ្នាំសិក្សា ២០២៩-២០២៣។

### ၁.ၬ.၃- မေတ္တာနေဂျာနယ်ကုန္ပါ

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ អ្នកស្រាវជ្រាវបានកំណត់លើបន្ទប់ណុចជាថម្យដី តាមកែទ អយុ គុណ ផ្លូវ និងបទពិសាចន៍ការបង្កើន ជាមួយរៀងការង្មនិងតិចិយាបច្ចាស់ពេលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព ដែលមានប្រាំបំណុចជាមួយមិនធនកក្នុង ។

## ၁.ၬ.၄- ရေးတော်လျှောက်နည်း

## ការសិក្សាសាស្ត្រជាន់នេះ នឹងប្រើយោពេល ៥ ខែ

## ၁။ ၂- ရီအဖော်အီအာနှင့်အီမြို့နယ်

២- អង្គភាព នៅទីនេះសំដែងលម្អិតណាតុលបរិស្ថានការងារដែលត្រូវបានផ្តល់ជាបន្ទីរ មនុស្សគ្មានរយៈចំណោះដឹង និងបទពិសោធន៍ជាក់ស្វែងជាប្រើប្រាស់ប៉ុប្បី និងគ្រប់គ្រងអង្គភាព

៣- កម្រិតវិទ្យាល័យ នៅទីនេះសំដែងលំក្តីស្ថានសិក្សាបំណោះទូទៅដើរដួចបាប់ពីខ្ពស់កំពើទាំង ជល់ទី១២។

៤- គ្រុបង្រៀន នៅទីនេះសំដែងលំក្តីបង្រៀនកម្រិតមធ្យមសិក្សាចិត្តយក្សមិ ជាមន្ត្រីកដាក់ដែល

បង្រៀនសាលាដៃក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ។

៥- ពលរដ្ឋសកល គឺដែងលំក្តីពលរដ្ឋដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគមន៍ដែលទូលាយ និងជាប់ស់មនុស្ស ជាតិទូទៅ។ កសិក្សាតំង្គន់ទៅលើការអារ៉ាស៊ីយោត្តាទិញ្ញាមកទាំងឡាយកនយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច សង្គម និងរបៀប ធំ កំដូចជាការផ្សាយត្រាប់ត្រាទិញ្ញាមករាជម្មលដ្ឋាន ជាតិ និងសកលលោក (UNESCO, ២០១៨, Global citizenship education: Preparing learners for the challenges of the 21<sup>st</sup> century) ។

៦- តីរិយាប័បកាតជាទូរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព គឺត្រូវបានកំណត់ថាគាត់តីរិយាប័បក្នុងសិទ្ធិដែល សំដែងលើបុគ្គលទាំងមួល ហើយប្រកែទីរិយាប័បនេះ លើសពីត្តិនាទីជាក់ស្តីដែលជាកាតពួកកិច្ចមានសាប់ បុន្ណែផ្តល់ត្រឡប់វិញ្ញនុអត្ថប្រយោជន៍ដល់អង្គភាពយ៉ាងរឿងលើសលប់ (Organ, ១៩៨៨) ។

## ១.៨- នទ្រាសឆ្នឹត្តលេខារេន្ទាព្យាល់

និភ័យបច្ចុប្បន្ននៃបេកបច្ចេកដី ៥ដំពូកជូនបានរក្សាមេរោគ៖

ជំពូកទី១ ៖ បង្កាញពីសេចក្តីផ្តើម ដែលបេកបច្ចេកជាប្រាំបីចំណុច ១- លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ ២- ចំណោមបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ ៣- គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ ៤- សំណួរស្រាវជ្រាវ ៥- ដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ ៦- សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ ៧- និយមនំយ និងពាក្យគន្លឹះនៃការ ស្រាវជ្រាវ ៨- ចំណាសមួននៃការស្រាវជ្រាវ។

ជំពូកទី២ ៖ ជាដើរករំលើកត្រីស្តី គឺជាការបង្កាញ និងការពារអំណោះអំណាងរបស់ត្រួតបំណងនៃការសរ សេរនិភ័យបច្ចុប្បន្ន ដោយលើកយកត្រីស្តីរបស់អ្នកប្រាជ្ញ លិខិតបច្ចុប្បន្នគិតិយុត្តិសំខាន់ៗ ឯកសារផ្សេងៗដែល ពាក់ព័ន្ធនឹងតីរិយាប័បកាតជាទូរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព និងការប្រកបការងាររបស់បុគ្គលិកសិក្សា (គ្រុបង្រៀនកម្រិត វិទ្យាល័យ) ។

**ជំពូកទី៣** : វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ ជំពូកនេះនឹងលើកឡើងពីវិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ និងគម្រោងនៃការរើករាល ដោយកំណត់ថាលើអប់រំការងារ និងអប់រំមិនធនការងារ សម្រាប់ការសិក្សា បង្ហាញពីការកំណត់ពេលវេលា និងទីកន្លែងគោលដៅដែលត្រូវសិក្សាស្រាវជ្រាវ។ ការធ្វើសវិសិមិធីសាស្ត្រប្រមូលទិន្នន័យ វិភាគសំណាក់ ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ស្ថិតិ ការប្រើប្រាស់សម្រាប់គណនា និងការធ្វើសវិសិមិធីសាស្ត្រប្រមូលទិន្នន័យ។

**ជំពូកទី៤** : លទ្ធផល និងការពិភាក្សា ត្រូវលើកឡើងពីលក្ខណៈដោក់ស្អែងដែលបានធ្វើការសិក្សា ស្រាវជ្រាវហើយចំណុចនីមួយៗដែលត្រូវលើកឡើង គឺត្រូវឱ្យចូលទៅក្នុងចំណុចដែលបានស្រាវជ្រាវ និងប្រមូលទិន្នន័យ ហើយនឹងធ្វើការបកស្រាយលើទិន្នន័យដែលប្រមូលបានដោក់ស្អែង ក្នុងគោលបំណងវិភាគឱ្យយើង ចំណុចខ្លះខាត បញ្ហាប្រលម្ម ដើម្បីធ្វើការកែលម្ម។

**ជំពូកទី៥** : ជាសេចក្តីសន្តិដ្ឋាន និងការផ្តល់សំណុមពារ ធ្វើការសន្តិដ្ឋានលើគ្រប់ចំណុចដែលបានវិភាគ និងផ្តល់ជាយោបល់ ជាសំណុមពារឡើចំណុចដែលត្រូវកែលម្ម។

សំណុតនឹង

នគរបាលក្រសួង និយមន៍

ក្រសួងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

## ចំណែក

### ទំនើស្រីស្តី ិធមានរបាយការណ៍ពេលពាក់ព័ត៌ម្លៃ

#### ២.១- ចំណែក ិធមានរបាយការណ៍ពេលពាក់ព័ត៌ម្លៃ

ផ្នែកនេះ បង្ហាញពីបញ្ជាផ្ទុក និងទ្រឹស្តីដែលទាក់ទងនឹងក្របខណ្ឌគំនិតដើម្បីគាំទ្រការស្រាវជ្រាវ បំណោះដើងដែលទទួលបានយ៉ាងទូលំទូលាយ បង្កើតបានជាប្រភេទសាស្ត្រមួយសម្រាប់ការវិភាគ និងការបកស្រាយជាបន្ទបន្ទាប់នៃទិន្នន័យដែលប្រមូលបាន សម្រាប់ការសិក្សាស្រាវជ្រាវបន្ទាប់ទៀត។ ដោយផ្នែកលើការពិនិត្យឡើងវិញនៃទ្រឹស្តីដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងជំពូកនេះ មានប្រធានបទជាប្រើប្រាស់តិចជានៅក្នុងការស្រាយនិងលើកមកបង្ហាញ។ និយមន៍យកអេប់រំពលរដ្ឋសកលនិងតិចរិយាបច្ចាស់ជាពលរដ្ឋសកល រួមបញ្ចូលជាមួយនឹងគោលដៅ កំណើចជាសារៈប្រយោជន៍ចំពោះអ្នកសិក្សា ត្រូវបានបង្ហាញប្រាប់ដើម្បីជាកំរើទ្រឹស្តីនៃលក្ខណៈការអនុវត្តតិចរិយាបច្ចាស់ជាពលរដ្ឋសកល។ តិចរិយាបច្ចាស់ជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព ត្រូវបានសិក្សាស្រាវជ្រាវនៅតាមបណ្តាប្រទេសជាប្រើប្រាស់នៅក្នុងសកលលោក។ លើសពីនេះទៅទៀតការរៀបចំស្ថាដែល ការយល់រើប្រាប់នៃតិចរិយាបច្ចាស់ជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាពត្រូវបានពិភាក្សាដើម្បី កម្រិតទ្រឹស្តីមួយចំនួនលើការស្រាវជ្រាវ តិចរិយាបច្ចាស់ជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព នៅក្នុងទីត្បូកកំងយុត្តិធម៌ព្រហ្មទណ្ឌ ជាពិស់សូលីសក៍បានលើកយកមកពិភាក្សា។ ការពិភាក្សាឯើនក្របខណ្ឌគំនិតដែលប្រើក្នុងការសិក្សាស្រាវជ្រាវដែលពាក់ព័ន្ធទាំងនេះ ត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងផ្នែកចុងក្រោម។ ការដោះស្រាយផ្នែកសំខាន់ៗទាំងនេះនៅក្នុងការស្រាវជ្រាវដែលពាក់ព័ន្ធទាំងទូរយដ្ឋល់ទាំងមូលដ្ឋានត្រីស៊ី និងទ្រឹស្តីសម្រាប់ការសិក្សា។

#### ២.១.១- អត្ថល័យសិរីយោប់តាមបណ្តុះបណ្តុះក្នុងអត្ថន័យ

តីយាបចប់របស់បុគ្គលិកដែលមិនត្រូវបានមាមទារ ជាដឹកម្មយនៃការពិពណ៌នាការងារ ប៉ុន្តែត្រូវបានចូលរួមដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលបំណងពាក់ព័ន្ធរបស់អង្គភាព ត្រូវបានសិក្សាអស់រយៈពេលជាយុរមកហើយ។ និយមនឹងយម្ចាយចំនួនត្រូវបានស្វៀងឡើងដោយអ្នកប្រាជ្ញឯកដោយខ្លួន។

### តារាងទី២.១.ចំណុចលេចធ្លាម្យយចំនួនត្រូវបានលើកឡើងក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

បានរាត ( Barnard ឆ្នាំ១៩៣៨ )	ផន្ទះរបស់មនុស្សក្នុងការងារចំណោកកិច្ចខំប្រើដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធសហការ
ខេត (Katz ឆ្នាំ១៩៦៥)	តីយាបចប់ប្រកបដោយការពេចចាយប្រចិត្ត និងដោយកង់កង់
ប៊ិតមេន និងអូហ្មិន ( Bateman and Organ ឆ្នាំ១៩៤៣ )	តីយាបចប់ប្រកបដោយការសម្រេចបិត្ត មិនត្រូវបានផ្តល់ដោន់យ៉ាងច្បាស់លាស់ដោយប្រព័ន្ធដោន់ផ្តូវការ និងដែលលើកកម្មស់ដំណើរការ របស់អង្គភាពប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
ក្រារាម ( Graham ឆ្នាំ ១៩៦១ )	រាល់តីយាបចបិត្តមានទាំងអស់សុទ្ធខេតុក់ព័ន្ធនឹងសហគមន៍

បានរាត (Barnard ឆ្នាំ១៩៣៨) បានយល់ឱ្យចូរពីតីយាបចប់ទាំងនេះថា “ផន្ទះមនុស្សក្នុងការងារចំណោកកិច្ចខំប្រើដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធសហការប្រតិបត្តិការ” (ទំព័រ.៤៣)។ ខេត (Katz ឆ្នាំ១៩៦៥) បានកំណត់អគ្គសញ្ញាណពួកគេថាជាដាក់តីយាបចបិត្តប្រចិត្ត និងតីយាបចភាព។ តាត់ក៏បានកំណត់សម្ងាត់ដីដែរថា ការប្រព្រឹត្តនេះមិនមែនជាដឹកនៃការកិច្ចការងារដែលត្រូវការនោះទេ ប៉ុន្តែទោះជាយ៉ាងណាក់គូរឱ្យចង់បានសម្រាប់អង្គភាពទាំងមូល ឧទាហរណ៍ គំនិតផ្ទុចលើមបុគ្គល ប្រជាយស្តីគ្របិត្តទូលយកការទទួលខុសត្រូវបន្ថែម។ ផ្លូវការនេះមិនមែនជាដឹកនៃការកិច្ចការងារដែលត្រូវការនោះទេ សំដើលើកអនុវត្តដោយស្មោះត្រួតពីការកិច្ចការងារដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយអ្នកប្រាជ្ញឯកដោយខ្លួន។

ទاំងនឹងការងារ ឧបាទណ៍ ការប្រកាន់ខ្លាប់នូវច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិរបស់ស្ថាប័ន ដូចជាការមកដល់ការឃាល់យោន់ពេលវេលា មិនខ្សោយពេលវេលា និងការគោរពច្បាប់។

អូហីន និងមិត្តមកដោរគាត់ (Organ, Smith, and Near, ឆ្នាំ១៩៨៣) បានបង្កើតពាក្យ “តីរិយាបច្ចាស់ជាមួយពេលវេលាអង់ភាព-Organizational Citizenship Behavior” ប្រហែកាត់ថា OCB សំដើទៅលើអូហីន (Organ ឆ្នាំ១៩៨៨) បានកំណត់ OCB ថាដោ “តីរិយាបច្ចាស់ជាមួយពេលមានលក្ខណៈ ផន្លានសិទ្ធិ មិនត្រូវបានទទួលស្ថាប់ដោយធ្វាល់ ប្រចាំសំណង់ដោយប្រព័ន្ធដ្ឋានអង់ភាព ហើយថាជ្វាយលើកកម្មសំដើរការប្រកបការងារដោយប្រសិទ្ធភាពសម្រាប់អង់ភាព” (ទំព័រទី៤)។ និយមន័យនេះមានពាដ្ឋាក់ ដ្ឋាក់ទី១និយាយថា តីរិយាបច្ចាស់ជានសិទ្ធិហើយមិនត្រូវបានទាមទារដោយដ្ឋាក់ទេ ដ្ឋាក់ទី២ បញ្ជាក់ថាប្រព័ន្ធដ្ឋានអង់ភាព មិនទទួលស្ថាប់តីរិយាបច្ចាស់ទេ ទៅបើដោនេះមិនមានន័យថា OCB មិនដែលធ្វើបានអង់ភាពឡើង ដោយពេលវេលា (Organ ឆ្នាំ ១៩៨៣)។ ដ្ឋាក់ទី៣ ពន្យល់ថា OCB ត្រូវបានដ្ឋាក់ជាមួយនឹងដំណើរការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនៃអង់ភាពម្មយោង ដូចនេះ OCB ប្រហែលជាមិនធ្វើបានអង់ភាពម្មយោងឡើង នៅពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើង បើនេះរាយការប្រកបដែលមិត្តមកដោរ (Smith, Organ, and Near, ឆ្នាំ១៩៨៣)។

អ្នកស្រាវជ្រាវដំបូងម្មយប់នូវដូចជា បិតមេន និងអូហីន (Bateman and Organ ឆ្នាំ ១៩៨៣) រួមជាម្មយោង លោកស្តីត បានកំណត់ថា OCB ខ្ពស់ពីការអនុវត្តការងារក្នុងគ្មានទី បើនេះពាក់ព័ន្ធនឹងមុខងាររបស់អង់ភាព។ ទោះជាយ៉ាងណាក់ដោយលោកក្រាបោម (Graham ឆ្នាំ១៩៨១) បានប្រកែកថា រាយការប្រកបដោយអចេតនា នៃការស្វែងរកភាពខ្ពស់ត្រូវបានធ្វើក្នុងគ្មានទី និងគ្មានទីបន្លែម ព្រោះវាបានប្រើប្រាស់បន្ថែមទុសយុទ្ធសាស្ត្រ ការងារ និងអង់ភាពនានា។ បន្លែមពីនេះទៀតក្រាបោម បានស្វៀនិយមន័យម្មយោងដែលរាយការប្រកបដែលមាន ទាក់ទងនឹងសហគមន៍។ ការយល់យើងការងារដែលទទួលបានយកដល់ការងារ និងការប្រកបដែលមាន ទាក់ទងនឹងសហគមន៍។

នេះ រូមមានតិចបច្ចុប្បន្ន តិចបច្ចុប្បន្ន ដែលពាក់ព័ន្ធតូចិនស្ថាបន កំដួងជាមុខងារនយោបាយដួងជាការចូលរួមរបស់អង្គភាពជាអេម។

ដើម្បីពិពណ៌នាអំពីតិវិយាបចប់ដែលខុសពីគួននាទីនិងការត្រួកឱ្យ ហើយដើរហូសពីគួននាទី ដែលហេចា  
តិវិយាបចប់ខ្លួន ( Extra-role behaviors ) ដើម្បីមានចំណោកជុល់ការបំពេញការងាររបស់អង្គភាព ( Bateman  
and Organ, ឆ្នាំ ១៩៨៣; Smith, Organ and Near, ឆ្នាំ ១៩៨៣ ) ។ អូហូន និងមិត្តរមការងាររបស់គាត់ប្រើ  
ពាក្យ “តិវិយាបចភាពជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព OCB” និងបានផ្តល់អត្ថន័យដូចខាងក្រោម:

Individual behavior that is discretionary, not explicitly recognized by the formal system and that in the aggregate promotes the effective functioning of the organization. By discretionary, we mean that the behavior is not an enforceable requirement of the role or job description, that is, the clearly specifiable terms of the person ‘s employment contract with the organization; the behavior is rather a matter of personal choice, such that its omission is not generally understood as punishable. ( តីរិយាបច្ចាល់ខ្លួនបែស់បុគ្គល ហេវបានន្ទានសិទ្ធិ មិនបានត្រូវទទួលស្ថាល់យ៉ាងច្បាស់ដោយប្រព័ន្ធឌីការ បើនេវកាសិតនៅក្នុងដីរាជកម្មសំការដោយប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពសម្រាប់អង្គភាពទាំងមូល។ ដោយនូវនឹងការប្រើប្រាស់ក្នុងកិច្ចក្រុងត្រូវឱ្យអនុវត្តនៅក្នុងគ្មានទីការងារ ដែលបានត្រូវបញ្ចាក់ច្បាស់នៅក្នុងកិច្ចក្រុងត្រូវឱ្យអនុវត្តនៅក្នុងគ្មានទីការងារ ដែលជាប្រធ័ណីសង្គមខ្លួនបែស់បុគ្គល ទៅដោមិនធ្វើការ ទៅ រាជ្យក្រោនតែដែលតីរិយាបច្ចាល់ខ្លួនបែស់បុគ្គល ) ( Organ, ឆ្នាំ ១៩៨៨ ទំព័រ ៤ )

លោកកីច្ចានបញ្ជាក់ឡើតថា OCB មានទារហ័រមិនគូរត្រួវបានអនុវត្តដោយដ្ឋាល់ បុជាដ្ឋានការ តែគូរដ្ឋាល់ដោយការលើកទីកច្ចូ ប្រធាន់ពីអង្គភាព។ ទៅដំឡើងណាក់ដោយ នេះមិនមែនមាននឹងយថា OCB ត្រូវតែកំណត់ចំពោះតិវិកបច្ចេះដែលមិនទទួលបានអើសេះចំពោះបុគ្គលដែលបានធ្វើការនៅទេ។ រាជរដ្ឋាភិបាលកំណត់តិវិកបច្ចេះដែលបុគ្គលដែលធ្វើការនៅលើអ្នកគ្រប់គ្រង ប្រអប់ក្បារដោយខ្សោយ។ តិវិកបច្ចេះនៅរាជរដ្ឋាភិបាលបានដល់អ្នកគ្រប់គ្រង ក្នុងការគិតគូរអំពីដំណើរការវិញតម្លៃបុគ្គលិកដោយការដំឡើងប្រាក់ខែ បុការដំឡើងបានដោដើម។ ទាំងនេះសាកសមទៅនឹងដំណើរការនៅក្នុងអង្គភាពសាលាហ្យោន ដែលប្រើប្រាស់សម្រាប់ដាការដំឡើងបុគ្គលិកទាំងអស់ចូលរួមដើរីករាយនិងបញ្ចប់នការកាន់តែទទួលបានប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផលខ្ពស់បែមឡើត។

ចាប់តាំងពី ខែ មាននិយាយដាលើកដំបូងអំពីតីវិយាបថប្រកបដោយការឡើងប្រិទ្ធិត និងការគាំទ្រ ហើយ អូហិន និងមិត្តុមការដារគាត់បានណែនាំពាក្យ OCB នៅ: អ្នកស្រាវជ្រាវដៃរួចរាល់បានប្រើលើការឡើងប្រិទ្ធិត និងការគាំទ្រ ដើម្បីពាក្យជាអ្នកដៃបុគ្គលិក ម៉ារីណុវិ ម៉ូន និងដីនី (Marinova, Moon, and Van Dyne ឆ្នាំ២០១០) បានគិតថា OCB ជាផិយាបថបន្ថែមនៅក្នុងធ្វើការ ដូចទៅនឹងដីនី ខុមមិង និងដាក់ (Dyne, Cummings, nad Parks ឆ្នាំ១៩៨៥)។ លើសពីនេះ តីវិយាបថទាំងនេះត្រូវបានគេហេច តីវិយាបថបេស់អង្គភាព (Brief and Motowidlo, ឆ្នាំ១៩៨៦; George and Bettenhausen, ឆ្នាំ១៩៨៧) ចំណែកភាពជានៅអង្គភាព (George and Brief, ឆ្នាំ១៩៨៨; George and Jones, ឆ្នាំ១៩៨៨) និងការ អនុវត្តបិបទ (Borman and Motowidlo, ឆ្នាំ១៩៨៣)។ បន្ថែមពីនេះឡើតថា តីវិយាបថទាំងនេះត្រូវបានគេ ហេច តីវិយាបថគំលក់អត្ថសញ្ញាណកុងរយៈពេលបុំន្ទានឆ្នាំមកនេះ ទៅបីជាតុកគេត្រូវបានហេចដោយលើការឡើងប្រិទ្ធិតដោយ។

## ២.១.២- គរោងចំនាតចាប់បុណ្យនៅក្នុងសាធារណៈ

ការកើនឡើងនូវពិភពលោកមួយដែលកាន់តែម្នាស់ បាននាំទៅដំឡើងការបង្កើតបានភាពជាពលរដ្ឋ សកលដើមានអត្ថន័យ និងមានសមាសាត្រុលរួមជាប្រើប្រាស់ដើម្បី ទៅបីជាសញ្ញាណនៃភាពជាពលរដ្ឋ សកលដែលមានវិសាលភាពហ្មសពីភាពជាដ្ឋីនករដូចម្ខាយ មិនមែនជារឿងបីកែវ កំការផ្តាស់ប្តូរ ទាំងឡាយនៅក្នុងបិបទសកល (ឧបរាយ៖ ការបង្កើតអនុសញ្ញា និងសន្តិសញ្ញាអន្តរជាតិ ការកើនឡើងនូវ អង្គភាពអន្តរប្រទេស សាធិវិកម្ប និងបណ្តាលសង្គមសិរិល និងការការអភិវឌ្ឍក្របខណ្ឌសិទ្ធិមនុស្សអន្តរជាតិ) មានតម្លៃពាក្យសំខាន់ទៅលើភាពជាពលរដ្ឋសកល។ ត្រូវមានការទទួលស្ថាប់ថា មានការយល់យើងឡើងប្រិទ្ធិត និងការគាំទ្រ ទៅលើទំនួន: ស្តីពីភាពជាពលរដ្ឋសកល។

ការជាតល់ផ្តុសកលសំដើរទៅលើអាមេណី ដែលបានធ្វើដោយនឹងការអនុវត្តន៍ និងការជាមនុស្ស ជាតិទូទៅ និងទូលំទូលាយជាងមុន។ រាជក្រឹតាបញ្ចាក់អំពីការអាស្រែយត្រូវទៅការ និងការជាប់ពាក់ព័ន្ធត្រូវទៅការដោយយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច សង្គម និងរបៀបធំ រាជប្ដឹងក្នុងមូលដ្ឋាន ជាតិ និងសកល។ ការអប់រំការជាតល់ផ្តុសកលរួមបញ្ចាលសមាសធាតុនៃទស្សន៍សំខាន់ៗចំនួនបី ដែលមានលក្ខណៈរួមចំពោះនិយមនំយ៉ា និងការបេក្ខស្រាយផ្សេងៗ សមាសធាតុនៃទស្សន៍សំខាន់នៅចំណែកអំពីការពិនិត្យមីលទៅលើការប្រាក់ប្រាក់ ទំនួរយ៉ា ក្របខណ្ឌទស្សន៍ ដើម្បីសាស្ត្រ និងកម្មវិធីសិក្សាអំពីការអប់រំការជាតល់ផ្តុសកល ក៏ដូចជាការប្រើក្រាយយោបល់ដោយបច្ចេកទេស និងកិច្ចការនោះបានបង្ហាញនៅរបស់អង្គភាពយុណៈស្តីទៅការ និងបញ្ចូលទិន្នន័យពីគ្រប់ទម្រង់ទំនួរ នៃការសិក្សា៖ ចំណែះដឹង ចិត្តសង្គម និងតិវាបច្ចុប្បន្ន សមាសធាតុទស្សន៍សំខាន់ៗនៃការអប់រំការជាតល់ផ្តុសកលមានចំនួនបី មានដូចជា ចំណែះដឹង ចិត្តសង្គម និងតិវាបច្ចុប្បន្ន (ការអប់រំការជាតល់ផ្តុសកល យុណៈស្តី ២០១៥)។

១)- ចំណែះដឹង៖ ដើម្បីទទួលបានចំណែះដឹង ការយល់ដឹង និងការត្រួរពីពាណិជ្ជកម្ម មូលដ្ឋាន ប្ដឹងជាតិ ប្ដឹងតំបន់ និងសកល និងចំនាក់ទំនួនដាកជូនដោយការអាស្រែយត្រូវទៅការ និងប្រទេស និងប្រជាធិបតេយ្យ។

២)- ចិត្តសង្គម៖ ដើម្បីទទួលបាននូវអាមេណីបានដោយនឹងការអនុវត្តន៍ ដោយចំណែះស្រាយ និងប្រទេស និងប្រជាធិបតេយ្យ។

៣)- តិវាបច្ចុប្បន្ន៖ ធ្វើសកម្មភាពប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងការទទួលខុសត្រូវ នៅប្ដឹងក្នុងមូលដ្ឋាន ប្ដឹងជាតិ និងសកល ដើម្បីទទួលបាននូវពិភពលោក ដែលប្រកបដោយសន្តិភាព និងនិន្យកភាពជាងមុន។

## **២.១.៣- តែងចាំនាយករដ្ឋមន្ត្រីនាយករដ្ឋមន្ត្រី**

តាមរយៈសៀវភៅអំពីការអប់រំការដាក់លទ្ធផលរបស់អង្គភាពយុទ្ធសាស្ត្រ ឆ្នាំ២០១៥ បានបង្ហាញ

អំពីគោលបំណងដែលចង់ឱ្យអ្នកសិក្សាសម្រេចបាន តាមរយៈការអប់រំការដាក់លទ្ធផលរបស់ខ្លួនមាន៖

១)- អភិវឌ្ឍនការយោលដឹងមួយស្តីអំពីចំណាសម្ន័ន្ធអភិបាលកិច្ចសកល សិទ្ធិនិងការទទួលខុសត្រូវបញ្ជាសកល និងទំនាក់ទំនងរៀងប្រព័ន្ធនិងដំណើរការនៅថ្ងៃអំឡុលដ្ឋាន ជាតិ និងសកល។

២)- ទទួលស្ថាល់ និងលើកសរសើរការទុកដាក់ និងពហុអត្ថសញ្ញាណ ដូចជាប្រធ័រ កាសា សាសនា កេទ និងមនុស្សជាតិទូទៅ និងអភិវឌ្ឍដំនាថ្ងសម្រាប់ការសែនា នៅក្នុងពិភពលោកមួយដែលកាន់តែមានពិពណ៌នា។

៣)- អភិវឌ្ឍ និងអនុវត្តដំនាថ្ងក្នុងការត្រួវការត្រួវការ ដើម្បីត្រួយទៅជាអភិវឌ្ឍនភាពរដ្ឋូ។ ដំនាថ្ងទាំងនេះរៀងប្រព័ន្ធដោលប្រកបដោយការត្រួវការត្រួវការ បច្ចេកវិទ្យាតំតែមាន អភិវឌ្ឍនភាព តំតែមាន ការត្រួវការត្រួវការ ការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ការដោះស្រាយបញ្ហា ការចេចចារ ការកសាងសន្តិភាព និងការទទួលខុសត្រូវដោលក្នុងបុគ្គលិជ្ជសង្គម។

៤)- ការទទួលស្ថាល់ និងពិនិត្យមើលទៅលើជីវិ៍និងតំលៃ និងរបៀបដែលពួកគេមានតិចិតលទៅលើទស្សន៍ និងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តផ្ទៀងផ្ទាត់ និងនយោបាយ ស្តីអំពីយុត្តិធម៌សង្គម និងការចូលរួមរបស់ពលរដ្ឋ។

៥)- អភិវឌ្ឍតិរិយាបច្ចុប្បន្នកិច្ចទុកដាក់ និងសេចក្តីអាណាពិតអាសុរសម្រាប់អ្នកដែនិងបរិស្ថាន និងការគោរពចំពោះពិពណ៌នា។

៦)- អភិវឌ្ឍតំលៃនៃការត្រួវការត្រួវការ និងយុត្តិធម៌សង្គម និងដំនាថ្ងក្នុងការវិភាគប្រកបដោយការត្រួវការត្រួវការ ពិចារណាអំពីសមភាព ដែលផ្តើកលើកេទ បានសង្គមសេដ្ឋកិច្ច ប្រធ័រ សាសនា វិយ និងបញ្ហាដៀរាជកម្ម ចំនួនឡើត។

៧ )- ចូលរួម និងរំណែកនៅក្នុងបញ្ហាសកល នាសហសម្រេចនៅក្នុងកម្រិតមូលដ្ឋាន កម្រិតជាតិ និងកម្រិតសកល ក្នុងនាមជាពលរដ្ឋសកល ដែលប្រកបដោយចំណោះដី ការចូលរួម ការទទួលខុសត្រូវ និងការធ្វើយតប។

មករា និងវិញ្ញាទៀត ការអប់រំពាលរដ្ឋសកល អាចដើរក្នុងការចូលរួមទៅក្នុងសមភាព យេនខ្ញែ ដែលជាអាជីវការដឹងសំខាន់ម្បយក្នុងចំណោមអាជីវការសំខាន់ទាំងពីរបស់អង្គការយុទ្ធសាស្ត្រ។ ការអប់រំការជាពលរដ្ឋសកល គឺផ្តល់សិទ្ធិមនុស្ស ហើយសមភាពយេនខ្ញែត្រូវបាននៅសិទ្ធិមនុស្ស។ កុមារនិងកមារសិក្សាអំពីតិចិយាបច្ចេកទេនខ្ញែ ត្រូវការពិនិត្យទីតាំង ការរំពឹងទុក និងអាកប្បកិរិយានៅសាលាថ្មោះ កំពុងជានៅដីផ្លូវ។ ការអប់រំការជាពលរដ្ឋសកល អាចធ្វើយទ្រច្រង់សមភាពយេនខ្ញែ តាមរយៈការអភិវឌ្ឍចំណោះដី ដំនាថ្ង តម្លៃ និងតម្លៃរិយាបច្ចេកទេនខ្ញែ ដែលលើកកម្ពស់តម្លៃស្តីត្រារោងស្រីនិងបុរស ហដ្ឋិតខ្សោយការគោរព និងអនុញ្ញាតខ្សោយមនុស្ស យក្នុងធ្វើការចានស្សែរប្រកបដោយការត្រួតពិនិត្យ ទៅលើក្នុងការរំពឹងទុករបស់យេនខ្ញែ ដែលអាបបង្គជាគ្រោះខ្ញែក បុរីជម្រាវខ្សោយការអីសអីដី បុរាណិតតែបែបអវិជ្ជមានដោយផ្តើកទៅលើយេនខ្ញែ។

លទ្ធផលដែលបានមកពីការអប់រំការជាពលរដ្ឋសកលនិងផ្លូវតាមបច្ចុប្បន្ននៃការសិក្សាទាំងបីខ្លួន ចំណោះដី ចិត្តសង្គម និងតម្លៃរិយាបច្ចេកទេនខ្ញែ ចំពោះចំណោះដី និងអាចធ្វើឱ្យអ្នកសិក្សាបានចំណោះដី និងការយេនខ្ញែ អំពីបញ្ហាដែលក្នុងមូលដ្ឋាន ខ្ញែកំជាតិ និងខ្ញែកំសកល ព្រមទាំងទំនាក់ទំនងខ្ញែ និងការអាស៊យខ្ញែទៅវិញ្ញាទៀមក រោងប្រទេសនិងប្រជាធិបតេយ្យដោយខ្ញែ។ មិនតែបុរាណិត អ្នកសិក្សានិងអារម្មណ៍ នៃការត្រួតពិនិត្យសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ និងការរំពឹងទុក និងការចូលខុសត្រូវដោយផ្តើកទៅលើសិទ្ធិមនុស្ស ព្រមទាំងអភិវឌ្ឍន៍តម្លៃរិយាបច្ចេកទេនខ្ញែ និងការទទួលខុសត្រូវដោយផ្តើកទៅលើសិទ្ធិមនុស្ស ព្រមទាំងអភិវឌ្ឍន៍តម្លៃរិយាបច្ចេកទេនខ្ញែ និងការសកម្មភាពប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងការនិងការតិចិយាបច្ចេកទេនខ្ញែ និងការធ្វើឱ្យមានសកម្មភាពប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងការ

ទទួលខុសត្រូវ នៅក្នុងកម្រិតមូលដ្ឋាន ថ្នាក់ជាតិ និងអន្តរជាតិ កំណើចជាតិកពលកម្មយោលមានសន្លឹកាតនិង និរនរភាព និងការបេណ្ឌៈការស្វ័គ្របិត្តក្នុងការធ្វានដែរ។

## ២).៤-សរ៍ប្រយោជន៍នៃការស្វ័គ្របិត្តក្នុងការធ្វាន

មានហេតុផលជាប្រើប្រាស់ដែល OCB អាចត្រួវបានចាត់ទុកចាត់សំខាន់។ ហេតុផលទី១ ត្រូវបានដើរការនៃយន្តការសង្គមបែស់អង្គភាពទៅបានដោយរលូន (Smith et al., ឆ្នាំ១៩៨៣)។ ពួកគេបានផ្តល់ នូវការបញ្ជាផ្ទៃបន្ថែមនៃការធ្វានដោយមិនចាំបាច់ដើរការដាក់សំខ្លះទេ កំព្រះចាប់មិនមែនជា ផ្តុកម្មយោនៃត្នូនាទីការធ្វានបែស់បុគ្គលិកដែលបានចែង ហើយការរៀបចំប្រព័ន្ធដែលមិនមែនជាប្រព័ន្ធបែស់បុគ្គលិកដែលបានចែង កំព្រះចាប់មិនមែនជាប្រព័ន្ធដែលមិនមែនជាប្រព័ន្ធបែស់បុគ្គលិកដែងទៀត វីកអាចប្រព័ន្ធបានទាំងអង្គភាពទាំងមូលតែម្មង់។ ដូចនេះហើយ ទោះបីជាតាំងនោះមិនមែនជាប្រព័ន្ធដែនការនៃការអនុវត្តបញ្ជាផ្ទៃការធ្វានកំណើយ កំព្រះ OCB នៅពេលមានសារៈ សំខាន់សម្រាប់ការធ្វានដោយបែងចែកជាប្រព័ន្ធដែលនឹងបែស់អង្គភាព។

ហេតុផលទី២ អូហីន (Organ ឆ្នាំ១៩៨៨) បានអេអាងថា ប្រសិនបើពិចារណាលើបុគ្គលិកជាប្រើប្រាស់ នាក់ និងរៀបចំប្រព័ន្ធណូរ OCB បង្កើនប្រសិទ្ធភាពបែស់អង្គភាព។ មានហេតុផលជាប្រើប្រាស់ដែល OCB អាចបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការធ្វានក្នុងអង្គភាពបាន។ ជាងនេះទៀតទៀត ឧបករណ៍នេះអាចជួយបង្កើនដំលិតភាពបែស់ បុគ្គលិករួមការធ្វានជាមួយគ្នា បង្កើនគុណភាពអ្នកគ្រប់គ្រង និងបង្កើនធនធានមានប្រសិទ្ធភាព ដូច្នេះយើង អាចប្រើប្រាស់ក្នុងគោលបំណងដើម្បីបង្កើនដំលិតភាពការធ្វានបានកាន់តែប្រើប្រាស់ ព្រមទាំងរក្សាទុកដានទាំងនោះសម្រាប់ដួយសម្រាប់ការធ្វានទៅទាំងបែស់ក្រុមការធ្វាន អាចទាក់ទាញបុគ្គលិកលូបំផុតមកបម្រើការ ក្នុងអង្គភាព និងអាចឱ្យអង្គភាពសម្របខ្លួនបានយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពចាំពេះការដាក់ស្ថូរបុរិយាកាសការធ្វាន។

ហេតុផលទី៣ អូហ្មិន (Organ et al. ឆ្នាំ១៩៨៣) បានលើកឡើងថា តាមត្រឹស្តីតិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព មានសារ៖ សំខាន់៖ ដោយមិនអាចធ្វើការពន្យល់បានក្នុងហេតុផលដូចត្រាទាក់ទងនឹង តិយាបច្ចាតការប្រព្រឹត្តការងារប្រចាំតាមឆ្នាំ ឬប្រចាំខែ ឬប្រចាំឆ្នាំ OCB គឺ ពិតជាបានស្ថាយាយ៉ាងខ្សោះដែលត្រូវបានស្រាវជ្រាវ ពេលវេលាដីរាយការនៃតិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកល។

## **២.១.៥- នារីតិចត្លាល់នៃនារីសិក្សាផិរិយាធត្តនាពលន៍ខ្លះនៃការក្នុងអង្គភាព**

មានការវិភាគប្រចើនដាច់ជាប់ក្នុងការចាប់អាមេណីទៅលើការស្រាវជ្រាវនៃក្នុងផ្ទៀករបស់ OCB ។ ការ ស្រាវជ្រាវរបស់ OCB បានជាប់ពាក់ព័ន្ធជាចម្លេដើម្បីក្នុងវិស័យកិច្ចការ ហើយបានចូលរួមក្នុងការ គ្រប់គ្រងបែបជាលក្ខណៈប្រព័ន្ធដីប្រុប្បុបណ៏ ដូចជាការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស (Borman and Motowidlo, ឆ្នាំ១៩៨៣ ; Murphy and Shiarella, ឆ្នាំ១៩៨៧ ) និងផ្ទៀកទីផ្សារ (Bettencourt and Brown, ឆ្នាំ១៩៨៧ ; Kelley and Hoffman, ឆ្នាំ១៩៨៧ ) ។ ការវិភាគត្រឹស្តីបានធ្វើការពីការធ្វើឱ្យមិនមានការមិនមែនជាប់ផ្ទៀក ប្រព័ន្ធដីសម្រាប់មនុស្សទេ និងការគ្រប់គ្រងសុខភាព (Bolon ឆ្នាំ១៩៨៧ and Organ, ឆ្នាំ១៩៨០ ), សហ គមន៍បិត្តិវិញ្ញា (Burroughs and Eby, ឆ្នាំ១៩៨៤) ឯស្សាបកម្មនិងចុងប់កម្មករ (Cappelli and Rogovsky, ឆ្នាំ១៩៨៤), និងការគ្រប់គ្រងយុទ្ធសាស្ត្រ (Kim ឆ្នាំ១៩៨៣ and Mauborgne, ឆ្នាំ១៩៨៤) ។ ផ្ទៀកធ្វើដោយត្រូវមានបិត្តិវិញ្ញាយោង (Deluga, ឆ្នាំ១៩៨៥) សេដ្ឋកិច្ច (Tomer, ឆ្នាំ១៩៨៤) ការជាមុក គ្រប់គ្រង (Podsakoff and MacKenzie, ឆ្នាំ១៩៨៥; Podsakoff, MacKenzie and Bommer, ឆ្នាំ ១៩៨៦) ។

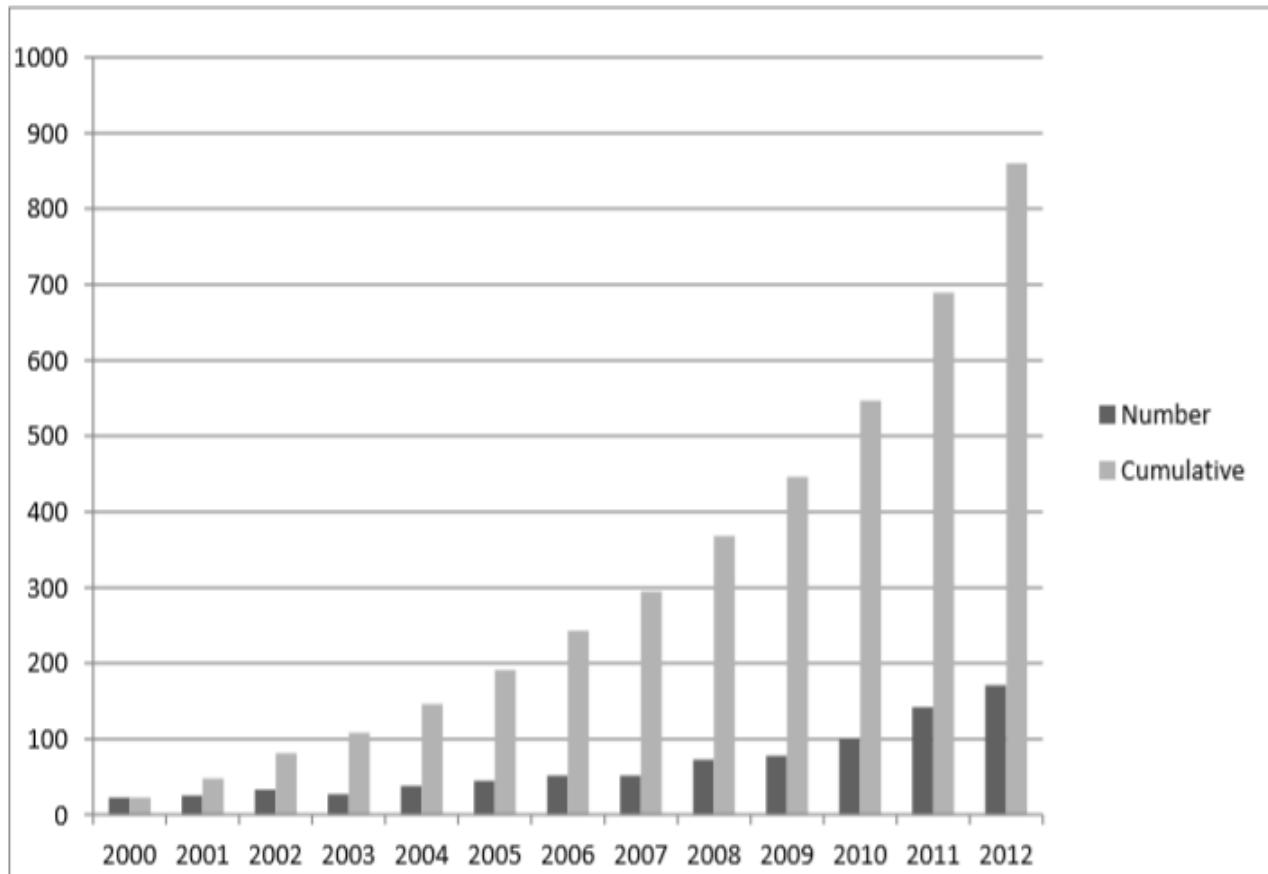
វាក់មានការចាប់អាមេណីលើការសិក្សាល្អួនប្រជម្ល់ដែរ ដែលបានបង្ហាញជាកស្ថិតាងតាមរយៈការ សិក្សាអំពីជម្លៀជាតិ និងទំនាក់ទំនងរបស់ OCB នៃក្នុងប្រទេសឡើងទៅ ជាពិស់ប្រទេសចិន តែក៏អូស្សា

លី និងដែបុន (Chen, Hui, and Sego, ឆ្នាំ១៩៨៥; Farh, Earley, and Lin, ឆ្នាំ១៩៨៧; Farh, Podsakoff, and Organ, ឆ្នាំ១៩៨០; Hui, Law, and Chen, ឆ្នាំ១៩៨៤; Kim and Mauborgne, ឆ្នាំ១៩៨៦)។

ផ្តើមសាកុស ម៉ោកខេនហ្មូ ដែនី និងបាទ៉ែកច (Podsakoff, MacKenzie, Paine, and Bachrach ឆ្នាំ២០០០) បានចុះបញ្ជីចំណួននៃការពោះពុម្ពផ្សាយនៅក្នុងតំបន់នៃ OCB និងការវិភាគនៃពាក់ព័ន្ធឌាបនុតំងតីក ឡើងឆ្នាំ ១៩៨៣ ដល់ឆ្នាំ ១៩៨០ ហើយការរើកលួតលាស់នៅក្នុងតំបន់នេះបានតាំងពីពេលនោះមកមានការ កើនឡើងយ៉ាងតាប់រហ័ស។ ឧណ៍ពេលដែលអត្ថបទចំណួន ១៣៥ ត្រូវបានពោះពុម្ពក្នុងកំឡុងពេលឆ្នាំ ១៩៨៣ ដល់ឆ្នាំ ១៩៨០ (រយៈពេល១៦ឆ្នាំ) ប្រហែល ៨៦០ អត្ថបទត្រូវបានពោះពុម្ពក្នុងរយៈពេលជីប់ពី ឆ្នាំបានតាំងពីការសិក្សាបស់ពួកគេ។ នេះតំណាងឱ្យការកើនឡើងប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការប្រចាំឆ្នាំ។ វាពិតជាបំណុនដីអ ស្សាយដែលបានពោះពុម្ពជាបន្ទាប់ ឧណ៍ដែរលាកដ្ឋើមសាកុស (Podsakoff et al. ឆ្នាំ២០០០) ធ្វើការពិនិត្យ សារឡើងវិញគឺអត្ថបទលេខ ១៣៥ ស្របពេលដែលអត្ថបទចំណួនដែលបានពោះពុម្ពឆ្នាំ២០១២ តើអត្ថបទតែម្មយកតែ ដែលបានពោះពុម្ពឆ្នាំ២០១២ គឺអត្ថបទលេខ ១៧១។

រូបភាពខាងក្រោមបង្ហាញពីចំណួនអត្ថបទដែលបានពោះពុម្ពនៅក្នុងផ្នែកតិវាបច្ចាតជាបានរដ្ឋសាកល។ ទិន្នន័យមូលដ្ឋានដែលទទួលបាន ត្រូវបានអនុវត្តដោយប្រើខបករណីសកលវិឡាលីយ៉ែ Cincinnati ប្រើប្រាស់ខបករណី Summon ដោយប្រើប្រាស់តិវាបច្ចាតជាបានរដ្ឋសាកល នៅក្នុងចំណាងដើរនៃអត្ថបទ។

## តារាងទី២.២-ចំនួនអត្ថបទពាក់ទងនឹងតីរិយាបច្ចាតជាពលផ្តុសកល និងការស្រាវជ្រាវពាក់ព័ន្ធ



ទោះយ៉ាងណាក់ដោយ ការស្រាវជ្រាវមិនប្រើបានទេដែលត្រូវបានធ្វើឡើងដោយប្រើសំណាក់ដែល ទាញបេញពីភ្លាក់ងាយឱ្យគឺជំកម្រិតព្រហ្មទណ្ឌ។ ការសិក្សាមួយចំនួនត្រូវបានធ្វើឡើងពាក់ព័ន្ធនឹងមន្ត្រីពន្ល ធនាគារនៃសហរដ្ឋអាមេរិក។ ជាទាមរណ៍ទូរស័ព្ទ ហុងហុង និងក្រីហើន (Lambert, Hogan, and Griffin ឆ្នាំ២០០៤) បានពិនិត្យមើលតិចិតលនៃអប់របស់បរិយាកាសការងារ (ឧបាណណ៍ ការប្រើប្រាស់បុគ្គលិក របស់អង្គភាព ការពាណាពីការងារ និងការសហការការងារ) និងលក្ខណៈកម្រិតបុគ្គលនៅលើខេត្តករណី តីរិយាបច្ចាតជាពលផ្តុសកល។ ដូចគ្នានេះដើរ តិចិតលនៃការពេញចិត្តការងារ ចំណែកនៃការផ្តល់បញ្ជី ការប្រើប្រាស់បុគ្គលិក និងអប់រប់ប្រជាកស្សន៍នៅលើខេត្តករណី តីរិយាបច្ចាតជាពលផ្តុសកល។ ការប្រើប្រាស់បុគ្គលិក និងអប់រប់ប្រជាកស្សន៍នៅលើខេត្តករណីត្រូវបានពិនិត្យ (Lambert, ឆ្នាំ២០១០; Lambert, Hogan, Kelly, Altheimer, Barton, and Shannon, ឆ្នាំ

## ២.២- ការប្រចាំឆ្នាំនៃសាធារណៈ

၂၁.၇.၅- နီယောက်အုပ်ဆောင်ရွက်မှုများ

យោងទៅតាមរដ្ឋបណ្តុះត្រសកអន្តរជាតិនៃការអប់រំ និងវិទ្យាសានអន្តរជាតិសម្រាប់ដែនការអប់រំបស់អង្គការអន្តរជាតិ យុណៈដេស្តី ឆ្នាំ២០១៨ បានកំណត់និយមន័យជាសាកលប់ “ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ្វែង” គឺជាការធ្វើ និងដំឡើងការទទួលខុសត្រូវទៅសាលាអ្វែងក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រាប់បច្ចុប្បន្នសំខាន់ណាមួយទាក់ទងនឹង ចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលនយោបាយ កម្មវិធីសិក្សា ស្ថីជាមុន ត្រូវបានយកពាណិជ្ជកម្ម និងការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ្វែង។ ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ្វែងត្រូវបានអនុវត្តក្នុងទម្រង់ផ្សេងៗទៀត និងមានការបកសាយអំពីការអនុវត្តទៅតាមបរិបទ សងមរបស់ប្រទេសនីមួយ។

ពាក្យបា School-based Management ហើរកាត់បា SBM ត្រូវបានបកដែលកំណត់និយមន័យទុក្ខភាព និងបរិបទនៃប្រធែសង្គម។ យោងតាមដែនការយុទ្ធសាស្ត្រនិស់យអប់រំឆាំ ២០១៥-២០១៨ របស់ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា បច្ចេកសញ្ញានេះត្រូវបានបកដោយការបង្កើតរបាយការ គ្រប់គ្រងតាមសាលាដែន។

ជារេដ្ឋាភិបាល ក្នុងការកែលមួយការសិក្សាតាមរយៈការផ្តាស់ប្តូរ អំណាចនៃការសម្រេចពីថ្មីកំដាកិ ឱ្យទៅថ្មីកំសាលា ដែលគ្រប់គ្រងដោយគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលាអំពីរបស់ខ្លួន និងលោកគ្រឹះអុកត្រូ ។

២.២.២- ការប្រើប្រាស់ផ្លូវតាមសាធារណរដ្ឋនៃក្រុមហ៊ុនអំពលនិងក្រុមហ៊ុនខេត្ត

“ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ៊ែន” ត្រូវបានធ្វើស្ថាប័ននឹងកម្ពុជាដែលបិទប្រចាំសប្តាហាងលិច រួមមាន៖ ប្រចាំសអង់គ្លេស ឬដីលហេរូឡូដៃ អូស្សាលី កាណាគាត់ និងសហរដ្ឋអាមេរិក ប្រមាណដីតប្បន ទសវត្ថុមក ហើយ។ គោលដៅនៃការអនុវត្ត “ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ៊ែន” គឺត្រូវគោលបំណងធ្វើខ្លួនមានការផ្តាស់ប្តូរដោ វិដ្ឋាមានជល់ លទ្ធផលសិក្សាបេស់សិស្សនៅត្រូវបំពុំ និងការកែលមួយហេដ្ឋាបេនាសម្បែន និងការគ្រប់គ្រង ធនធានមនុស្សបេស់ សាលាអ៊ែន។ ការអនុវត្ត “ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ៊ែន” រួមបំណែកជល់ការអភិវឌ្ឍន៍សង្គម និងសង្គមខ្លួន លក្ខណៈជាប្រព័ន្ធនិងប្រកបដោយនិរន្តរភាព។

នៅថ្ងៃទី១៩៩៨ ដែលជាជាតិណាក់កាលដាបួននៃការអនុវត្ត “ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ៊ែន” សហរដ្ឋអាមេរិក ទទួលបាននូវលទ្ធផលគូរឱ្យកត់សម្ងាត់ ដូចជា៖ ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់ធនធានមនុស្ស វិធានីវិវេជ្ជប្រជុំ ការចូលរួមពីសហគមន៍ លទ្ធផលនៃការសិក្សាបេស់សិស្ស និងការប្រសើរឡើងនៃកំណែទម្រង់កម្មវិធី សិក្សា។ ហើតមកជល់ពេលបច្ចុប្បន្ននេះ “ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអ៊ែន” បានគ្រប់ ដណ្តូប់ទូទាត់សហរដ្ឋអាមេរិក និងត្រូវបានធ្វើឡើងយ៉ាងទូលាយទៅបណ្តាប្រចាំសដ្ឋាននៅក្នុងតំបន់ក្រុងពាណិជ្ជកម្ម។

នៅសហរដ្ឋអាមេរិក សាលាអ៊ែននឹមួយនាមានគណៈកម្មការសាលាអ៊ែន (School Council ឬ School Board) ដែលរួមមានតំណាងត្រូវ នាយក-នាយករដៃ មាតបិតា/អាណាព្យាបាលសិស្ស និង សហគមន៍។ គណៈកម្មការនេះមានអំណោចត្រូវការគ្រប់គ្រង និងការរៀបចំការសិក្សាដែលមានទម្រង់ ខុសច្នាប់តាម ស្ថានភាពជាក់រស់នៅបេស់សាលាអ៊ែននឹមួយ។ នៅត្រូវការសាលាអ៊ែនដូច និងនកជនមួយចំនួនគណៈកម្មការនេះ មានអំណោចត្រូវការរៀបចំ កម្មវិធីសិក្សា ការគ្រប់គ្រងកញ្ចប់ថីកា និងការផ្តល់ត្រូវ និងនាយក-នាយករដៃសាលា។ ទៅជាយ៉ាងនេះតើ គណៈកម្មការសាលាអ៊ែនមួយចំនួននៅក្នុងមានត្រូវត្រឹមផ្តល់យោបល់ប្រើក្រុងជល់ នាយក-នាយករដៃសាលាអ៊ែន តែបីណ្ឌានេះ។ ចំណុចលេចឆ្លងនៃកំណែទម្រង់ការសិក្សាដែលប្រចាំសអង់គ្លេស គឺការធ្វើឱ្យការអំណោចទៅសាលាអ៊ែន ដែលក្រសួងអប់រំដាម្នកកំណត់គោលនយោបាយ ហើយអាជ្ញាធរ អប់រំមូលដ្ឋាន (Local Education Authority) ដាម្នករៀបចំ និងគ្រប់គ្រងការសិក្សា។ ដូច្នាដឹងដោយ ក្រសួង

អប់រំបានផ្តល់អំណោចទៅឱ្យសាលាអៀន តាមរយៈ “គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលាអៀន” ដែលមានអំណោចក្នុងការគ្រប់គ្រង និងរៀបចំការសិក្សាដោយទទួលការវិភាគ បន្ទីកាតិក្រសួងអប់រំដើម្បីរៀបចំការបង្កើន និងរៀន។ វិមានការអំណោចខាងលើ ធ្វើឱ្យសាលាអៀនមានសេវាកាតក្នុងការអនុវត្តការងារប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពជាងមុន។ គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលាអៀនមានភាពពេញចិត្ត ដែលបានចូលរួមក្នុងការគ្រប់គ្រងសាលាអៀនទទួលបំណះដឹងក្នុងការងារសាលាអៀន យើង្ហានភាពវិធាននៃការសិក្សាបេស់សិស្ស និងមានទំនាក់ទំនងជល្អជាមួយសាលាអៀន។

ប្រទេសអូស្សាលី បានធ្វើវិមានការអំណោចក្នុងការគ្រប់គ្រងសាលាអៀនទៅឱ្យសាលាអៀន ដើម្បីបន្ថែមអំណោច និងសេវាកាតក្នុងការគ្រប់គ្រងសាលាអៀន ដែលនេះគឺជាបំណុចសំខាន់នៃកំណែទម្រង់អប់រំបេស់អូស្សាលី។ ដើម្បីសម្រេចបានកិច្ចការនេះ អូស្សាលីត្រូវចំណាយពេលរហូតដល់ទៅ៣០ឆ្នាំ ដោយ ផ្តាគតសំខាន់លើសម្បែនភាព រាងសាលាអៀនជាមួយសហគមន៍ និងគម្រោគរាជដែលតម្រូវឱ្យសហគមន៍ចូលរួមសម្រេចចិត្តក្នុងការគ្រប់គ្រងសាលា រៀនក្នុងរូបភាពជាគណៈកម្មការ។ ដើម្បីក្នុងការដែលបានផ្តល់អំណោចទៅសាលាអៀនប្រើប្រាស់ក្នុងការគ្រប់គ្រងសាលាអៀន និងក្នុងការគ្រប់គ្រងសាលាអៀន និងក្នុងការគ្រប់គ្រងសាលាអៀន (School Council) ដែលរួមមានតំណាងអាណាព្យាបាល គ្រូនឹងសហគមន៍ ប្រហាក់ប្រហែលទៅនឹងសហរដ្ឋ អាយុវិក និងអង់គ្លេស។

មិនខុសត្រូវពីបរិបទសាកលលោកទេ ការអនុវត្ត “ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាអៀន” នៅក្នុងតំបន់កំមានការកើនឡើងដើម្បី យោងតាមការស្រាវជ្រាវរបស់វិលាម (Villiamah ឆ្នាំ២០១៥) បានបង្ហាញថា នៅក្នុងប្រទេសម៉ាឡូស្តី គណៈគ្រប់គ្រងសាលាសិទ្ធិអំណោចខ្ពស់ក្នុងការកំណត់ពីទស្សនីសំយ៉ា និងបេសកកម្មបេស់សាលាអៀន។ គណៈគ្រប់គ្រងសាលាអៀនមេសម្រេចលើការងារគ្រប់គ្រងនានាព្យាមមានកម្មវិធីសិក្សា បុគ្គលិក ហិរញ្ញវត្ថុ និងដែនការ បន្ទីការដែលទាំងអស់នេះត្រូវបានធ្វើឡើងនៅក្រុងក្រុងសាលាអៀន។ ការអនុវត្តទាំងនេះ កំពុងត្រូវបានទទួលប្រជាបីយ ភាពពីអ្នកធ្វើគោលនយោបាយ និងអ្នកអប់រំនានាលើការបត់បន និង

ស្ថិយភាពក្នុងការសេដ្ឋកិច្ចកម្រិតសាលា ព្រៃន ដែលអាចនាំឱ្យ សិស្សទូលបានប្រយោជន៍ និងផ្តើមភាពនឹង តម្រូវការដោក់ស្ថិយដែរ។

ទីក្រុងហុងកុងបានផ្តើមគម្រោងការគ្រប់គ្រងសាលាប្រៃន ( School Management Initiatives : SMI ) ដំបូងក្នុងឆ្នាំ១៩៩៦ និងបានស្វែកនិតផ្ទុបានឱ្យ “ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាប្រៃន” ដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាពសាលាប្រៃនបច្ចុប្បន្ន និងមធ្យមសិក្សា ដោយកំណត់ដែនការឱ្យសាលាប្រៃនទូទៅទីក្រុង ហុងកុងប្រឹព្រាសវិធីសាស្ត្រ “ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាប្រៃន” ត្រួតពេញលេញ នាម ពាប់តាំងពីពេលនោះមក សាលាប្រៃនក្នុងទីក្រុងហុងកុងមានសេវាការក្នុងការគ្រប់គ្រង និងរៀបចំធនធានដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍សាលាប្រៃនរៀងរាយន។

ពាប់តាំងពីឆ្នាំ១៩៩០ ក្រសួងអប់រំប្រទេសសិដ្ឋបុរីបានផ្តល់អាជីវការទៅលើការគ្រប់គ្រងសាលាប្រៃន ខ្លាំងជាងមុន។ ការសិក្សាអាចនឹងទទួលបានលទ្ធផលល្អ គឺអាស្រែយសាលាប្រៃនល្អ។ ដូច្នះសាលាប្រៃនត្រូវមាន ត្រនិភ័យដាច់មុន ក្នុងការរៀបចំការសិក្សាដោយគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលាប្រៃន ដែលមានការយល់ព្រម ពីក្រសួងអប់រំ។ ទោះបីជាគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលាប្រៃនបស់សិដ្ឋបុរី មិនមានការចូលរួមពីសហគមន៍ និង អណ្តាត់របស់ក្នុងការរៀបចំការសិក្សាដោយគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលាប្រៃនមានត្រូវបានរៀបចំឡើង ដូលប្រើប្រាស់ក្នុងការគ្រប់គ្រងសាលាប្រៃន។

នៅក្នុងប្រទេសបែង ទស្សនាទាននៃ “ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាប្រៃន” បានចាប់ឡើងបន្ទាប់ពីមាន ដូចមួននៅបន្ទាប់ពីការអប់រំក្នុងឆ្នាំ២០០៤ ដែលបែងចាត់ ហេដ្ឋុងនៃការគ្រប់គ្រងតាមសាលាប្រៃន គឺការ គ្រប់គ្រងក្នុងរបៀបការដោតណារៈកម្មការ។ នៅក្នុងនេះ ដូចកិច្ចបែងចាត់ផ្តល់អំណាចគ្រប់គ្រងទៅសាលាប្រៃន ដែលមានសេវាការក្នុងការផ្តល់បន្ទុរីនិងផ្តើការងារដោយត្រួតពិនិត្យតាមដំណឹង និងរាយកម្មជាប់ចាំ ជាពិសេស ការលើកកម្ពស់ឱ្យប្រជាធិបាលមានការងារដោយត្រួតពិនិត្យតាមដំណឹង និងពេញចិត្តគ្រប់គ្រងសាលាប្រៃន និងសហការជាមួយសាលាប្រៃន ដែលមានតម្លៃពលដល់គុណភាពអប់រំ និងលទ្ធផលសិក្សាបស់សិស្ស។

ការស្រាវជ្រាវនូវរបស់ជនភាគពិភពលោក (World Bank) ឆ្នាំ២០០៧ បានបង្ហាញថា គណៈកម្មការនៅកម្ពុជាសាលាដំណឹង ត្រូវបានផ្តល់អំណោចក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តពីមួយចំឡើងទៅមួយចំឡើងដែលមានភាពខុសត្រូវពីប្រទេសមួយទៀត នៅក្នុងចំណោមប្រទេសក្នុងតំបន់អសី។ កម្រិតនៃស្តីយកាត់ក្នុងការសម្រេចចិត្តនៅកម្ពុជាសាលាដំណឹង ជាបសត្ថិជនការអនុវត្តគោលនយោបាយឲ្យដឹងការ និងវិសោធន៍យការនៅក្នុងវិសោធន៍យអប់រំ បញ្ជាប្រយោមទាំងនេះបាននាំឱ្យកើតមានទួនើដឹងនូវឯសមកាត់ក្នុងការទទួលបានការអប់រំប្រកបដោយគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃការធ្វើសេចក្តីសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ការកសាងដែនការអភិវឌ្ឍសាលាដំណឹង និងការចូលរួមពី សហគមន៍មូលដ្ឋានក្នុងការលើកកម្ពស់គុណភាពអប់រំ នៅពេលដែលគណៈគ្រប់គ្រងសាលាដំណឹង និង សហគមន៍មានសមត្ថភាព និងអំណោចគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការសម្រេចចិត្តលើការងារបច្ចុប្បន្ន។ នៅពេលដែលគណៈគ្រប់គ្រងសាលាដំណឹង នៅក្នុងបរិបទប្រទេសកម្មជាការអនុវត្តកម្មឲ្យសាលាដំណឹងកម្រេច គឺជាដឹកក្នុងការ នៅត្រូវប្រព័ន្ធនិសោធន៍យការដែលកម្រិតសាលាដំណឹង ដែលត្រូវបានមែនយើងពីនៅឆ្នាំ១៩៩៤ តាមរយៈរបាយការណ៍នេះ បានបង្ហាញពីការសហការក្នុងការធ្វើសេចក្តីក្នុងការបែណ្តុះបណ្តាលដែលអ្នកអនុវត្តការងារនៅកម្ពុជាសាលាដំណឹងនូវការធ្វើការដែលអ្នកដឹងនាំ និងមានការធ្វើសេចក្តីក្នុងការកំណត់ប្រព័ន្ធដែលបានការកំណត់ប្រព័ន្ធ ដើម្បីទទួលបានភាពដោតជំយ៉ា

## ២.៣- គាយក្រុងប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីការក្រុងក្រាមធម្មុយ

លទ្ធផលនៃកំណត់ប្រព័ន្ធដែលបានក្រុងការប្រើប្រាស់សិក្សាណីយក្រុម រួមទាំងលទ្ធផលនៃការរៀបចំអ្នកក្រុងក្រាមធម្មុយ ការសិក្សាបស់សិស្ស បានបង្ហាញអំពីការពារប្រព័ន្ធដែលក្នុងការយកចិត្តទុកដាក់លើប្រព័ន្ធបស់សាលាដំណឹង រួមមាន៖ ការប្រើប្រាស់គុណភាព (ធនធានសាលាដំណឹង) ដំណើរការ (ការបង្កើត និងជូន) និងលទ្ធផល (ការសិក្សា

បេស់សិស្ស)។ ស្ថារីនអង្គិបស្សនាប់ពេញ ២០១៧ បានចងុលបង្ហាញអំពីតម្រូវការរៀបចំ និងដំឡើការគ្រប់គ្រងសាលារៀនដើរលើលទ្ធផល។ លទ្ធផលនៃការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនិស់យប់រំ ២០១៤-២០១៥ និងអាជីវការកំណែទម្រង់ ១៥ ចំណុចដែលយកលើសសរស្តីម៉ាទំង ៥ បានបង្ហាញអំពីការព្យួចរាល់ និងសមល្មមសម្រាប់ដឹកគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រយប់រំ ដើម្បីឈានទៅធ្វើកំណែទម្រង់នៅក្រុម សាលារៀន។ ម៉ោងទៀត ក្របខណ្ឌនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយឱ្យដ្ឋាន និងវិសហមជ្រការត្រូវខ្សោប៉ែន អប់រំគ្រប់ក្រុមធមានសមត្ថភាពគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីអនុវត្តគោលនយោបាយនេះ។

នាទូលបច្ចុប្បន្នទំនួរក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ទំនួរកីឡាកិច្ច និងអ្នកពាក់ព័ន្ធបាន ធ្វើតារាយកិច្ចទិន្នន័យ និងការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពនានា ដើម្បីគាំទ្រួលបានការគ្រប់គ្រងសាលារៀនដើរលើលទ្ធផល។ ទោះយ៉ាងណា ការយល់យើងចូល ការកំណត់ច្បាស់អំពីជំហាន អនុវត្ត និងការកំណត់ពីការគាំទ្រមានភាពចាំបាច់ណាស់សម្រាប់កិច្ចភាពនេះ។ ទោះបីជា “ការគ្រប់គ្រងតាម សាលារៀន” “ការគ្រប់គ្រងសាលារៀនដើរលើលទ្ធផល” “អភិវឌ្ឍន៍កិច្ចសាលារៀន” និង “ការគ្រប់គ្រងនៅ ក្រុមសាលារៀន” មានអត្ថនឹងយដ្ឋាន បុគ្គលិកក្រុមធមានយកិដោយកើទស្សនាទានទំនួនៗមានទិស ដោក្និជករបដ្ឋិនស្តីយការបេស់សាលារៀន គួរការធ្វើសេចក្តីសម្រចចិត្តលើការគ្រប់គ្រងបេស់ខ្លួនដោយ មានបំណងកំណត់បាននូវទស្សនាទានរួម ក្របខណ្ឌការងារសម្រាប់ព្រឹកការអនុវត្តទស្សនាទាននេះ និង សកម្មភាពជាក់លាក់ទំនួរកម្មាធិការ កម្មាធិការ និងការកំណត់ការរៀបចំក្រុមសាលារៀន។

## ២.៤-នាទូលបច្ចុប្បន្ននៃការគ្រប់គ្រងសាលារៀន

ការចាប់ផ្តើមនៃសតវត្ថុនេះ ២១ ដែលត្រូវបានកំណត់ដោយសកលការឲ្យបន្ទីយកម្មដែលកំពុងឆ្នាក់ចុះ ត្រូវបានញ្ចាំញ្ចីដោយបញ្ហាប្រលមដំឡើង ដូចជា កេរកម្មសកល វិបត្តិកិរញ្ញវត្ថុសកល ការប្រប្រលាកាត់ជាតិ ជាម្មោះ កាតក្រីក្រ កាតអត់យ្យាន និងបញ្ហាសមិចម៉ែ និងនិរនោរភាព។ គួរការងារនេះ គោលកំនិតនៃការងារ

ពលរដ្ឋប្រកបដោយគុណភាពបានព្រឹកបន្លែម និងបញ្ហាលទិន្នន័យសកល កំដូចជាទិន្នន័យជាប្រើប្រាស់នៅការអប់រំ ដូចជាដំនាថ្ងបំណេះដីៗ អកប្បកិរិយា និងការចូលរួម។ ការគ្រប់គ្រងការអប់រំនៅតាមសាលាអៀន ត្តុងបិទកម្មជាក់មានការវិត្តន៍ទៅតាមបិទសកល រួមជាមួយនឹងបិទត្តុងស្រុក។

ការអប់រំនៅសតវគ្រឿង ធ្វើយ៉ាងណាងដលិតបាននូវនិធានដែលអាចត្រាយជាពលរដ្ឋជាតិដែលមានគុណភាព ហើយគុណភាពពលរដ្ឋនៅរួមមាន៖ បំណេះដីនិងជំនាញទៅនៃ ជំនាញទៅនៃ គោរពច្បាប់និងសណ្ឌាប់ឆ្នាប់ ចូលរួមត្តុងសហគមន៍និងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចិត្តភាព កំដូចជាការចូលរួមសកម្មភាពនយោបាយជាឡើម។

### ១ )- បំណេះដីនិងជំនាញវិញ

ក្រារ អេ:អាជីថា សេវាការត្តុងការបង្កែវ និងរៀនគឺសំខាន់ណាស់ត្តុងការទទួលបានបំណេះដីៗ និងធ្វើឲ្យសង្គមប្រសើរឡើង ( Nelson et al., ឆ្នាំ២០១២ )។ ផ្ទាត់ ចាត់ទុកបា សង្គមមួយត្រូវបានរៀបចំយ៉ាងមានស្ថារកាត នៅពេលដែលបុគ្គលម្នាក់ទៅធ្វើអីដែលខ្លួនមានជំនាញដោយធ្វើជាតិ ដើម្បីមានប្រយោជន៍ដល់អ្នកដៅទៅ... សម្រាប់ការប្រើប្រាស់សង្គម' ( Dewey, ឆ្នាំ២០០៥ ) ។ មានន័យថា ត្តាតីអប់រំគឺបង្ហាគតែមនុស្សឱ្យមានបំណេះដីៗ និងជំនាញបច្ចេកទេស ដើម្បីភ្តាយជាប្រយោជន៍ដល់សង្គម។ គោលបំណងនៃការអប់រំ គឺធ្វើអភិវឌ្ឍមនុស្សឱ្យបានល្អ និងមានការចូលរួមពីមនុស្ស។ សុប្បមក ការទទួលបានជំនាញការយល់ដឹងកំដានគោលបំណងចម្បងនៃការអប់រំដឹងដឹង។ ការសន្និតិប្រាការអប់រំធ្វើត្តាតីយ៉ាងសំខាន់ត្តុងការបង្កើតកម្មបំណេះដីៗ និងកម្មជំនាញ ហើយប្រជាធិជនដែលមានការអប់រំកាន់តែមានដលិតភាព ដោយសារការអប់រំបង្កើតបាននូវតម្លៃ អកប្បកិរិយា និងអកប្បកិរិយាជាគិច្ឆេទសម្រាប់សេដ្ឋកិច្ចខស្សាបកម្មជាគិច្ឆេទ។

ជំនាញការយល់ដឹងត្រូវបានចាត់ទុកបានជា 'ជំនាញវិញ' នៃសមត្ថភាពយល់ដឹងត្តុងផ្ទៀងផ្ទាត់ អក្សរកម្ម និងលេខ ដែលត្រូវបានរាស់នឹងដោយការធ្វើតេស្សសិក្សា ( Gutman & Schoon, ឆ្នាំ២០១៣; Heckman, ឆ្នាំ២០០០ )។ ដូច្នេះ ជំនាញនៃការយល់ដឹងកំត្រូវបានផ្សាយប់ជាមួយនឹងការពេញតាត និងសមត្ថភាពនៃការដោះ

ស្រាយបញ្ចាជ់ដែរ (Falch, Nyhus, & Strom, ឆ្នាំ២០១៥)។ ដូច្នេះ ការអប់រំដើរគ្នាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការបង្កើតកម្មវិធីណ៍លក្ខណៈ ប្រជាជនដែលមានការអប់រំមានជំនួយភាពជាង ដោយសារការអប់រំបង្កើតជាតម្លៃទីនឹង អាកប្បកិរិយា និងអាកប្បកិរិយាសម្រាប់សេដ្ឋកិច្ច ឧស្សាហកម្មទីនឹង (UNESCO, ឆ្នាំ២០១៥)។

ការមិនសិក្សានៃជំនាញកើតឡើងជាលទ្ធផលនៃការផ្តាស់ប្តូរទិន្នន័យសង្គម និងសេដ្ឋកិច្ចយ៉ាងតាប់រហ័ស ដោយសារតែស្ថាប័នអប់រំមានការយើតបង្កើតការតាមទាន់ការផ្តាស់ប្តូរ។ ការមិនសិក្សានៃជំនាញសំដើលីការបេរាណីយ៉ានៃការផ្តើមដែលបង្កើតជំនាញដើម្បីបំពេញតម្រូវការជំនាញ (ពិភពលោក; ធនាគារ, ឆ្នាំ២០១០; Gambin et al., ឆ្នាំ២០១៦; Gardner, ឆ្នាំ១៩៨៣; Guvenen et al., ឆ្នាំ២០១៥)។ ចំណោះដីង និងជំនាញវិជ្ជមាននៃ សមត្ថភាព និងការយល់ដីង (E. A. Hanushek & Woessmann, ឆ្នាំ២០០៥) សមត្ថភាពសម្រាប់ការសិក្សាចេញចាយដីកិត (E. A. Hanushek & Woessmann, ឆ្នាំ២០០៥; OXFAM, ឆ្នាំ២០១៥; UNESCO, ឆ្នាំ២០១៥) និងការរៀនពីរបៀបរៀនសម្រាប់ការវិនិច្ឆ័យណូ សមត្ថភាពក្នុងការទទួលបាននិងវិភាគពីមានតាមប្រព័ន្ធដូចជាជាយ និងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូវនិចប្រកបដោយក្រោមសិលិជម៌ (OXFAM, ឆ្នាំ២០១៥; UNESCO, ឆ្នាំ២០១៥)។

## ២) - ជំនាញទន្លេ

ការអប់រំគឺតែផ្តល់ឱ្យសិស្សនូវឱ្យការសេដ្ឋិទ្ធលូលបាននូវជំនាញទន្លេ និងជីវិត។ ការសិក្សាប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបង្ហាញថា ជំនាញមិនយល់ដីងកីសំខាន់សម្រាប់ជំនួយភាព និងលទ្ធផលសង្គមដីងដែរ។ ដោយគូរលើផ្តូរកនេះ អាហារប្រករណ៍ប្រើប្រាស់ទាក់ទងនឹងការអប់រំ និងការបេណ្ឌេះបណ្តាល (Heckman, Lochner, and Taber ឆ្នាំ១៩៨៤) បានចងុលបង្ហាញពីការយល់ខ្ពស់ជាមូលដ្ឋានអំពីវិធីដែលជំនាញដែលមានប្រយោជន៍ក្នុងសង្គមដែលបង្កើតឡើងមនុស្សត្រូវបានដែលិត។ ករណីជាប្រើប្រាស់អាហារត្រូវបានលើកឡើងពីមនុស្សដែលមាន IQ ខ្ពស់ដែលបង្កើតឡើងការសម្រេចបានដោតជំយក្នុងជីវិត ដោយសារតែពួកគេខ្លះការលត់ជំខ្លះ និងមនុស្សដែលមាន IQ ទាប ដែលទទួលបានដោតជំយក្នុងជីវិត ការធ្វើដាក់ និងវិនិយោប់ជំខ្លះ (Heckman,

Pinto, & Savelyev, ឆ្នាំ២០១៣ ; Heckman & Rubinstein, ឆ្នាំ២០០៩)។ បេន (Jencks ឆ្នាំ១៩៨៩) បានរកយើងច្បាស់ថាលីតុលក្នុងដំណឹងជាការធានាថ្មីក៏ ភាពខស្សាប័ណ្ណយាម និងការតស្សិ មានផលប៉ះពាល់យ៉ាងជំដែងលើប្រាក់បំណុលបុគ្គល និងការទទួលបានការអប់រំដែលកាន់លក្ខណៈគ្រប់សារ និងជំនាញការយល់ដឹងចំណាំ ការរៀនសូត្រគឺជាកិច្ចការពេញមួយដឹក។ ការរៀនសូត្របាប់ផ្ទើមតាំងពីក្នុងជាយុវជនពេលការអប់រំដូចការបាប់ផ្ទើម និងបន្ទាប់ពេញមួយដឹក។ ការសិក្សាបន្ទាប់ពីសាលា។ នេះត្រូវបានគេស្វាត់ថា ជាការរៀនដោយការធ្វើនិងការអប់រំក្នុងធំនៃការបង្កើតជំនាញទៅក្នុងសេដ្ឋកិច្ចទាំងអស់នៅក្នុងសេដ្ឋកិច្ចទាំងអស់ (Heckman et al., ឆ្នាំ១៩៨៩)។

ជំនាញទាំង សំដើលើការគិតប្រកបដោយការពេច្ឆេចប្រិត និងប្រកបដោយការពេច្ឆេចប្រិត (ការពេច្ឆេចប្រិត ការធានាសហគ្រឿន ការបិនប្រសប់ ជំនាញអនុវត្ត ការគិតផ្តុះបញ្ចាំង ការសម្របចិត្តដោយហេតុផល) ជំនាញ។ ក្នុងនោះដឹងដើរ ទាំងអស់នៅក្នុងអង្គភាព ការសហការ មេត្តាធម្ព់ ឯករាជការ ការបត់បន្ថែមនិងសម្របខ្លួន ការអាណាពាណអាសុរ ការស្វោះត្រង់ ការដឹងអំពីខ្លួនដឹង ការលើកទីកិច្ចខ្លួនដឹង និងសមត្ថភាពក្នុងការដោះស្រាយភាពសុគម្រោះ សុខទៅកប់បញ្ចប់ឡើងជំនាញទាំងអស់ (OXFAM, ឆ្នាំ២០១៥)។

### ៣)- ការគោរពច្បាប់ និងសណ្ឌាប់ច្បាប់

ការគោរពច្បាប់ និងសណ្ឌាប់ច្បាប់រៀមមាន៖ សិទ្ធិនិងកាត់ព្យិកចិត្តដឹកច្បាប់ ការគោរពច្បាប់និងសេដ្ឋការជាតិ និងការធ្វើកិច្ចលើមន្ត្រីជាប់ខ្លោះ។

### ៤)- សហគមន៍ និងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចិរភាព

ប្រព័ន្ធអប់រំមានត្ននាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍ចំណោះដឹង ជំនាញ គុណភាពផ្សេង និងអាកប្បែកិរិយាដឹង ដឹងអ្នីឱ្យអ្នកសិក្សា អភិវឌ្ឍអារម្មណ៍នៃដោតវាសន្យារួម ដឹងអ្នីដឹងអំពីបញ្ហាប្រឈម ចូលរួសកម្មភាពពលរដ្ឋនិងសង្គម ល្អជាបំពេះយុត្តិធម៌សង្គម សមដម្រនិងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចិរភាព និងដឹងអ្នីចូលរួមក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍ជាមេ។ ការធានាបានរដ្ឋប្រកបដោយគុណភាពក៏អច្ចារមបញ្ចប់សង្គម និងយុត្តិធម៌

សង្គមដៃដែរ (Davies et al., ឆ្នាំ១៩៩៩) ។ ដូចនេះហើយ ទីបានជាសហគមន៍ និងការអភិវឌ្ឍន៍ ប្រកបដោយនិរន្តរភាពរួមបញ្ចូលនូវ ដោតវាសន្យាមត្តុមយ យុត្តិធម៌សង្គម និងការចូលរួមប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវក្នុងកិច្ចការសហគមន៍។

#### ៥)- ការចូលរួមក្នុងសកម្មភាពនយោបាយ

ពូត្រា (Torney-Purta et al ឆ្នាំ២០០១) បានសង្គមការសិក្សាដែលដោយបង្ហាញពីការចូលរួមក្នុងសកម្មភាពនយោបាយមួយចំនួនដូចជា ការឈរណ៍រួមគ្រប់គ្រង់ទៅតាម ការចូលរួមការពារបិស្បាន សិទ្ធិស្របច្បាប់ប្រសង្គមការតាមកិច្ចដូចជាសេវាយោបាយ និងឱកាសចូលរួមនយោបាយ ជាដើម។

### ២.៤.៥-ផ្សេងៗនូវការងារនៃការចូលរួមក្នុងសកម្មភាព

អត្ថបទស្រាវជ្រាវនៃប្រទេសប៊ី (International Journal of Development and Sustainability of Thailand) បានលើកឡើងថា ការលើកទីកិច្ចការបេរព្រៃនគឺមានសារ៖សំខាន់បំផុតដើម្បីឱ្យមានការបេរព្រៃនដែលប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ។ តាមការសិក្សាបង្ហាញឡើតថា អត្ថសញ្ញាណក្រុបបេរព្រៃន គឺជាកត្តាកន្លឹះដែលដី៖ តិចិតលដូលអារម្មណីនៃគោលបំណងរបស់គ្រូបបេរព្រៃន ប្រសិទ្ធភាពធ្លាក់ខ្លួន ការលើកទីកិច្ច ការរំបែងចិត្ត ប្រសិទ្ធភាព និងការពេញចិត្តចំពោះការងារ (Day, Kington, Stobart, & Sammons, ឆ្នាំ២០០៦) វាគ្រូបានគេទទួលស្ថាល់ជាសកល និងដើរដីជាក់ប័ណ្ណ កត្តាបាមពលនៃប្រសិទ្ធភាព សាលាបេរព្រៃនគឺ ការរំបែងចិត្តរបស់គ្រូបបេរព្រៃន តាមយោះតិចិយាបចការងារ កត្តាបិត្តិវិញ្ញាន់សំខាន់បំផុតដែលដី៖តិចិតលដូលប្រសិទ្ធភាព នៃការបំពេញការងារ របស់គ្រូបបេរព្រៃន គឺការលើកទីកិច្ចគ្រូ ។ ការលើកទីកិច្ចគ្រូបបេរព្រៃន គ្រូបានគេចាត់ទុកថា ជាកត្តាដំបូង បំផុតសម្រាប់ប្រសិទ្ធភាពខ្លាក់ប៉ែន និងការកែលមួសាលាបេរព្រៃន (Ofoegbu, ឆ្នាំ២០០៥) ។ ការលើកទីកិច្ចគ្រូបបេរព្រៃនត្រូវតែធ្វើព្រមត្រូវជាមួយបំណងចិត្តរបស់គ្រូ ក្នុងការចូលរួមអភិវឌ្ឍការអប់រំ ព្រមទាំងបិស្បានសាលាបេរព្រៃន។ ជាមួតការលើកទីកិច្ចគ្រូបបេរព្រៃនត្រូវធ្វើព្រមត្រូវជាមួយនិងតិចិយាបចការងារ។

គ្រូមានតម្លៃការទាំងកត្តាជាងក្នុង និងកត្តាជាងក្រោ (Ofoegbu, ឆ្នាំ២០០៥) ការលើកទីកបិត្តការដារខាងក្នុង សំដើមឱាផលជំនាញវិធានដីរៀង្ហានលើកទីកបិត្តដើម្បីបំពេញការដាររបស់ពួកគេខ្សោយនប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ទៅតាមលំដាប់ការដារដាក់លាក់ ដូចជា: លក្ខណៈការដារ សារៈសំខាន់នៃការដារ និងស្តីយកាត គឺចាំបាច់ក្នុងការព្យាករណីក្នុងអាជីពការដារ (Houkes, Janssen, de Jonge, & Nijhuis, ឆ្នាំ២០០១)។ គ្រូបង្រៀនដែលគ្រូបានលើកទីកបិត្តដោយកត្តាជាងក្នុង តែបានសង្គតយើង្វាថ់ គាត់ទទួលយកការដារគឺដើម្បីហកុដលផ្ទាល់ខ្ពស់ ដោយការដារនោះបានផ្តល់ការពេញចិត្តចំពោះខ្ពស់ ឬ ដោយយល់យើង្វាថ់ ការដារសមិទ្ធកម្មដែលសម្របដោយខ្ពស់និងយ៉ាងពិតប្រាកដ។ ម្បាងទៀត ការលើកទីកបិត្តដោយកត្តាជាងក្រោ អាចបង្ហាញតាមរយៈសកម្មភាព បុរាណីចូលរៀនអម្ចាស់ម្បាយចំនួន ដូចជា ប្រាក់ខែ ជាជីមា បំណងប្រាប់បែងចុះការសំណងជាមួយ ឬ ជាមួយតារាងដែលសម្រាប់អ្នកគ្រប់គ្រងគ្រូបង្រៀន និងគណៈគ្រប់គ្រងសាលាបៀវននា គឺ ដោយសារការលើកទីកបិត្តគ្រូបានដែលត្រួតពិនិត្យការលើកទីកបិត្តសិស្ស ដោយគ្រូបង្រៀនសំដើរបែងចែកទៅការសិស្សតាមរយៈតិចបំបាត់ ឬ ការត្រួតពិនិត្យការដារនៃក្នុងប្រព័ន្ធដែលបានការពេញចិត្តចំពោះការក្រោ ការលើកទីកបិត្តសិស្សនៅក្នុងប្រព័ន្ធដែលបានការពេញចិត្តចំពោះការក្រោ ការលើកទីកបិត្តគ្រូបង្រៀនកំណត់មានសារៈសំខាន់ដឹងដើរ សម្រាប់ពាន់ការកែទម្រង់ អប់រំ ទី១- ការលើកទីកបិត្តគ្រូបង្រៀនគឺទំនួនដាក់ដើរ តើការលំបាកនោះវាយឃាងម៉ែប ប្រសិនបើគ្រូបង្រៀនខ្ពស់និងមិនគ្រូបានលើកទីកបិត្ត។ ការលើកទីកបិត្តគ្រូបង្រៀនកំណត់មានសារៈសំខាន់ដឹងដើរ សម្រាប់ពាន់ការកែទម្រង់ អប់រំ ទី២- ប្រហែលការតែសំខាន់ទៅទៀត ការលើកទីកបិត្តគ្រូបង្រៀន ដើម្បីធានាជូលការអនុវត្ត កំណត់ម្រងស្ថាប័ន និងកម្រិតនៃការរៀបចំគោលនយោបាយ។ ឬដឹងក្រោយការលើកទីកបិត្តគ្រូបង្រៀន គឺពីតិត ជាសំខាន់សម្រាប់ការពេញចិត្ត និងការបំពេញការដាររបស់គ្រូបង្រៀនបានពេញលេញ។ បញ្ហាភ្លារពីនេះ

សុខមាលកាត់ដ្ឋាល់ខ្ពស់ ដូចជាអាមេណិកនៃការពេញចិត្ត ដែលរាយការបានដាក់បន្ថយភាពអសកម្ម និងការផ្តល់បញ្ជី  
របស់អង្គភាពទាំងមូល។

## ២.២.៦-ត្បូនាចិត្តស្ថាបន្ទូលក្នុងនិមួយកម្ពុជា

កម្មវិធីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ: ដែលរាយការដាក់ខ្សោយការពេញចិត្ត ឆ្នាំ២០១៥-២០១៨  
សំដើរធ្វើដែលការងារនៅគ្រប់គ្រស់ ស្ថាបន្ទូលក្នុងនិមួយកម្ពុជា ទាំងការរៀបចំដែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ដែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំប្រកបដោយសូចនាករដែលអាចរាយការដែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ឡើករាយតម្លៃប្រសិទ្ធភល ក្នុងក្រុមហ៊ុនមន្ត្រីរាយការមុខងារសាធារណៈ គណៈកម្មាធិការដោតីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ:  
បានដាក់ខ្សោយការណានាំស្តីពីប្រព័ន្ធវគ្គប្រកបដែល បាប់ តាំងពីឆ្នាំ២០១៦ ហើយក្នុងក្រុមហ៊ុនមន្ត្រីរាយការមុខងារសាធារណៈ គណៈកម្មាធិការដោតីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ  
ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ឆ្នាំ២០១៨ - ២០២៣ និងការរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំ យន្តការ ស្ថាបន្ទូលការ និងឧបករណ៍  
សម្រាប់ការរាយតម្លៃប្រសិទ្ធភល តាមអនុវត្តិស័យ គ្រឹះស្ថាបន្ទូលការ និងប្រកែទការងារដែលបុគ្គលិកអប់រំត្រូវបំពេញ។

## ៩- ក្រុមហ៊ុនមន្ត្រីរាយការមុខងារសាធារណៈ

បុគ្គលិកអប់រំ ត្រូវអនុវត្តការកិច្ចតាមក្រុមហ៊ុនមន្ត្រីរាយការមុខងារសាធារណៈ គណៈកម្មាធិការដោតីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ  
ដែលមាន ដូចខាងក្រោម ៩:

**បុគ្គលិកបង្រៀន:** ដែលមានការកិច្ចដូចសេវាបង្រៀនដែលកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋាន គណៈកម្មាធិការដោតីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ  
និងការកិច្ចតាមនិយាយម៉ោងបំពេញការងារដែលកំណត់ដោយសេចក្តីណែនាំលេខ២៤៥៦ អយក.សណន ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែ  
មករា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីការកំណត់និយាយប្រើប្រាស់ មន្ត្រីរាយការសម្រាប់មន្ត្រីសិក្សា បច្ចុប្បន្ន មជ្ឈម  
សិក្សាបំណែន៖ទីនាទី និងសាលាគ្នុកាសល្បួន និងសេចក្តីណែនាំលេខ ២០ អយក.សណន ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែសីហា ឆ្នាំ  
២០១៨ ស្តីពីនិយាយប្រើប្រាស់បុគ្គលិកអប់រំ។

**បុគ្គលិកមិនបានបង្កើត:** ដែលមានការកិច្ចគ្រប់គ្រង ដឹកនាំ និងផ្តល់សេវាដាចល់បុគ្គលិកអប់រំ និង  
ភ្លាក់ដារជោទេទៀត។ បុគ្គលិកអប់រំមិនបានបង្កើត ត្រូវអនុវត្តការកិច្ចតាមពេលវេលាកំណត់ដោយអនក្រើត្រូវលេខ  
២១ ននក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការកំណត់រយៈពេលបារម្ភីការងារប្រចាំសប្តាហ៍បស់  
មន្ត្រីកដកាសិរិលក្តុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងអនក្រើត្រូវឆ្នាំ១៩៩៧ ននក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦  
ស្តីពីការគ្រប់គ្រងវគ្គមានមន្ត្រីកដកាស និងមន្ត្រីដាប់កិច្ចសន្យា។

## **២- ការនោយតម្លៃនៃពីរប្រធ័ណិតនូវបញ្ជាផន្លឺនិងបញ្ជាផន្លឺ**

ការអនុវត្តប្រព័ន្ធដោយតម្លៃប្រសិទ្ធភាព បុគ្គលិកអប់រំត្រូវរាយតម្លៃតាមយន្តការពីរប្រភេទគឺបុគ្គលិក  
អប់រំបែង្រៀន ត្រូវបានរាយតម្លៃតាមយន្តការអធិការកិច្ច អត្រាខ្សែដ្ឋាក់ និងលទ្ធផលប្រឡងបញ្ហាបៀវិជ្ជិ  
សិក្សាបស់សិក្សានិស្ស។ វិនិយោគបុគ្គលិកអប់រំមិនបានបង្កើតរាយតម្លៃតាមប្រព័ន្ធវគ្គគ្រប់គ្រងគុណភាព។

**បុគ្គលិកបានបង្កើត:** ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា បានបង្កើតនាយកដ្ឋានជានគុណភាពអប់រំដែល  
មានការកិច្ច រៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគិតយក្តុ និតិវិធី យន្តការ និងក្រុមអធិការកិច្ច។ ក្រសួងបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត  
បញ្ហាត្រីនៃការជានគុណភាពអប់រំក្រុមគ្រួយសិក្សា និងអប់រំបំណះទូទៅ នៅកម្ពុជា ចាប់តាំងពីឆ្នាំ  
២០១៥។ បញ្ហាត្រីនេះ សំដើរយន្តការអធិការកិច្ចតាមរូបភាព អធិការកិច្ចផ្ទៀងផ្ទាត់ក្នុង និងអធិការកិច្ចផ្ទៀងក្រោក កសាង  
និងអភិវឌ្ឍនិតិវិធីអធិការកិច្ច បណ្តុះបណ្តាល និងព្រឹងសមត្ថភាពក្រុមអធិការកិច្ច គោលដៅនៃការធ្វើអធិការ  
កិច្ចគឺ ដើម្បីរាយសំដើរនិងរាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពបុគ្គលិកអប់រំបែង្រៀន ប្រចាំក្រុមខេត្ត ធមាស និងប្រចាំឆ្នាំ។ រូបភាព  
ទី២ នៃការរាយសំដើរនិងរាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពបុគ្គលិកអប់រំបែង្រៀនគឺផ្តល់លើអត្រាខ្សែដ្ឋាក់ និងអត្រាស្រែដ្ឋាក់  
សិក្សាបស់សិស្ស នៅតាមកម្រិតខ្សែដ្ឋាក់ និងកូមិសិក្សានិស្សយ៉ា។ វិនិយោគតម្លៃបុគ្គលិកអប់រំបែង្រៀនខ្សែដ្ឋាក់ទី  
១២ គឺផ្តល់លើអត្រានិស្សបានប្រឡងដាប់សញ្ញាបត្រមិនធនិយក្តុ និងកម្រិតនិទ្ទេសដែលសិស្ស  
ទទួលបាន។

ជាហ្មោម លទ្ធផលការងាររបស់ប្រតិបត្តិកអប់រំ បង្កើតបាននូវប្រសិទ្ធផលខ្ពស់ គឺអាស្រែយលើតិវិយាបច្ចារបំពេញការងាររបស់ប្រតិបត្តិកនេះ។

២.៣- គារប្រព័ន្ធព្រម្ពាត់ពាក្យកំពុងដីយោបល់ទៅរាជរដ្ឋបាល

ការស្រាវជ្រាវដែលពាក់ព័ន្ធឌោលីតិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលភូងអង្គភាព ដោយលីកយកការស្រាវជ្រាវដែលបង្ហាញឡើងនៅភូងទីភ្នាក់ងារយុត្តិធម៌ព្រហ្មទណ្ឌ ជាតិសេសបូលីស។ ផ្លូវកិច្ច គិលភូណ៍ដែលការសម្រេចបិត្តនៅភូងការងាររបស់បូលីស នឹងត្រូវបានវិភាគ។ ការរក្សាសិទ្ធិដែលហេចធាននានសិក្សាយ៉ាងទូលំទូលាយសម្រាប់បូលីស។ គ្រាជិត្តិធម៌នៃការស្រាវជ្រាវនេះ នឹងត្រូវបានប្រើប្រាស់ដើម្បីគុសបញ្ហាក់ពីចំណាក់ចំនងរៀងការសម្រេចបិត្ត និងតិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកល។ ផ្លូវកិច្ច ឲ្យសំរាប់ដែលកំពុងវិកចម្លើននៃចិត្តវិទ្យាបូណ្ឌមាន នឹងត្រូវបានរករកដើម្បីរកឱ្យយើងនូវវិធីសាស្ត្របូងការសិក្សាអំពីការប្រើប្រាស់ការសម្រេចបិត្តបូណ្ឌមាន បុការសម្រេចបិត្តយ៉ាងមានប្រយោជន៍។ ចិត្តវិទ្យាបូណ្ឌមានផ្តល់នូវវិធីប្រលោមលោកដើម្បីរកកម្មិលអូដែលលូអំពីធ្វើដាក់របស់មនុស្ស ដំនួសឱ្យការផ្តាត់តែតុលីវិធីកំណត់ម្រួចទិន្នន័យការអូដែលនៃការប្រើប្រាស់ការសម្រេចបិត្តបូណ្ឌមាន ចំណែកជុំផ្លូវកិច្ច គិលភូណ៍ដែលការសម្រេចបិត្តនៃការសិក្សាយ៉ាងយល់ពីការអភិវឌ្ឍន៍គិតតិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលភូងអង្គភាព និងការរើកចម្លើនភូងការសិក្សាភិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលភូងអង្គភាព ជាតិសេសការសិក្សាអំពីរបៀបម៉ែនប្រើប្រាស់ការស្រាវជ្រាវដែលកំពុងវិកចម្លើននៃការសោងសង់គ្រឹះរបស់ពិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកល បុញ្ញលោកស្រីរបស់វា និងសារៈសំខាន់របស់វិកុងការផ្សារភ្នាក់ជាមួយភ្នាក់ងារយុត្តិធម៌ព្រហ្មទណ្ឌ ជាតិសេសបូលីស។

### ២.៣.១- គាន់គ្រូសិទ្ធិ ប្រព័ន្ធលាតូសិទ្ធិ

គុងសៀវភៅ “ការសម្រេចបិត្តប្រកបដោយវិធានីរៀង: គុងសេវាកម្មសុខុមាលភាព” (Evans ឆ្នាំ២០១០) សំដើទៅលើការសម្រេចគុងនាមជាសេវាការណ៍បុគ្គលិកអាជអនុវត្តគុងបរិបទជាក់លាក់ម្អូយ។ អត្ថន័យបស់ជា឴ិស (Davis ឆ្នាំ១៩៦៥) តើមានភាពស្រស់ស្រាយនៅពេលតាត់ចានកត់ត្រាប៉ា “មហីន្ទាធនាគារ៖ មាន

ធម្មនុសិទ្ធិ នៅពេលណាដែលដែនកំណត់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពលើអំណាចរបស់ពួកគាត់ ទូកខ្សែតែមានសេវាការក្នុងការធ្វើសវិសក្នុងចំណោមបេសកកម្មដែលអាចកើតមាន បុអសកម្ម។ ការសម្រេច កីត្តិវាទនគេសំដើងដើរបាន ជាអំណាចនៃការសម្រេចបិត្តដោយសេវិ បុជាជំហានិងប្រមើសក្នុងដែនកំណត់ផ្លូវបាប់មួយ។

លីបស្តី (Michael Lipsky ឆ្នាំ១៩៨០) បានសំដើរជាពីស់នៅលើបុគ្គលិកជួយខ្លួនក្នុងការរំបៀបយកម្មការ ដែលគាត់ហេតុបានជាម្នាក់ក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលរដ្ឋ ហើយមានធម្មនុសិទ្ធិយ៉ាងសំខាន់តាមបញ្ហារបស់ពួកគេ។ ឧបាទរណ៍ ការយកម្មដោយផ្ទាល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ ហើយមានធម្មនុសិទ្ធិយ៉ាងសំខាន់តាមបញ្ហារបស់ពួកគេ។ ឧបាទរណ៍ ការយកម្មដោយក្រុងក្រោមគ្នា អាចជាថេក្ខក្រោម គ្រឿបដោន និងមន្ត្រីប៉ូលីស។ ជាមួត មន្ត្រីប៉ូលីសប្រើប្រាស់ស្ថានភាពធ្វើដោយខ្លួន ដែលមិនមានច្បាប់ជាក់លាក់សម្រាប់ស្ថានភាពនីមួយៗនៅទេ។ លីសពីនេះ ពេលខ្លះពួកគេមានទទួលបានពីមានដែលមានដែនកំណត់ បុមានពេលតិចតុចបំផុតក្នុងការសម្រេចបិត្តលើកិច្ចការ។ មរ៉ាងវិញ្ញាយ៉ែត មន្ត្រីមានសេវាការក្នុងការសម្រេចបិត្តតាមការវិនិច្ឆ័យរបស់ខ្លួន។ លក្ខណៈនៃការដោររបស់ប៉ូលីសគឺបែបនេះហើយដែលទិន្នន័យត្រូវបានបង្កើតឡើងជាពើកញ្ចប់សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ការសម្រេចបិត្តនេះ។ មន្ត្រីតែងតែធ្វើការដោររំតម្លៃកំណង ដោយគ្មានការត្រួតពិនិត្យដោយផ្ទាល់ ហើយត្រូវធ្វើការសម្រេចបិត្តហែស។ លីសពីនេះ ធម្មជាតិនៃច្បាប់ទណ្ឌ ដោយសារភាពមិនច្បាស់លាស់នៃច្បាប់សំខាន់មួយចំនួន និងការតែបន្ថីដែលត្រូវយកបច្ចុប្បន្នមន្ត្រី ដោយសារច្បាប់នឹងតិវិដី ធ្វើឱ្យមិនអាចអនុវត្តបានពេញលេញឡើងប៉ុណ្ណោះ នៅក្នុងការសម្រេចបិត្ត។ ការសម្រេចបិត្តត្រូវបានធ្វើឡើងជាការអនុវត្តច្បាប់នៃក្នុងដែនសមត្ថកិច្ច។ ជាមួត មានភាពខុសល្អក្នុងការសម្រេចបិត្តនេះ ការសម្រេចបិត្តត្រូវបានធ្វើឡើងជាការអនុវត្តច្បាប់នៃក្នុងដែនសមត្ថកិច្ច។ ឧបាទរណ៍ សហគមន៍មួយចំនួនអាចធ្វើឱ្យមានការធ្វើក្រសាស្រ្តីដែលបានរាយការណ៍ ខណៈពេលដែលសហគមន៍ខ្លះឡើតមិនអាចធ្វើក្រស្រែនេះបាន។ ជូនចេះហើយ មន្ត្រីប៉ូលីសជាមន្ត្រីមានធម្មនុសិទ្ធិទូលំទូលាយសេវិត្រូវបានក្រោប់

ពេលវេលាសម្រាប់ការដោះស្រាយបញ្ហាបំពេះមុខដោយមិនចាំបាច់មានការទទួលបង្ហារ ( Maynard–Moody, Musheno and Palumbo, ឆ្នាំ ១៩៨០ ) ។

ពេលខែសិតិធម្មុជាការប្រើប្រាស់នោះ គ្រូបានប្រើប្រាស់ខុសដោយមន្ត្រីបូលីស ហើយនេះអាចនាំឱ្យមានការអនុវត្តបញ្ជាក់ដោយអសិលធុម បុរិករល្អយ ហើយក៏អាចនាំឡើងលំការរំលែកសិតិធម្មុស្សដឹងដើរ។ ភីបាមគ្រូបានលើកទេរើដៃម៉ោងម៉ោង មានតែសិតិធម្មុជាការសម្របដោយខ្លួនឯងនោះទេដើរនាំឡើកការរំលែកបំពាន។ មូលនិធីបានរារាំង ( ABF ) បានខបត្ថម្ភការសិក្សាដាបន្ទាប់លើប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌បំពាន តាំងពីទៅត្រូវឆ្នាំ ១៩៨០។ ការសិក្សាដារំលែកបំពានការអនុវត្ត ឱ្យមានការសិក្សាដាការនៃតែខ្លួនដោយនឹង “ប្រាប់លើស្រៀវក់” ( Walker, ឆ្នាំ ១៩៨២ ) ។ ការសិក្សាដាប្រើប្រាស់បានរកយើងបំពានអសម្រេច និងអំពើពុករល្អយុត្តិធម៌ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ត្រហូទណ្ឌ ( Remington, ឆ្នាំ ១៩៨០ ) ។ មូលហេតុមួយឯកជាបំណែងមូលហេតុនៃបាតុក្នុតនេះគ្រូបានពន្យល់ថាបានឡើងនៅការអនុវត្តការសម្របចិត្តមិនត្រឹមត្រូវដើរមាននៅក្នុងសហគ្រាស។ ដូចនេះ ការសិក្សាបស់ ABF មួយដែកបានធ្វើឱ្យស្របច្បាប់នូវការអនុវត្តដើរកំណត់ជាបាននៅក្នុងនាយកដ្ឋានបូលីស ហើយទៅបីជាមន្ត្រីមួយចំនួនបានងាកចេញពីច្បាប់នៅលើស្រៀវក់ដោយ។ ឈានទៅមុខមួយដំបានឡើត ការកែយើងនៃការសិក្សាបានណែនាំថា ការអនុវត្តដើរខុសពីច្បាប់នៅលើស្រៀវក់គឺមានការស្របច្បាប់ជាប្រើប្រាស់ និងពាក់ព័ន្ធនឹងវិធីដើរមានប្រសិទ្ធការដាច់ក្នុងការដោះស្រាយស្ថានការណ៍ ( Bernard and Engel, ឆ្នាំ ២០០១ ) ។ ទីបីជាយ៉ាងណាក់ដោយគម្ពារបែបនេះ មិនគ្រូបានសិក្សាដាប្រព័ន្ធទេ ហើយទីបីជាយ៉ាងណាក់ដោយគម្ពារបែបនេះ ជូនយុទ្ធផ្លូវ អ្នីដើរទំនងជាប្រជាធិបតេយ្យនៃការអនុវត្តបានបន្ថែមទៀត។ ការសិក្សាភ្លាមវិធីការបំពានលើការសម្របចិត្ត និងមិនមែនជាជិត្យភាពវិធីមាននៃការសម្របចិត្តនោះទេ។ ជាក់ស្អែង ធម្មានសិទ្ធិរបស់បូលីសដើរមានការត្រួតពិនិត្យអាប់ ( និងមាន ) ភាយជាបញ្ហាងូន់ជ្រួញនៅក្នុងសង្គមយើង ( Walker and Katz, ឆ្នាំ ២០០៥ ) ។ គ្មានការដោះស្រាយផ្តល់ទៅការសិក្សាកំពើការប្រើប្រាស់ធម្មានសិទ្ធិរបស់បូលីសគឺមានសារ៖ សំខាន់ៗ។ ការសិក្សាដារំលែកនេះបានឱ្យមានការដ្ឋានសំបុត្រ់បូលីសដែលសំខាន់ៗនៅក្នុងរបៀបដើរ

នាយកដ្ឋានប៉ូលីសដំណើរការ។ ទោះជាយ៉ាងណាក់ដោយ ក្នុងពេលជាមួយគ្មាន៖ ត្រូវតែដឹងថា មន្ត្រីមួយចំនួនគូចបុណ្ណារៈដែលទទួលយកតិវិញបច្ចេកដែលមិនចង់បានបែបនេះ។ យើងមិនមានប្រកាសសម្រាប់ការកើនឡើងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រើប្រាស់និទ្ទេខុសនោះទេ បុន្ថែនវិធីពេលដែលគេចាត់ទុកសកម្មភាពផ្លូវការដែលទាក់ទងនឹងការប្រើប្រាស់និទ្ទេខុស។ មន្ត្រីមួយចំនួនគូចបុណ្ណារៈដែលហាក់ដូចជាបានចូលរមក្នុងដំណើរការទាំងនេះ។ ការស្វែងមតិនការសិក្សានៅទូទៅទាំងសហរដ្ឋអាមេរិក និងតណ្ហាបង្ហាញថា តិចជាង១% នៃមន្ត្រីបូលីសអាចធ្លាក់ចូលទៅក្នុងប្រកែទនេះ។ ជាទាបរណី មន្ត្រីត្រីមតិ ៣៧០៥នាក់ ក្នុងចំណោម ៦០០,០០០ (0.៥២%) ត្រូវបានគេជាក់ពិនិយោបំពោះអាកប្បកិវិយាឌានសិលិជម៌ យោងតាមការសិក្សារបស់សហរដ្ឋអាមេរិក (Trautman, ឆ្នាំ១៩៨៧)។ ស្របដោយគ្មាន៖ដោរ នៅក្នុងប្រទេសតិណ្ហា មន្ត្រីប្រហែល ៥,៦៦៥ នាក់ ក្នុងចំណោម ១២២៣៣១៥ (0.៧៤%) គឺជីងកំនែការគូចក្រោត ដែលបើងពួកគេបំពោះតិវិញបច្ចុប្បន្នសមរម្យបែស់ប៉ូលីស (ឧក្រិដ្ឋកម្មនៅក្នុងប្រទេសតិណ្ហា ឆ្នាំ២០១០)។

វាបច្ចាស់ណាស់ថា មន្ត្រីនគរបាលភាគប្រើនិងមិនបំពានលើនិទ្ទេខុសទេ។ ទោះជាយ៉ាងណាក់ដោយមានតែចំនួនកំណត់នៃការយកចិត្តទុកដាក់ខាងត្រីស្តី និងការយកចិត្តទុកដាក់ជាក់ស្ថិតិប៉ូលីសដែលត្រូវបានបង់យ៉ាងស្ម័គ់ស្រួមទិន្នន័យ។ មន្ត្រីបូលីសភាគប្រើន ធ្វើតាមតិវិញបច្ចុប្បន្នគូចក្នុងសង្គម ហើយប្រើការប្រឈមប្រឈមដើរប៉ូលីស (Bernard and Engel, ឆ្នាំ២០០១)។ នេះគឺជាកំនិតដូចគ្នាដោយតិវិញបច្ចុប្បន្នជាផ្លូវការសម្រាប់ភ្នាក់ជារបៀប។ និងមិនត្រូវបានទាមទារជាស្ថិតិការ ប្រុកកំណត់ដោយភាគភីចិត្តការដោរបែស់ពួកគេ។

## ២.៣.២-មិនត្រូវបានទាមទារជាស្ថិតិការ

ភាគស្របគ្នាអាចត្រូវបានដកចេញពីប្រវត្តិសាស្ត្រនៃចិត្តវិញ្ញា ជាមួយនឹងស្ថានភាពនៃកិច្ចការនៅក្នុងភ្នាក់ជារបៀប។ ក្នុងអំឡុងពេលបូន្ថែនឆ្នាំក្រោយស្រាមលោកលើកទី២ មានតម្រូវការសម្រាប់អ្នកចិត្តសារិយាយដែលបានបង់ប្រាក់ជាក់ស្ថិតិការ។

ស្ថិដែលអាចព្យាបាលដំឡើងបិត្តបាន។ បន្ទាប់មកនៅឆ្នាំ១៩៨៧ វិទ្យាសានជាតិសុខភាពផ្តល់បិត្តគ្របានបង្កើតឡើង ដែលត្រួសត្រាយផ្តល់សម្រាប់ជំនួយសម្រាប់គម្រោងស្រាវជ្រាវ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងដំឡើងបិត្តធ្វើដៃនេះ និងការព្យាបាលរបស់ពួកគេ (Seligman and Csikszentmihalyi, ឆ្នាំ២០០០)។ ដូចនេះ ចិត្តវិទ្យាបានសិក្សាតីការទទួលខ្លួនខ្លួន និងការខ្ចោចខាត ដូចជាការព្យាបាលដំឡើង។ ការផ្តាគអារម្មណីនេះបានផ្តល់នូវការគោលការណ៍សម្រាប់បែបដូចជា ការព្យាបាល ប្រការការពោះដំឡើងតិច ១៤ ដំឡើងដែលពីមុនគ្របានគេគិតថាថាមិនអាចអូសទាញបាន (Seligman, ឆ្នាំ១៩៨៩)។ ទោះបីជាយ៉ាងណាក់ដោយ មានការខ្ចោចខាតនៃការស្រាវជ្រាវលើអ្នកដែលណុន្តែក្នុងបុគ្គលដែលដំឡើងឱ្យគាត់ពេញចិត្ត និងសែន្សោះផ្តល់នូវការស្រាវជ្រាវ និងពេញលេញ។ លោក សីគ៊ូហ៊ូលហាលឃី បានដឹងពីតម្រូវការសម្រាប់ចិត្តវិទ្យាឯើដូចមាននេះនៅដើមសង្គមលោកលើកទី២នៅអីរីបាបានកត់សម្ងាត់ថា ទោះជាមនុស្សមួយចំនួនបានបង្កើតចំណាំអស់សង្ឃឹមក្រាយការបំផិតបំផ្តាក់ដោយ កំមានអ្នកធ្វើដោយគ្នាតែដែលបានបិត្តមកឲសង្ឃឹម និងដើរគ្នាអ្នកបំភីសម្រាប់អ្នកដែលក្នុងគ្រាល់បាក។ គាត់ផ្តល់ថា អ្នកដែលដំឡើងទីកច្ចាស់ត្រួតពីការបំផិតបំផ្តាក់ដោយគ្នាតែ ការសង្គត់ជូននៃលើបុគ្គលដែលជាអ្នកចូលរួមយ៉ាងសកម្មក្នុងដើរបស់គាត់បានបន្ទាត់ជាមួយនឹងការដោរបស់លោក បានខ្សោយ សីអំពីប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ជាប់ (Bandura, ឆ្នាំ១៩៨៦)។ បានខ្សោយ (Bandura ឆ្នាំ១៩៨៦) មិនបានបាត់ទុកបុគ្គលជាបុគ្គលិកអសកម្មនោះទេ គ្រាន់តែត្រូវបានបន្ទាត់ជាមួយក្នុងគ្រាល់បាកនៃការគោលការណ៍បំផិតអនុគត់ជាប់ជ្រើស។ នៅក្នុងត្រីសីការយល់ដឹងសង្គមបែកបំគុំដែលជាអ្នកធ្វើការសម្រចចិត្តសកម្មភាពដែលអនុគត់ជាប់ជ្រើស។ នៅក្នុងត្រីសីការយល់ដឹងសង្គមបែកបំគុំដែលជាអ្នកធ្វើការសម្រចចិត្តសកម្មភាពដែលអនុគត់ជាប់ជ្រើស។ លោកបានខ្សោយ បានសង្គត់ជូននៃលើសារ៖ សំខាន់នៃតម្លៃទូលាលើខ្ពស់ជាប់ (Bandura, ឆ្នាំ២០០១)។ គាត់កំពុងចានទទួលស្នាល់ថាកត្តាសង្គមបែកបំគុំដែលប្រព័ន្ធបានប្រព័ន្ធប្រចាំខែដែលបានបង្កើតឡើង។

នៅក្នុងបញ្ជាផីសេសមួយបែកបំគុំបិត្តសាស្រ្តអាមេរិកក្នុងឆ្នាំ សីលីគេន (ឆ្នាំ២០០០) និង សីគ៊ូហ៊ូលហាលឃី (ឆ្នាំ២០០០) ផ្សេងៗរួមទៅវិទ្យាសាស្ត្រតាមរយៈបទពិសោធន៍បិត្តវិទ្យាឯើដូចមាន ដែលសន្យាថានឹងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវគុណភាពនៃដើរ និងការពោះដំឡើងដែលគ្មាននំយសម្រាប់ដើរ។ ពួកគេសោកស្រាយ

ចំពោះការផ្តាគតអារម្មណុយដែលមុខនៃបិត្តិទ្វាលើហេតុទ្វា ដែលបណ្តាលឱ្យគ្របស់មនុស្សទេ:លក្ខណៈវិជ្ជមាន។ មានលក្ខណៈពិសេសវិជ្ជមានមួយចំនួនដូចជា ភីសដ្ឋីម ប្រាជ្ញា កាត់ថ្មប្រិទ និងទំនួលខុសត្រូវក្នុងចំណោមអ្នកធ្វើដែរទៀត ដែលមិនត្រូវបានអើយើ បុពន្យល់បានដោយកំហែនក្នុងអវិជ្ជមានពិតប្រាកដ (Seligman and Csikszentmihalyi, ឆ្នាំ២០០០)។ ពួកគេរំលើករើបចំបានដោយកំហែនក្នុងមែនគ្រាន់ដោយការសិក្សាគម្រោះពីរបីចុះ ដូចជាបានទទួលខ្លួនខ្សោយ និងការខុចខាតនៅនេះ។

និន្ទាការនេះផ្តល់ជូនដោយ សុលីគមេន និង សុគរោនហាលយើ បានវិត្តន៍ទៅដោកសិក្សាកើចប្រើប្រាស់នៃបិត្តិទ្វាលើវិជ្ជមាន។ មានប្រធានបទចំនួន៣ ដែលជាដំណើរការតាមរយៈវិនិយោះនៃបិត្តិទ្វាលើវិជ្ជមាន។ ប្រធានបទទី១គឺជំនួយលើ និងទាក់ទងនឹងបទពិសាជនវិជ្ជមាន។ “បទពិសាជនវិជ្ជមាន” គឺជាតាតុស្ថិតិសំខាន់នៃបិត្តិទ្វាលើវិជ្ជមាន (Kahneman, ឆ្នាំ១៩៩៩)។ វិដីសាស្ត្រនេះផ្តាគលលើអ្នកដែលធ្វើឱ្យពេលមួយប្រសើរដាឆង់ពេលបន្ទាប់។ យោងទៅតាម លោកខានីមេន (Kahneman ឆ្នាំ១៩៩៩) គុណភាពនៃបទពិសាជនក្នុងបច្ចុប្បន្នគឺជាមួលដ្ឋាននៃបិត្តិទ្វាលើវិជ្ជមាន។ ឧបាទរណីមួយចំនួនធ្វើដែរទៀតនៃបទពិសាជនវិជ្ជមានត្រូវបានគុសបញ្ចាក់ដោយអ្នកប្រាជ្ញា។ កីឡើសាន់ (Peterson ឆ្នាំ២០០០) ផ្តាគលលើសុទ្ធនិនិយមជាទបករណីមួយដែលត្រូវបានផ្តាគលដោយការសិក្សាគម្រោះពីរបីចុះ ដូចជាបានទទួលខ្លួនប្រយោជន៍ខ្ពស់ ការចំណាយលើជំនួយឯកសារនិងការសិក្សាគម្រោះពីរបីចុះ ឬកម្រិតធម្មានដែរ។ ដូចគ្នានេះដែលលាក់ទៅក្នុងការសិក្សាគម្រោះពីរបីចុះ (Diener ឆ្នាំ២០០០) បាននិយាយអំពីសុខមានភាពជាប្រជាពលរដ្ឋបាន។ ខណៈពេលដែលសុទ្ធនិនិយមអាចជាបច្ចុប្បន្នបាន។ បច្ចុប្បន្នបាននៃបទពិសាជនវិជ្ជមាន។ បច្ចុប្បន្នបាននៃបទពិសាជនវិជ្ជមាន។

### ២.៣.៣-ទិន្នន័យ OCB

ស្តីពី (Smith et al. ឆ្នាំ១៩៨៣) បានស្រើបានវិមាត្រពីនៃឧបករណីការសំគាល់សំខាន់នៃបទពិសាជនវិជ្ជមាន។ សកលក្នុងអង្គភាព ទាំងនោះរាយមាន មនុស្សជម័កដោរ និងការអនុលោមតាម។ វិមាត្រទី១ គឺមនុស្សជម័កដោរ និងការអនុលោមតាម។ ទិន្នន័យទី២ គឺមនុស្សជម័កដោរ និងការអនុលោមតាម។ ទិន្នន័យទី៣ គឺមនុស្សជម័កដោរ និងការអនុលោមតាម។ ទិន្នន័យទី៤ គឺមនុស្សជម័កដោរ និងការអនុលោមតាម។

ការងារ ដ៏បំណុចដែលបង្ហាញពីតិវិយាបថជួយដល់មិត្តរមភាព បុអ្នកដៃទេក្នុងគោលដៅជួយសម្រចគោល បំណុចរមបែលស់អង្គភាពដោយមិនត្រូវបានគេស្មើសុំឱ្យធ្វើនៅទីផ្សេយ៍។ ឧបាទរណីដូចជាការដ្ឋាយបុគ្គលិកឱ្យ ការនៃខែមានធូលិតភាព បុស្ថឹម្រិត្តិជើការងារដោយមិនចាំបាច់ត្រូវស្មើឱ្យធ្វើនៅពេលធ្វើការ វិមាត្រីធរ គីការ អនុលោម សំដើលើតិវិយាបថ ទាំងឡាយណាមដែលជានាថាអ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់អនុវត្តតាមច្បាប់របស់អង្គភាព។ វាបាក់ដូចជាទ្វើឱ្យបុគ្គលិកទូលាយការងារ ព្រោះវាដាក្នុងនឹងច្បាប់របស់អង្គភាពបានកំណត់មក ដូច នេះបុគ្គលិកត្រូវនៅអនុវត្តតាម។ ឧបាទរណីថា បុគ្គលិកគីត្រូមកដើការងារតាមម៉ោងកំណត់របស់អង្គភាព ប្រសិនបើចូលយើតបុច្ចោលឱ្យជាងពេលកំណត់ គីត្រូជានាបានបំពេញដែលចាំបាច់ទាំងអស់ កិច្ច ការដែលត្រូវបានចាត់តាំង ត្រូវបានធ្វើនឹងទាន់ពេលវេលា។

មានការងារកំពូលក្នុងប្រើប្រាស់ទៅនឹងអ្នកដែលជាតិវិយាបថជាក់លាក់ពីប្រាកដហាដាតិវិយាបថ ជាក់លាក់ដែលអាចត្រូវបានគេហេចា តិវិយាបថភាពជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព នៅក្នុងបេនាសម្បន្តនេះ ដែលរួមមាន មនុស្សជម័រការងារ និងការអនុលោមតាមការកំណត់ដោយលោកស្រីតា មហាផ្ទៃពិព្យេទ័រ ជួសកូស មិគិនស្តី និងបាត់កប (Podsakoff, MacKenzie, Payne, and Bachrach ឆ្នាំ២០០០) បានកំណត់ តិវិយាបថចំនួន៣០ នៅក្នុងដំណើរការពីនិត្យឡើងវិញបែលសំណុំកៅគេលើអក្សរសិល្បៈពាក់ព័ន្ធ ហើយបែងចែកវា ទៅជាប្រាំពីរប្រភេទរួមមាន (១)ការដ្ឋាយក្នុងទៅនឹង (២)អត្ថទាមបុគ្គល (៣)ភាពស្មោះគ្រឿងក្នុងអង្គភាព (៤)ការអនុលោមតាមអង្គភាព (៥) នូវបុគ្គល (៦)និយ័តកាតការងារ (៧) ការអភិវឌ្ឍន៍ខ្លួនឯង។

ការស្រាវជ្រាវដែលមានស្រាប់ភាគរបីនេះទៅលើការងារជាពលរដ្ឋសកលនេះត្រូវបានធ្វើឡើងនៅក្នុងការ ធ្វើដំនួញដែលមានដំនាច្ញាប់អ្នកដើរ ជាពិសេសការព្រឹមបានម៉ាអំពីដែលសម្រច។ ភ្នាក់ងារ យុត្តិធម៌ព្រហ្មទណ្ឌ គីមានភាពខុសល្អក្នុងយ៉ាងខ្សោះពីប្រភេទនៃឧបករណីនេះ។ វាអាចទ្រូចដែលបានប្រភេទ ធ្វើដំនួញនៅឧបករណីនេះ នឹងមានរករដ្ឋយើងទៅក្នុងទីភ្នាក់ងារយុត្តិធម៌ព្រហ្មទណ្ឌ ហើយបង្កើតការងារ ការងារជាមិត ដោយសារភាពខុសត្រូវនៃលទ្ធផលបុជលិតដែលដែលដំនួញអង្គភាព និងសេវាកម្មរបស់អង្គភាព ដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងការងារជាពលរដ្ឋសកល។

ការពន្លេទី មុខងារនៃការធ្វើលំសេវាសន្តិសុខ និងសុវត្ថិភាពដល់ប្រជាពលរដ្ឋ គ្នាត្រូវបានយកមកពីចារណា នៅពេលការពិចារណាអំពីលក្ខណៈនៃឧបករណ៍នៅក្នុងការអនុវត្តច្បាប់។ ដើម្បីនេះទៅឡើត ឧបករណ៍នេះ តាក់ទងទៅនឹងសេវាកម្មអង្គភាព អាចមានភាពសមស្របជាងនៅក្នុងភ្នាក់ងារប៉ូលីស។ បីជីនខាន យើងនឹងនិងមីជី ( Betterncourt, Gwinner, and Meuter ឆ្នាំ២០០១ ) បានស្វែងរកថា ការស្វែះគ្រប់ការចូលរួមរបស់បុគ្គលិក និងតួរឱ្យបច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធបុគ្គលិកគឺពាក់ព័ន្ធជាងដំណើរការអង្គភាពទាំងមូល។ ដោយសារប៉ូលីសផ្តល់សេវាសន្តិសុខ ច្បាប់ និងសណ្ឌាប់ធ្លាប់ដល់ប្រជាដនវាការច្បាប់បានអេងម៉ាឌីបាន នៅពេលការពិនិត្យនឹងសេវាកម្មរបស់អង្គភាពទាំងមូល ពេមទាំងពាក់ព័ន្ធរួមទៅក្នុងការជួយដំណើរការអង្គភាព។

OCB ទាំងបីប្រភេទនេះ (ភាពស្មោះត្រដូច ការចូលរួម និងការផ្តល់សេវាកម្ម) ក៏ត្រូវត្រាយទៅនឹងវិមាត្រុបករណីវាស់តិរិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលភ្លើងអង្គភាព បីចំណុចបែស់ ជានី ក្រាហាម និងដេនីស (Van Dyne, Graham nad Dieneshch ឆ្នាំ១៩៨៤)។ ទីម្ចាយ ភាពស្មោះត្រដូច គឺបង្ហាញពីសារៈសំខាន់នៃការផ្តល់សេវាកម្មល្អក៏ដូចជាដើម្បីដើរត្រូវជាអ្នកតសិមតិដីរបស់អង្គភាពទៅចំពោះអ្នកខាងក្រោមអង្គភាព។ ចំណោកទីពីរបុគ្គលិកដែលមានទំនាក់ទំនងជាម្ភាយអតិថិជន ដើរត្រូវជាអ្នកតត្រូវប់រាងបរិយាកសខាងក្រោម ទៅនឹងអង្គភាព។ នេះផ្តល់ឱ្យពួកគេនូវឱ្យការសាធិសម្បាយដើម្បីផ្តល់មតិកំណែលម្ម និងផ្តល់យោបល់ឱ្យប្រសើរឡើងភ្លើងប្រតិបត្តិការរៀបចំក្នុងរបស់អង្គភាព (Schneider & Bowen, ឆ្នាំ១៩៨៤)។ ដូច្នេះ តិរិយាបច្ចាប់ដែលទាក់ទងនឹងការផ្តល់ដើម្បីគិតិសសភាគការទំនាក់ទំនងតម្លៃការអតិថិជនទៅកាន់ការសម្របចិត្ត ក៏ដូចជាប្រសហនឹងគោលដៅអង្គភាពប្រក្សាមហិន ស្ថុតាមានបាមានសារៈសំខាន់ភ្លើងដំណើរការក្រុមហិនទាំងមួល។ ទីបី តិរិយាបច្ចាប់ទាក់ទងនឹងការផ្តល់សេវា ដូចជាការគ្រែសម គ្រឿងក្រុងក្រុងគិតិសសភាគការទំនាក់ទំនងមួល។ ទីបី តិរិយាបច្ចាប់ទាក់ទងនឹងការផ្តល់សេវា ដូចជាការគ្រែសម គ្រឿងក្រុងក្រុងគិតិសសភាគការទំនាក់ទំនងមួល។ ការបែករក្សាទិរិយាបច្ចាប់ទាំងនេះ ទំនងជាផីកនាំទៅរកការព្រឹងគុណភាពនៃការផ្តល់សេវាដែលមានសារៈសំខាន់សម្រាប់ដំណើរការផ្តល់សេវាបស់អង្គភាព។ ជាងនេះទៅឡើត បុគ្គលិកដែលមាន

តីរិយាបច្ចេកបង់យមនសិការក្នុងការធ្វើសកម្មភាពដីវិញ្ញាការផ្តល់សេវាកម្ម នឹងត្រូវបានឧបករណ៍នេះផ្តល់ការពាក់ព័ន្ធកាន់តែប្រើន។

នៅក្នុងការសិក្សាយក្នុងបំណោមការសិក្សាយចំនួនរបស់តីរិយាបច្ចេកជាពលធ្វើសកលក្នុងអង្គភាព នៅក្នុងភ្នាក់ជាជាបីលីស ដែលមានបីចំណុចគឺ ការស្វែះត្រួល ការចូលរួមរបស់បុគ្គលិក និងការផ្តល់សេវាកម្ម (Chen and Kao, ឆ្នាំ២០១១)។ ការសិក្សាបច្ចុប្បន្នប្រើប្រាស់លក្ខណៈនេះ កំណើចជាទាតទូទៅដែលបង្កើតឡើងដោយលោកស្តីត (Smith ឆ្នាំ១៩៨៣)។ មួយវិញ្ញាដើរ កិច្ចការមួយឡើតដែលការសិក្សានេះស្មើរកដើម្បីសម្រេចបាន គឺការពិនិត្យមើលការអនុវត្តទម្រង់ជាក់លាក់នេះ ឧបករណ៍តីរិយាបច្ចេកជាពលធ្វើសកល សម្រាបភ្នាក់ជាបីលីស (e.g. by Bettencourt et al., ឆ្នាំ២០០១) បានធ្វើវាសម្រេចបានក្នុងការប្រើប្រាស់ទូទៅនៃ OCB របស់លោក ស្តីត ឆ្នាំ១៩៨៣ ដែរទេ។

ឧំពុជាឌី

ពិធីសាស្ត្រក្នុងប្រទានបណ្ឌិត

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

## ဒီဇိုင်းနှင့်ပြည်တွင်

ដំពូកទី៣ នេះ រាប់បែលមួតពីវិធីសាស្ត្រ ដែលប្រើប្រាស់ក្នុងការសេវាភ្លាស្រាវជ្រាវនៅក្នុងការដោយផ្តើមអធិបញ្ញាយពីរៀបចំសាស្ត្រ ព្រមទាំងនយល់លម្អិតពីប្រជាធិថណ្ឌនិងវិធីសាស្ត្រដើម្បីការតសំណាកដដើម្បី ខែករណ៍សិក្សាស្រាវជ្រាវ ត្រូវបានរាប់បញ្ហាលនិងនយល់លម្អិតពីវិធីវាស់ដៃដាក់លាក់តាមលក្ខណៈវិឡូសាស្ត្រ។ ការប្រមូលទិន្នន័យ និងការវិភាគទិន្នន័យនិងស្ថិតិ ដែលប្រើក្នុងការវិភាគ ត្រូវបានលើកយកមកនយល់យ៉ាងលម្អិតតាមលំដាប់លំដោយ។ ក្រោមសិលជម់នៃការស្រាវជ្រាវ ក៏ត្រូវបានលើកយកមកបង្ហាញនៅចំណុចចុងក្រាយ។

### ៣.១- នគរបាលពិធីផ្លូវការស្ថាបនប្រជាពលរដ្ឋ

គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវនេះ គឺដើម្បីសិក្សាការណ៍លើកម្រិតនៃវិយាបថភាពជាពលដ្ឋាសកល  
របស់គ្រូបង្កែវកម្រិតទឹកលីយនៅក្នុងការធានានីត្រាំពេញ។ ដើម្បីធ្វើយឡានីងសំណួរការស្រាវជ្រាវនឹងមួយ  
ដូចជាលានលើកទេរដ្ឋីនៅដំពូកទី១ ការសិក្សានេះ ប្រើប្រាស់របៀបវិធីបែប cross-sectional, survey-  
based, quantitative design (Bryman & Bell, ២០១៥)។ ប្រាយម៉ែននិងបិល (Bryman & Bell,  
២០១៥) បានលើកទេរដ្ឋីជាតិ របៀបវិធីនេះ ត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្នុងការសិក្សាប្រមូលទិន្នន័យជាមួយនឹងអប់រំពីរ  
ប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការនៃការស្រាវជ្រាវ។ ការស្រាវជ្រាវ បែបបរិមាណវិស័យ មានភាពសាកសមនិងត្រូវ  
បានធ្វើសវន្ទិកប្រើប្រាស់ក្នុងការសិក្សានេះ។

၃.၂- ဖြစ်လာပေးနီးလဆာအဲမျိုးသာမ်းနှင့်ဆောင်ရွက်သော

ନୀତିବ୍ୟାକ

ប្រជាជនដែលប្រើក្នុងការស្វាត់ដោរនេះ គឺត្រូវបានកម្រិតវិញ្ញាលីយក្នុងការបានក្នុងពេញ ក្រោម

ការគ្រប់គ្រងរបស់មន្ទីរអប់រំយុវជន និងកីឡាកដជានីភ្នំពេញនៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ត្នោះត្នោះសិក្សា ២០២២-២០២៣ ចំនួន ៣០៨០ ត្នោះនោះមានស្រី ១២៧៤នាក់ (ស្ថិតិបុគ្គលិក និងតម្លៃការសម្រាប់ត្នោះ ២០២២, មន្ទីរអប់រំយុវជន និងកីឡាកដជានីភ្នំពេញ)។

### ៣.២.២- តាមសំណងកំណត់របៀបជាប្រព័ន្ធឌីជីថទេស

ការតសំណងកំណត់របៀបជាប្រព័ន្ធឌីជីថទេសនេះគឺ ២២៧ នាក់ដែលធ្វើសពីវិភាគលីយចំនួន៦ត្នោះខណ្ឌចំនួន៦ដើម្បីជាយក្តារជាយក្តារប្រើប្រើដីសាស្ត្រ Stratified Random Sampling និង Simple Random Sampling ដោយប្រើការចាប់ផ្តើម ឈ្មោះខណ្ឌ និងសាលានីមួយចប្តាក់បន្ថែមត្នោះតារាងទីមួយខាងក្រោម៖

#### តារាងទី៣.១- ឈ្មោះខណ្ឌ ចំនួនសាលា និងចំនួនគ្រូ

ល.រ	ឈ្មោះខណ្ឌ	ចំនួនសាលា	ចំនួនគ្រូ	
			សរប	ស្រី
១-	ខណ្ឌព្រៃកពេញ	វិភាគលីយ សម្រាប់គេជាបុរិនសែនសំរាង	៤១	១២
២-	ខណ្ឌបុរីកែវ	វិភាគលីយ បុរីកែវ	៤៣	២២
៣-	ខណ្ឌប្រជាយបង្ការ	វិភាគលីយ ឬនកីនិកុនសែន កោះជាប់	៤៣	៦
៤-	ខណ្ឌកំបុល	វិភាគលីយ បីងជំ	២៥	១៦
៥-	ខណ្ឌច្បារអំពេជ្រ	វិភាគលីយ ច្បារអំពេជ្រ	៤៥	២០
៦-	ខណ្ឌមានជ័យ	វិភាគលីយ ចំវើនជាល	៣១	១៧
<b>សរប</b>		<b>៦</b>	<b>២២៧</b>	<b>៩៣</b>

តាមតារាងខាងលើបង្ហាញពីចំនួនខណ្ឌចំនួន៦ត្នោះកដជានីភ្នំពេញ ចំនួនសាលាគាលជើចំនួន៦មានដូចជាភាសានីមួយចប្តាក់បន្ថែម ស្ថិតិត្នោះខណ្ឌព្រៃកពេញ វិភាគលីយ បុរីកែវ ស្ថិតិត្នោះខណ្ឌបុរីកែវ វិភាគលីយ ឬនកីនិកុនសែន កោះជាប់ ស្ថិតិត្នោះខណ្ឌប្រជាយបង្ការ វិភាគលីយ បីងជំ ស្ថិតិត្នោះខណ្ឌកំបុល វិភាគលីយ ច្បារអំពេជ្រ ស្ថិតិត្នោះខណ្ឌច្បារអំពេជ្រ និងវិភាគលីយ ចំវើនជាល ស្ថិតិត្នោះខណ្ឌមានជ័យ

ដែលមានចំណុនក្នុងបញ្ជីសម្រាប់ប្រព័ន្ធឌីជីថល ២២៧ ត្រឹមថ្ងៃទី ១៥ នៅក្នុងការស្វែងរកការងារនេះ។

### តារាងទី៣.២- ចំណុន និងការយោបល់ការសំណាក់

ព័ត៌មានទូទៅ	ចំណុន (២២៧)	ការយោបល់ (៩០០)
<b>អភិវឌ្ឍន៍</b>		
ប្រុស	១២៥	៤១.០
ត្រឹម	៦៣	៥៣.០
<b>សរុប</b>	<b>២២៧</b>	<b>៩០០</b>
<b>អាយុ</b>		
ក្រោម ៣០ ឆ្នាំ	២៥	១១.០
៣០-៤៥ ឆ្នាំ	១៣៥	៥៣.០
ប្រើប្រាស់ ៤៥ ឆ្នាំ	៦៥	៣០.០
<b>សរុប</b>	<b>២២៧</b>	<b>៩០០</b>
<b>គុណភាព</b>		
ទាបជាងបរិញ្ញាបត្រ	៤៥	១៩.៨
បរិញ្ញាបត្រ	១៤៣	៦៣.០
ខ្លួនជាងបរិញ្ញាបត្រ	៣៩	១៧.២
<b>សរុប</b>	<b>២២៧</b>	<b>៩០០</b>
<b>បទពិសោធន៍</b>		
តិចជាង ៥ ឆ្នាំ	២៥	១១.០
៥-១០ឆ្នាំ	៤៥	១៩.៨
ប្រើប្រាស់ ១០ ឆ្នាំ	១៥៥	៦៣.៦
<b>សរុប</b>	<b>២២៧</b>	<b>៩០០</b>

តាមតារាងខាងលើបង្ហាញពីភាគសំណាកសបុមានចំនួន ២២ពាណក់ គិតជាការយោះ ៩០០% ដែលកូដុងនោះមានគ្រឿងស្លឹកបំនួន ៩៣នាក់គិតជាការយោះស្តីពី ៥៨% និងគ្រឿងប្រុសបំនួន ១២៤នាក់គិតជាការយោះស្តីពី ៥៧%។ ដោយទូរក្រឹតផែលមានអាយុក្រោម៣០ឆ្នាំ មានចំនួន ២៥នាក់ គិតជាការយោះស្តីពី ៥៩% ហើយគ្រឿងប្រុសពី៣០ដល់៥៥ឆ្នាំ មានចំនួន ១៣៤នាក់ គិតជាការយោះស្តីពី ៥៦% និងគ្រឿងប្រុសពី៥៥ឆ្នាំ មានចំនួន ៦៥នាក់ គិតជាការយោះស្តីពី ៥០%។ ចំណោកអកគ្រឿងផែលមានគុណវិវីទបង្ការបិន្ទាបត្រ គីមានចំនួន ៥៥នាក់ គិតជាការយោះស្តីពី ៥៩.៥% ហើយគ្រឿងផែលមានគុណវិវីទគ្រីមបិន្ទាបត្រ គីមានចំនួន ១៥៣នាក់ គិតជាការយោះស្តីពី ៥៣% និងគ្រឿងផែលមានគុណវិវីទសំដានបិន្ទាបត្រ គីមានចំនួន ៣៩នាក់ គិតជាការយោះស្តីពី ៥១.២%។ ចំពោះគ្រឿងផែលមានបទពិសោធន៍ពិបង្ការ ៥៥ឆ្នាំ មានចំនួន ២៥នាក់ គិតជាការយោះស្តីពី ៥៩% ហើយគ្រឿងផែលមានបទពិសោធន៍ពិបង្ការ ៥៥ឆ្នាំដល់១០ឆ្នាំ មានចំនួន ៤៥នាក់ គិតជាការយោះស្តីពី ៥៣.៥% និងគ្រឿងផែលមានបទពិសោធន៍ពិបង្ការ ៥៥ឆ្នាំដល់១០ឆ្នាំ មានចំនួន ១៥៥នាក់ គិតជាការយោះស្តីពី ៥៩.៥% ។

៣.៣- ឧបករណ៍ផ្លើវិទ្យាសិក្សាព្យាយោងប្រចាំ

ឧបករណ៍ ដែលប្រើក្នុងការស្រាវជ្រាវនេះ គឺ កម្រោងសំណ្ងាក់ដែលរៀបចំ និងវកសម្រោលពីត្រីស្តីតិវិយាបថ ភាពជាពលធ្វើសកលក្នុងអង្គភាព ហិរញ្ញវត្ថុ និង អូហ្មិន ( Bateman and Organ, ១៩៨៣ ) ព័ត៌មានលម្អិតរបស់កម្រោងសំណ្ងាក់នេះមានដូចខាងក្រោម៖

- ១- ឧត្តមគតិការងារ
  - ២- អត្ថទិន្នបុគ្គល
  - ៣- និយោតាពការងារ
  - ៤- ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធទី
  - ៥- មនសុវត្ថមិការងារ

### ៣.៣.៩- ការបង្កើត និងការប្រើប្រាស់

ប៊ិតមេន ( Bateman, ១៩៨៣ ) បានលើកឡើងថា កម្រដសំណុរអង្គត ជាពិធីសាស្ត្រមានសារ៖  
សំខាន់សម្រាប់ការប្រមូលទិន្នន័យការពេញនិយោគ និងបន្ទានិធីសាស្ត្រនំមុខគេក្នុងការរៀបចំ  
តិវិកាបច្ចុប្បន្ន ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ ក្រឹមប្រាស់កម្រដសំណុរ ដែលបានរៀបចំ  
ឡើងសម្រាប់រាស់ស្ឋុងកម្រិតនៃតិវិកាបច្ចុប្បន្ន ដែលកំពុងបម្រើការនិងបង្កើននៅកម្រិតទិន្នន័យក្នុង  
រាស់ស្ឋុងកម្រិត កម្រដសំណុរនេះ បានដកស្រួលនិងសំយោគតិចច្បាស់ ឬកសាស្ត្ររៀបចំនូវក្នុង  
ក្នុងតិចច្បាស់ និងសាកលលោក បុកដុំជាមួយនឹងតិចច្បាស់ គោលនយោបាយឡើងរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន  
និងកីឡា។

កម្រងសំណ្ងាន៖ ត្រូវបានអ្នកស្រាវជ្រាវដោយបច្ចុប្បន្ននិងកែសម្រលពាក្យពេចន៍ និងយ្មាមយច្ចនន ដើរការមកកំណត់គោលបំណង និងក្របខណ្ឌបញ្ហាតិកាសេវក្យស្រាវជ្រាវ ដើម្បីកំណត់វិសាលភាពសំណ្ងានកំណត់នៅទៅ និងកម្រិតនៃតិ៍យាបចភាពជាពលដោរស់គ្រប់រង្វាន់កម្រិតកម្រិតវិទ្យាល័យ។

អ្នកស្រាវជ្រាវ បានយកកម្រងសំណ្ងារ ដែលបានរៀបចំនិងបង្កើតឡើង ដាក់ដែនសាស្ត្រាចាយៗណែនាំ  
គោលនិងដេ ដើម្បីត្រួតពិនិត្យលើសង្គមភាពនិងភាពត្រឹមត្រូវនិងសំអនុសាសន៍សម្រាប់យកទៅកែវកសម្រល ប  
ន្ទះ អ្នកស្រាវជ្រាវ បានយកកម្រងសំណ្ងារ ដែលបានកែវកសម្រលតាមអនុសាសន៍អ្នកជំនាញ ដែនសាស្ត្រា ចាយ  
ណែនាំគោល ដើម្បីត្រួតពិនិត្យភាពត្រឹមត្រូវម្នាច់ឡើតអនុលោមតាមត្រីសីបេស់បើតមែន និងអូហិន  
( Bateman and Organ, ១៩៨៣ )

ដោយរដ្ឋីសវិសយកចម្លើយ ដែលត្រូវតាមការពិតជាក់ស្សាងនិងត្រូវតាមកម្រិតការអនុវត្តបស់ពួកគេត្រឹមតែ  
ប្រអប់មួយបុណ្យណា៖ ដែលមានផ្ទុកចម្លាងចំនួន៥ ផ្ទុកដែលចំនួន ២៥ កត្តាដែងដូចខាងក្រោម៖  
**តារាងទី ៣.៣ - ផ្ទុកចម្លាងនិងផ្ទុកដែលប្រពិបត្តិតិយាបច្ចាសជាថលផ្តុសកលក្នុងអង្គភាព**

ផ្ទុកចម្លាង	ផ្ទុកដែ (ការអនុវត្ត)
ផ្ទុកទី១៖ ឧត្តមគតិ	១,៦,១១,១៦,២១
ផ្ទុកទី២៖ អត្ថទត្តបគ្គល	២,៧,១២,១៧,២២
ផ្ទុកទី៣៖ និយ័តកាតការងារ	៣,៨,១៣,១៨,២៣
ផ្ទុកទី៤៖ កាតបម្រុងប្រយ័ត្ន	៤,៩,១៩,១៩,២៤
ផ្ទុកទី៥៖ មនុស្សធំការងារ	៥,១០,១៥,២០,២៥

តាមតារាងខាងលើនេះ អ្នកស្រាវជ្រាវបានបែងចែកតិយាបច្ចាសជាថលផ្តុសកលក្នុងអង្គភាពជាផ្លូវ  
ផ្ទុក ដែលមាន ២៥ ចំណុច។ ដោយផ្ទុកទី១បង្ហាញពី ឧត្តមគតិ មានចំនួន ៥ ចំណុច ផ្ទុកទី២បង្ហាញពី អត្ថ  
ទត្តបគ្គល មានចំនួន ៥ ចំណុច ផ្ទុកទី៣បង្ហាញពី និយ័តកាតការងារ មាន ៥ ចំណុច ផ្ទុកទី៤បង្ហាញពី កាត  
បម្រុងប្រយ័ត្ន មានចំនួន ៥ ចំណុច និងផ្ទុកទី៥បង្ហាញពី មនុស្សធំការងារ មានចំនួន ៥ ចំណុច។ កម្រង  
សំណុសម្រាប់ផ្ទុកទី២ ជាកម្រងសំណុរមានលក្ខណៈបែបកម្រិតចំណុចអនុវត្តមាត្រដោយ ៥ កម្រិតបែលសំលើ  
ខើត ( 5-point Likert-type scale ) ដូចខាងក្រោម៖

៥ = មានការប្រពិបត្តិ ប្រើនបំផុត

៤ = មានការប្រពិបត្តិ ប្រើន

៣ = មានការប្រពិបត្តិ មធ្យម

២ = មានការប្រពិបត្តិ តិច

១ = មានការប្រពិបត្តិ តិចបំផុត

ចំណុចលម្អិតនៃផ្ទេកនីមួយៗ ត្រូវបានលើកយកមកបង្ហាញនៅតារាងទី ៣ ខាងក្រោម៖  
តារាងទី៣.៤- ផ្ទេក និងចំណុចនីមួយៗនៃសិរីបច្ចុប្បន្នជាពលរដ្ឋសកលភ្នែងអង្គភាព

# ទ្រីស្ត់កវិយាបច្ចាស់ពាណិជ្ជកម្មសកលភ្នែកអង្គភាព

ឧភូមគតិ

- ១- ខំបាត/នាងខ្ញុំតែងដែកធ្វើការងារនៃសាលាអ្នកលើសពីនិយាមកំណត់

៦- ខំបាត/នាងខ្ញុំមិនដែលចំណាយពេលទំន់នៅសាលានៅទេ

១១- ខំបាត/នាងខ្ញុំបានគោរពច្បាប់សាលានិងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់សាលាយ៉ាងឆ្នាប់ខ្លួន

១៦- ខំបាត/នាងខ្ញុំគឺជាគ្រូម្យាក់ដែលមានស្មាកើទឹកលខសត្វវិខសបំផុតបែករងារ

២១- ខំបាត/នាងខ្ញុំមានចន្លែ៖ខ្លស់ក្នុងការអនុវត្តការងារប្រចាំថ្ងៃ

អត្ថទាត់ប្រគល់  
និងកិច្ច

- ២- ខំបាត/នាងខ្ញុមិនដែលចំណាយពេលប្រើប្រាស់ក្នុងការគ្រួញគ្រាមៗដើម្បីរៀងតូចតារក្នុងសាលា

៣- ខំបាត/នាងខ្ញុមិនដែលចំណាយពេលប្រើប្រាស់ក្នុងការគ្រួញគ្រាមៗដើម្បីរៀងតូចតារក្នុងសាលា

១៤- ខំបាត/នាងខ្ញុមិនដែលចំណាយពេលប្រើប្រាស់ក្នុងការគ្រួញគ្រាមៗដើម្បីរៀងផ្ទាល់ខ្លួន

១៥- ខំបាត/នាងខ្ញុមិនដែលចំណាយពេលប្រើប្រាស់ក្នុងការគ្រួញគ្រាមៗដើម្បីរៀងផ្ទាល់ខ្លួន

២២- ខំបាត/នាងខ្ញុមិនដែលចំណាយពេលប្រើប្រាស់ក្នុងការគ្រួញគ្រាមៗដើម្បីរៀងផ្ទាល់ខ្លួន

និយោតកាតការដារ

- ៣- ខ្លួនខ្លួនត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយគ្មានជាប្រព័ន្ធដែលមានការរំលែកសម្រាប់សាលា

៤- ខ្លួនខ្លួនត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយគ្មានជាប្រព័ន្ធដែលមានការរំលែកសម្រាប់សាលាតាម

១៣- ខ្លួនខ្លួនត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយគ្មានជាប្រព័ន្ធដែលមានការរំលែកសម្រាប់សាលាចាន

១៤- ខ្លួនខ្លួនត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយគ្មានជាប្រព័ន្ធដែលមានការរំលែកសម្រាប់សាលាប្រចាំឆ្នាំ

២២- ខ្លួនខ្លួនត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយគ្មានជាប្រព័ន្ធដែលមានការរំលែកសម្រាប់សាលាប្រចាំឆ្នាំ

## ភាពបម្បុងប្រយ័ត្ន

- ៥- ខំបាត/នាងខំបាតនកពិស្សន៍ដើម្បីការពារកំឱងមានបញ្ហាជាមួយមិត្តភរិយាយ  
៦- ខំបាត/នាងខំតែងតែងគិតចិត្តទុកដាក់មិនឱ្យសកម្មភាពឡើយប៉ះពាល់ដល់មិត្តភរិយាយ

- ១៥- ខ្ញុំចាត់/នាងខ្ញុំមិនដែលវេលាកប់ពានសិទ្ធិអ្នកជនទេគួរតាមសាលាអ៊រោននៅនៅទៅ
- ១៦- ខ្ញុំចាត់/នាងខ្ញុំព្យាយាមគេចចេញពីការបង្ហរបញ្ជាផួកសាលាអ៊រោន
- ២៥- ខ្ញុំចាត់/នាងខ្ញុំតែងតាត់ទុកសកម្មភាពប៉ះពាល់ទៅលើមិត្តរមការដោយបើដែរដែរ

### **មនុស្សធំការដោរ**

- ៥- ខ្ញុំចាត់/នាងខ្ញុំតែងតែដូចយោលាក្រុមក្រុងទៀតពេលគាត់អវត្ថមាន
- ១០- ខ្ញុំចាត់/នាងខ្ញុំតែងតែដូចយោលាក្រុមក្រុងបុប្បន្នលិកដៃរីងទៀតពេលមានការដោររីល់របីន
- ១៥- ខ្ញុំចាត់/នាងខ្ញុំតែងតែដូចយោលាក្រុមក្រុងចូលបីទោះបីមិនមែនដាកាតួកិច្ចខ្ញុំ
- ២០- ខ្ញុំចាត់/នាងខ្ញុំមានចន្ទេះខ្លះការដោរយោងដោយសាយបញ្ហាបស់មិត្តរមការដោរ
- ២៥- ខ្ញុំចាត់/នាងខ្ញុំតែងតែគ្រែមខ្លួនជានិច្ចក្នុងការដោរយុកជិតិច្ចុំ

ការធ្វើតែស្ថាលើការពេះដាក់របស់កម្រងសំណ្ងារ បានអនុវត្តយ៉ាងជាក់លាក់និងប្រុងប្រយ័ត្នខ្លះ ដោយ  
ប្រើតែស្ថាលើការពេះដាក់របស់គ្រន់បាបអាល់ហ្សា (Cronbach's alpha reliability test)។ ជាទូទៅ សហប្រសិទ្ធភាព  
ការពេះដាក់របស់គ្រន់បាបអាល់ហ្សា (Cronbach's alpha reliability coefficient) កម្រិតលំដាប់រវាង ០ និង  
១០ ចចនិងម៉ាឡូរី (Gorge & Mallery, ២០០៣, ទំព័រ ២៣១) បានកំណត់គោលការណ៍តម្លៃប្រសិទ្ធភាព  
របស់កម្រងសំណ្ងារ ដូចខាងក្រោម៖

តម្លៃអាល់ហ្សា ដំដាច់ .៩	ការពេះដាក់ក្នុងកម្រិត ល្អប្រសើរ (Excellent)
តម្លៃអាល់ហ្សា ដំដាច់ .៥	ការពេះដាក់ក្នុងកម្រិត ល្អ (Good)
តម្លៃអាល់ហ្សា ដំដាច់ .៧	ការពេះដាក់ក្នុងកម្រិត អាចទទួលយកបាន (Acceptable)
តម្លៃអាល់ហ្សា ដំដាច់ .៦	ការពេះដាក់ក្នុងកម្រិត ក្នុងការពេះដែរ (Questionable)
តម្លៃអាល់ហ្សា ដំដាច់ .៥	ការពេះដាក់ក្នុងកម្រិត ខ្សោយ (Poor)
តម្លៃអាល់ហ្សា គួចដាច់ .៥	ការពេះដាក់ក្នុងកម្រិតមិនអាចទទួលយកបាន (Unacceptable)

ធ្វើមីបង្ហាញពីការពេះដាក់លើគុណភាពនៃកម្រងសំណ្ងារស្រាវជ្រាវ អ្នកស្រាវជ្រាវបានវិភាគលម្អិតលើ  
លទ្ធផលជារូមនិងតាមដឹកចាបម្បងទាំង៥ ដោយការវិភាគតម្លៃការពេះដាក់ទាំងនេះ ត្រូវបានលើកយកមក  
សរុបក្នុងតារាងទី៣.២ ខាងក្រោម។

## តារាងទី៣.៥- តម្លៃអាល់ប្រាប់សកម្មដែលនឹងយក

អាប់រា	តារាងសំណាកគោលដៅ	
	បំនុះផ្ទេរ	តម្លៃអាល់ប្រា
ផ្ទេរទី១៖ ឧត្តមគិតិ	៥	០.៦០
ផ្ទេរទី២៖ អត្ថទត្តុបុគ្គល	៥	០.៧៥
ផ្ទេរទី៣៖ និយោគាតករដោយ	៥	០.៥៧
ផ្ទេរទី៤៖ ការប្រមូងប្រយ័ត្ន	៥	០.៧២
ផ្ទេរទី៥៖ មនុស្សធំរដោយ	៥	០.៦៥
<b>សរុប</b>	<b>២៥</b>	<b>០.៨១</b>

តារាងទី៣.២ ខាងលើ បង្ហាញថា ឧបករណ៍ស្រាវជ្រាវ ជាយម មានភាពដើរជាក់អាល់ប្រាសិតនៅ ០.៨២ បង្ហាញបានថាកម្មដែលស្ថិតក្នុងភាពដើរជាក់កម្រិតល្អ។

## ៣.៣.២- គារប្រព័ន្ធវិស័យសុខាភាពខាងក្រោមនេះ

អ្នកស្រាវជ្រាវបានបង្កើតឧបករណ៍ដែលប្រើប្រាស់ក្នុងការប្រមូលទិន្នន័យ ដោយមានដំណាក់កាល ដូចខាងក្រោម៖

១- សិក្សាគោលការណ៍បញ្ជាផ្ទុក្តីទ្រឹស្សី និងចំណោះដឹងទូទៅពាក់ព័ន្ធនឹងតិចរបស់រដ្ឋបាល និងវិធីសាស្ត្រការបង្កើតកម្មដែលសំណួរតាមទម្រង់កម្រិតការអនុវត្តពីឯកសារស្រាវជ្រាវពាក់ព័ន្ធ។

២- កំណត់គោលបំណង និងក្របខណ្ឌបញ្ជាផ្ទុក្តីការសិក្សាស្រាវជ្រាវដើម្បីកំណត់វិសាលភាពសំណួរពាក់ព័ន្ធដូចខាងក្រោមនេះគ្រប់ង្រៀនក្នុងការដាក់តុលាកំពង់ព័ន្ធ។

៣- បង្កើតកម្មដែលសំណួរតាមគោលបំណងស្រាវជ្រាវ និងក្របខណ្ឌបញ្ជាផ្ទុក្តីការស្រាវជ្រាវ។

៤- យកកម្មដែលសំណួរដែលបានបង្កើតឡើងដាក់ដូចសាស្ត្របាយដើម្បីត្រួតពិនិត្យភាពត្រឹម ត្រូវ និងអនុសាសន៍សម្រាប់យកទៅកែសម្រល។

៥- យកកម្មដែលបានវេភសម្រាបតាមអនុសាសន៍អ្នកជំនាញដួនសាស្ត្រព្រមទាំង ដើម្បី  
ត្រួតពិនិត្យភាពត្រីមត្រូវម្មដែរ។

៦- យកកម្មដែលបានវេភសម្រាបចោរសាកល្អដែរ (try out) ជាមួយក្រុមគ្រួបដោននៅ  
កម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងកដាននឹងពេញ ដែលមិនមែនជាការសំណងកម្រាប់ការសិក្សាប៉ុន្ម័ន ៣០នាក់ចេញពី៤  
សាលាដើរដ្ឋាន និងយកកម្មដែលបានវេភសម្រាបចោរសាកល្អដែរ ដែលសាកល្អដែរនៅមកវិភាគរកភាពដើរការកំណត់របស់កម្មដែលបានវេភ។

៧- ធ្វើការវេភសម្រាបកម្មដែលបានវេភដោយជាក់ដូនសាស្ត្រព្រមទាំងមុននិងយកចោរប្រមូលជាក់ស្នើដោយ។

#### ៣.៥- គិតិថ្នាក់ស្ថាប្រជាធិបតេយ្យ

គិតិថ្នាក់ប្រមូលទិន្នន័យសម្រាប់ការសិក្សាប្រាជ់ដោយការតាមដាក់  
កាលនឹមួយបង្កើចខាងក្រោម៖

១- យកលិខិតអនុញ្ញាតឱវិទ្យាសានអប់រំដែលអនុញ្ញាតឱឱចុះប្រមូលទិន្នន័យដូនមន្ទីរអប់រំយុទ្ធនិង  
កីឡាកដាននឹងពេញ ដើម្បីស្តុការអនុញ្ញាតឱឱចុះប្រមូលតាមសាលាគោលដៅទាំង ៦ ខាងលើ។

២- បន្ទាប់ពីបានការអនុញ្ញាតឱវិទ្យាសានមន្ទីរ អ្នកស្រាវជ្រាវ បានឱឱចុះប្រមូលទិន្នន័យនៅតាមបណ្តាល  
សាលាឌីរដ្ឋានក្នុងកដាននឹងពេញ ដោយដូនលិខិតអនុញ្ញាតឱនាយកសាលានឹមួយ។

៣- អ្នកស្រាវជ្រាវបានប្រមូលផ្ទាល់ជាមួយភាគសំណងក បានប្រមូលផ្ទាល់ជាមួយភាគសំណងក  
នឹមួយ ដោយបានពន្យល់យ៉ាងលម្អិតនិងគ្រប់គ្រងដោយពីគោលបំណង នៃការស្រាវជ្រាវ និងយោះពេលការ  
បំពេញកម្មដែលបានវេភសម្រាបតាមអនុញ្ញាតឱបំពេញលើកម្មដែលបានវេភ។ ភាគសំណងកគោលដៅម្នាក់ទាំង បានយល់ព្រម  
ចូលរួមក្នុងការសិក្សាដោយបានឱឱចុះហត្ថលេខាលើលិខិតយល់ព្រម ហើយពួកគាត់អាចជិតខ្លួនមិនចូលរួមក្នុង  
ការស្រាវជ្រាវបានគ្រប់ពេល។

៤- អ្នកស្រាវជ្រាវ បានប្រមូលកម្មដែលសំណួរ ដោយពិនិត្យយ៉ាងលើតាមទំនាក់ទំនាក់ និងភាពត្រីមត្រូវរបស់កម្មដែលសំណួរចូរប់នឹមួយ។

### ៣.៥- ភាពពិភាសាទិន្នន័យនិទ្ទេនិងប្រព័ន្ធអ្នកស្រាវជ្រាវ

អ្នកស្រាវជ្រាវ បានធ្វើការវិភាគទិន្នន័យ ដែលប្រមូលបានគ្រប់ចំនួនពីភាគសំណាក ដោយរៀបចំការវិភាគតាមប្រភេទទិន្នន័យនិងស្ថិតិតាមលំដាប់លំដាប់ស្ថិតិដៃសកល។ អ្នកស្រាវជ្រាវ បានត្រួតពិនិត្យភាពត្រីមត្រូវរបស់កម្មដែលសំណួរនឹមួយ ដោយយើង្ហាត កម្មដែលសំណួរ មានភាពត្រីមត្រូវគ្រប់កម្មដែលសំណួរ និងបានបំពេញលេខកុដកម្មដែលសំណួរចាប់ពីលេខរៀងទី១ ដល់កម្មដែលសំណួរលេខរៀងចុងក្រាយអនុលោមតាមត្រីស្ថិតិរបស់បើតមេន និង អូហិន ( Bateman and Organ, ១៩៨៣ ) ។ តម្លៃអាល់ហ្វាត ជាក្នុមរបស់កម្មដែលសំណួរ ស្ថិតិកុងកម្រិត ០.៨២ មាននំយ៉ាង សង្គតភាពរបស់កម្មដែលសំណួរនេះ ស្ថិតិកុងកម្រិតលូ ( Gorge & Mallory, ២០០៣ ) ។

បន្ទាប់ពីបានរៀបចំទិន្នន័យរួចរាល់ អ្នកស្រាវជ្រាវ បានពិនិត្យកម្មដែលសំណួរនឹមួយទៅស្ថិតិនឹមួយ យ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់បំផុត ដោយការវិភាគទិន្នន័យប្រើប្រាស់កំពុងទីរ ដោយប្រើស្ថិតិសំខាន់ៗ គឺ ស្ថិតិពីព័ត៌មាន ( Descriptive Statistics ) និង ស្ថិតិសន្តិដាន ( Inferential Statistics ) ( Daniel, ២០១៤ ) រួមជាមួយសកម្មភាពរៀងចំជាប្រើប្រាស់ទៅតាមដាន៖

១- ត្រួតពិនិត្យភាពត្រីមត្រូវរបស់កម្មដែលសំណួរនឹមួយ ដោយយើង្ហាត ត្រីមត្រូវគ្រប់កម្មដែលសំណួរ។

២- បំពេញលេខកុដកម្មដែលសំណួរទី១ ដល់កម្មដែលសំណួរចុងក្រាយ។

៣- ពិនិត្យដាក់ពិនិត្យកម្មដែលសំណួរនឹមួយ ដោយការវិភាគទិន្នន័យប្រើប្រាស់កំពុងទីរ នៅពេលរៀបចំទិន្នន័យរួចរាល់ អ្នកស្រាវជ្រាវវិភាគទិន្នន័យ ដូចខាងក្រោម៖

ក- វិភាគស្ថានភាពរបស់ភាគសំណាក វិភាគដោយប្រើប្រាក់ ( frequency ) និងភារយ ( percentage ) ។

២- វិភាគទស្សន៍គ្រូបង្កើតរូបរាងលើកអនុវត្តតិយាបច្ចាតជាថលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព ដោយប្រើ  
តម្លៃមធ្យមភាព ( mean ) និង គម្ពារស្តីដឹង ( Standard Deviation ) Indepent sample-t test និង  
One-way ANOVA តម្លៃ Cronbach's របស់កម្រងសំណួរស្ថិតក្នុងកម្រិត ០.៨២ មាននឹងបានសង្គតភាព  
របស់កម្រងសំណួរនេះស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អ។

### ៣.៥.១- ស្ថិតិផែនប្រព័ន្ធភាពនេះពិនិត្យការនាយកដែលបានប្រើប្រាស់

- សន្លស្សន៍សមភាព ( IOC ) ដោយប្រើរូបមន្ទី ដូចខាងក្រោម៖

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

ពេល IOC ជំនួសសន្លស្សន៍សមភាពរាយការណ៍គោលបំណងខ្លឹមសារកម្រងសំណួរ

$$\sum R \text{ ជំនួស លទ្ធផលសរុបពិនិត្យការយល់យើង}$$

$$N \text{ ជំនួស ចំនួនអ្នកជំនាញទាំងអស់}$$

### ៣.៥.២- នំនាញទាំងអស់ ( Discrimination )

ការពិសោធន៍កតម្លៃតាមចំណុចនីមួយៗ មានរូបមន្ទី ដូចខាងក្រោម៖

$$t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{\sqrt{\frac{S_1^2}{N_1} + \frac{S_2^2}{N_2}}}$$

ពេល t ជំនួស តម្លៃស្ថិតិផែនប្រព័ន្ធដែលបានប្រើពិសោធន៍កតម្លៃដើម្បី

$$\bar{X}_1 \text{ ជំនួស តម្លៃមធ្យមភាពរបស់ក្រុមទីភាគទី១}$$

$$\bar{X}_2 \text{ ជំនួស តម្លៃមធ្យមភាពរបស់ក្រុមទីភាគទី២}$$

$$S_1^2 \text{ ជំនួស ភាពវប្បធម៌របស់ក្រុមទីភាគទី១}$$

$$S_2^2 \text{ ជំនួស ភាពវប្បធម៌របស់ក្រុមទីភាគទី២}$$

**N<sub>1</sub>** ជំនួស បំន្លនមនុស្សក្នុងភាគសំណាកទី១

**N<sub>2</sub>** ជំនួស បំន្លនមនុស្សក្នុងភាគសំណាកទី២

### ៣.៥.៣- តាមលើខ្លួន (α )

តាមវិធីរបស់គ្រឿងចាត ( cronbach ) មានរូបមន្ទី ដូចខាងក្រោម៖

ពេល  $\alpha$  ជំនួស តម្លៃប្រសិទ្ធភាពអេឡិចត្រូនិកដែលបានរបស់ភាពរឿងដាក់

K ជំនួស បំន្លនចំណុចដែលត្រូវរាយស់

$S_i^2$  ជំនួស បំន្លនភាពព្រៃប្រាប់របស់ចំណុចនីមួយា

$S_t^2$  ជំនួស បំន្លនភាពព្រៃប្រាប់របស់ឧបករណ៍ទាំងច្បាប់

### ៣.៥.៤- តម្លៃប្រាប់ច្បាប់

១- ភាគរយ (percentage) ដោយប្រើរបមន្ទី ដូចខាងក្រោម៖

$$\% = \frac{f}{N} \times 100$$

ពេល % ជំនួស ភាគរយ

f ជំនួស រហូតដែលត្រូវការប្រជាពលរដ្ឋ

N ជំនួស ភាគសំណាក

២- មធ្យមភាគ (mean) ដោយប្រើរបមន្ទី ដូចខាងក្រោម៖

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

ពេល  $\bar{X}$  ជំនួស មធ្យមភាគ

$\sum X$  ជំនួស លទ្ធផលរូមរបស់ទិន្នន័យបុពិន្ទុ

N ជំនួស បំន្លនទិន្នន័យ

៣- គម្រោគស្ថិជាត ( standard deviation ) ដោយប្រើបម្លន ផុចខាងក្រោម៖

$$SD = \sqrt{\frac{N \sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N-1)}}$$

ពេល  $S.D.$  ជំនួស តម្លៃគម្រោគស្ថិជាត

$\sum X^2$  ជំនួស លទ្ធផលរូមរបស់ពិនិត្យការអនីមួយ។

$(\sum X)^2$  ជំនួស លទ្ធផលរូមរបស់ពិនិត្យការអនិងអស់

$N$  ជំនួស ចំនួនភាគសំណាក់

### ៣.៦- ក្រុមសិទ្ធិបច្ចេកទេសនៃការប្រើប្រាស់ការអនិងអស់

រាល់កិច្ចសិក្សាស្រាវជ្រាវ បញ្ហាក្រោមសិលិមធម៌អាបារីតមានឡើងស្តីរគ្រប់ជំណាក់កាលនៃនីតិវិធីការស្រាវជ្រាវ។ ក្រឹសដែល (Cresswell, ២០០៣) បានណែនាំនិងផ្តល់អនុសាសន៍ថា បញ្ហាក្រោមសិលិមធម៌នៃការស្រាវជ្រាវ ចាំបាច់ត្រូវយកមកគិតពិចារណាទៅតាមជំណាក់កាលនីមួយ។ នៃការសរសើរនីតិវិធីបទទាំងនេះ បញ្ហាក្រោមសិលិមធម៌សម្រាប់ការសិក្សានេះ ត្រូវបានយកមកអនុវត្តយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់នៅក្រប់ជំណាក់កាលនីមួយៗយ៉ាងម៉ែត្រតែបំផុត។ លើសពីនេះឡើងត្រូវបានយកមកអនុវត្តយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់នៅក្រប់ជំណាក់កាលនីមួយៗយ៉ាងម៉ែត្រតែបំផុត និងមិនត្រូវបានបញ្ជាញជាសារណ៍ឡើយ។

ចំណេអនីធ

នគ្គលេខាដែលរារក្សានាព្យាបាល

ដិតិនាក្សាហ

## ឧច្ចនោះ

### ធម្មជនតែការស្ថាប្រជាពលរដ្ឋការណ៍អង្គភាពរបស់គ្រប់ព្រៃន

ការវិភាគទីន្ទន់យ៍ នៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ តើយើបចំភាពជាពលរដ្ឋសកលភូមិអង្គភាពរបស់គ្រប់ព្រៃន កម្រិតវិទ្យាល័យភូមិដែនីភូមិពេញ អ្នកស្រាវជ្រាវបានធ្វើការវិភាគទីន្ទន់យ៍ និងបង្ហាញលទ្ធផលការវិភាគ ទីន្ទន់យ៍តាមចំណុចសំខាន់ស្របតាមគោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ ដោយបែងចែកជាអំពី ២ ផ្នែករៀងតាមលំដាប់ជូនដែលក្រោម៖

- ផ្នែកទី១៖ លទ្ធផលការវិភាគ លើតើយើបចំភាពជាពលរដ្ឋសកលភូមិអង្គភាពរបស់គ្រប់ព្រៃនកម្រិត វិទ្យាល័យ ភូមិដែនីភូមិពេញចំនួន ៥ ផ្នែក។  
ផ្នែកទី២៖ ការរាស់ស្នើដំឡើងពីយើបចំគ្រប់គ្រប់ព្រៃនភូមិអង្គភាពកម្រិតវិទ្យាល័យ ភូមិដែនីភូមិពេញដោយ បែងចែកតាមភេទ អាយុ គុណវិវីត និងបច្ចុប្បន្នការបង្រៀន។

### ៤.១- ធម្មជនតែការស្ថាប្រជាពលរដ្ឋការណ៍អង្គភាព

#### ៤.១.១- ធម្មជនតែការស្ថាប្រជាពលរដ្ឋការណ៍អង្គភាពទីន្ទន់យ៍ទី១

ផ្នែកទី១ នេះ គឺបក្សរាយសំណួរការស្រាវជ្រាវទី១ “ពីទីស្រួលនៃរបស់គ្រប់ព្រៃនកម្រិតវិទ្យាល័យភូមិ ភូមិដែនីភូមិពេញ ទៅលើតើយើបចំភាពជាពលរដ្ឋសកលស្តិតភូមិអង្គភាពណា ?”។ គោលបំណងនៃសំណួរទី១ នេះ ដើម្បីដឹងពីស្ថានភាពតើយើបចំភាពជាពលរដ្ឋសកលរបស់គ្រប់ព្រៃនភូមិអង្គភាពសាលារៀន។ ឧបករណ៍ការស្រាវជ្រាវនេះ គឺកម្រោងសំណួរដែលបានដឹកស្រាវដោយត្រីស្តីរបស់ប៊ិតមេន និងអូហ្មូន Batman and Organ (១៩៨៣) ដែលបែកចេញជាអំពី ២៥ ចំណុច។ ការវិភាគទីន្ទន់យ៍ គឺប្រើប្រាស់តម្លៃមធ្យម និងគម្រោងដឹកស្រាវដោយ លទ្ធផលផ្នែកទី១ ត្រូវបានបង្ហាញតាមតារាង ជូនដែលក្រោម៖

តារាងទី៤.១- ចំនួនភាគសំណួរដែលបែកចេញ (N=២២៧)

ភេទ	ចំនួន	ភាគរយ

ស្រី	៩៣	៥១.០
ប្រុស	១៩៣	៥៦.០
តាមរយៈតារាងខាងលើ ចំនួនភាគសំណាកសុបចំនួនពេលវេលាក៏ ត្រូវបានបង់បែកជាប្រភេទគឺ កៅប្រុស និងកៅស្រី ដោយកៅស្រីមានចំនួន ៩៣នាក់ ស្មើនឹង ៥១.០ ភាគរយ និងកៅប្រុសមានចំនួន ១៩៣នាក់ ស្មើនឹង ៥៦.០ ភាគរយ។		

#### តារាងទី៤.២- ចំនួនភាគសំណាកបែកតាមអាយុ (N=២២៧)

អាយុ	ចំនួន	ភាគរយ
ក្រោម៣០ឆ្នាំ	២៥	១១.០
៣០-៤៥ឆ្នាំ	១៣៥	៥៦.០
លើសពី៤៥ឆ្នាំ	៦៥	៣០.០

តាមរយៈតារាងខាងលើចំនួនភាគសំណាកសុបចំនួន ២២៧នាក់ ត្រូវបានបង់បែកតាមអាយុជាពាក្យមិត ដោយអាយុក្រោម៣០ឆ្នាំ មានចំនួន ២៥នាក់ ស្មើនឹង ១១.០ ភាគរយ អាយុ៣០ដល់៤៥ឆ្នាំ មានចំនួន ១៣៥នាក់ ស្មើនឹង ៥៦.០ ភាគរយ និងអាយុលើសពី៤៥ឆ្នាំ មានចំនួន ៦៥នាក់ ស្មើនឹង ៣០.០ ភាគរយ។

#### តារាងទី៤.៣- ចំនួនភាគសំណាកបែកតាមគុណវិវឌ្ឍិភាព (N=២២៧)

កម្រិតគុណវិវឌ្ឍិភាព	ចំនួន	ភាគរយ
ក្រោមបរិញ្ញាបត្រ	៥៥	១៩.៨
បរិញ្ញាបត្រ	១៩៣	៦៣.០
ខ្ពស់ជាងបរិញ្ញាបត្រ	៣៥	១៧.២

តាមរយៈតារាងខាងលើ ចំនួនភាគសំណាកបែកតាមគុណវិវឌ្ឍិភាពជាទាក្យមិតគឺ កម្រិតក្រោមបរិញ្ញាបត្រដល់មានចំនួន ៥៥នាក់ ស្មើនឹង ១៩.៨ ភាគរយ កម្រិតបរិញ្ញាបត្រចំនួន ១៩៣នាក់ ស្មើនឹង ៦៣.០ ភាគរយ និងកម្រិតខ្ពស់ជាងបរិញ្ញាបត្រចំនួន ៣៥ នាក់ ស្មើនឹង ១៧.២ ភាគរយ។

#### តារាងទី៤.៤- ចំនួនភាគសំណាកបែកតាមបទពិសោធន៍ា (N=២២៧)

បច្ចុប្បន្ន	ចំនួន	ភាគយោ
គិចជាងអង្វេះ	២៥	១១.០
៥-១០អង្វេះ	៤៥	១៦.៥
លើសពី១០អង្វេះ	១៥៥	៦៥.៦

ចំនួនភាគសំណាកត្រូវបានបែងចែកតាមបទបច្ចុប្បន្នបង្ក្រោះ ដោយគ្រឿបង្ក្រោះនៃខែមានបទ

បច្ចុប្បន្នគិចជាងអង្វេះចំនួន ២៥នាក់ ស្តីពីចំនួន ១១.០ភាគយោ គ្រឿបង្ក្រោះនៃខែមានបទបច្ចុប្បន្នអង្វេះ មានចំនួន ៤៥នាក់ ស្តីពីចំនួន ១៦.៥ ភាគយោ និងគ្រឿបង្ក្រោះនៃខែមានបទបច្ចុប្បន្នលើសពី១០អង្វេះចំនួន ១៥៥ នាក់ ស្តីពីចំនួន ៦៥.៦ ភាគយោ។

តារាងទី៤.៥- តម្លៃមធ្យម គម្ពារតស្ថិជារ អត្ថន័យ និងលំដាប់តិ៍យាបចំភាពជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព របស់គ្រឿបង្ក្រោះនៃតាមចំណុចនីមួយា (N=២២៧)

ល.រ	តិ៍យាបចំពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព	M	S.D.	អត្ថន័យ	លំដាប់
១-	ខ្សែចាន/នាងខ្សែតែងតែធីការងារនៅសាលាបង្ហាញ លើសពីនិយាយកំណត់	៣.១១	០.៩១៣	មធ្យម	២៣
២-	ខ្សែចាន/នាងខ្សែតែងដែលបំណុលប្រើប្រាស់ក្នុងការ ត្រួតពិនិត្យអំពីរឿងកូចាបក្សក្នុងសាលា	៤.៦៦	០.៨០០	ខ្សែតែង	២
៣-	ខ្សែចាន/នាងខ្សែតែងតែចូលរួមប្រជុំទោះបីជាមិនមែន ជាការត្រួតពិនិត្យក្នុងការងារសំខាន់ សម្រាប់សាលា	៤.០៨	០.៧៤៤	ខ្សែតែង	១៩
៤-	ខ្សែចាន/នាងខ្សែចានរកវិធីសាស្ត្រដើម្បីការពារកំឱវូ មានបញ្ហាដាម្បួយមិត្តភការងារ	៤.៣១	០.៨៨៨	ខ្សែតែង	៤
៥-	ខ្សែចាន/នាងខ្សែតែងតែជួយលោកគ្រួមកគ្រឿបង្ក្រោះ ទៀតពេលគាត់អវត្ថមាន	៣.៥៥	១.២០៦	ខ្សែតែង	២០
៦-	ខ្សែចាន/នាងខ្សែតែងដែលបំណុលប្រើប្រាស់ក្នុងការ ត្រួតពិនិត្យអំពីរឿងកូចាបក្សក្នុងសាលានៅទេ	២.៣៨	១.១២០	មធ្យម	២៥

៧-	ខ្សែទឹកបានសង្គមពីរដ្ឋាក់លើចំណុចវិធានដាង ចំណុចអវិធាន	៤.៤៥	១.០៦៩	ខ្លស់	៤
៨-	ខ្សែទឹកបានសង្គមពីរដ្ឋាក់លើចំណុចវិធាន ទៅបីមិនមែនជាការត្បូកិច្ចកំដោយឱ្យត្រូម ចំណោកដ្ឋាយសាលាតាន	៣.៤៦	០.៤៧២	ខ្លស់	១៦
៩-	ខ្សែទឹកបានសង្គមពីរដ្ឋាក់លើចំណុចវិធាន សកម្មភាពខ្ពស់បែងចាយជាការងារ	៣.៤៧	១.៤៦៩	ខ្លស់	២១
១០-	ខ្សែទឹកបានសង្គមពីរដ្ឋាក់លើចំណុចវិធាន បុគ្គលិកដ្ឋានទៅបានការងាររវាងប្រើប្រាស់	៣.៤៨	០.៤៨៧	ខ្លស់	១៥
១១-	ខ្សែទឹកបានគោរពច្បាប់សាលានិងបទបញ្ជា ដ្ឋានសម្រាប់បានការងាររវាងប្រើប្រាស់	៤.៤៥	០.៣៣៦	ខ្លស់ បំផុត	៣
១២-	ខ្សែទឹកបានគោរពច្បាប់សាលានិងប្រើប្រាស់ ដ្ឋានសម្រាប់ប្រើប្រាស់	៣.៤៨	១.៣៥៨	ខ្លស់	១៧
១៣-	ខ្សែទឹកបានគោរពច្បាប់សាលានិងប្រើប្រាស់ សាលា	៤.៤៥	០.៣៤២	ខ្លស់	៥
១៤-	ខ្សែទឹកបានគោរពច្បាប់សាលានិងប្រើប្រាស់ ក្នុងសាលារ៉ែននោះទេ	៤.២៥	២.២១៧	ខ្លស់	៩០
១៥-	ខ្សែទឹកបានគោរពច្បាប់បានសិទ្ធិអ្នកដៃទៅ ក្នុងសាលារ៉ែននោះទេ	៣.៣២	១.១៦៦	ខ្លស់	១៨
១៦-	ខ្សែទឹកបានគោរពច្បាប់បានសិទ្ធិអ្នកដៃទៅ ក្នុងសាលារ៉ែននោះទេ	៤.៤៥	០.៣៤៨	ខ្លស់	៦
១៧-	ខ្សែទឹកបានគោរពច្បាប់បានសិទ្ធិអ្នកដៃទៅ ក្នុងសាលារ៉ែននោះទេ	៤.៤០	០.៦៤១	ខ្លស់ បំផុត	១
១៨-	ខ្សែទឹកបានគោរពច្បាប់បានសិទ្ធិអ្នកដៃទៅ ក្នុងសាលារ៉ែននោះទេ	៤.៣១	០.៤៧៥	ខ្លស់	៥

២៤-	ខ្នាត/នាងខ្នាតព្រាយាមគេចបេញពីការបង្គរបញ្ញា ក្នុងសាលាណ្សំ	៣.០៨	១.៦៨៩	មធ្យម	២៥
២៥-	ខ្នាត/នាងខ្នាតមានផន្លះខ្លស់ក្នុងការដ្ឋាយដោះ ស្រាយបញ្ញាបស់មិត្ត្រមការងារ	៤.១៥	០.៨៩៣	ខ្លស់	១២
២៦-	ខ្នាត/នាងខ្នាតមានផន្លះខ្លស់ក្នុងការអនុវត្តការងារ ប្រចាំថ្ងៃ	៤.៣៩	០.៩០៣	ខ្លស់	៧
២៧-	ខ្នាត/នាងខ្នាតត្រូវតែងតែដោះស្រាយជាង បញ្ញា	៤.១៣	១.០៦៧	ខ្លស់	១៣
២៨-	ខ្នាត/នាងខ្នាតត្រូវតែងតែដើរដើរជាមុនស្ថាន ប្រយោជន៍សម្រាប់សាលាឌោះអំពីកបេញពីស្តាប់	៣.៧១	០.៩១៣	ខ្លស់	១៤
២៩-	ខ្នាត/នាងខ្នាតត្រូវតែងតែទទួលទៅក្នុងការងារ ប្រចាំថ្ងៃការងារជាប្រឈឺជាប់	៣.៥០	១.១២២	ខ្លស់	២២
២៣-	ខ្នាត/នាងខ្នាតត្រូវតែងតែត្រូវបញ្ជូនជាមុនស្ថាន អ្នកជូនសម្រាប់សាលាឌោះអំពីកបេញពីស្តាប់	៤.១៥	០.៨៤៩	ខ្លស់	១១

សរប

៣.៩៨

០.៨៤៩

ខ្លស់

តាមតារាងខាងលើ លទ្ធផលបង្ហាញឱ្យយើងថា បរិយាតសអង្គភាពតាមទស្សន៍: គ្រប់រៀងក្រឹត មធ្យមសិក្សាទុកិយក្នុងក្រុមក្រុមសិក្សាទុកិយក្នុងកម្រិតមធ្យម (M=៣.៤២, S.D.=0.៤១៥)។ ហើយតាមលំដាប់តម្លៃមធ្យមភាគ ឱ្យមានចំណុចចំនួនបី ដែលមានតម្លៃខ្លស់ជាងគេគឺចំណុចទី១១ "គារពិភាក្សាប់សាលានិងបទបញ្ញាដ្ឋានក្នុងរបស់សាលាយ៉ាងខ្សោយប៉ុន្មាន ស្ថិតក្នុងកម្រិតខ្លស់" (M=៤.៥៥, S.D.=0.៧៣៦) និងចំណុចទី១៣ "ការគំឡូរការពិភាក្សាប់នៃក្នុងសាលា" (M=៤.៤៥, S.D.=0.៧៤២)" តាមលំដាប់។

ផ្ទុយទៅវិញ ហើយបានលំដាប់តម្លៃមធ្យម ផ្នែកបុនក្នុងតារាងខាងលើនេះដែលទាបជាងគេគឺចំណុចទី១៧ "ការបាប់កំហុសការងារអ្នកជីនក្នុងសាលា" (M=១.២០, S.D.=០.៦៨១) ចំណុចទី២ "ការចំណាយពេលប្រើប្រាស់ក្នុងការគ្រប់គ្រងក្នុងសាលា" (M=១.២២, S.D.=០.៦០៥) ចំណុចទី៣ "ការផ្តាត់លើក្នុងការគ្រប់គ្រងក្នុងសាលា" (M=១.៥៥, S.D.=០.០៥៧) និងចំណុចទី២២ "ការផ្តាត់លើបញ្ញា

ជាងដំណោះស្រាយ ( $M=9.44$ ,  $S.D.=1.04$ )"។ លទ្ធផលតាមផ្នែកទាំង ៨ នឹងបង្ហាញនៅតារាងទី២ ខាងក្រោម៖

តារាងទី៤.៦- តម្លៃមធ្យម គម្រោតស្ថិជាតុ អត្ថន័យ និងលំដាប់តិចរបស់គម្រោតពាណិជ្ជកម្ម តាមទស្សនរបស់គ្រប់ព្រៀងតាមផ្នែកទាំង៥ ( $N=22$ )

ល.រ	តិចរបស់គម្រោតពាណិជ្ជកម្ម	$M$	$S.D.$	អត្ថន័យ	លំដាប់
១-	ឧត្តមគិតការងារ	៣.៧៧	0.៥៦	ខ្ពស់	៥
២-	អត្ថទត្តបុគ្គល	៥.៣៩	0.៥១	ខ្ពស់	១
៣-	និយ័តកាតការងារ	៥.៩០	0.៥៩	ខ្ពស់	២
៤-	កាតបម្រុងប្រយ័ត្ន	៣.៧៣	0.៧៧	ខ្ពស់	៥
៥-	មនុស្សធំការងារ	៣.៥២	0.៥១	ខ្ពស់	៣
សរុប		៣.៨៨	0.៥១	ខ្ពស់	

តាមតារាងខាងលើ លទ្ធផលស្រាវជ្រាវបង្ហាញថា តិចរបស់គម្រោតពាណិជ្ជកម្ម របស់គ្រប់ព្រៀងតិចរបស់គម្រោតពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវបានបង្ហាញថា "អត្ថទត្តបុគ្គល" ស្ថិតនៅលំដាប់ទី១ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៥.៣៩ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៥១ ផ្នែក "និយ័តកាតការងារ" ស្ថិតក្នុងលំដាប់ទី២ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៥.៩០ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៥៩ ផ្នែក "មនុស្សធំការងារ" ស្ថិតក្នុងលំដាប់ទី៣ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៥២ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៥១ ផ្នែក "ឧត្តមគិតការងារ" ស្ថិតក្នុងលំដាប់ទី៤ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៧ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៥៦ និងផ្នែកដែលទទួលបានលទ្ធផលទាបជាងគេក្នុងចំណោម៥ចំណុចខាងលើគឺផ្នែកទី៤ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៣ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៧៧។

បើរៀបតាមតម្លៃមធ្យម លទ្ធផលបង្ហាញថាផ្នែក "អត្ថទត្តបុគ្គល" ស្ថិតនៅលំដាប់ទី១ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៥.៣៩ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៥១ ផ្នែក "និយ័តកាតការងារ" ស្ថិតក្នុងលំដាប់ទី២ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៥.៩០ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៥៩ ផ្នែក "មនុស្សធំការងារ" ស្ថិតក្នុងលំដាប់ទី៣ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៥២ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៥១ ផ្នែក "ឧត្តមគិតការងារ" ស្ថិតក្នុងលំដាប់ទី៤ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៧ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៥៦ និងផ្នែកដែលទទួលបានលទ្ធផលទាបជាងគេក្នុងចំណោម៥ចំណុចខាងលើគឺផ្នែកទី៤ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៣ និងគម្រោតស្ថិជាតុ ០.៧៧។

តារាងទី៤.៧- តម្លៃមធ្យម គម្រោតស្ថិជាតុ អត្ថន័យ និងលំដាប់តិចរបស់គម្រោតពាណិជ្ជកម្ម តាមទស្សនរបស់គ្រប់ព្រៀងតិចរបស់គម្រោតពាណិជ្ជកម្ម ៥ និងតាមចំណុចនីមួយៗ ( $N=22$ )

ល.រ	តីរិយាបច្ចនលន្ទិសកលក្នុងអង្គភាព	M	S.D.	អត្ថន័យ	លំដាប់
<b>ផ្នែកទី១ ឧត្តមគតិការដោរ</b>					
៩-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែតែងតែធ្វើការដោរនៅសាលាហ្វេន លើសពីនិយាយកំណត់	៣.១១	០.៩៦៣	មធ្យម	១៨
១០-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែមិនដែលចំណាយពេលចំនេះនៅ សាលានោះទេ	២.៣៥	១.១២០	មធ្យម	២០
១១-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែបញ្ជានគោរពចូរប់សាលានិងបទ បញ្ហាដឹក្បីក្នុងរបស់សាលាយើងខ្សោច្បាប់ខ្លួន	៤.៥៥	០.៧៣៦	ខ្សែ បំផុត	១
១២-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែកីជាគ្រូម្មាក់ដែលមានស្ថាកើទទួល ខុសត្រូវខ្សែបំផុតលើការដោរ	៤.៥៥	០.៧៩៨	ខ្សែ	២
១៣-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែមានធនេះខ្សែក្នុងការអនុវត្តការដោរ ប្រចាំថ្ងៃ	៤.៣៥	០.៩០៣	ខ្សែ	៤
<b>សរុប</b>					
៣.៧៧ ០.៥៦០ ខ្សែ ៤					
<b>ផ្នែកទី២ អត្ថទន្លបុគ្គល</b>					
២០-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែមិនដែលចំណាយពេលប្រើនក្នុង ការគ្រប់គ្រងអំពីរឿងគូចតាបក្នុងសាលា	៤.៦៥	០.៨០០	ខ្សែ បំផុត	២
២១-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែតែងតែធ្វើការលើចំណុចបិន្ទុមាន ជាងចំណុចអិន្ទុមាន	៤.៥៥	១.០៦១	ខ្សែ	៤
២២-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែកីជាមនុស្សមិនដែលចំណាយ ពេលដែលប្រើនសម្រាប់រឿងជ្រាល់ខ្លួន	៣.៨៥	១.៣៥៥	ខ្សែ	១៧
២៣-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែមិនដែលចាប់កំហុសការដោរអ្នក ជួនក្នុងសាលានោះទេ	៤.៤០	០.៦៤១	ខ្សែ បំផុត	១
២៤-	ខ្សែបញ្ជី/នាងខ្សែតែងតែធ្វើការលើជំណោះស្រាយ បញ្ហាដាង	៤.១៣	១.០៦៧	ខ្សែ	១៣
<b>សរុប</b>					
៣.៧៧ ០.៥៥៦ ខ្សែ ១					
<b>ផ្នែកទី ៣ និយ័តការការដោរ</b>					

៣-	ខ្នាត/នាងខ្នាំតែងតែចូលរួមប្រជុំទោះបីជាមិន មែនជាកាតព្យកិច្ចកំដោយឱ្យតែជាការដោសំខាន់ សម្រាប់សាលា	៤.០៨	០.៧៥៤	ខ្សែ	១០
៤-	ខ្នាត/នាងខ្នាំតែងតែចូលរួមគ្រប់កិច្ចការនានា ទោះបីមិនមែនជាកាតព្យកិច្ចកំដោយឱ្យតែរួម ចំណែកដូចសាលាថាន	៣.៩៦	០.៨៧២	ខ្សែ	១២
១៣-	ខ្នាត/នាងខ្នាំតែងតែគាំទ្រកល់ការវិភ័យឯក្រឹង សាលា	៤.៤៥	០.៧៨២	ខ្សែ	២
១៤-	ខ្នាត/នាងខ្នាំតែងតែអាននិងអនុវត្តនូវការ សេចក្តីប្រកាសនានាបស់សាលា ប្រអន្តសារណ៍ ធ្វើដោយផែនក្រោម	៤.៣១	០.៨៧៥	ខ្សែ	៥
២២-	ខ្នាត/នាងខ្នាំតែងតែធ្វើតាមលើបញ្ជាជាងដំណោះៗ ស្រាយ	១.៨៨	១.០៧៨	ទាប	២២

សរុប	៤.៩០	០.៤៩៤	ខ្សែ	២
------	------	-------	------	---

#### ផ្នែកទី ៤ ការបង្កើតប្រព័ន្ធទូទៅ

៥-	ខ្នាត/នាងខ្នាំបានរកវិធីសាស្ត្រដើម្បីការពារកំឱ្យ មានបញ្ហាដោម្បួយមិត្តរួមការដោរ	៤.៣១	០.៨៨៤	ខ្សែ	៥
៦-	ខ្នាត/នាងខ្នាំតែងតែយកចិត្តទុកដាក់មិនឱ្យ សកម្មភាពខ្ពស់ប៉ះពាល់ដូលមិត្តរួមការដោរ	៣.៤២	១.៤៦៥	ខ្សែ	១៦
១៥-	ខ្នាត/នាងខ្នាំមិនដែលរំលែកបំពានសិទ្ធិអ្នក ជុំក្នុងសាលាអ្វីននោះទេ	៤.២៥	២.២១៧	ខ្សែ	៧
១៦-	ខ្នាត/នាងខ្នាំព្យាយាមគេចបេញពីការបង្កើរបញ្ហា ក្នុងសាលាអ្វីន	៣.០៨	១.៦៨៥	មជ្ឈម	១៣
២៥-	ខ្នាត/នាងខ្នាំតែងចាត់ទុកសកម្មភាពប៉ះពាល់ ទៅលើមិត្តរួមការដោរដោរពីរដំឡើង	៣.៤០	១.១២២	ខ្សែ	១៧

សរុប	៣.៧៣	០.៧៧២	ខ្សែ	៥
------	------	-------	------	---

#### ផ្នែកទី ៥ មនុស្សដែលរួមការដោរ

៥-	ខ្សែទាន/នាងខ្សែទេសតែជួយលោកគ្រូអ្នកគ្រឿង ទៀតពេលភាគអវត្ថមាន	៣.៥៥	១.២០៦	ខ្សែ	១៥
១០-	ខ្សែទាន/នាងខ្សែទេសតែជួយលោកគ្រូអ្នកគ្រឿង បុគ្គលិកដៃពីថ្ងៃពេលមានការងាររល់ប្រើន	៥ ៣.៥៥	០.៥៥៧	ខ្សែ	១១
១៥-	ខ្សែទាន/នាងខ្សែទេសតែជួយបង្ហាគតបង្រៀន និង ៣.៧២ ១.១៦៦ ខ្សែ ១៣ ណែនាំលោកគ្រូបង្រៀនចូលបីទោះបីមិនមែនជាកាត់ពីចូលខ្លួន	និង ៣.៧២ ១.១៦៦ ខ្សែ ១៣			
២០-	ខ្សែទាន/នាងខ្សែមានធន្យេះខ្សែការដួយដោះ ស្រាយបញ្ចារបស់មិត្តមការងារ	៥.១៥	០.៤៩៣	ខ្សែ	៥
២៥-	ខ្សែទាន/នាងខ្សែទេសតែគ្រូមខ្លួនជានិច្ចខ្សែការ ដួយអ្នកដំឡើង	៥.១៥	០.៤៥៨	ខ្សែ	៥

សរុប ៣.៩២ ០.៤៩០ ខ្សែ ៣

ផ្ទាល់ដែលបានរៀបចំឡើងតាមអាជីវកម្ម លទ្ធផលបង្ហាញបានស្រួលបានស្រួលក្នុងកម្រិតវិទ្យាល័យ  
ក្នុងការដាក់ត្រួតពេញ តាមដំឡើងតាមចំណាំស្ថិតក្នុងលំដាប់ខ្សែ។ ដំឡើងដែលទទួលបានលទ្ធផលខ្សែសំដាងគេ  
គឺដោយ "អត្ថទត្តបុគ្គល" តាមដោយដោយ "និយ័តកាតការងារ" និង "មនុស្សដែលការងារ"។ ដោយដែលទទួលបាន  
លទ្ធផលទាបដាងគេក្នុងចំណាំស្ថិតក្នុងការងារ និងលំដាប់សិរីបច្ចុប្បន្ន តាមដោយដោយ "ឧត្តមគតិការងារ"។  
តាមទី៥.៥- តម្លៃមធ្យោម គម្ពារស្ថិតក្នុងដោយ អត្ថន័យ និងលំដាប់សិរីបច្ចុប្បន្ន តាមទី៥.៥- ៥ ដោយបែងចែកតាមកៅទេ (N=២២៧) )

ល.រ	តិវាយបច្ចុប្បន្នដោយ សកលក្នុងអង្គភាព	ប្រុស			ស្រី		
		M	S.D.	អត្ថន័យ	M	S.D.	អត្ថន័យ
១-	ឧត្តមគតិការងារ	៣.៥៥	០.៥០៦	ខ្សែ	៣.៦២	០.៦០១	ខ្សែ
២-	អត្ថទត្តបុគ្គល	៥.៣៧	០.៥២៥	ខ្សែ	៥.៥៧	០.៥៥៧	ខ្សែ
៣-	និយ័តកាតការងារ	៥.១៦	០.៥៥៥	ខ្សែ	៥.០២	០.៦៥៥	ខ្សែ
៤-	កាតបម្រុងប្រយោជ្ឌ	៣.៦៧	០.៧៣៥	ខ្សែ	៣.៥៧	០.៥១៥	ខ្សែ

៥- មនុស្សធំការងារ	៥.០៥	០.៥២៣	ខ្លស់	៣.៧០	០.៧៤១	ខ្លស់
សរបច្បល	៥.០៣	០.៥៩០	ខ្លស់	៣.៥២	០.៥០០	ខ្លស់
ដូចជាគាលបង្ហាញក្នុងតារាងខាងលើ លទ្ធផលបង្ហាញថា តីយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាពរបស់គ្រួបដ្ឋានកម្រិតវិញ្ញាលីយដោយបែងចែកតាមកេទ សិតក្នុងកម្រិតខ្លស់គ្រប់ផ្ទិក។ បើយើងធ្វើការប្រព័បណ្ឌិតតាមកេទ យើងសង្គតយើងបានឡើងលទ្ធផលរបស់គ្រួបដ្ឋានកេទប្រុស គឺខ្លស់ជាង គ្រួបដ្ឋានកេទស្រី។ តម្លៃមធ្យមសុបកេទប្រុស ៥.០៣ និងគម្រោតស្តីដាន ០.៥១ ចំណោកជាគម្លៃមធ្យមកេទស្រី ៣.៥២ និងគម្រោតស្តីដាន ០.៥០១						

បើយើងធ្វើការប្រព័បណ្ឌិតបែងចែកចំនួនមុខងារ លទ្ធផលបង្ហាញកេទប្រុសលើផ្ទិក "អត្ថទត្តិប្រុគ្គល" ខ្លស់ជាងគេដែលមានគម្លៃមធ្យម ៥.៣៧ និងមានគម្រោតស្តីដាន ០.៥២ តាមដោយផ្ទិក "និយ័តកាតការងារ" ដែលមានគម្លៃមធ្យម ៥.១៦ និងគម្រោតស្តីដាន ០.៥៨៤ ចំណោកជាគម្លៃមុខងារកេទស្រី ដែលទទួលបានលទ្ធផលខ្លស់ជាងគេលើផ្ទិក "អត្ថទត្តិប្រុគ្គល" ដែលមានគម្លៃមធ្យម ៥.៥២ និងគម្រោតស្តីដាន ០.៥៩៩ តាមដោយផ្ទិក "និយ័តកាតការងារ" ដែលមានគម្លៃមធ្យម ៥.០២ និងគម្រោតស្តីដាន ០.៦៥ សិតក្នុងកម្រិតដូចនឹងកេទប្រុសដើរ។ ផ្ទុយទៅវិញ្ញាលីយ បើយើងសង្គតមិនមែនពីកម្រិតទាបទៅខ្លស់ យើងយើងបានឡើងលទ្ធផលគ្រួបដ្ឋានកេទស្រី ដែលទទួលបានលទ្ធផលរីការគ្រួបដ្ឋានកេទស្រី និងគម្រោតស្តីដាន ០.៥០១ ចំណោកជាគម្លៃមុខងារកេទស្រី ដែលទទួលបានលទ្ធផលរីការគ្រួបដ្ឋានកេទស្រី និងគម្រោតស្តីដាន ០.៥០០ តាមដោយផ្ទិក "មនុស្សធំការងារ" ដែលមានគម្លៃមធ្យម ៣.៧០ និងគម្រោតស្តីដាន ០.៥៨៤

យើងអាចទាញបានថាលទ្ធផលរីការគ្រួបដ្ឋានកេទស្រី ដែលបានបង្ហាញប្រព័បណ្ឌិតតាមកេទប្រុស និងស្រី យើងបានឡើងលទ្ធផលរីការកេទប្រុសខ្លស់ជាង កេទស្រី។

តារាងទី៤.៩- តម្លៃមធ្យម គម្ពារស្ថិជា អត្ថន័យ និងលំដាប់សិរីបច្ចាត់ពលរដ្ឋសកលភ្នែងអង្គភាព តាមទំនួរស្ថិជាបស់គ្រូបង្កេនតាមផ្ទើកទាំង ៥ ដោយបែងចែកតាមអាយុ (N=២២៧)

ល.រ	តិវាបច្ចុប្បន្ន	ក្រោម ៣០ (N=២៥)			៣០-៤៥ (N=១៣៨)			ប្រើប្រាស់ ៤៥(N=៦៨)		
		M	S.D.	អត្ថន័យ	M	S.D.	អត្ថន័យ	M	S.D.	អត្ថន័យ
១-	ឧត្ថមគតិការដោរ	៣.៧៤	0.៦៩៤	ខ្ពស់	៣.៧៧	0.៥១០	ខ្ពស់	៣.៧៨	0.៥១៣	ខ្ពស់
២-	អត្ថទត្តបុគ្គល	៥.៥៥	0.៣៨៩	ខ្ពស់	៥.៣៧	0.៥៩៦	ខ្ពស់	៥.៣៩	0.៥៨៣	ខ្ពស់
៣-	និយ័កភាព ភាគដោរ	៣.៥២	0.៦៣៥	ខ្ពស់	៥.១៣	0.៥៦៥	ខ្ពស់	៥.១៥	0.៥១៧	ខ្ពស់
៤-	ភាពបម្រុង ប្រយ័ត្ន	៣.១៤	0.៣៧	មធ្យម ៣ ម	៣.៧៨	0.៣៧០	ខ្ពស់	៣.៥៦	0.៣៩៥	ខ្ពស់
៥-	មនុស្សជម៌ ភាគដោរ	៥.២៦	១.០០១	ខ្ពស់	៣.៩០	0.៣៩៥	ខ្ពស់	៣.៨៣	0.៣៩៥	ខ្ពស់
<b>សរុប</b>		<b>៣.៨៨</b>	<b>0.៥៨៨</b>	<b>ខ្ពស់</b>	<b>៣.៩៩</b>	<b>0.៥៣៧</b>	<b>ខ្ពស់</b>	<b>៥.០០</b>	<b>0.៥៩៥</b>	<b>ខ្ពស់</b>

តាមតារាងខាងលើ លទ្ធផលបង្ហាញថា តិវាបច្ចុប្បន្នភាពជាបន្ទូនរដ្ឋសកលភ្នែងអង្គភាពបស់គ្រូបង្កេន ក្រើមតិវាបច្ចុប្បន្នរបស់គ្រូបង្កេនដោយបែងចែកតាមកម្រិតអាយុ ស្ថិតភ្នែងក្រើមតិវាបច្ចុប្បន្ន ហើយ បើយើងធ្វើការ ប្រៀបង់បានក្រើមតិវាបច្ចុប្បន្ន យើងសង្គតយើងថាគ្រូបង្កេននៅអាយុ៥៥ឆ្នាំទៀតទេ បានលទ្ធផលក្រើមតិវាបច្ចុប្បន្នដោយគេ ដោយមានតម្លៃមធ្យម ៥.០០ និងគម្ពារស្ថិជា ០.៥៥ តាមដោយកម្រិតអាយុ ៣០ដល់៥៥ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៩៩ និងគម្ពារស្ថិជា ០.៥៣ ចំណោកដែលក្រើមតិវាបច្ចុប្បន្នក្រោម ៣០ ឆ្នាំ ទទួលបានលទ្ធផលទាបជាងគេដោយមានតម្លៃមធ្យម ៣.៨៨ និង និងគម្ពារស្ថិជា ០.៥៨៨

បើយើងសង្គតម៉ែនទៅតាមផ្ទើកទាំង៥ លទ្ធផលទទួលបានតាមកម្រិតអាយុខ្ពស់ដោយគេនៅលើផ្ទើកទី២ "អត្ថទត្តបុគ្គល" ដូចត្រូវទាំងពាក្យម្រិតអាយុ ដែលកម្រិតអាយុក្រោម ៣០ឆ្នាំ មានតម្លៃមធ្យម ៥.៥៥ និងគម្ពារស្ថិជា ០.៥៣ កម្រិតអាយុ៣០ដល់៥៥ មានតម្លៃមធ្យម ៥.៣៧ និងគម្ពារស្ថិជា ០.៥៣ និងកម្រិត

អាយុលីសពី៥៥ឆ្នាំ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៣៩ និងគម្រោតស្ថិជោ ០.៥៨។ ចំណែកលទ្ធផលទូលានបាន ទាបជាងគេលីកម្រិតអាយុ ក្រោម៣០ឆ្នាំគឺលីផ្ទៀកទី៤ "ភាពបម្រុងប្រយ័ត្ន" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.១៤ និងគម្រោតស្ថិជោ ០.៣៧ តាមដោយផ្ទៀកទី១ "ខ្ពស់មគ្គិករដ្ឋាភិបាល" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៤ និងគម្រោតស្ថិជោ ០.៦៣។ លទ្ធផលទាបជាងគេសម្រាប់កម្រិតអាយុ ៣០ដល់៥៥ឆ្នាំលីផ្ទៀកទី១ "ខ្ពស់មករដ្ឋាភិបាល" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៨ និងគម្រោតស្ថិជោ ០.៧៧។ លទ្ធផលទាបជាងគេសម្រាប់កម្រិតអាយុលីសពី៥៥ឆ្នាំលីផ្ទៀកទី១ "ខ្ពស់មគ្គិករដ្ឋាភិបាល" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៨ និងគម្រោតស្ថិជោ ០.៥១ តាមដោយផ្ទៀកទី៥ "មនុស្សធម៌ ករដ្ឋាភិបាល" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៨៣ និងគម្រោតស្ថិជោ ០.៧៣។

យើងអាចសុបានថា លទ្ធផលវិភាគដោយប្រៀបបានកម្រិតអាយុ ដែលលទ្ធផលខ្ពស់ជាងគេគឺ ស្ថិតុន្តឹងកម្រិតអាយុខ្ពស់ជាង៥៥ឆ្នាំ តាមដោយកម្រិតអាយុ៣០ដល់៥៥ឆ្នាំ និងទាបជាងគេគឺកម្រិតអាយុ ក្រោម៣០ឆ្នាំ។

តារាងទី៤.១០- តម្លៃមធ្យម គម្រោតស្ថិជោ អត្ថន័យ និងលំដាប់តិរិយាបច្ចាតជាពលផ្ទុន្តឹងអង្គភាព តាមទស្សន៍របស់គ្រួបដ្ឋែនតាមផ្ទៀកទាំង ៥ ដោយបែងចែកតាមគុណវិធី (N= ២២៧)

ល.រ ពលផ្ទុន្តឹងកល	តិរិយាបច្ចាត កូដអង្គភាព	ទាបជាងបរិញ្ញាបត្រ (N=១៩៣)				បរិញ្ញាបត្រ (N=៣៩)				ខ្ពស់ជាងបរិញ្ញាបត្រ (N=៤៥)			
		M	S.D.	អត្ថ ន័យ	M	S.D.	អត្ថ ន័យ	M	S.D.	អត្ថ ន័យ			
១-	ខ្ពស់មគ្គិករដ្ឋាភិបាល	៣.៤០	០.៥៥២	ខ្ពស់	៣.៣៦	០.៥៧៧	ខ្ពស់	៣.៣៩	០.៥១៥	ខ្ពស់			
២-	អត្ថទត្តិបុគ្គល	៤.៤៨	០.៤៦២	ខ្ពស់	៤.៣៧	០.៥១៦	ខ្ពស់	៤.៣៣	០.៥៥១	ខ្ពស់			
៣-	និយ័កភាព ករដ្ឋាភិបាល	៤.១៥	០.៥៥៩	ខ្ពស់	៤.១០	០.៦១៥	ខ្ពស់	៤.០៦	០.៥៦៧	ខ្ពស់			
៤-	ភាពបម្រុង ប្រយ័ត្ន	៣.៦១	០.៧៦៣	ខ្ពស់	៣.៣៦	០.៧៥៨	ខ្ពស់	៣.៧៨	០.៥៥១	ខ្ពស់			

៥- មនុស្សធំ ៣.៩៣ ០.៨៨៣ ខ្លស់ ៣.៩៨ ០.៨៩០ ខ្លស់ ៣.៩៥ ០.៩៤៥ ខ្លស់  
ការដោរ

សរុប	៤.០០	០.៩៧៥	ខ្លស់	៣.៩៩	០.៩៥៣	ខ្លស់	៣.៩៦	០.៩២៧	ខ្លស់
------	------	-------	-------	------	-------	-------	------	-------	-------

តាមរយៈលទ្ធផលវិភាគក្នុងតារាងខាងលើ តីវិយាបច្ចាតជាពាណិជ្ជកម្មក្នុងអង្គភាពរបស់គ្រប់  
បង្ក្រែងកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងកដាននឹងក្នុងពេញ ដោយបែងចែកតាមកម្រិតគុណវិវីស្តិក្នុងកម្រិតខ្លស់។ ប៉ឺយើង  
ធ្វើការរៀបចំបញ្ជាក់តាមកម្រិតគុណវិវីស្តិក្នុងកម្រិតខ្លស់។ ប៉ឺយើង  
បន្ទាបត្រឡប់ទូលាតានលទ្ធផលខ្លស់ជាងគេដោយមានតម្លៃមធ្យម ៤.០០ និងគម្រោតស្ថិជាត ០.៩៧ តាមដោយ  
កម្រិតបរិញ្ញាបត្រដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៩៩ និងគម្រោតស្ថិជាត ០.៩៥ និងកម្រិតខ្លស់ជាងបរិញ្ញាបត្រដោយ  
មានតម្លៃមធ្យម ៣.៩៦ និងគម្រោតស្ថិជាត ០.៩២។

ប៉ឺយើងសង្គតម៉ឺនទៅប៉ឺដែកទាំង៥ លទ្ធផលទូលាតានខ្លស់ជាងគេគឺនៅផ្លូវកីឡី ២ "អត្ថទូ  
ត្ថបុគ្គល" ដូចត្រាចាំងពាកម្រិតគុណវិវី ដែលកម្រិតទាបជាងបរិញ្ញាបត្រមានតម្លៃមធ្យម ៤.៤៥ គម្រោតស្ថិជាត  
០.៩៦ តាមដោយកម្រិតបរិញ្ញាបត្រមានតម្លៃមធ្យម ៤.៣៧ និងគម្រោតស្ថិជាត ០.៩១ និងកម្រិតខ្លស់ជាង  
បរិញ្ញាបត្រដែលមានតម្លៃមធ្យម ៤.៣៣ និងគម្រោតស្ថិជាត ០.៩៥។ ចំណោកជាលទ្ធផលទាបជាងគេគឺផ្លូវកីឡី ៤  
"កាតបម្រុងប្រយ័ត្ន" ដូចត្រាគ្រប់កម្រិតគុណវិវី ដែលកម្រិតទាបជាងបរិញ្ញាបត្រមានតម្លៃមធ្យម ៣.៦១ គម្រោត  
ស្ថិជាត ០.៧៦ តាមដោយកម្រិតបរិញ្ញាបត្រមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៦ និងគម្រោតស្ថិជាត ០.៧៥ និងកម្រិត  
ខ្លស់ជាងបរិញ្ញាបត្រមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៤ និងគម្រោតស្ថិជាត ០.៧៥។

យើងអាចសុបានថា លទ្ធផលវិភាគតាមកម្រិតគុណវិវីបស់គ្រប់បង្ក្រែង លទ្ធផលខ្លស់ជាងគេស្ថិត  
ក្នុងកម្រិតទាបជាងបរិញ្ញាបត្រ តាមដោយកម្រិតបរិញ្ញាបត្រ និងលទ្ធផលទាបជាងគេគឺកម្រិតខ្លស់ជាងបរិ  
ញ្ញាបត្រ។

តារាងទី៤.១១- តម្លៃមធ្យម គម្រោតស្ថិជាត អត្ថន័យ និងលំដាប់តីវិយាបច្ចាតជាពាណិជ្ជកម្មក្នុងអង្គភាព តាមទស្ស  
នរបស់គ្រប់បង្ក្រែងតាមផ្នែកទាំង៥ ដោយបែងចែកតាមបទពិសោធន៍ការបង្ក្រែង (N= ២២៧)

ល.រ	តាមរដ្ឋិសកល ភូជអង្គភាព	ក្រោម ៥ឆ្នាំ (N=២៥)			៥-១០ឆ្នាំ (N=១៥)			ប្រើនជាង១០ឆ្នាំ(N=៤៥)		
		M	S.D.	អត្ថ ន័យ	M	S.D.	អត្ថ ន័យ	M	S.D.	អត្ថ ន័យ
		៣.៥៩	០.៨០៣	ខ្លស់	៣.៥៥	០.៥៥៦	ខ្លស់	៣.៧៨	០.៥១១	ខ្លស់
១-	ឧត្តមគតិ ភាពជារ	៣.៥៩	០.៨០៣	ខ្លស់	៣.៥៥	០.៥៥៦	ខ្លស់	៣.៧៨	០.៥១១	ខ្លស់
២-	អត្ថទត្តបុគ្គល	៤.៣៨	០.៤២៨	ខ្លស់	៤.៥០	០.៣៥៧	ខ្លស់ បំផុត	៤.៣៦	០.៥៥៧	ខ្លស់
៣-	និយ័តភាព ភាពជារ	៣.៧២	០.៦៨៨	ខ្លស់	៤.០៣	០.៤៩២	ខ្លស់	៤.១៨	០.៥៨២	ខ្លស់
៤-	ភពបម្បង ប្រយ៉ុត្តិ	៣.១៨	០.៦០៣	មធ្យ ម	៣.៣៩	០.៥២៨	មធ្យ ម	៣.៩១	០.៥៨៣	ខ្លស់
៥-	មនុស្សធំ ភាពជារ	៤.០៩	១.០៧០	ខ្លស់	៤.១៨	០.៩៥៤	ខ្លស់	៣.៨០	០.៦៨៤	ខ្លស់
<b>សរុប</b>		<b>៣.៧៨</b>	<b>០.៨១៦</b>	<b>ខ្លស់</b>	<b>៤.០៩</b>	<b>០.៣៩០</b>	<b>ខ្លស់</b>	<b>៤.០៩</b>	<b>០.៥៣២</b>	<b>ខ្លស់</b>

តាមរយៈតារាងខាងលើ លទ្ធផលវិភាគតាមរដ្ឋិសកលភាពជាងតាមរដ្ឋិសកលរបស់គ្រូបង្រៀន ភូជអង្គភាព

របស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យភូជអង្គភាពនឹងត្រួតពេញ ដោយបែងចែកតាមបទពិសោធន៍បង្រៀនស្ថិតភូជអង្គភាព ខ្លស់។ បើរើឃើងធ្វើការបង្រៀនដោយបែងចែកតាមបទនេះនៅក្នុងការប្រកបអាជីវកម្មជាធ្នាក់គ្រូបង្រៀន យើងយើងបានបង្រៀនដែលមានបទពិសោធន៍ ៥៧១០ឆ្នាំ ទទួលបានលទ្ធផលខ្លស់ជាងគោរពមេដ្ឋាមធម្ម ៤.០៩ និងគម្រោតស្ថិតជាត ០.៣៩ តាមដោយគ្រូបង្រៀនដែលមានបទពិសោធន៍លើសពី១០ឆ្នាំ ដែលមានតម្លៃមិនមេ ៤.០៩ និងគម្រោតស្ថិតជាត ០.៤៣ និងគ្រូបង្រៀនដែលមានបទពិសោធន៍ក្រោម៥ឆ្នាំ ដែលមានតម្លៃមិនមេ ៣.៧៨ និងគម្រោតស្ថិតជាត ០.៦១៧

បើរើឃើងសង្គតម៉ោងម៉ោងដែលបានបង្ហាញនៅលទ្ធផលខ្លស់ជាងគោរពមេដ្ឋាមធម្ម ៤.៥០ និងគម្រោតស្ថិតជាត ០.៣៥ តាមដោយគ្រូបង្ហាញពិសោធន៍បង្រៀនក្រោម៥ឆ្នាំ ដែលមានតម្លៃមិនមេ ៤.៣៨ និងគម្រោតស្ថិតជាត ០.៦១៦

ជាហ.៤២ និងទាបដាច់គេគឺគ្រូមានបទពិសោធន៍យោងលើសពី១០ឆ្នាំ ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៤.៣៦ និងគ្មានតម្លៃដោ ០.៥៥។ ចំណោកងាលទូដែលទាបដាច់គេគឺនៅលើផ្ទុកទាំង៥ ដោយគ្រូរោងប្រព័ន្ធមានបទពិសោធន៍យោង កើតឡើលើផ្ទុកទី៤ "ភាពប្រុងប្រយ័ត្ន" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.១៨ និងគ្មានតម្លៃដោ ០.៦០ តាមដោយផ្ទុកទី១ "ឧត្តមគឺការងារ" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៥៩ និងគ្មានតម្លៃដោ ០.៤០។ ចំណោកគ្រូមានបទពិសោធន៍យោង ៥៧១០ឆ្នាំលទ្ធផលទាបដាច់គេគឺនៅលើផ្ទុកទី៤ "ភាពប្រុងប្រយ័ត្ន" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៣៩ និងគ្មានតម្លៃដោ ០.៥២ តាមដោយផ្ទុកទី១ "ឧត្តមគឺការងារ" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៥៥ និងគ្មានតម្លៃដោ ០.៥៥។ ឯក្រមានបទពិសោធន៍ការងារលើសពី ១០ឆ្នាំលទ្ធផលទាបដាច់គេគឺស្ថិត លើផ្ទុកទី១ "ឧត្តមគឺការងារ" ដែលមានតម្លៃមធ្យម ៣.៧៨ និងគ្មានតម្លៃដោ ០.៥១។

សរុបមក លទ្ធផលវិភាគដោយបែងចែកតាមបទពិសោធន៍ការប្រព័ន្ធគីលទួលនូវសំណងគេគឺគ្រូប្រព័ន្ធដែលមានបទពិសោធន៍ ៥៧១០ឆ្នាំ តាមដោយគ្រូរោងប្រព័ន្ធដែលមានបទពិសោធន៍លើសពី១០ឆ្នាំ និងលទ្ធផលទាបដាច់គេគឺគ្រូប្រព័ន្ធដែលមានបទពិសោធន៍ទាបដាច់៥ឆ្នាំ។

#### **៤.២- នមួននិភ័យផ្សេងៗទី២**

តារាងទី៤.១២ ការប្រើប្រាស់បាត់ប្រព័ន្ធឌីតុលីម៉ែនីតុលីម៉ែនី និងផ្សេងៗនៃវិធានបច្ចុប្បន្នរបស់គ្រូប្រព័ន្ធកម្រិតវិញ្ញាលីយកុងកដានីភ្នៀតពេញ ដោយបែងចែកតាមកៅទ (N=២២៧)

លេខ	ប្រុស	ស្រី		t	p-value
		M	S.D.		
១- ឧត្តមគឺការងារ	៣.៤៨	០.៥០៦	៣.១២	០.៦០១	២.៨៧
២- អត្ថទត្តបុគ្គល	៤.៣៧	០.៥២៤	៤.៤២	០.៤៩៧	០.៣៨១
៣- និយោគភាពការងារ	៤.១៦	០.៥៥៥	៤.០២	០.៦៥៥	៣.៣៦
៤- ភាពប្រុងប្រយ័ត្ន	៣.៦៧	០.៧៣៨	៣.៤២	០.៤១៥	០.២១៥
៥- មនុស្សជម់ការងារ	៤.០៨	០.៥២៣	៣.៧០	០.៧៥១	០.០៨៥

តាមតារាងខាងលើ ការប្រៀបធៀនសរុបចំណាំពាណិជ្ជកម្មអង្គភាពរបស់គ្រួយបង្កើនកម្រិត  
វិទ្យាល័យក្នុងកដាននឹងត្រូវបានបង្កើនប៉ុណ្ណោះ ដោយបែងចែកតាមភេទលទ្ធផលការសិក្សាភ្លាមរវាងបង្ហាញខ្លួនដែលបានបង្កើននឹងក្នុងកម្រិត និ  
យ៉ែតការការងារ មានភាពខុសត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់ខ្លួនគ្នាដើម្បីមាននឹងយំខាន់ក្នុងកម្រិត 0.009 ចំណោកដែលផ្ទៀងផ្ទាត់ខ្លួន  
ដែឡើតពីមានភាពខុសត្រូវនៅទេ។

តារាងទី ៤.១៣ ការប្រៀបធៀនភាពខុសត្រូវ និងជូនសរុបចំណាំពាណិជ្ជកម្មអង្គភាពរបស់គ្រួយបង្កើនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងកដាននឹងត្រូវបានបង្កើនប៉ុណ្ណោះ ដោយបែងចែកតាមអាយុ (N=២២៧)

តារាងបច្ចេកាបានដោលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព	df	SS	MS	F	p-value
<b>១- ឧត្តមគតិការងារ</b>					
រាជធានីភ្នំពេញ	២	០.០២៤	០.០១២	០.០៣៥	០.៩៦៣
ខាងក្រុងភ្នំពេញ	២២៥	៧០.៨៨៧	០.៣១៦		
សរុប	២២៦	៧០.៩១១			
<b>២- អត្ថទួលបាត់លេខ</b>					
រាជធានីភ្នំពេញ	២	០.៩៩៦	០.០៤៥	០.២២០	០.៨០២
ខាងក្រុងភ្នំពេញ	២២៥	៥៩.១៧៥	០.២៦៥		
សរុប	២២៦	៥៩.២៦០			
<b>៣- និយ័កភាពការងារ</b>					
រាជធានីភ្នំពេញ	២	២.៣២៩	១.១៦៥	៣.៣៦៥	០.០០០
ខាងក្រុងភ្នំពេញ	២២៥	៧៧.៥៣៩	០.៣៥៦		
សរុប	២២៦	៧៩.៥៦៥			
<b>៤- ភាពប្រឈមប្រយ័ត្ន</b>					
រាជធានីភ្នំពេញ	២	៩០.៣០៥	៤.១៥៣	៤.២៧៣	០.០៣០
ខាងក្រុងភ្នំពេញ	២២៥	១២៩.៥៥១	០.៥៥៦		

សរប ២២៦ ១៣៤.៧៥៥

#### ៥- មនុស្សធំការដោរ

រាជធ្លេម ២ ៣.៤៧៦ ១.៧៣៨ ២.៦៦០ ០.៤៨៩

ខាងក្រុងរាជធ្លេម ២២៥ ១៤៥.៧៥០ ០.៦៥៦

សរប ២២៦ ១៤៥.២២៦

តាមតារាងខាងលើ ការប្រើប្រាស់តិចបច្ចុប្បន្នភាពជាតល់ផ្តើសកលក្បងអង្គភាពរបស់គ្រួបរដ្ឋនកជ្រើន  
ទីក្រុងប្រព័ន្ធដឹកស្រាវជ្រាវ ដោយបែងចែកតាមអាយុ លទ្ធផលការសិក្សាស្រាវជ្រាវបង្កាញ ឱ្យយើងូច្ចោះ  
៣ "និយ័តការពារដោរ" មានការពារខ្លួនដែលស្ថិតិយោងមានសារ៖ សំខាន់ក្បងកម្រិត ០.០០១ និងផ្តើកទាំង៥  
ដោយបង្កើតមិនខុសគ្នាទេ។

តារាងទី៥.១៥ ការប្រើប្រាស់តិចបច្ចុប្បន្ន និងផ្តើបន្ទាន់តិចបច្ចុប្បន្នភាពជាតល់ផ្តើសកលក្បងអង្គភាពរបស់គ្រួបរដ្ឋនកជ្រើន  
ទីក្រុងប្រព័ន្ធដឹកស្រាវជ្រាវ ដោយបែងចែកតាមគុណវិវឌី (N=២២៣)

តិចបច្ចុប្បន្នភាពជាតល់ផ្តើសកលក្បងអង្គភាព	df	SS	MS	F	p-value
--	----	----	----	---	---------

#### ១- ឧត្ថមតិការដោរ

រាជធ្លេម ២ ០.០៨៧ ០.០៤៤ ០.១៣៨ ០.៨៧១

ខាងក្រុងរាជធ្លេម ២២៥ ៣០.៨២៣ ០.៣១៦

សរប ២២៦ ៣០.៩១១

#### ២- អត្ថទត្តបុគ្គល

រាជធ្លេម ២ ០.៥២២ ០.២៦១ ០.៩៣៥ ០.៣១១

ខាងក្រុងរាជធ្លេម ២២៥ ៥៥.៧៦៨ ០.២៦២

សរប ២២៦ ៥៥.២៦០

#### ៣- និយ័តការពារដោរ

រាជធ្លេម ២ ០.១៩០ ០.០៩៥ ០.២៦៦ ០.៨៦៦

ខាងក្រុងក្រុម ២២៤ ពន.៦៧៨ ០.៣៥៦

សរប ២២៦ ពន.៩៦៨

#### ៤- ភាពបម្លុងប្រយ័ត្ន

រៀងក្រុម	២	០.៨៦៧	០.៤៣៣	០.៧១៥	០.៤៨៥
ខាងក្រុងក្រុម	២២៤	១៣៣.៨៨៨	០.៥៣៨		
សរប	២២៦	១៣៤.៧៥៥			

#### ៥- មនុស្សដែលរាយការ

រៀងក្រុម	២	០.២៨៥	០.១២២	០.១៨៥	០.៨៣១
ខាងក្រុងក្រុម	២២៤	១៤៧.៩៨២	០.៦៦១		
សរប	២២៦	១៤៨.២២៦			

តាមតារាងខាងលើ ការប្រៀបដែងបរិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្តីអង្គភាពរបស់គ្រប់ប្រៀនកម្រិត

វិទ្យាល័យក្តីអង្គភាពនឹងត្រួតពេញ ដោយបែងចែកតាមកម្រិតគុណភាពផ្លូវតាមភាពខុសត្រូវដែលស្ថិតិនោះទេ។

តារាងទី៤.១៥ ការប្រៀបដែងភាពខុសត្រូវ និងធ្វើបច្ចាត់នៃបរិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្តីអង្គភាពរបស់គ្រប់ប្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្តីអង្គភាពនឹងត្រួតពេញ ដោយបែងចែកតាមបទពិសោធន៍ហប្រៀន (N=២២៧)

បរិយាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្តីអង្គភាព	df	SS	MS	F	p-value
-----------------------------------	----	----	----	---	---------

#### ៦- ឧត្តមភាពការងារ

រៀងក្រុម	២	១.០៨៧	០.៥៤៥	១.៧៤៥	០.១៣១
ខាងក្រុងក្រុម	២២៤	៦៩.៨២៤	០.៣១២		
សរប	២២៦	៧០.៩១១			

#### ៧- អត្ថទាមបុគ្គល

រៀងក្រុម	២	០.៦៣៧	០.៣១៨	១.២១៦	០.២៣៥
ខាងក្រុងក្រុម	២២៤	៥៨.៦៥៣	០.២៦២		

សរុប	២២៦	៥៥.៥៥០
<b>៣- និយោតកាតការដារ</b>		
រាជក្រឹម	២	៥.៥១៥
ខាងក្រុងក្រឹម	២២៥	៥៥.៥៥៣
សរុប	២២៦	៥៥.៥៥០
<b>៤- កាតបម្រុងប្រយ័ត្ន</b>		
រាជក្រឹម	២	១៧.៨៥៦
ខាងក្រុងក្រឹម	២២៥	៥៥.៥៥៣
សរុប	២២៦	៥៥.៥៥០
<b>៥- មនុស្សធំការដារ</b>		
រាជក្រឹម	២	៣.៥៥០
ខាងក្រុងក្រឹម	២២៥	៥៥.៥៥០
សរុប	២២៦	៥៥.៥៥០

តាមតារាងខាងលើ ការប្រែបង់ប្រាក់សរុបជាបានរាជក្រឹមក្នុងអង្គភាពរបស់គ្រប់គ្រងកម្រិត  
វិទ្យាល័យក្នុងការបង់ប្រាក់ ដោយបែងចែកតាមបទពិសោធន៍យោង លទ្ធផលការស្រាវជ្រាវបង្ហាញឱ្យ  
យើងបានផ្តល់ការងារ "និយោតកាតការដារ" ផ្តល់ការងារ "កាតបម្រុងប្រយ័ត្ន" មានភាពខុសត្រូវផ្តល់ការងារ  
នៃសំខាន់ក្នុងកម្រិត ០.០១ ចំណោកងារ "មនុស្សធំការដារ" មានភាពខុសត្រូវផ្តល់ការងារ  
នៃសំខាន់ក្នុងកម្រិត ០.០៥ និង "ខ្លួនឯកសារការដារ" និង "អត្ថបន្ទូល" ពីមានភាពខុសត្រូវ។

#### ៥.២- គារពិភាក្សាបច្ចុប្បន្ននៃក្រសួង

##### ៥.២.១- និយោតកាតការដារ

ចំពោះទស្សន៍: ក្រុបង់ប្រាក់សរុបជាបានរាជក្រឹមក្នុងអង្គភាពរបស់គ្រប់គ្រងកម្រិត  
វិទ្យាល័យ នៅក្នុងការបង់ប្រាក់ ដែលអ្នកស្រាវជ្រាវបានវិភាគចេញដាចិន្ទនៃយមក បានបង្ហាញឱ្យយើងបានឡើង

ធនលដែលទទួលបានជារមកីស្សិតក្នុងកម្រិតខ្ពស់ នេះសប្តាហ៍ខ្សោយឱ្យបាន គ្រូបង្កេនគីតានប្រព្រឹត្តតិរិយាបច្ចាបានលួនភ្លើក្នុងអង្គភាពរបស់ខ្ពស់ សម្របទៅនឹងស្ថិជារសកលលោកដឹងដោយ គ្រូបង្កេននៅកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការឯកសារនីតិវិញ្ញុ បានប្រព្រឹត្តតិរិយាបច្ចាបានលួនភ្លើក្នុងអង្គភាពរបស់ពួកគាត់ ដោយពួកគាត់ការមានខ្លួនគិតខ្ពស់ក្នុងការប្រកបការងារបង្កេន តាមរយៈការអនុវត្តការបង្កេនគ្រប់បំនុំនៃម៉ាងកំណត់តាមនិយាយត្រឹមត្រូវ មានស្ថាណីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់បំពេះកិច្ចការខ្ពស់ និងថែមទាំងគោរពបាននូវការលើបទបង្ហាញដៃនៃរបស់សាលាបានយ៉ាងឆ្លាប់ខ្ពស់ឡើតដឹង។ មិនតែបុណ្យណាមេរោគ លោកគ្រួសក្រុមក្រុមិនបានបង្ហាញចេញឡើងនូវភាពអាច្រាត និយមណាមួយក្នុងការងារនៅទេ ដោយលោកតែងតែធ្វើតែលើប្រយោជន៍រួម ដំណោះស្រាយជាចំហេូយ ដែលបង្ហាញចេញនៅក្នុងអង្គភាពរបស់បុគ្គលិកទាំងឡាយ គឺពិតជាជំនួយ តិចិត្តលយ៉ាងឆ្លាប់ឡើងទៅលើបិរិយាកាសការងារ និងការសរុបដែលការងារបានបង្ហាញចេញឡើង ការងារការងារក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ននិងពេលអនាគត (គោលនយោបាយស្តីពីធនធានមនុស្ស អប់រំ)។ យ៉ាងណាមួយចុចុប្បន្ននេះ ប្រទេសកម្មជាបានកំពុងតែធ្វើដែលនៅលើផ្លូវរួមជិំមួយជាមួយជាមួយបណ្តាល ប្រទេសមួយបំនុំនៃក្នុងសកលលោក ដោយមានគោលដៅត្រឹមត្រូវ ២០៣០ ជានេះយ៉ាងណាមួយចិត្តកសិក្សា គ្រប់រូបទទួលបានបំណោះដឹង និងជំនាញដែលចាំបាច់ដើម្បីលើកកម្ពស់ការអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចិំរាត និងបែបដែននៃការស់នៅប្រកបដោយចិំរាត សិទ្ធិមនុស្ស សមភាពយេនខ្លះ ការលើកកម្ពស់រប្បធម៌សន្តិភាព និងអភិវឌ្ឍ ការជាប្រជាពលរដ្ឋសកល និងការយល់ពីលក្ខណៈចម្លេះរបស់រប្បធម៌ និងការងារបំណែកនៃរប្បធម៌ ចំពេះការអភិវឌ្ឍដោយចិំរាត (ដែនទីបង្ហាញផ្លូវ ចំណុចដោ SDG ៥.៧)។ ទាំងអស់នេះអាចប្រព្រឹត្តទៅបានដោយជំនួយក្នុងការធ្វើឱ្យសម្រេចបំណង អស់លទ្ធភាពមានសារ៖សំខាន់ណាស់ ដែលជាកម្មបំណងចលកមិនអាចខ្លះបានក្នុងការធ្វើឱ្យសម្រេចបំណង ប្រចាំខាងលើ និងអាចធ្វើឱ្យអង្គភាពទាំងមូលវិជ្ជិមប្រកបដោយចិំរាតដឹងដោយ ដើម្បីអាចសម្រេចបំណង

ទៅនឹងការវិគ្គបេស់ពិភពលោកនិងតំបន់ ក្នុងនៃយបដើនការប្រកួតប្រជែង គ្រូបង្រៀនមានការកិច្ចសំខាន់ក្នុងការធ្វើសម្រេចដែលបានរាយការណ៍ឡើង ដូចជាប្រព័ន្ធផ្លូវការប្រជែង គ្រូបង្រៀនមានការប្រកួតប្រជែង និងមិនទាន់បានដើរតាមស្តីដារសកលនៅឡើយនៅទេ យើងក៏ពុំអាបដលិតបេញ្ញូវដែនដានដែលមានសមត្ថភាពក្នុងការប្រកួតប្រជែងដាច់សកលលោកដើរឡើយ ជាយុម ការសម្រចចាននូវគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ដាចី គឺអាស្រែយលើដែនដានមនុស្ស ចំណោកដែនដានមនុស្សដែលល្អក៏កើតបេញ្ញាបានពីការធ្វើសម្រេចដែលបានរាយការណ៍ឡើង ហើយសាលាហ្វេនៃដែលបណ្តុះបានដែនដានមនុស្សដែលមានសមត្ថភាពនោះគឺអាស្រែយទៅលើគ្រូបង្រៀន។ ដូចនេះតិចយាបប៉ូគ្រូបង្រៀនពិតជាគំតួនាទីពលយ៉ាងដំដៅទៅលើប្រទេសដាចីទាំងមូល។ ចំណោកងគ្រូបង្រៀនដែលប្រព័ន្ធដ្ឋានល្អនូវតិចយាបប៉ូគ្រូបង្រៀនពិតជាគាត់ជាពលដ្ឋែសកលក្នុងអង្គភាពសាលាហ្វេនោះ គឺពិតជាយុមចំណោកយ៉ាងដំដៅក្នុងការដែលលិតដែនដានមនុស្ស ក៏ដូចជាយុមចំណោកក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសដាចីទាំងមូលដើរឡើយ

គ្រូបង្រៀននៅក្រុងក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម បានប្រព្រឹត្តិភាពដីរឿយាបចកាទាលរដ្ឋសកលក្តុងអង្គភាពបានយើងល្អ តាមរយៈលទ្ធផលស្រាវជ្រាវខាងលើ។ អ្នកសិក្សាស្រាវជ្រាវបានលើកយក ២៥ចំណុចដើម្បីរាយកម្មសិក្សាបចកាទាលរដ្ឋសកលក្តុងអង្គភាពបានបែងចែកជំនួយ និងអូហ្ឌិន រួមជាមួយនឹងគោលការណ៍រាយកម្មបុគ្គលិករបស់ក្រសួងអប់រំ។ ជាលទ្ធផលបានបង្ហាញ ឱ្យយើងឡើង ចំណុចដែលលោកគ្រូអ្នកគ្រូបានធ្វើឱ្យលើស្ថិតិក្រប់ត្រាតី ការដែលមិនចាប់កំហុសអ្នកដទៃនៅក្នុងការដោរ។ អង្គភាពមួយវិកចាប់ផ្តើនបាន លុះត្រាគេតបុគ្គលិកប្រកែកស្ថាន្តា តសិជាមួយត្រាក្តុងការដោះស្រាយបញ្ហានៅ និងការចូលរួមជាមួយត្រាក្តុងការដោះស្រាយនូវមុខងារ ដូចនេះហើយ ទីបកចេះជួយត្រា និងកំណលមួយត្រាតី ពិតជាមានសារ៖ សំខាន់ណាស់សម្រាប់អង្គភាព។ បុគ្គលិកក្តុងអង្គភាពចេះស្លាក្សាប់អាណត្រា ចែករំលកចំណោះដឹងដល់ត្រា ដូល់ជាមតិដើម្បីកំណត់មុន និងជួយត្រាការដោះស្រាយបញ្ហាន្តាទៅវិញ និងបង្កើតបាននូវបរិយាកសការដោរដើម្បី ជួយទៅវិញ ប្រសិនបើបុគ្គលិកប្រកាន់ខ្លាប់នូវការដើម្បីបង្កើតបានចំពោះត្រា

ព្រាយាមយកលួច៖ បញ្ជីចំអភិវឌ្ឍន៍នៅពេលយើព្យាកំបុស បុចាំតែប់កំបុសត្រូវនេះ អង្គភាពនឹងមិនអាចសម្រេចការដោរដោតដីយបាននោះទេ ឡើយ ពេលគីសាលាតាំងមូលនឹងមិនអាចបង្កើតបានបរិយាតាសរបស់នីងបង្កើនប្រកបដោយភាពវិកាយនោះទេ ហើយវានឹងធ្វើឱ្យប៉ែនលាប់ដែលជារកនៃការសិក្សាបរស់សិស្ស ដីដីផ្លូវ ដូចនេះ លទ្ធផលនៃការសិក្សាពិតជាបញ្ហាកំឱ្យយើព្យាថ្មីប្រចាំឆ្នាំដែលជារកនៃការសិក្សាបរស់សិស្ស ត្រូវពេញ ពិតជាបានប្រព័ន្ធឌីតុលិយាបច្ចាណលូ ដោយមិនមានអ្នកណាម្នាក់ចាំប់កំបុសត្រូវនោះទេ ដីដី

ត្រូវប់ជាមួយការបកស្រាយខាងលើ អ្នកស្រាយដ្ឋានបង្ហាញបន្ទាន់មនុវត្តន៍តាមគំនិតទៅលើតិវិដីរិយាបច្ចុប្បន្នដែលមិនចាំប់កំបុសត្រូវទៅវិញទៅមក ដែលអាចធ្វើឱ្យប៉ែនលាប់ដែលជារកនៃការសិក្សាបរស់សិស្ស ក៏ដូចជាការដោរបរស់អង្គភាពចាំងមូល ដែលជាបំណុចមួយក្នុងផ្នែកអត្ថទានបុគ្គលិក មកវិញទៅតិវិដីការសិក្សាបច្ចុប្បន្ននេះដីដីដី គឺជាដឹកដែលទទួលបានលទ្ធផលខ្ពស់ជាងគេក្នុងបំណែកមិនបានបង្កើត ហើយផ្នែកនេះដោតទៅលើការមិនគិតតិវិដីប្រយោជន៍ដ្ឋានលើខ្លួននៅក្នុងអង្គភាព តាមរយៈតិវិដីរិយាបច្ចុប្បន្នមករក្សារការមិនគិតតិវិដីប្រយោជន៍ដ្ឋានលើខ្លួនគឺជាសកម្មភាពសំខាន់មួយក្នុងបំណែកមិនបានបង្កើត ដែលអាចបង្កើង និងពង្រីកលទ្ធផលការដោរក្នុងអង្គភាព ហើយបើមចាំងបង្ហាញឱ្យយើព្យាប៉ែនក្នុងអង្គភាពដោយបង្ហាញក្នុងស្ថាបន្ទូមមួយដីដី នេះសរបញ្ើកំឱ្យយើព្យាពិតវិយាបច្ចុប្បន្នប្រចាំឆ្នាំយើង និងបញ្ហាកំណត់បានអំពីបរិយាតាសការដោរក្នុងអង្គភាពដែលពេរពេញទៅដោយភាពវិធីមាន នឹងកំពុងតែលាងទៅដែលការដោរក្នុងអង្គភាព ដោតជាបញ្ហាកំពុងតែលាងទៅដែលការដោរក្នុងអង្គភាព ការដោរក្នុងការបណ្តុះបេញបាននូវធនធានមានសមត្ថភាពសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍនោះពេលអនាគត។ ផ្នែកអត្ថទានបុគ្គលិកនេះកំណត់បានរូមបង្ហាញឱ្យយើព្យាពិតវិយាបច្ចុប្បន្នទៅកាន់ការដោរក្នុងអង្គភាព និងកំពុងតែលាងទៅដែលការដោរក្នុងអង្គភាព ហើយពួកគាត់បានកំពុងប្រព័ន្ធទៅកាន់យ៉ាងលូ ដោយត្រូវចាំងអស់សុខុសិនតែចូលរូមយ៉ាងសកម្មក្នុងការដោរក្នុងអង្គភាព ហើយពួកគាត់បានកំពុងប្រព័ន្ធទៅកាន់យ៉ាងលូ ដោយត្រូវចាំងអស់សុខុសិនតែចូលរូមយ៉ាងសកម្មក្នុងការដោរក្នុងអង្គភាព ហើយសាមគ្គិភាពនេះនឹងបានកំហុសអ្នកណាម្នាក់ត្រូវ ស្ថានភាពមួយនេះបង្កើតឱ្យមានសមត្ថភាព ហើយសាមគ្គិភាពនេះនឹង

ជួយឱ្យកកើតឡើសមិនធ្លាប់ដល់ជាមួយប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន តើយឬបច្ចុប្បន្ននេះកីច្ចានចូលរួមជារដ្ឋបារម្ភប់ជាមួយនឹងការសម្របគោលដៅនៃការអប់រំដែលមានលក្ខណៈទូលំទូលាយ ទម្រង់ទូទៅការការសេវាការ និងប្រាស់យកការទងជាមួយគ្នា។

៥.៥.᫔- ការប្រព័ន្ធគម្រោងនិងការប្រើប្រាស់សាខាទីផ្លូវ

សម្រាប់ការប្រើបង្កើតវិធានបច្ចនាពេលវេលាអ្នុសកលក្នុងអង្គភាពរបស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិញ្ញាលីយ  
ក្នុងជាតិនឹងត្រួលទៅនេះដើម្បី កំពើតាមដឹកនាំការប្រើបង្កើតវិធានកម្រិតអាយុផែនដើរ ដោយក្នុងនោះយើង  
បានបែងចែកអាយុជាពាណកម្រិត មានដូចជាប្រាមពាហ៍ ចន្ទោះពីពាហ៍ដល់៤៥ឆ្នាំ និងបានចូលរួមជាប្រជាធិបតេយ្យ។  
លទ្ធផលបានបង្ហាញឱ្យយើងថាគ្រូបង្រៀនទាំងពាណកម្រិតអាយុមានការគិតខ្ពស់ត្រូវបានដឹងទៀត ពីមានការគិតដូចត្រូវបានដឹងទៀត  
យ៉ាងមាននំយក្នុងកម្រិត ០.០១។ បញ្ជាក់បានថាគ្រូបង្រៀនកម្រិតអាយុទាំង ៣ តុមានការគិតដូចត្រូវបានដឹងទៀត  
ការអនុវត្តសេចក្តីប្រកាសនានាបេស់សាលា ប្រអនុសារណៈដើរដឹងទៀត និងការវិភាគនឹងបេស់សាលា។ អាស្រែយើង  
តាមរឿយបេស់ពួកគាត់ ការគិតនិងតិចនិងប្រាមបច្ចេកទេសបង្ហាញបញ្ជាផ្ទៃសម្រាប់សកម្មភាពទាំងនោះពីរបានដឹងទៀតបាន  
ត្រូវបានដឹងទៀត យ៉ាងណាមិញ្ចាយដែលសេចក្តីប្រកាសនានាដែលសាលាបានដឹងទៀត និងការគិតត្រូវបានដឹងទៀត ការ  
គិតត្រូវបានយកទៅអនុវត្តយ៉ាងខ្សោយខ្សោយ មិនថាបានក្រុមក្រុសិតក្នុងរឿយបេស់សាលាដែលបានដឹងទៀត ក្នុងក្រុមក្រុសិតក្នុងរឿយបេស់  
សាលាដែលបានដឹងទៀត ក្នុងក្រុមក្រុសិតក្នុងរឿយបេស់សាលាដែលបានដឹងទៀត ក្នុងក្រុមក្រុសិតក្នុងរឿយបេស់  
សាលាដែលបានដឹងទៀត ក្នុងក្រុមក្រុសិតក្នុងរឿយបេស់សាលាដែលបានដឹងទៀត ក្នុងក្រុមក្រុសិតក្នុងរឿយបេស់  
សាលាដែលបានដឹងទៀត ក្នុងក្រុមក្រុសិតក្នុងរឿយបេស់សាលាដែលបានដឹងទៀត ក្នុងក្រុមក្រុសិតក្នុងរឿយបេស់

ស្ថិតិដែលបានទទួលលទ្ធផលខុសត្រាសម្រាប់ ការប្រៀបធៀងរបស់គ្រប់គ្រងកម្រិតវិទ្យាល័យ ដោយផ្តាច់ទៅលើគុណវិវឌ្ឍី។ លទ្ធផលដែលបានសម្រាប់ការប្រៀបធៀងគុណវិវឌ្ឍីគ្រប់គ្រងដែលបង់ចំការ ៣ គុណវិវឌ្ឍីមានដូចជា គ្រប់គ្រងដែលមិនទានបញ្ចប់បិន្ទាបត្រ គ្រប់គ្រងបញ្ចប់បិន្ទាបត្រ និងគ្រប់គ្រងដែលបានចប់ឡើសពីបិន្ទាបត្រ គឺមានភាពជូចតាមផ្ទិកស្ថិតិយ៉ាងមាននំយក្តុងកម្រិត 0.09។ នេះបញ្ជាក់ថានៅការគិតរបស់គ្រប់គ្រង មិនមានគុណវិវឌ្ឍីស្ថិតិក្តុងកម្រិត បែបណា ក៏ការយល់យើងនិងតិរុយបច្ចាថ្ងបច្ចុមករនោះជូចតាមដើរ។ គោលដៅអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពវិធានី នៃគ្រប់គ្រង គឺដែលបញ្ជីការងាររបស់ក្រសួងអប់រំ នៅពេជ្រាណគោលដៅសំខាន់សម្រាប់គោលនយោបាយស្ថិតិ

គ្រូបង្កេន។ លក្ខណៈសម្បត្តិលើសមត្ថភាពទួលស្ថាល់ដាច់ផ្តើករក្សាទុក្របខណ្ឌអប់រំ បុវិជ្ជាផីវេះ ដែលបញ្ចាក់  
ដោយសញ្ញាបត្រ បុបរិញ្ញាបត្រ មិនវាយតម្លៃតីវិយាបច្ចាណជាតលរដ្ឋសកលរបស់គ្រឿនៗទៀត ដោយ  
យោងតាមលទ្ធផលប្រព័បរិជ្ជាបត្រក្នុងការបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំ ពាក្យម្រិតបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំ ការបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំ  
ការបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំ

ផ្តើមតីការប្រព័បរិជ្ជាបត្រក្នុងគ្រូបង្កេនទៅលើតីវិយាបច្ចាណជាតលរដ្ឋសកល ការប្រព័បរិជ្ជាបត្រ  
តាមបទពិសោធន៍បង្កេនវិញ្ញុកីមានការបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំ ក្នុងកម្រិត ០.០១ ដល់ទៅ៣ផ្តើ  
ការបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំ ដោយក្នុងការប្រព័បរិជ្ជាបត្រនេះត្រូវបានបង់បែកបទពិសោធន៍បង្កេនក្នុងជូន ក្រោមមន្ត្រា  
ចន្ទោះពី៥ទៅ១០ឆ្នាំ និងចាប់ពី១០ឆ្នាំទៀត ការគិតរបស់គ្រូបង្កេនដោយផ្តើបទពិសោធន៍  
បង្កេនមានការខុសត្រូវទៅលើផ្តើក និយោតការពាក្យរោគ ការបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំ ការបង្កេន  
បានប្រព័ន្ធតីវិយាបច្ចាណជាតលរដ្ឋសកល និងមានការគិតផ្តើងត្រូវទៅលើការអនុវត្តសេចក្តីប្រកាស បុ  
អនសារណៈនានាបស់សាលា ដោយគ្រូបង្កេនដែលមានបទពិសោធន៍គិចគិតផ្តើង និងគ្រូបង្កេនដែល  
មានបទពិសោធន៍យុទ្ធមានការយល់យើង បើនេះការអនុវត្តបស់ពួកគាត់គឺប្រព័ន្ធលូគ្រប់បញ្ញា  
មួយវិញ្ញុទៀត ការបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំមានសម្រាប់ការបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំ ក្នុងមួយចន្ទោះពី៥ទៅ១០ឆ្នាំ  
និងប្រុងប្រយ័ត្នមិនឱ្យសកម្មភាពប្រព័ន្ធតីវិយាបច្ចាណជាតលរដ្ឋសកល កិត្តិថាសកម្មភាពប៉ះពាល់ទៅលើផ្តើ  
អ្នកជុំវិញ្ញុនឹងកើតឡើងដែលពួកគាត់ព្យាយាមមិនឱ្យកើតមាន។ ចំណោកគ្រូបង្កេនតាមកម្រិតបទពិសោធន៍  
ផ្តើងទៀតមិនបានយល់ដូចត្រូវ ដោយអារ៉ាស៊ីលើទំនាក់ទំនង មិត្តភាពធិតសិទ្ធិ និងការគិតផ្តើមានទៅលើ  
មនុស្សជុំវិញ្ញុន។ ការគិតគូរពីមនុស្សជុំវិញ្ញុនជាប្រើប្រាស់បំផុត ដែលផ្តើយឱ្យគេចចេញពីការបង្កើតបច្ចាថ្នូច  
អចេតនា បុប៉ះទីនឹងបង្កើតបច្ចាថ្នូចចំណាំ កម្រិតបទពិសោធន៍កើតឡើង លោកគ្រូអ្នកគ្រិតខុសបញ្ញា  
ទៅលើការដោយត្រូវពេលមិត្តភាពរោគអវត្ថុមាន បុពេលយើងមិត្តភាពរោគមានការដោរប្រើប្រាស់ បុកដំណឹងមួយ  
នឹងផ្លូវ: ទីកិច្ចិត្តស្រលាក់រៀងរៀងទៀត និងក្រោមខ្លួនជានិច្ចដើម្បីយកអាសាគ្មានទៅវិញ្ញុ

ទៅមក។ លោកគ្រូអ្នកគ្រូមានបទពិសោធន៍បង្កែនតិច និងលោកគ្រូអ្នកគ្រូមានបទពិសោធន៍បង្កែនយុទ្ធជាម៉ា  
មានការគិតខុសត្រូវ បើនេះពួកគាត់បានប្រព្រឹត្តតិវិយាបថភាពជាពលរដ្ឋិសកលបានល្អព្រមត្រូវដោយមិនបានធ្វើ  
ឡើយនូវសកម្មភាពតុកប្លើណាមួយ ទៅដោការគិតរបស់ពួកគាត់ស្ថិតក្នុងកម្រិតខុសត្រូវកើ។

ឧំពុកនឹង

ទេសចរណីសែល្បូនិច្ចាល និង

សំខ្លោមពារ

សំណុកដៃ

## សេចក្តីផ្តើមនិភាសា សិលសំណ្ងែម

ក្នុងដំពូកនេះនិយាយអំពីសេចក្តីសន្តិដ្ឋាន និងសំណុមពរក់ដូចជានិយាយអំពីអនុសាសន៍ម្អយចំនួន  
ពាក់ព័ន្ធឌើនឹងតិវាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព ហើយគ្រប់គ្រងកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការដាក់នីត្រូវ  
ព្រមទាំងការសិក្សាអំពីតិវាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាពរបស់គ្រប់គ្រង មានគោលបំណងពីសំខាន់។  
(១) ស្ម័គ្រល់ពីទស្សន៍របស់គ្រប់គ្រងកម្រិត វិទ្យាល័យ ក្នុងការដាក់នីត្រូវពេញលេញ លើតិវាបច្ចាតក្នុងអង្គភាព ទាំង  
ឡើងក្នុង មានខត្តមគគិករដ្ឋារ អត្ថទត្តបុគ្គល និយោគភាពរដ្ឋារ ភាពបម្រុងប្រយ័ត្ន និងមនុស្សដែលការងារ  
(២) រាស់ស្ទើដែលតិវាបច្ចាតជាពលរដ្ឋសកលរបស់គ្រប់គ្រងកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការដាក់នីត្រូវ ដោយរំបៀង  
ថែកតាម កែទ អាយុ គុណវិធី និងបទពិសោធន៍ការបង្កើន។ ប្រជាធិន័យដែលប្រើក្នុងការរោងច្រាវនេះ គឺគ្រប់  
គ្រងកម្រិតវិទ្យាល័យដែលរបស់បញ្ហាណីមី ពាណល់ បញ្ហាណីមី១២ នៅក្នុងការដាក់នីត្រូវចំនួន ២២ពនាក់  
ដែលនឹងបង្កើន និងស្នើសុំក្នុងខណ្ឌចំនួន៦ ដែលស្នើសុំក្នុងខណ្ឌចំនួន៦ ដែលស្នើសុំក្នុងខណ្ឌចំនួន៨ នៅក្នុងការដាក់នីត្រូវ  
ខណ្ឌបុសីវិក វិទ្យាល័យសម្របតែដោហូនសែនសំរាងស្នើសុំក្នុងខណ្ឌចំពេកពេញ វិទ្យាល័យហូនសែនកោះដោច  
ស្នើសុំក្នុងខណ្ឌរៀងចំបង្កើរ វិទ្យាល័យបីដែលស្នើសុំក្នុងខណ្ឌចំបូល វិទ្យាល័យចុងរំពោះស្នើសុំក្នុងខណ្ឌចុងរំពោះ  
និងវិទ្យាល័យចំនួនដែលស្នើសុំក្នុងខណ្ឌមានដីយ។ ស្នើសុំក្នុងខណ្ឌចំពេកចំពេលប្រើសម្រាប់ប្រមូលទិន្នន័យ គឺជាកម្រងសំណុំ  
ផ្លូវការតីវិនិន័យដែលពាក់ព័ន្ធនឹងព័ត៌មានអំពីស្ថានភាពទូទៅរបស់លោកគ្រួមក្រុងក្រុង មានដូចជា កែទ អាយុ គុណវិធី  
និងបទពិសោធន៍ការបង្កើន។ ផ្លូវការតីវិនិន័យដែលប្រើសម្រាប់ប្រមូលទិន្នន័យ គឺជាកម្រងសំណុំ

## ៥.១- សិក្សាបន្ទាន់ដែលត្រូវបាន

ការសិក្សាអំពីតីវិយាបថភាពជាពលរដ្ឋសកលភូមិអង្គភាពរបស់គ្រប់ព្រៃន មានគោលបំណងពី  
សំខាន់៖ (១) ត្រួតពិនិត្យរបស់គ្រប់ព្រៃន និងការងារ ក្នុងការបង្កើតក្រុងពេទ្យ និងតីវិយាបថភាព

កាត ទាំង៥ដៃក មានខត្តមគតិការងារ អត្ថទត្តបុគ្គល និយ័តកាតការងារ កាតបម្ចុងប្រយ័ត្ន និងមនុស្សជំរាប់ និង (២) វាស់ស្ទើដំវិយាបចកាតជាពលរដ្ឋសកលរបស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការងារ ភ្នែក ដោយបែងចែកតាម ភេទ អាយុ គុណវិជ្ជី និងបទពិសោធន៍ការបង្រៀន។ ប្រជាជនដែលប្រើប្រាស់ការ ស្រាវជ្រាវនេះ គឺគ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យដែលកប់បញ្ចូលពីថ្ងៃកំទី ពាណល់ ថ្ងៃកំទី១៧ នៅក្នុងការងារ ភ្នែក ចំណុច ២២ពាណាក់ ដែលដើរបែញ្ញាពីសាលាបំនួន៦ ដែលស្ថិតក្នុងខណ្ឌបំនួន៦ដោយត្រូវ ក្នុងនៅមាន វិទ្យាល័យបុសីវិកស្ថិតក្នុងខណ្ឌបុសីវិក វិទ្យាល័យសម្រាប់បានសំរាងស្ថិតក្នុងខណ្ឌបំពាក់ពាក់ វិទ្យាល័យបុសីវិកស្ថិតក្នុងខណ្ឌមានដីយោ ស្ថិតដែលប្រើសម្រាប់ប្រមូល ទិន្នន័យ គឺជាកម្រងសំណ្ងារ ដែកកីឡាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងព័ត៌មានអំពីស្ថានភាពទូទៅរបស់លោកគ្រួមក្រុង មាន ដូចជា ភេទ អាយុ គុណវិជ្ជី និងបទពិសោធន៍បង្រៀន។ ដែកទី២ ទស្សន៍គ្រូបង្រៀនទៅលើការអនុវត្ត តិវិយាបចកាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព។ ស្ថិតដែលប្រើប្រាស់ការវិភាគទិន្នន័យមានដូចជា កាតរយ តម្លៃ មធ្យម គម្រោគស្ថិតដោយ Independent Sample t-test និងOne-way ANOVA ។

លទ្ធផលសំខាន់ៗនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ អាចសូបបានដូចខាងក្រោម៖

១- តិវិយាបចកាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាព តាមទស្សន៍របស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការ ងារ ភ្នែក ជាមួយស្ថិតក្នុងកម្រិត "ខ្ពស់"។ ពេលពិចារណាតាមដែក លទ្ធផលស្ថិតក្នុងកម្រិត "ខ្ពស់" គ្រប់ដែក ក។ បើលំដាប់តម្លៃមធ្យមពីខ្ពស់មកទាប គឺដែកអត្ថទត្តបុគ្គល ស្ថិតក្នុងលំដាប់ទី១ តាមដោយដែកនិយ័តកាត ការងារ ស្ថិតក្នុងលំដាប់លេខ២ បន្ទមកដែកមនុស្សជំរាប់ ស្ថិតក្នុងលំដាប់លេខ៣ បន្ទាប់មកដែកខត្តម គតិការងារ ស្ថិតក្នុងលំដាប់លេខ៤ និងដែកកាតបម្ចុងប្រយ័ត្ន ស្ថិតក្នុងលំដាប់លេខ៥។ តិវិយាបចកាតជាពលរដ្ឋសកលក្នុងអង្គភាពរបស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យដោយបែងចែកតាមភេទ អាយុ គុណវិជ្ជី និងបទ ពិសោធន៍បង្រៀន ស្ថិតក្នុងកម្រិត "ខ្ពស់"។

២- លទ្ធផលរបៀបធ្វើបច្ចេកវិទ្យាបច្ចាតាពាណិជ្ជកម្មសកលរបស់គ្រូបង្រៀនកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងការដាក់  
ត្រួតពេញដែលមានកំណត់ច្បាស់បង្ហាញបញ្ជាញឱ្យយើងទៅ គ្រូបង្រៀនដែលមានកំណត់ច្បាស់បង្ហាញការយល់យើងទៅ  
ត្រួតពេញដែលមានសារ៖សំខាន់ផ្ទើកស្ថិតិក្នុងកម្រិត ០.០១ ចំណោកដែលផ្ទើកដោយត្រួតពិនិត្យការងារមានភាពខ្ពស់ត្រួតពេញ  
សំខាន់ផ្ទើកស្ថិតិក្នុងកម្រិត ០.០១ ឬផ្ទើកទាំងឡាយត្រួតពិនិត្យការងារមានភាពខ្ពស់ត្រួតពេញ ហើយ  
យើងមិនអាចបង្ហាញបញ្ជាញឱ្យយើងទៅ និងការបង្រៀបធ្វើបច្ចេកវិទ្យាល័យក្នុងកម្រិតវិទ្យាល័យក្នុងកម្រិត  
ត្រួតពេញបង្ហាញឱ្យយើងទៅ ផ្ទើកស្ថិតិក្នុងកម្រិត ០.០១ ចំណោកដែលផ្ទើកដោយត្រួតពិនិត្យការងារមានភាព  
ខ្ពស់ត្រួតពេញសារ៖សំខាន់ផ្ទើកស្ថិតិក្នុងកម្រិត ០.០១ ចំណោកដែលផ្ទើកដោយត្រួតពិនិត្យការងារមានភាព  
ខ្ពស់ត្រួតពេញសារ៖សំខាន់ផ្ទើកស្ថិតិក្នុងកម្រិត ០.០១ ចំណោកដែលផ្ទើកដោយត្រួតពិនិត្យការងារមានភាព

## ៥.២- សេចក្តីផលិត្យាល

បច្ចុប្បន្ននិស់យអប់រំគឺជានិស់យអាជិវាត និងកំពុងគ្រឿបានទួលការចាប់អាមេណីយ៉ាងខ្សោយ  
សំណាក់មជ្ឈូនដំឡើ។ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាបានធ្វើមូលដ្ឋានឯកសារគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍  
ប្រកបដោយបីរាជការស្តីអំពីការអប់រំតាំ ២០៣០ និងដែនការយុទ្ធសាស្ត្រនិស់យអប់រំ ២០១៨-២០២៣ ដែល  
មានគោលនយោបាយពីដំឡើ បុរីយដ្ឋានមួយនឹងយុទ្ធសាស្ត្រកំណត់ម្រោងការគ្រប់គ្រងអប់រំដើម្បីលើកកម្ពស់  
ការដាក់បង្ហាញបញ្ជាញឱ្យយើងទៅ ដោយប្រើប្រាស់យុទ្ធសាស្ត្របង្កើនគោលនយោបាយកដ្ឋាកិតាល  
និងបច្ចេកវិទ្យា លើកកម្ពស់សេដ្ឋកិច្ច សង្គម វប្បធម៌ សម្រាប់របៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រកំណត់ម្រោងការគ្រប់គ្រងការ  
សិក្សា ដើម្បីរាយការដែលការសិក្សាបានសំខាន់សំខាន់ក្នុងការសិក្សាបាន និងការសិក្សាបានដោយត្រួតពេញ  
សកលលោក ដោដើម។ ត្រួតពេញនិស់យអប់រំសំខាន់សំខាន់ក្នុងការអនុវត្តការងារបណ្តុះដន្តានដំនាន់ដើម្បី និងមានត្រួតពេញសំខាន់ក្នុងការ

ធ្វើឱ្យគោលនយោបាយបេស់ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា ក៏ដូចជាកោលដោរបេស់កដឹកិចាលសម្រចបាន ដោតជីយ។ បន្ថែមពីនេះទៅទៀតការបំពេញការងាររបស់គ្រួបដោយប្រជុំនិងការប្រើប្រាស់ប្រសិទ្ធភាព ស្របទៅនឹងស្ថិជាតារ សកលលោក ដើម្បីដើរឱ្យដើរឱ្យទាន់សង្គមសតវត្ថុតីចំនះ៖ គឺអាស្រែយទៅលើកត្តាជារីន ដូចជា ស្ម័យរាយ តែម ទំនុកចិត្ត ការសហការការងារ ការគាំទ្រ និងខត្តមគគិតិការងារជាដែល។

ការបំពេញការងារប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព អាស្រែយទៅលើបរិយាយកាសការងារ ដែលបុគ្គលិកក្នុងអង្គភាពប្រព័ន្ធទេរាប់ប្រើប្រាស់តិចប៉ុណ្ណោះ ការសិក្សាមួយនេះពិតជាតានផ្តល់នូវសារៈសំខាន់ក្នុងការស្ថិជាយល់បន្ថែមទៅលើតិចប៉ុណ្ណោះ ការស្រាវជ្រាវនេះបានរាស់ស្ថិជាយល់ប្រើប្រាស់កម្រងសំណួរស្ថិជាតារសកល និងទ្រីស្តីលក្ខណៈសកល ក្នុងគោលបំណងដើរឱ្យទាន់សង្គមសេដ្ឋកិច្ចនាពេលបច្ចុប្បន្ន នេះ។ តិចប៉ុណ្ណោះជាតានរដ្ឋសកល និងដូចមួយជាតានការបណ្តុះទម្រង់ការងារណូ និងជាតាននូវការជាអ្នកដើរឱ្យស្រួលយើព្យីក្នុងទម្រង់នៃទំនាក់ទំនងឯណ្ឌ តិចប៉ុណ្ណោះទៅកាន់អ្នករួមការងារ មិត្តភាពចំពោះមិត្តរួមការងារ ខត្តមគគិតិការងារ និងការសហការគ្នា។ ជាងនេះទៅទៀត វានឹងធ្វើការដោយតិចប៉ុណ្ណោះទៅកាន់អ្នកជាតិដែលនឹងបានប្រព័ន្ធទានក្រប់ដែកនៅទីផ្សេយ ឱ្យព្យាយាមប្រព័ន្ធបានប្រសើរឡើង។ ហើយការផ្តល់ប្រាស់ប្រើប្រាស់នេះកើតឡើងនៅពេលដែលមានការរាយតម្លៃពីសំណាក់តណោះគ្រប់គ្រងសាលាដោយ ដោយសារតែកត្តាកំយុទ្ធបានការទទួលបានលទ្ធផលរាយការតម្លៃពីសំណាក់តណោះគ្រប់គ្រងសាលាដោយប្រជុំនិងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធនេះ ការណែនាំបិត្តិភាព និងនាំឱ្យប្រសិទ្ធភាពការបោះឆ្នែន និងរៀបចំការងារជាតិប្រចាំឆ្នាំ។

លទ្ធផលដែលទទួលបានមកពីការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ អាចចូលរួមចំណោកគ្នាតាមអនុវត្តដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ដាតី ដែលកំពុងមានគោលដៅបង្កើនការងារ ធានាសមធម៌ និងប្រសិទ្ធភាពផ្លាមេទ្រសមាជិកមិត្តភកម្រិតខ្ពស់ថ្ងៃទី២០៣០ និងបន្ទុទេគោលដៅចំណុលកម្រិតខ្ពស់ថ្ងៃទី២០៥០ (ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ថ្ងៃទី២០១៩-២០២៣)។ ដោយលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវបង្កើតឱ្យយើងទាញ តាមទស្សន៍គ្រប់គ្រងកម្រិតវិទ្យាលីយក្នុងការងារ ទៅលើការប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូនការងារ អង្គភាព ជាយុមស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អ ពេលគឺគ្រប់គ្រងបែនការងារមានភាពល្អប្រសើរ លោកគ្រួមគ្រឿងគ្រប់គ្រងការងារ មិនមានភាពអត្ថានិយម មាននិយោគភាពការងារខ្ពស់ មានការសហការភ្នាក់បានល្អ និងមានមនុស្សធម៌ទៅ ចំពោះគ្នា ដើម្បីធ្វើឱ្យការងារក្នុងអង្គភាពខ្ពស់នៃមានប្រសិទ្ធភាព និងទទួលបានប្រសិទ្ធផលខ្ពស់។ ដោយ នេះទៅត្រូវការមិនមានភាពអត្ថានិយម ប្រហែលប្រព័ន្ធដែលគឺទទួលបានលទ្ធផលខ្ពស់ដោយគោលនេះ អាច កើតចេញពីកត្តាបុគ្គល គឺដោយសារទម្ងាប់ដើម្បីការងាររបស់ពួកគាត់ដោល ចំពោះការបំពេញការងាររបស់ពួកគាត់។ ទដ្ឋីម្នាយនេះដើរស្របជាម្នាយគោលគឺនិតិវិបត្តិរបស់នៅក្នុងព្រះពុទ្ធសាសនាដែលអប់រំបិត្តគឺនិតិ ឱ្យបរិសុទ្ធស្តាត សំណូលប្រព័ន្ធផីដែល ជូនចាកលោក៖ ទោស៖ មេហោ៖ ដែលជាបច្ចីយនៃសេចក្តីទុក្ខគ្រប់បែងយ៉ាង។

#### ៥.៣- សំណុចពារ

##### ៥.៣.១- សំណុចពារស្រួលប្រព័ន្ធនិងការងារ

- រៀបចំដែនការ/គោលនយោបាយ ដោយត្រួតពិនិត្យ និងតាមដានលើសកម្មភាពរបស់គណៈគ្រប់គ្រង សាលារៀនក្នុងការរៀបចំការងារតម្លៃគ្រប់គ្រង និងការលើកទីកចិត្តចំពោះបុគ្គលិកក្នុងអង្គភាព
- ព្រៀង និងព្រៀងខ្លឹមសការជាពលរដ្ឋសកលឱ្យបានការងារទុក្ខលំទុក្ខលាយ ដើម្បីក្រោប់ជាម្នាយនិង គោលដៅអប់រំសកលក្សោទី៤១

- បង្កើតកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលបន្ថែមឱ្យការអំពើទូលៅទូលាយ ទាំងច្បាក់ជាតិ និងអន្តរជាតិ ដើម្បីឱ្យលាក  
គ្រឹះក្រុមបានចំណោះដឹងថ្មីបន្ថែមឡើត។

### డ.గ.ట్ల - సేచ్చుతున్నట్టువాట్ ఫూజిషమ్ వ్యవస్థ

- លោកគ្រឹះត្រីត្រិទិនបានប្រព័ន្ធដីរិយាបច្ចាស់ជាពាណិជ្ជកម្មបានល្អគ្រប់ដើរកដែលបានវាស់ស្តាំ បើនេះចំពោះដើរកបម្រុងប្រយ័ត្នគឺប្រព័ន្ធបានទាបជាងដើរកដីឡើតាម ការប្រុងប្រយ័ត្នជារឿងល្អ ទាំងការនិយាយស្តី ប្រការប្រកបដីចូរការអើក់ដោយ ទោះបីជាទំនាក់ទំនងដិតស្និតយ៉ាងណាកីក់គួរដោនការប្រុងប្រយ័ត្នបន្ថែមឡើតាមដឹងដឹរ។

### డీ.ఎ.ఎ - శేష్టాత్మకంగా ప్రాణులు జీవించాలి

ដើម្បីឱ្យលទ្ធផលការសិក្សាភ្លាមជាន់នេះ អាចយកទៅអនុវត្តឱ្យកើតជាប្រយោជន៍នាថ្វី

អនាគត អ្នកស្រាវជ្រោះ មានសំណូលពារសម្រាប់ការសិក្សាបន្ទុចតែទៅ

# ବିଜ୍ଞାନକାରୀ

ବିଜ୍ଞାନରେତ୍ତା

រាជរដ្ឋាភិបាល (២០១៤) ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ ២០១៤-២០២៣ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា។

រាជធានីភ្នំពេញ (២០១៦-២០១៧) ច្បាប់ស្តីពីការអប់រំ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា។

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ( ២០១៨ ) ស្ថូរកោណៈដោនាំប្រតិបត្តិ ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងតាមសាលាដំបូង ភ្នំពេញ  
កម្ពុជា។

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា (២០១៨) យុទ្ធសាស្ត្រកំណត់ទម្រង់ិស៊យអប់រំ យុវជន និងកីឡា ភ្នំពេញ

កម្មជាន់

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ( ២០២១ ) ណែនាំ ធម្មតាតំណាក់ខ្លួន និងបិទកម្មដាន និងធ្វើនការ សម្រាប់ការអប់រំបិយាបន្ទុ តាំងពេញ កម្មដាន។

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា (២០១៣) តាមនយោបាយស្តីពីគ្រប់ដៃនេះ ត្រូវពេញ កម្ពាត់។

អង្គការសហប្រជាជាតិសម្រាប់ការអប់វិទ្យាសាស្ត្រ និងវប្បធម៌ (២០១៥) ការអប់វិភាគជាពលរដ្ឋសកល

ឯកសារដែលបានគេចែកចាយនៅក្នុងគម្រោង ( <http://www.unesco.org/open-access/terms-use-ccbysa-en> ) ។

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា (២០១៤) ដែលទីបង្កាញត្រូវការអប់រំកម្ពុជាច្នៃ២០៣០ ត្រូវពេញ កម្ពុជា។

**ម្នី:ក្រដ (២០១៤) បរិយាកសអង្គភាពនៅកន្លែងធ្វើការដោរ៖ ទស្សន:គ្របង្រៀនរបស់គ្របង្រៀនកម្រិត  
មធ្យមសិក្សាតិយក្រុងខេត្តកម្មុជា**

HangChuon, N. ( 2017 ). **Education Management Reform Strategies for Enhancing the Quality Citizenship in Cambodia.** Chulalongkorn University.

Graham, J. W. ( 1991 ). **An essay on organizational citizenship behavior.** *Employee Responsibilities and Right Journal*, 4( 4 ), 249-270.

Qureshi, H. ( 2015 ). **A study of Organizational Citizenship Behaviors ( OCB ) and its Antecedents in an Indian Police Agency.** University of Cincinnati, 14-19.

Kucukbayrak, N. ( 2010 ). **An Integrative of Transformational Leadership, Organizational Commitment, Job Satisfaction and Organizational Citizenship Behavior.** Middle East Technical University, 8-37.

Bateman T. S. and Organ D. W. ( 1983 ), "Job Satisfaction and the Good Soldier: The Relationship between Affect and Employee Citizenship", *Academy of Management Journal*, Vol, 26 ( 4 ): 587-595.

Katz, D. ( 1964 ), "The Motivational Basis of Organizational Behavior", *Behavioral Science*, Vol. 9: 131-146.

Tjai M. Nielsen. ( 2001 ). **Organizational Citizenship Behavior as a Predictor of Work Team Performance.** University of Tennessee, Knoxville, 7-18.

ଓଡ଼ିଆ



ଓଡ଼ିଆ

# ក សិទ្ធិសាសនាប័ត្រក្នុងទំនាក់ទំនង និងបង្កើត



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងប៊ី យុទ្ធសាស្ត្រ និងគិត្យ  
លេខ: ពិភពលេខ ៩ រៀបចំ ១២៣៤៥

ପ୍ରି ଲୁଗାନାର୍ଥୀ ଟ୍ରେନ୍ ଫ୍ରିଶ୍ ଏକ୍ସକ୍ ଡ.ସ. ଟ୍ରେନ୍  
ଗନ୍ଧାର୍କିନ୍ଦ୍ରିୟ ପ୍ରିଜେଣ୍ଟ୍‌ରେ ଉତ୍ସବିତ୍ତୀତିଥିଲା

ବ୍ୟାଖ୍ୟାତିରେ

នៅក្នុងសាស្ត្របានបន្ថីនៅថ្ងៃ យុទ្ធសាស្ត្រ និងអគ្គិភ័ណ្ឌ ពាណិជ្ជកម្ម ខ្លួន

**អនុមេដ្ឋាន** ការពិចារណាប្រជាជាតិ ដើម្បីសរសៃនិករូបរាងបញ្ចប់ការសិក្សាបេសនិស្សិតផ្ទាក់បិត្យបញ្ហា  
ជាអនុមេដ្ឋានទីផ្សារអប់រំ ជាន់ទី៤។

ເພລະ: - ບະຍຸດ្ឋົກສີກາບດູກ: ບណດາລັກກໍບໂຄງບຽນຕັ້ງຮູສ ເຊິ່ງບຽນຕັ້ງຮູສ ເຊິ່ງບຽນຕັ້ງຮູສ  
ທີ່ມີບໍ່ ດັ່ງເລືອກຕາມ ໂຂ່ງ ຕັ້ງປົງ ۲۰۱۹ ແລ້ວ

- និងការអេឡិចត្រូនូបណ្តុះបណ្តាលចុះហើយប្រជាធិបតេយ្យខ្លួនដើរក្នុងគ្រប់គ្រងអប់វិនាទទីនឹងទៅការ

តុបតាមកម្មវិធី និងយោងខាងលើ ខ្លួនឯមជាមាប លោក លោកស្រីប្រធាន ព្រះបាន៖ និស្សរដ្ឋបាក់បិត្យបញ្ជាដែលខ្លួនសំឡូរក្រៃបំប្លែងអប់ដើរនានា ចំនួន៥៨នាក់ និងខ្លួនឯមជាមាប និស្សរដ្ឋបាក់បិត្យបញ្ជាដែលខ្លួនសំឡូរក្រៃបំប្លែងអប់ដើរនានា ដើម្បីសេវានឹងក្រុមហ៊ុនក្រោមព្រះបាបករាលិក្សាបាក់បិត្យបញ្ជាដែលខ្លួនសំឡូរក្រៃបំប្លែងអប់ដើរនានា និងក្រុមសាធារណៈជាតិអប់ដើរនានា ក្នុងទី១៩៣២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២២ ហើយជាលូកក្រុងក្រុមសាធារណៈជាតិអប់ដើរនានា ក្នុងទី១៩៣២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២២។

អាស្រែយហេតុនេះ សូម លាងកស្រីប្រធាន ដូចមន្ត្រី និងសហការដែលការពួកប្រមូលទិន្នន័យខាងក្រោមនេះទាំងអស់។

សម លោក លោកស្រីបាន ទទួលនូវការពេលអាជីវកម្ម

କେତେ ଦେଖିଲୁଛନ୍ତି ଏହାରେ ଯୁଦ୍ଧରେ କିମ୍ବାକୀର୍ଣ୍ଣା

ପ୍ରକାଶନ

- អនុញ្ញាតកស្របតាមពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើង
  - ទូទាត់ការណែនាំយោងក្នុងប្រព័ន្ធសាស្ត្រភាពរបស់ខ្លួន
  - ដើម្បីចូលរួមជាអង់គ្លេសក្នុងការបង្កើតឡើង
  - អង្គភាពក្រោមប្រធានាជានស្ថិតិយោគក្នុងការបង្កើតឡើង
  - សារិយោគ ដើម្បីចូលរួមជាអង់គ្លេសក្នុងការបង្កើតឡើង
  - ការលើក្រូហេតុ
  - ក្រសួង ទីផ្សារសាធារណកិច្ច

២៨	បណ្ឌិត ឈុក ចែនចាយា	បណ្ឌិត ឈាយ ពាន់ចេង	ទំនាក់ទំនងកេងកងប្រកាសដែកជាតា បង្រៀនបែលស្ថ្រីមេដោយប្រើប្រាស់ ចិត្តចុងការរួចរាល់ និង ចំណូនគិតសុ ភ័យបែលស្ថ្រីមេ	ហិង ហុងឆ្បយ
៣០	លោក វិះ ហេង	លក្ខខ្លួនបណ្ឌិត ឱក ការុម	អិយាបច្ចាណជាងលម្អិតអង្គភាព ធម៌ការបែកច្វាប់នៅប្រជុំបែលស្ថ្រី បង្រៀន នៅក្នុងសាលាបឋមសិក្សា ទីក្រុងក្នុងការបង្កើតរឹងចំណូនគិត	ហិង ចានា
៣១	បណ្ឌិត គុំ ពាន់ចេង	លោកស្រី សុខ ត្រូនា	ទស្សន៍:និស្សិតលើការរួចរាល់ប្រជុំ អនុញ្ញាតនៃក្រុងការបង្កើតរឹងចំណូនគិត	ហេង លោក
៣២	លោកស្រី នុ ចនី	បណ្ឌិត អារ វិច្ឆិក	ក្នុងសម្រួលិត្យរីសិល្បៈនិងការ សិក្សាបែលស្ថ្រីមេនៃការបង្កើតរឹងចំណូនគិត	ហេង អុទ្ធវី
៣៣	លោក លីម ហីន	បណ្ឌិត វី ថ្នា	ការចូលរួមបែងសំនើយដែលអង្គភាព បង្កើតរឹងចំណូនគិតអង្គភាពអប់រំនៅក្នុងការ មនុស្សសិក្សាទីក្រុងការបង្កើតរឹងចំណូនគិត	ហេង បស្បែន
៣៤	បណ្ឌិត ឯុធយ សុតា	បណ្ឌិត យន ថន	ទស្សន៍:គឺនិស្សិតទីក្រុងការបង្កើតរឹងចំណូនគិត ដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងការបង្កើតរឹងចំណូនគិត អនុញ្ញាតនៃក្រុងការបង្កើតរឹងចំណូនគិត	ឯុង ក្រោ
៣៥	លោក ម៉ៅ សារីវិស	លោកស្រី សែន សទា	ក្នុងនិស្សិតទីក្រុងការបង្កើតរឹងចំណូនគិត ដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងការបង្កើតរឹងចំណូនគិត	គុ សារីត
៣៦	បណ្ឌិត ឈាយ ពាន់ចេង	បណ្ឌិត ឈុក ចែនចាយា	ក្នុងដែកជាតានិតិវិធីសាធារណៈ បែលសំសុំនៃការបង្កើតរឹងចំណូនគិត	អារ ការុម
៣៧	លោកស្រី ខែ ស៊ុនារ៉ា	លោក ខុំ ពាន់ចេង	ការសិក្សារៀប្រាប់នៅក្នុងការបង្កើតរឹងចំណូនគិត	កែណា សុរាយ

ឯកឧត្តម លោក លោកស្រី ដូចមនកយនាមខាងលើ ត្រួវទូលភាកេវូអនុវត្តការងារឱ្យមនប្រសិទ្ធភាពខ្លួន ពាប់ពី ថ្មីទៅរាល់ខាងក្រោម។

九

- អ្នករាយចុះតម្លៃពាល់ និងហើរប្រាក់
  - ខ្សោយការលើដំណឹងទូទៅបញ្ហាគសការប្រព័ន្ធមួយ
  - ដើរប៉ូលីមិត្តភាពក្រោមឱីវិទ្យាល័យសិក្សាអាយក ដើម្បី  
បន្ទាត់ការងារក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស
  - ប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស
  - សារឈ្មោះ ដើរប៉ូលីមិត្តភាពក្រោមឱីវិទ្យាល័យសិក្សាអាយក
  - ការងារក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស



ပုဂ္ဂန်ဆက်အား မြတ်စွာ ပေါ်လိုက်

100



សាស្ត្រ និង សាស្ត្រ

ខ្លួនប៉ា យុទ្ធន លិនកិន្យា  
លេខ: ៩២៧ ឃ.ស.រៀង

ପ୍ରକାଶକ ନାମ: ପଟ୍ଟନାୟକ  
ପ୍ରକାଶକ ଠିକ୍କାନାମ: ପଟ୍ଟନାୟକ  
ପ୍ରକାଶକ ଅବଧି: ୫୦୨  
ପ୍ରକାଶକ ଅବଧି: ୫୦୨

ପ୍ରଦୀପ କାନ୍ତିଶେଖର ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ରୀ ହେଉଥିଲା ।

ଲ୍ୟାଭପଦିଷ

លោក លោកស្រីបង្កាន់ខ្លួន ឬអ្នកគាំទិញ របៀបដែល នឹង

**កម្មុជាអ្នក: ការប្រើប្រាស់ប្រមូលទិន្នន័យ ដើម្បីសេវានឹងប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្នការសិក្សាបែល និងសិក្សាត្រូវការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន**

**ເຫດລະ - ບ້າຍງູດຕື່ສົ່ງດີກາເບດູກະບດຸກາລູກໍາກົບໂຄງການທີ່ຊັ້ນໄວ້** ເຊິ່ງກົດປະກາດ  
ທີ່ສັນຍາ ດີເລີກ ໂດຍ ສັນຍາ

- ដែនការអនុវត្តកម្មដើមណ្ឌលបណ្តាញស្ថាក់បង្ក្រាបត្រជាន់ខ្ពស់ដូចក្រោមបាន ដែនការទី១៩៣០ ត្រួសក្រោម២០១៩-២០១២ ដើម្បីទី១៩ ខែធីក្នុង ២០១៩។

អាស្រែយការធម្មោះ សូម លោក លោកស្រីប្រធាន ផ្សេងៗម្ចាល់ និងសហការដែលការពួក ប្រមុជា  
ទិន្នន័យខាងលើខ្លួនរបស់ខ្លួន។

សូម លោក លោកស្រីប្រធាន ទទួលនូវការកែបែងនៃស្ថាប់គិតខ្លួន

- អ្នកនាយកដ្ឋានដូចសាល និងហិរញ្ញវត្ថុ
  - ទួរស័ព្ទយោប់ខ្លួនដែលសារពាយផ្សេងៗ
  - ដំឡើងប្រើបាបជាតិភេទ
  - អ្នកគាត់ប្រាក់ខ្លួនក្នុងអាមេរិក ដែលមិនបាបជាតិភេទ
  - សាច់ដែល ដំឡើងអនុវត្ត
  - សាច់ដែល ដំឡើងអនុវត្ត
  - សាច់ដែល ដំឡើងអនុវត្ត
  - សាច់ដែល ដំឡើងអនុវត្ត

**ពេជ្រ សាសនា**  
**បានកតុល្យប្រព័ន្ធបានកតុល្យ**  
**និងបញ្ហាយកំណត់**  
 -ការឃាតុល្យខ្លួនឯងក.ក (ពាក់ដី)  
 -ការឃាតុល្យ ឃរីក.ខណ្ឌ(ពាក់ដី)  
 -ដីស្ទើសុខ-ឱ្យបាន  
 -វិទ្យាល័យសម្រួលូលិខិតបានកតុល្យសែនកេង-បូក្រឹក  
 -ចុះកតុល្យសែនកេង: ពាក់ បីៗ ឯកសារ និងកំណត់  
 -ដីស្ទើសុខដូលការឃុំប្រុះប្រុះ ឯកសារ និងកំណត់  
 -ឈាមក្រុងក្រុង ឈាមក្រុង ឯកសារ និងកំណត់  
 -រកសារការឃុំប្រុះប្រុះ ឯកសារ និងកំណត់



ଓଡ଼ିଆ

## ២ ក្រុមគន់ធម្មនគរបាល

ក្រសួងសំណានរដ្ឋបាល

ପ୍ରକାଶକ

- ရှိယာအဖောက်လာမုန်ပြုစနစ်အပေါ်မျှတွေ့ရှိခဲ့သူများ

សូមរាល់នានីត្រូវពេញ -

**ស្នូលក់ដោយសារ:** នៅតាមរយៈការបង្ហាញ ឬការចិត្តក្នុងពាណិជ្ជកម្ម

នាងខ្ញុំកំណើងសិតភួនដែលការកាលប្រមូលទិន្នន័យា នាងខ្ញុំសិមអនុញ្ញាតគោរពអាមេរិក លោកត្រូវមុកជ្រើនឱ្យចូលរួមភួនការធ្វើឯកច្បាស់សិក្សាទាក់ទងនឹងការកែស់សុខដីសិរីយាបច្ចាណាគាល់រដ្ឋសារ សកលបេសត្រូវបានដែល លោកត្រូវមុកជ្រើន តិច ដើរដាក់ និងធ្វើសកម្មគាត់នៅអង្គភាពសាលាប្រែនផ្ទាល់។ នាងខ្ញុំសិមថ្លែងអំណែកគុណយោងត្រូវបានដោះស្រាយក្នុងការកែស់សុខដីសិរីយាបច្ចាណាគាល់រដ្ឋសារ សកលបេសត្រូវបានដែល លោកត្រូវមុកជ្រើន តិច ដើរដាក់ និងធ្វើសកម្មគាត់នៅអង្គភាពសាលាប្រែនផ្ទាល់។ នាងខ្ញុំសិមថ្លែងអំណែកគុណយោងត្រូវបានដោះស្រាយក្នុងការកែស់សុខដីសិរីយាបច្ចាណាគាល់រដ្ឋសារ សកលបេសត្រូវបានដែល លោកត្រូវមុកជ្រើន តិច ដើរដាក់ និងធ្វើសកម្មគាត់នៅអង្គភាពសាលាប្រែនផ្ទាល់។ នាងខ្ញុំសិមថ្លែងអំណែកគុណយោងត្រូវបានដោះស្រាយក្នុងការកែស់សុខដីសិរីយាបច្ចាណាគាល់រដ្ឋសារ សកលបេសត្រូវបានដែល លោកត្រូវមុកជ្រើន តិច ដើរដាក់ និងធ្វើសកម្មគាត់នៅអង្គភាពសាលាប្រែនផ្ទាល់។

សេចក្តីផលវា

### ៩. ការមងសំណើនេះ មានភីផែក៖

ផែកទី២: ព័ត៌មានអំពីសារការណ៍ខ្លួចបែង លោកស្រី អនុគមន៍

ផ្នែកទី២: កម្រិតនៃវិយាបថាគារងារការណ៍ដាកលមិសកលបេស លោកតុលាករុ អករុ

អាសយដ្ឋានព្រៃន

(ବିଶ୍ୱାସ ହେତୁ ତୀରଣୀ ପାଇଁ କାମକାଳୀ ପାଇଁ)

## ថ្វីអធិ១: ព័ត៌មាននិតិស្សាលកាតទុនៅមេដែលបានបញ្ជូន

ការណែនាំ: កម្មង់សំណួរនេះ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដើម្បីផ្តល់ខ្លួនលោកអ្នកភ្លើងការបេញចូលគិតិយោប់ លោក  
នឹង អ្នកគ្រូ អំពីសិរីយាបច្ចាស់ជាបានលើសកលរបស់គ្រប់ព្រៃនត្រូវ ដោយភ្លាមចម្លើយ ខ្ពស់ ប្រចាំថ្ងៃ។ ចម្លើយ  
របស់ លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ នឹងត្រូវក្រោងជាការសម្រាត់។

សូមគុសសញ្ញាណឯក (✓) ទៅក្នុងប្រអប់ ដើម្បីបញ្ជាក់ថាអ្នកគ្រូរបស់លោកគ្រូអ្នកគ្រូ

១- ភេទ:

- ស្រី
- ប្រុស

២- អាយុ:

- ក្រោម៣០ឆ្នាំ
- អាយុ៣០-៤៥ឆ្នាំ
- លើសពី៤៥ឆ្នាំ

៣- គុណវិវឌ្ឍន៍សំបុត្រ៖

- ក្រោមហិត្តប្រត
- ហិត្តប្រត
- ខ្ពស់ជាងហិត្តប្រត

៤- បទពិសោធន៍ជាតិ: ក្នុងវិស័យអប់រំ:

- តិចជាង៥ឆ្នាំ
- ៥-១០ឆ្នាំ
- លើសពី១០ឆ្នាំ

**ផ្នែកទី២:** អ្នកនិយាយនៃការបង្កើតរបស់ខ្លួន នៅក្នុង ឯករាជ្យ

សេចក្តីផលនាំ៖

ចុងផ្តើមទី២ នៃ មានថ្ងៃ ១៧មិថុនា សូមលោកត្រួត អ្នកត្រួត មេត្តាកិច្ចណា ខ្លឹមសារតាមគំនិត ដូចខាងក្រោម ហើយធ្វើសម្រេចផ្សេងៗដោយគូសសញ្ញា (✓) ជាក់ចុងប្រអប់ ឬ ដែលត្រូវតាម ការពិភាក់ស្ថិន និងត្រូវតាមកម្រិតអនុវត្តបែល់លោកត្រួតអ្នកត្រួត ត្រូវឱ្យត្រួតប្រអប់មួយបុណ្យរាជរដ្ឋាភិបាល:

លេខ ១	មាននីយថា	ពានប្រតិបត្តិចិចបំផុត
លេខ ២	មាននីយថា	ពានប្រតិបត្តិគិច
លេខ ៣	មាននីយថា	ពានប្រតិបត្តិមញ្ជុម
លេខ ៤	មាននីយថា	ពានប្រតិបត្តិក្រើន
លេខ ៥	មាននីយថា	ពានប្រតិបត្តិក្រើនបំផុត

កម្រិតនៃសិរីមានទៅពាណិជ្ជកម្មនៃសាលាឌ្ឋាន	កម្រិតនៃការប្រតិបត្តិ	កម្រិតនៃការប្រតិបត្តិ				
		១	២	៣	៤	៥
៩- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រើកដោយនឹងសាលាឌ្ឋានបានបង្កើតឡើង						
១០- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងចំណាំយេត្តិការគ្រប់គ្រងក្នុងសាលាឌ្ឋាន						
១១- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						
១២- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						
១៣- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						
១៤- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						
១៥- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						
១៦- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						
១៧- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						
១៨- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						
១៩- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						
២០- ខ្សែទី/នាងខ្សែកែងក្រួចរាល់ក្នុងសាលាឌ្ឋានដោយបង្កើតឡើង						

១៩-	ខ្លួន/នាងខ្លួនគោរពសាលានិងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងលេខសាលាយ៉ាងខ្លួន			
២០-	ខ្លួន/នាងខ្លួនដើម្បីដែលចំណាយពេលវេលារោចនាសម្រាប់ពីរថ្ងៃទូទៅ			
២១-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
២២-	ខ្លួន/នាងខ្លួនដែលរៀបចំការងារនិងអនុវត្តន៍ការងារសម្រាប់សាលាណ្តែរ			
២៣-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
២៤-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
២៥-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
២៦-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
២៧-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
២៨-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
២៩-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
៣០-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
៣១-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
៣២-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
៣៣-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
៣៤-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			
៣៥-	ខ្លួន/នាងខ្លួនតែងតាំងក្នុងសាលាណ្តែរ			

នាងខ្លួន សូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងឆ្វោលរៀបចំពេះការចំណាយពេលវេលានិងការសហការដែលមានតម្លៃ  
លេខសាលាណ្តែរ មួយក្នុងការផ្តើមកម្មវិធីនៃការងារជាពេលវេលាដែលបានរៀបចំឡើងដើម្បី

## ឧបសម្ព័ន្ធ

គ តម្លៃ Cronbach's Alpha និងការស្នើសុំលទ្ធផល

### Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.821	25

### Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
CST	16.147	3.405	.666	.602
SPS	15.531	4.408	.198	.753
CVT	15.817	3.214	.717	.575
CTS	16.188	3.483	.352	.727
ALT	15.996	2.957	.532	.645

**Item-Total Statistics**

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Q1	96.49	120.065	.303	.817
Q2	94.91	122.001	.268	.818
Q3	95.52	119.923	.417	.814
Q4	95.29	115.896	.562	.808
Q5	96.00	114.004	.463	.810
Q6	97.22	125.757	.015	.830
Q7	95.15	123.240	.128	.825
Q8	95.63	115.906	.571	.807
Q9	96.08	124.564	.010	.838
Q10	95.62	114.484	.592	.806
Q11	95.05	116.811	.631	.807
Q12	95.72	122.352	.107	.829
Q13	95.15	115.450	.674	.805
Q14	95.35	112.644	.513	.807
Q15	95.88	114.613	.457	.810
Q16	95.16	115.373	.663	.805
Q17	94.80	123.027	.258	.819
Q18	95.29	114.683	.637	.805
Q19	96.52	121.560	.080	.836
Q20	95.45	113.497	.688	.803
Q21	95.21	112.979	.708	.802
Q22	95.47	127.755	-.063	.832
Q23	95.89	118.633	.398	.813
Q24	96.10	115.884	.424	.812
Q25	95.42	115.688	.601	.807

## ឧបសម្ព័ន្ធ

### ហើរ តារាងលទ្ធផលសាស្ត្រជំនួយបាត់ខ្មែរ

**Descriptive Statistics**

	N	Mean	Std. Deviation	Skewness		Kurtosis	
	Statistic	Statistic	Statistic	Statistic	Std. Error	Statistic	Std. Error
CST	227	3.77	.560	-.811	.162	.472	.322
SPS	227	4.39	.512	-.942	.162	.576	.322
CVT	227	4.10	.594	-.735	.162	.222	.322
CTS	227	3.73	.772	.014	.162	-.870	.322
ALT	227	3.923	.8099	-.237	.162	-.902	.322
TOTAL	227	3.98	.451	-.701	.162	.244	.322

### Descriptive Statistics

	N	Mean	Std. Deviation	Skewness		Kurtosis	
	Statistic	Statistic	Statistic	Statistic	Std. Error	Statistic	Std. Error
Q1	227	3.11	.963	-.184	.162	.310	.322
Q2	227	4.69	.800	-2.770	.162	7.385	.322
Q3	227	4.08	.754	-.569	.162	.476	.322
Q4	227	4.31	.884	-1.625	.162	3.287	.322
Q5	227	3.59	1.206	-.507	.162	-.590	.322
Q6	227	2.38	1.120	.278	.162	-.594	.322
Q7	227	4.45	1.061	-1.931	.162	2.655	.322
Q8	227	3.96	.872	-.821	.162	.813	.322
Q9	227	3.52	1.569	-.708	.162	-1.095	.322
Q10	227	3.98	.947	-.586	.162	-.331	.322
Q11	227	4.55	.736	-1.743	.162	3.144	.322
Q12	227	3.88	1.354	-.852	.162	-.606	.322
Q13	227	4.44	.782	-1.414	.162	1.822	.322
Q14	227	4.25	1.217	-1.577	.162	1.354	.322
Q15	227	3.72	1.166	-.675	.162	-.274	.322
Q16	227	4.44	.798	-1.595	.162	2.828	.322
Q17	227	4.80	.681	-3.717	.162	13.884	.322
Q18	227	4.31	.874	-1.216	.162	1.120	.322
Q19	227	3.08	1.689	-.170	.162	-1.668	.322
Q20	227	4.15	.893	-.742	.162	-.018	.322
Q21	227	4.39	.903	-1.586	.162	2.530	.322
Q22	227	4.13	1.067	-.809	.162	-.515	.322
Q23	227	3.71	.913	-.245	.162	-.105	.322

Q24	227	3.50	1.122	-.990	.162	.357	.322
Q25	227	4.18	.849	-.608	.162	-.679	.322

# ឧបសម្ព័ន្ធ

## ទ តាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស

**Group Statistics**

	Gender	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
CST	Female	93	3.62	.601	.062
	Male	134	3.88	.506	.044
SPS	Female	93	4.42	.497	.051
	Male	134	4.37	.524	.045
CVT	Female	93	4.02	.655	.068
	Male	134	4.16	.544	.047
CTS	Female	93	3.82	.815	.085
	Male	134	3.67	.738	.064
ALT	Female	93	3.703	.7411	.0768
	Male	134	4.076	.8229	.0711
TOTAL	Female	93	3.92	.500	.052
	Male	134	4.03	.410	.035

**Independent Samples Test**

	Levene's Test for Equality of Variances		t-test for Equality of Means								
			F	Sig.	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	Std. Error Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
										Lower	Upper
CST	Equal variances assumed		2.871	.092	-3.469	225	.001	-.256	.074	-.402	-.111
	Equal variances not assumed				-3.364	175.445	.001	-.256	.076	-.406	-.106
SPS	Equal variances assumed		.110	.741	.701	225	.484	.049	.069	-.088	.185
	Equal variances not assumed				.708	204.514	.480	.049	.069	-.087	.184
CVT	Equal variances assumed		7.365	.007	-1.730	225	.085	-.138	.080	-.296	.019
	Equal variances not assumed				-1.673	173.604	.096	-.138	.083	-.301	.025
CTS	Equal variances assumed		1.529	.218	1.421	225	.157	.148	.104	-.057	.353
	Equal variances not assumed				1.395	185.028	.165	.148	.106	-.061	.357
ALT	Equal variances assumed		2.998	.085	-3.495	225	.001	-.3729	.1067	-.5831	-.1627
	Equal variances not assumed				-3.562	210.298	.000	-.3729	.1047	-.5793	-.1665
TOTAL	Equal variances assumed		4.892	.028	-1.885	225	.061	-.114	.061	-.234	.005
	Equal variances not assumed				-1.818	171.757	.071	-.114	.063	-.238	.010

# ឧបតម្លៃខ្លួន

## ទ តាមលក្ខណៈពង្រីកចាន់នាយក

### Descriptives

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean		Minimum	Maximum	
					Lower Bound	Upper Bound			
CST	Under 30 Years old	25	3.74	.694	.139	3.46	4.03	2	4
	30-45 Years old	134	3.77	.560	.048	3.68	3.87	2	5
	Over 45	68	3.78	.513	.062	3.66	3.90	3	5
	Total	227	3.77	.560	.037	3.70	3.85	2	5
SPS	Under 30 Years old	25	4.45	.389	.078	4.29	4.61	4	5
	30-45 Years old	134	4.37	.496	.043	4.29	4.46	3	5
	Over 45	68	4.39	.583	.071	4.25	4.54	3	5
	Total	227	4.39	.512	.034	4.32	4.46	3	5
CVT	Under 30 Years old	25	3.82	.635	.127	3.55	4.08	2	4
	30-45 Years old	134	4.13	.565	.049	4.04	4.23	2	5
	Over 45	68	4.15	.617	.075	4.00	4.30	3	5
	Total	227	4.10	.594	.039	4.03	4.18	2	5
CTS	Under 30 Years old	25	3.14	.373	.075	2.98	3.29	2	4
	30-45 Years old	134	3.78	.770	.066	3.65	3.91	2	5
	Over 45	68	3.86	.795	.096	3.67	4.05	2	5
	Total	227	3.73	.772	.051	3.63	3.83	2	5
ALT	Under 30 Years old	25	4.264	1.0012	.2002	3.851	4.677	2.2	5.0
	30-45 Years old	134	3.904	.7950	.0687	3.769	4.040	2.0	5.0
	Over 45	68	3.835	.7395	.0897	3.656	4.014	1.8	5.0
	Total	227	3.923	.8099	.0538	3.817	4.029	1.8	5.0
TOTAL	Under 30 Years old	25	3.88	.544	.109	3.66	4.11	3	4
	30-45 Years old	134	3.99	.437	.038	3.92	4.07	3	5
	Over 45	68	4.00	.445	.054	3.90	4.11	3	5
	Total	227	3.98	.451	.030	3.92	4.04	3	5

**ANOVA**

		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
CST	Between Groups	.024	2	.012	.038	.963
	Within Groups	70.887	224	.316		
	Total	70.911	226			
SPS	Between Groups	.116	2	.058	.220	.802
	Within Groups	59.174	224	.264		
	Total	59.290	226			
CVT	Between Groups	2.329	2	1.164	3.364	.036
	Within Groups	77.539	224	.346		
	Total	79.868	226			
CTS	Between Groups	10.304	2	5.152	9.273	.000
	Within Groups	124.451	224	.556		
	Total	134.755	226			
ALT	Between Groups	3.476	2	1.738	2.690	.070
	Within Groups	144.750	224	.646		
	Total	148.226	226			
TOTAL	Between Groups	.300	2	.150	.735	.481
	Within Groups	45.762	224	.204		
	Total	46.062	226			

### Multiple Comparisons

Scheffe

Dependent Variable	(I) Age	(J) Age	Mean Difference (I-J)	Std. Error	Sig.	95% Confidence Interval	
						Lower Bound	Upper Bound
CST	Under 30 Years old	30-45 Years old	-.031	.123	.969	-.33	.27
		Over 45	-.035	.132	.964	-.36	.29
	30-45 Years old	Under 30 Years old	.031	.123	.969	-.27	.33
		Over 45	-.005	.084	.998	-.21	.20
	Over 45	Under 30 Years old	.035	.132	.964	-.29	.36
		30-45 Years old	.005	.084	.998	-.20	.21
SPS	Under 30 Years old	30-45 Years old	.073	.112	.807	-.20	.35
		Over 45	.054	.120	.904	-.24	.35
	30-45 Years old	Under 30 Years old	-.073	.112	.807	-.35	.20
		Over 45	-.019	.077	.968	-.21	.17
	Over 45	Under 30 Years old	-.054	.120	.904	-.35	.24
		30-45 Years old	.019	.077	.968	-.17	.21
CVT	Under 30 Years old	30-45 Years old	-.317*	.128	.049	-.63	.00
		Over 45	-.334	.138	.055	-.67	.01
	30-45 Years old	Under 30 Years old	.317*	.128	.049	.00	.63
		Over 45	-.017	.088	.981	-.23	.20
	Over 45	Under 30 Years old	.334	.138	.055	-.01	.67
		30-45 Years old	.017	.088	.981	-.20	.23
CTS	Under 30 Years old	30-45 Years old	-.642*	.162	.001	-1.04	-.24
		Over 45	-.726*	.174	.000	-1.16	-.30
	30-45 Years old	Under 30 Years old	.642*	.162	.001	.24	1.04
		Over 45	-.084	.111	.750	-.36	.19
	Over 45	Under 30 Years old	.726*	.174	.000	.30	1.16
		30-45 Years old	.084	.111	.750	-.19	.36
ALT	Under 30 Years old	30-45 Years old	.3595	.1751	.124	-.072	.791
		Over 45	.4287	.1880	.077	-.035	.892
	30-45 Years old	Under 30 Years old	-.3595	.1751	.124	-.791	.072
		Over 45	.0692	.1197	.846	-.226	.364
	Over 45	Under 30 Years old	-.4287	.1880	.077	-.892	.035
		30-45 Years old	-.0692	.1197	.846	-.364	.226
TOTAL	Under 30 Years old	30-45 Years old	-.111	.098	.529	-.35	.13
		Over 45	-.123	.106	.512	-.38	.14
	30-45 Years old	Under 30 Years old	.111	.098	.529	-.13	.35
		Over 45	-.011	.067	.986	-.18	.15
	Over 45	Under 30 Years old	.123	.106	.512	-.14	.38
		30-45 Years old	.011	.067	.986	-.15	.18

\*. The mean difference is significant at the 0.05 level.

# ឧបតម្លៃទូទៅ

## ន តារាងប្រព័ន្ធបច្ចុបណ្ណិតអង្គភាព

### Descriptives

		N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean		Minimum	Maximum
						Lower Bound	Upper Bound		
CST	Under Bachelor Degree	45	3.80	.552	.082	3.64	3.97	3	5
	Bachelor Degree	143	3.76	.577	.048	3.66	3.85	2	5
	Over Bachelor Degree	39	3.79	.515	.082	3.62	3.96	2	5
	Total	227	3.77	.560	.037	3.70	3.85	2	5
SPS	Under Bachelor Degree	45	4.48	.462	.069	4.34	4.62	3	5
	Bachelor Degree	143	4.37	.516	.043	4.29	4.46	3	5
	Over Bachelor Degree	39	4.33	.551	.088	4.15	4.51	3	5
	Total	227	4.39	.512	.034	4.32	4.46	3	5
CVT	Under Bachelor Degree	45	4.15	.559	.083	3.98	4.32	3	5
	Bachelor Degree	143	4.10	.615	.051	4.00	4.20	2	5
	Over Bachelor Degree	39	4.06	.567	.091	3.87	4.24	2	5
	Total	227	4.10	.594	.039	4.03	4.18	2	5
CTS	Under Bachelor Degree	45	3.61	.763	.114	3.38	3.84	2	5
	Bachelor Degree	143	3.76	.754	.063	3.63	3.88	2	5
	Over Bachelor Degree	39	3.78	.851	.136	3.50	4.06	2	5
	Total	227	3.73	.772	.051	3.63	3.83	2	5
ALT	Under Bachelor Degree	45	3.938	.8830	.1316	3.672	4.203	2.4	5.0
	Bachelor Degree	143	3.938	.8301	.0694	3.801	4.076	1.8	5.0
	Over Bachelor Degree	39	3.851	.6452	.1033	3.642	4.060	2.6	5.0
	Total	227	3.923	.8099	.0538	3.817	4.029	1.8	5.0
TOTAL	Under Bachelor Degree	45	4.00	.475	.071	3.85	4.14	3	5
	Bachelor Degree	143	3.99	.453	.038	3.91	4.06	3	5
	Over Bachelor Degree	39	3.96	.427	.068	3.82	4.10	3	5
	Total	227	3.98	.451	.030	3.92	4.04	3	5

**ANOVA**

		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
CST	Between Groups	.087	2	.044	.138	.871
	Within Groups	70.823	224	.316		
	Total	70.911	226			
SPS	Between Groups	.522	2	.261	.995	.371
	Within Groups	58.768	224	.262		
	Total	59.290	226			
CVT	Between Groups	.190	2	.095	.266	.766
	Within Groups	79.678	224	.356		
	Total	79.868	226			
CTS	Between Groups	.867	2	.433	.725	.485
	Within Groups	133.888	224	.598		
	Total	134.755	226			
ALT	Between Groups	.245	2	.122	.185	.831
	Within Groups	147.982	224	.661		
	Total	148.226	226			
TOTAL	Between Groups	.026	2	.013	.064	.938
	Within Groups	46.035	224	.206		
	Total	46.062	226			

### Multiple Comparisons

Scheffe

Dependent Variable	(I) Qualification	(J) Qualification	Mean Difference (I-J)	Std. Error	Sig.	95% Confidence Interval	
						Lower Bound	Upper Bound
CST	Under Bachelor Degree	Bachelor Degree	.046	.096	.890	-.19	.28
		Over Bachelor Degree	.015	.123	.993	-.29	.32
	Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	-.046	.096	.890	-.28	.19
		Over Bachelor Degree	-.032	.102	.952	-.28	.22
	Over Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	-.015	.123	.993	-.32	.29
		Bachelor Degree	.032	.102	.952	-.22	.28
SPS	Under Bachelor Degree	Bachelor Degree	.105	.088	.487	-.11	.32
		Over Bachelor Degree	.147	.112	.426	-.13	.42
	Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	-.105	.088	.487	-.32	.11
		Over Bachelor Degree	.041	.093	.904	-.19	.27
	Over Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	-.147	.112	.426	-.42	.13
		Bachelor Degree	-.041	.093	.904	-.27	.19
CVT	Under Bachelor Degree	Bachelor Degree	.050	.102	.885	-.20	.30
		Over Bachelor Degree	.095	.130	.769	-.23	.42
	Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	-.050	.102	.885	-.30	.20
		Over Bachelor Degree	.044	.108	.919	-.22	.31
	Over Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	-.095	.130	.769	-.42	.23
		Bachelor Degree	-.044	.108	.919	-.31	.22
CTS	Under Bachelor Degree	Bachelor Degree	-.149	.132	.530	-.47	.18
		Over Bachelor Degree	-.171	.169	.602	-.59	.25
	Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	.149	.132	.530	-.18	.47
		Over Bachelor Degree	-.021	.140	.988	-.37	.32
	Over Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	.171	.169	.602	-.25	.59
		Bachelor Degree	.021	.140	.988	-.32	.37
ALT	Under Bachelor Degree	Bachelor Degree	-.0007	.1389	1.000	-.343	.342
		Over Bachelor Degree	.0865	.1778	.888	-.352	.525
	Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	.0007	.1389	1.000	-.342	.343
		Over Bachelor Degree	.0872	.1468	.839	-.275	.449
	Over Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	-.0865	.1778	.888	-.525	.352
		Bachelor Degree	-.0872	.1468	.839	-.449	.275
TOTAL	Under Bachelor Degree	Bachelor Degree	.010	.077	.991	-.18	.20
		Over Bachelor Degree	.034	.099	.942	-.21	.28
	Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	-.010	.077	.991	-.20	.18
		Over Bachelor Degree	.024	.082	.958	-.18	.23
	Over Bachelor Degree	Under Bachelor Degree	-.034	.099	.942	-.28	.21
		Bachelor Degree	-.024	.082	.958	-.23	.18

# ឧបតម្លៃទឹន្នន័យ

## ជ នាណាព្យេរបង្កើតនាមពលភាពិសោធន៍

### Descriptives

		N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean		Minimum	Maximum
						Lower Bound	Upper Bound		
CST	Less than 5 years	25	3.59	.803	.161	3.26	3.92	2	4
	5-10 Years	44	3.85	.556	.084	3.68	4.02	3	4
	Over 10 years	158	3.78	.511	.041	3.70	3.86	2	5
	Total	227	3.77	.560	.037	3.70	3.85	2	5
SPS	Less than 5 years	25	4.38	.428	.086	4.21	4.56	4	5
	5-10 Years	44	4.50	.357	.054	4.39	4.60	3	5
	Over 10 years	158	4.36	.557	.044	4.27	4.45	3	5
	Total	227	4.39	.512	.034	4.32	4.46	3	5
CVT	Less than 5 years	25	3.72	.688	.138	3.44	4.00	2	4
	5-10 Years	44	4.03	.492	.074	3.88	4.18	3	5
	Over 10 years	158	4.18	.582	.046	4.09	4.28	2	5
	Total	227	4.10	.594	.039	4.03	4.18	2	5
CTS	Less than 5 years	25	3.18	.603	.121	2.94	3.43	2	5
	5-10 Years	44	3.39	.528	.080	3.23	3.55	2	5
	Over 10 years	158	3.91	.783	.062	3.79	4.04	2	5
	Total	227	3.73	.772	.051	3.63	3.83	2	5
ALT	Less than 5 years	25	4.016	1.0707	.2141	3.574	4.458	2.2	5.0
	5-10 Years	44	4.282	.9541	.1438	3.992	4.572	2.4	5.0
	Over 10 years	158	3.809	.6848	.0545	3.701	3.916	1.8	5.0
	Total	227	3.923	.8099	.0538	3.817	4.029	1.8	5.0
TOTAL	Less than 5 years	25	3.78	.616	.123	3.53	4.03	3	4
	5-10 Years	44	4.01	.390	.059	3.89	4.13	3	4
	Over 10 years	158	4.01	.432	.034	3.94	4.08	3	5
	Total	227	3.98	.451	.030	3.92	4.04	3	5

### ANOVA

		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
CST	Between Groups	1.087	2	.544	1.744	.177
	Within Groups	69.824	224	.312		
	Total	70.911	226			
SPS	Between Groups	.637	2	.318	1.216	.298
	Within Groups	58.653	224	.262		
	Total	59.290	226			
CVT	Between Groups	4.915	2	2.458	7.345	.001
	Within Groups	74.953	224	.335		
	Total	79.868	226			
CTS	Between Groups	17.856	2	8.928	17.108	.000
	Within Groups	116.899	224	.522		
	Total	134.755	226			
ALT	Between Groups	7.940	2	3.970	6.339	.002
	Within Groups	140.287	224	.626		
	Total	148.226	226			
TOTAL	Between Groups	1.178	2	.589	2.939	.055
	Within Groups	44.884	224	.200		
	Total	46.062	226			

### Multiple Comparisons

Scheffe

Dependent Variable	(I) Experience	(J) Experience	Mean Difference (I-J)	Std. Error	Sig.	95% Confidence Interval	
						Lower Bound	Upper Bound
CST	Less than 5 years	5-10 Years	-.258	.140	.185	-.60	.09
		Over 10 years	-.188	.120	.297	-.48	.11
	5-10 Years	Less than 5 years	.258	.140	.185	-.09	.60
		Over 10 years	.070	.095	.762	-.16	.30
	Over 10 years	Less than 5 years	.188	.120	.297	-.11	.48
		5-10 Years	-.070	.095	.762	-.30	.16
	SPS	Less than 5 years	-.111	.128	.686	-.43	.20
		Over 10 years	.025	.110	.976	-.25	.30
CVT	5-10 Years	Less than 5 years	.111	.128	.686	-.20	.43
		Over 10 years	.136	.087	.299	-.08	.35
	Over 10 years	Less than 5 years	-.025	.110	.976	-.30	.25
		5-10 Years	-.136	.087	.299	-.35	.08
	Less than 5 years	5-10 Years	-.312	.145	.101	-.67	.05
		Over 10 years	-.464*	.125	.001	-.77	-.16
	5-10 Years	Less than 5 years	.312	.145	.101	-.05	.67
		Over 10 years	-.152	.099	.308	-.39	.09
CTS	Over 10 years	Less than 5 years	.464*	.125	.001	.16	.77
		5-10 Years	.152	.099	.308	-.09	.39
	Less than 5 years	5-10 Years	-.207	.181	.521	-.65	.24
		Over 10 years	-.730*	.155	.000	-1.11	-.35
	5-10 Years	Less than 5 years	.207	.181	.521	-.24	.65
		Over 10 years	-.523*	.123	.000	-.83	-.22
	Over 10 years	Less than 5 years	.730*	.155	.000	.35	1.11
		5-10 Years	.523*	.123	.000	.22	.83
ALT	Less than 5 years	5-10 Years	-.2658	.1982	.408	-.754	.223
		Over 10 years	.2071	.1703	.479	-.213	.627
	5-10 Years	Less than 5 years	.2658	.1982	.408	-.223	.754
		Over 10 years	.4730*	.1349	.003	.141	.805
	Over 10 years	Less than 5 years	-.2071	.1703	.479	-.627	.213
		5-10 Years	-.4730*	.1349	.003	-.805	-.141
	TOTAL	Less than 5 years	-.231	.112	.123	-.51	.05
		Over 10 years	-.230	.096	.060	-.47	.01
	5-10 Years	Less than 5 years	.231	.112	.123	-.05	.51
		Over 10 years	.001	.076	1.000	-.19	.19
	Over 10 years	Less than 5 years	.230	.096	.060	-.01	.47
		5-10 Years	-.001	.076	1.000	-.19	.19

\*. The mean difference is significant at the 0.05 level.

## អំពីអ្នកស្រួលបច្ចេកទេន

អ្នកស្រើ ហើម ម៉ាណា កើតឡើងថ្ងៃទី១២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៨ នៅក្នុងភ្នំពេញ ប្រទេសកម្ពុជា។ នានាថានបញ្ចប់ចូកកំរើមសិក្សាទុកិយកម្មនៅក្នុងវិទ្យាល័យបូសីវីកែវ នៅឆ្នាំ២០១៧។ ក្រោយពីបានបញ្ចប់ចូកកំរើមសិក្សាល័យភ្នំពេញបានបញ្ចប់ចូលរៀនក្នុងក្រុងការសរុប នៅឆ្នាំ២០១៨ ការបញ្ចប់ចូកកំរើមសិក្សាល័យភ្នំពេញ តាតុសិស្សិវកទេសកាសអង់គ្លេស និងការសារខ្លួន រយៈពេល២ឆ្នាំ។

នៅឆ្នាំ២០១៨ ម៉ាណា នានាល្អាយជាប្រើប្រាស់ពេលវេលាសិទ្ធិក្នុងក្របខណ្ឌមន្ត្រីការការ ក្រោមក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា និងក្រុវេជ្ជានេរដៃបំពុំចុលបម្រើការងារនៅអនុវិទ្យាល័យវេត្ថុកំង់ស្ថិតក្នុងការបញ្ចប់ចូកកំរើម។ ស្របពេលជាមួយនឹងការសិក្សាដូបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល២ឆ្នាំនៅវិទ្យាសាន គ្នាកេរិយាល័យកទេសកាសអង់គ្លេសរបៀបបង្កើនិងត្រួតពេងដឹង ហើយបានបញ្ចប់នៅឆ្នាំ២០១៦។ បន្ទាប់មកនៅឆ្នាំ២០១៧ នានាថានចូលសិក្សានៅសកលវិទ្យាល័យនៅទីនេះ សម្រាប់ការបំពេញបរិញ្ញាបញ្ជីកទេសកាសអង់គ្លេសរបៀបបង្កើនិងត្រួតពេងដឹង ហើយជាផ្លាស់មកបង្កើននៅវិទ្យាល័យបូសីវីកែវ ក្នុងការបញ្ចប់ចូកកំរើមដែល។

នៅឆ្នាំ២០១៩ នានាថានចូលរួមការផ្តាស់ប្តូរបទពិសោធន៍ហង្វែនទៅកាន់សាធារណៈរដ្ឋបាល ក្រោមការបំពុំបំបស់អង្គការ យុណៈសី ក្រោយមកនៅឆ្នាំ ២០២២នានានៅបន្ទាក់ការងារនេះដោយការបង្កើននៅទីនេះ នានាល្អាយសិស្សិវកទេសនានាមួយនឹងសិស្សិវកទេសក្នុងក្របខណ្ឌ មួយវិញ្ញុទៀត នៅចុងឆ្នាំ២០២០ នានាល្អាយសិស្សិវកទេសនានាមួយនឹងសិស្សិវកទេសក្នុងក្របខណ្ឌ និងក្របខណ្ឌអប់រំ នៅវិទ្យាសាន ជាតិអប់រំ។ ស្មោះថ្ងៃនេះ ម៉ាណា ជាប្រើប្រាស់ការបញ្ចប់ចូកកំរើមសិក្សាដូបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល២ឆ្នាំ និងការបញ្ចប់ចូកកំរើមសិក្សាដូបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល២ឆ្នាំ នៅវិទ្យាសានជាតិអប់រំ។

## **VITA**

Mrs. Him Mana born in 12 June 1994 at Phnom Penh City, Cambodia. She had completed high school degree from Russey Keo High School in 2012. After graduated from high school, she had passed an entrance exam to study pedagogy for 2 years at Phnom Penh Regional Teacher Training Center majoring in teaching English and Khmers.

In 2014, Mana has become an official state teacher under Ministry of Education Youth and Sports and was appointed to teach at Prek Reang Secondary School in Phnom Penh City. At the same time of having pedagogy class, she also attended Bachelor degree class at Norton University majoring in English for Teaching and Management. Year after year, she has moved her work place to Russey Keo High School in 2017 with the reason of location.

In 2019, she has been teaching at South Korea for 3 months which is organized by The UNESCO Apceiu in collaboration with The Ministry of Education of Cambodia. In 2022, she had another chance to participate in that program again as a lead teacher with another school and also had included her students and several teachers at her school into that program too. Moreover, in the late 2020, she had passed a scholarship to purchase her master degree in Administration and Educational Management at National Institute of Education. Nowadays, she is a teacher of English at Russey Keo High School and also a students at National Institute of Education.