

# ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

Ministry of Education, Youth and Sport



ពិទោះនាល់នាគមន៍

National Institute of Education

## និច្ចបញ្ជី

ស្ថាននានាលេខាងក្រឹមប្រជាស៊ិទ្ធិ និងប្រជាពលរដ្ឋនៃ  
និគោត់នៃនាន នូវការក្រោមប្រជាធិបតេយ្យ និងការប្រើប្រាស់  
ការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសនិងប្រព័ន្ធឌុំយុទ្ធមិត្ត  
នូវលេខាងក្រឹមប្រជាស៊ិទ្ធិ។

THE SITUATION OF THE USE OF INFORMATION AND  
COMMUNICATION TECHNOLOGY FOR MANAGEMENT  
AND TEACHING AT THE UPPER SECONDARY LEVEL IN  
RATANAKIRI PROVINCE

លោក សាស្ត្រ/ LORS SALORN

ដើម្បីបង្កើតរាយក្រឹមនូវការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសនិងប្រព័ន្ធឌុំយុទ្ធមិត្ត  
នូវលេខាងក្រឹមប្រជាស៊ិទ្ធិ

នាង សាស្ត្រ ២០១៩-២០២១

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងសីវភោែន

Ministry of Education, Youth and Sport



នគរាល់នានាពាណិជ្ជកម្ម

National Institute of Education

## ពិភ័យបច្ចន៍

ស្ថាននានាលេខាងក្រឹមប្រជាស៊ិទ្ធិ និងបច្ចេកទិន្នន័យ នានាបច្ចន៍  
សិល្បៈស៊ិទ្ធិ និងបច្ចេកទិន្នន័យ នានាបច្ចន៍ និងបច្ចេកទិន្នន័យ នានាបច្ចន៍  
ក្រុមហ៊ុន និងក្រុមហ៊ុន និងបច្ចេកទិន្នន័យ នានាបច្ចន៍ និងបច្ចេកទិន្នន័យ នានាបច្ចន៍

THE SITUATION OF THE USE OF INFORMATION AND

COMMUNICATION TECHNOLOGY FOR MANAGEMENT  
AND TEACHING AT THE UPPER SECONDARY LEVEL IN  
RATANAKIRI PROVINCE

លោក លោកស្រី/LORS SALORN

ជីថុនីជីថុនី នគរាល់នានាពាណិជ្ជកម្ម និងបច្ចេកទិន្នន័យ នានាបច្ចន៍  
ជីថុនីជីថុនី នគរាល់នានាពាណិជ្ជកម្ម និងបច្ចេកទិន្នន័យ នានាបច្ចន៍  
ជីថុនីជីថុនី នគរាល់នានាពាណិជ្ជកម្ម និងបច្ចេកទិន្នន័យ នានាបច្ចន៍  
ជីថុនីជីថុនី នគរាល់នានាពាណិជ្ជកម្ម និងបច្ចេកទិន្នន័យ នានាបច្ចន៍

នាយកដ្ឋានប្រជុំបីកសុំ

នាយកដ្ឋានប្រជុំបីកសុំ

លោក លោកស្រី នគរីនី

លោកអនុប្រធានបណ្ឌិត អ៊ុក សារុក

## សេចក្តី អេនាប់ប៊ូតែត្រូវបាន

ខ្ញុំសូមអេងថា និគែបបទស្រាវជ្រាវ នៃប្រធានបទខាងក្រោមនេះតិចជាស្រាវជ្រាវបែងក្រែងដោយខ្ញុំបាន  
ផ្តល់ពិត្យប្រាកដមែន។

បើ ..... ខែ ..... ឆ្នាំឆ្នាំនេះ ត្រីសក ព.ស. ២៥៦៥  
រាជធានីភ្នំពេញ បូឌី ..... ខែ ..... ឆ្នាំ២០១៩

ଶାନ୍ତିକାଳେ

ଭାଷା ପରିଚୟ

ବିଶ୍ୱାସ

**លេខកុំព្យូទ័រ:** លេខកុំព្យូទ័រ នាមតម្លៃ ជាសាស្ត្របាប្រដើមកនា  
**ឯកចាន់តម្លៃ:** ឯកចាន់តម្លៃ នាមតម្លៃ ជាសាស្ត្របាប្រដើមកនា

## ଶ୍ରୀତପାଣ୍ଡିକ ପିଲାଜିକ୍ସନ୍ସନ୍ତେ

បែល.....ខេត្ត.....ឆ្នាំឆ្នាំ គ្រឿងសក ព.ស. ២៥៦៥  
រាជធានីភ្នំពេញ បែនទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០១៩

ବୈଜନିକ ପ୍ରତିକାଳ

## ឯកឧត្តមបណ្ឌិត៖ ថ្វីក សារុប

សាស្ត្របាយដីកនាំ

សាស្ត្របាយជីកនាំង

# ជិនិត្យបញ្ជីសាធារណៈកម្ពុជាហោយត័ព្យការការពារនិត្យបញ្ជី



ក្រសួងរៀបចំការណ៍  
ជាតិ សាសនា ក្នុងបានក្រុមក្រសួង

ក្រសួងប៊ី យុទ្ធសាស្ត្រ និងកីឡា  
លេខ: ៩៣១០.៩.២០២៤ នូវការ

(ការបញ្ជាក់)

## ជិនិត្យបញ្ជីសាធារណៈ

- ឈ្មោះ: -លិខិតលេខ១៩៩៩៨ អយក.២៩៩ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៤  
-បទប្បញ្ញតិត្តិកីឡាបណ្តាលប្រជាត់ខ្លួនដើម្បីក្រោប់គ្រោងអប់រំ នៅវិទ្យាសានជាតិអប់រំ  
ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩។  
-ដែនការអនុក្រោមបណ្តាលប្រជាត់ខ្លួនដើម្បីក្រោប់គ្រោងអប់រំ ដំនានទី៩ និងទី៩  
ឆ្នាំ២០២០-២០២១ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែមករា ឆ្នាំ២០២១។  
បុគ្គលិកអប់រំ នៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ដែលរាយការណាមីនិត្យក្រោម ត្រូវបានចាត់កំណែ ដូចខាងក្រោម  
កម្ពុជាការការពារនិត្យបញ្ជី ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ នៅវិទ្យាសានជាតិអប់រំ  
ទី១៩-១៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៤ នៅវិទ្យាសានជាតិអប់រំ។

ល.រ	ឈ្មោះ	អាជីវការផ្ទាល់	ប្រធាន
១	ឯកឧត្តមបណ្តិត សៀវភៅ សុខុមាភ	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	អនុប្រធាន
២	ឯកឧត្តមបណ្តិត ឌី ខំបុលី	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	អនុប្រធាន
៣	ឯកឧត្តមបណ្តិត លួក ចំណុចពាយ	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
៤	ឯកឧត្តម នៅ សុជន	នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម នី បុណ្ណា	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
៦	ឯកឧត្តម នុ កី	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
៧	ឯកឧត្តម ឬន សុជនី	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
៨	ឯកឧត្តម ថី ហេង	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
៩	ឯកឧត្តមបណ្តិត សំមោ អង្វារតន៍	អតិថិជន	សមាជិក
១០	ឯកឧត្តមបណ្តិត មុក សារុម	អតិថិជន	សមាជិក
១១	ឯកឧត្តមបណ្តិត ម៉ៅ មុនិនូ	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
១២	ឯកឧត្តម ម៉ៅ មុនិនូ	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
១៣	ឯកឧត្តមបណ្តិត នី ង់	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
១៤	ឯកឧត្តម ម៉ៅ សារីន	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
១៥	ឯកឧត្តម ពាប កោនា	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
១៦	ឯកឧត្តម លីម កីន	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
១៧	ឯកឧត្តមបណ្តិត ម៉ៅ បានសៀវភៅ	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
១៨	ឯកឧត្តមបណ្តិត ឈាង សង្កាត	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
១៩	ឯកឧត្តមបណ្តិត អាន វិញ្ញារ	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
២០	ឯកឧត្តមបណ្តិត ការ សិងចាត់	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក
២១	ឯកឧត្តម ឬ ឬនុន	វិទ្យាសានជាតិអប់រំ	សមាជិក

២២-លោកស្រី	ខេក សំណង	វិញ្ញាស្ថានជាតិអប់រំ	សមាជិក
២៣-លោក	សៀវភៅ កសនា	វិញ្ញាស្ថានជាតិអប់រំ	សមាជិក
២៤-លោកស្រី	នុ ចនិ	វិញ្ញាស្ថានជាតិអប់រំ	សមាជិក
២៥-លោក	ឧុប ពារ៉ែន	វិញ្ញាស្ថានជាតិអប់រំ	សមាជិក
២៦-លោក	លន លីណា	វិញ្ញាស្ថានជាតិអប់រំ	សមាជិក
២៧-លោក	ពាន ធ្វើន	វិញ្ញាស្ថានជាតិអប់រំ	សមាជិក
២៨-ល.ស	សុខ នូនា	វិញ្ញាស្ថានជាតិអប់រំ	សមាជិក
២៩-លោក	ជាង ពារ៉ែនក់	វិញ្ញាស្ថានជាតិអប់រំ	សមាជិក
៣០-លោក	គុច ផលីដុ	វិញ្ញាស្ថានជាតិអប់រំ	សមាជិក

ឯកឧត្តម លោក លោកស្រី អូរមានរាយនាមខាងលើ ត្រូវអារ៉ាប្បញ្ញករាយយោងនៃគ្មានការពាណិជ្ជកម្មបទបែង  
និស្សិតពីថ្ងៃទី១៩-១៨ ខែធីកាត់ ឆ្នាំ២០១៩ បាប់ពីម៉ោង៣:៣០នាទីព្រឹកភ្នំពេញ នៅទីក្រុងស្ថានដីអប់រំ។

ପ୍ରକାଶନ ହେଲାମୁଣ୍ଡିଲ୍ ପ୍ରକାଶନ କ୍ଷେତ୍ର ପାଇଁ ଏହାମୁଣ୍ଡିଲ୍ ପ୍ରକାଶନ କ୍ଷେତ୍ର ପାଇଁ ଏହାମୁଣ୍ଡିଲ୍ ପ୍ରକାଶନ କ୍ଷେତ୍ର ପାଇଁ

កែវិសាងទម្រង់

- អត្ថាគាយធ្វើបានជូនបាល និងហេរ្បីត្រួត
  - ទួកាណំយោងកម្រិតខ្ពស់សារពាយមិនម្រឹត  
“ដើម្បីប្រើបាបជាតិខ្លួន”
  - ក្រែចអត្ថាគាយរាយការឱ្យទាក់ទងសមយក ដើម្បីលម្អានការរាក់ទៅ
  - “ដើម្បីប្រើបាបជាតិខ្លួន”
  - សារីទូន “ដើម្បីអង្គភាព”
  - កាលបរិច្ឆេទ -និកសាធារណៈ ដើម្បី



បណ្ឌិតសភាអាស្ទី នគរបាល ជាន់ខ្ពស់

## សេចក្តីថ្លែងជានគ្គិត

ជាបច្ចេក ខ្លួន សូមសំដើរនូវកែត្ថាពាណិជ្ជកម្មយ៉ាងព្រោលដ្ឋានបំផុតបំពេះ លោកខ៊ីតុក សោរ ឆ្នៀត  
និងអ្នកម្តាយ ឌី ឆ្នៀត ដែលបានផ្តល់កំណើត ចិត្តឱមបីបាត់ថ្មីក្នុង ទំនួរប្រមុងដល់រូបភូន អោយបាន  
ទទួលការសិក្សាអប់រំហូតដល់រូបភូនមានថ្មីនេះ។

ខ្ញុំចាត់សូមអនុញ្ញាតគោរពថ្មីដែលអំណារគុណយ៉ាងឆ្លាស់បំពេទេ ការដៃរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា និង  
ប្រើប្រាស់កំណត់តម្លៃបំផុតបំផុត ដែលបានខិតខ្សោយប្រើប្រាស់ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូន និង  
ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីរបំផុត ដែលបានប្រើប្រាស់ក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីរ  
ប្រព័ន្ធដីជីថាមពីរ ដែលបានប្រើប្រាស់ក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីរ និងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីរ ដែលបានប្រើប្រាស់ក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីរ

សូមគោរពថ្លែងអំណារគុណាយ៉ាងផ្សាល់ផ្តើមចំពោះ វិកាស្ថានជាតិអប់រំ និងគុណភាពប់ត្រង់  
ដែលបានរៀបចំ ឡាក់បរិញ្ញាប្រជាន់ខ្ពស់ ផ្តើកគ្រប់គ្រងអប់រំ ដែលមានទាំងឡាក់បង់ថ្លែង និងឡាក់អាហារ  
រូបករណ៍ ដែលផ្តល់ឱកសារយុទ្ធទានប្រឡងជាប់ចូលសិក្សានៅទីនេះ។

ចំណាយពេលវេលាជានតម្លៃក្នុងការពន្លេលំដាបនាំនូវគឺនឹងសំខាន់ផ្សេងៗទៅតាមជំហាននិមួយ។  
ដល់ប្រចាំថាញ ទីបធ្កើឱ្យការសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់ខ្លួនពេលនេះទទួលបានដោតជំយ ប្រកបដោយ  
គុណភាពដែលអាចប្រើប្រាស់ក្នុងការអេកិឡូវិស៊យអប់រំនៅក្នុងជាន់។

សូមអរគុណ !

ଶ୍ରୀନାଥପାତ୍ରମହାକବି

ក្នុងបច្ចនាគ្នាំថ្មី បច្ចកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន បានដើរគ្នាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍  
គ្រប់វិស័យដែលអាចជួយសម្រួលដល់ការទំនាក់ទំនងផ្សេងៗនៅលើពិភពលោក ដែលស្របតាមបិបទនីមួយៗ  
នៃយុគសម័យបដិត្តុខស្សាបកម្ព ៤.០ ។ ដោយមើលយើងពីសាសំខាន់នេះ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង  
កីឡានៃប្រទេសកម្មជាបានសម្រចបញ្ចូលគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រមុខកំណតិតី បច្ចកវិទ្យា  
គមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងវិស័យអប់រំ ។ ក្នុងនំយន់ដែរ ដើម្បីរមចាំណែកជាមួយក្រសួងអប់រំ យុវជន  
និងកីឡា ក្នុងការពេងប្រលិទ្ធការ និងគុណភាពអប់រំ ការសិក្សាស្រែដោរមួយនេះកំត្រូចបានរៀបចំឡើង  
ដែលសិក្សាស្តីអំពីស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ បច្ចកវិទ្យា ព័ត៌មាន សាខគមនាគមន៍ក្នុងការគ្រប់គ្រង និង  
ការបង្រៀននៅក្នុងក្រុមក្រុមសិក្សាទុកិយក្នុម នៅក្នុងខេត្តតែនគិត ។ ប្រធានបទនេះគឺជោគជ័យនៅការប្រើ  
ប្រាស់ បច្ចកវិទ្យា ព័ត៌មាន សាខគមនាគមន៍ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្រៀន និងបញ្ហាប្រយោជន៍។

តាមលទ្ធផលស្រាវជ្រាវបង្ហាញថា “កម្រិតយល់ដឹងនៃការប្រើប្រាស់ខែករណី ICT ” របស់គណៈគ្រប់គ្រងសាលាកីឡូដកម្រិត “ល្អ” ឧណា: ដែល សូចនាកទទួលបានពីគ្រឿងកីឡូដកម្រិត “មធ្យម” ។ ចំណោមការប្រើប្រាស់ICT កីឡូដសាលាដំឡើង” គណៈគ្រប់គ្រង បានផ្តល់ពិនិត្យកីឡូដកម្រិត “ល្អ” ឧណា: ដែលលោកគ្រឿង - អ្នកគ្រឿងបានផ្តល់ទិន្នន័យជាសុប្បត្តិកីឡូដកម្រិត “មធ្យម” ។

សម្រាប់កម្មវិធីដែលគណៈគ្រប់គ្រងបានប្រើជាត្រឹកញ្ចាប់ដាងគេនោះគឺ Telegram ដែលទទួលបានពិន្ទុក្នុងកម្រិតមធ្យម ខណៈដែលលោកគ្រូអ្នកគ្របានផ្តល់ពិន្ទុទៅលើ Telegram ក្នុងកម្រិត“មធ្យម” ។

ក្នុងការស្រាវជ្រាវ អ្នកស្រាវជ្រាវបានរកយើងទ្លូបច្ចាប់យមដាក្រើន ដែលកើតឡើងនៅត្រីស្តីពី សិស្ស និងគណៈគ្រប់គ្រងចំពោះការប្រើប្រាស់ ICT ។ អ្នកស្រាវជ្រាវបានសរួមទេសី ៤ ចំណុចសំខាន់ដែល បានផ្តល់បញ្ជាក់ថា បច្ចាប់យមក្នុងការប្រើប្រាស់ ICT រួមមាន៖ កត្តាប្រព័ន្ធអុនធិ៍ណែត កត្តាអាកាសណាតុក កត្តាកង់៖ការយល់ដឹងដៃកិច្ចICT កត្តាកង់៖គុបជាលើដៃកិច្ចICT ។

ក្រោយពីបានធ្វើការសិក្សាភ្លោះ និងអង្គភេទនៅតាមសាលាប៉ែន លើប្រជានបទ “សានកាតនៃការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យា ពីគេមាននិងសារគមនាគមន៍ ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបេងប្រៀននៅកម្រិតមធ្យម សិក្សាទុកិយកុមិ ក្នុងខេត្ត តែនគិតី អ្នកសិក្សាភ្លោះអាចធ្វើការសន្លឹជានជ្រួមបានបាន ការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងពីគេមាន នៅតាមសាលាកម្រិត មធ្យមសិក្សា ទុកិយកុមិក្នុងខេត្តតែនគិតី នៅមិនទាន់មានការប្រើប្រាស់ក្នុងកម្រិតម្អូយដែលអាចមានការប្រគល់ប្រដែងនៅក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើន នាសតវត្ថិំ១៧៩៦០

ដូចនេះ ទាំង គណៈគ្រប់គ្រង និងលោកគ្រូ អ្នកគ្រូ ត្រួវពិនិត្យបន្ថម្ភទៀតទាំង ចំណោះដឹង និង សម្រាប់ ICT ជាប្រើប្រាស់ទៀតដើម្បីចូរការគ្រប់គ្រង និងការបេងដៃន ការនៃគេមានប្រសិទ្ធភាពដើម្បីផ្តល់យកបន្ទាន់ និងគោលនយោបាយបស់ក្រសួង។

## **Abstract**

In recent years, information and communication technology has played an important role in the development of all sectors that can facilitate communication in the world in line with the new context of the Industrial Revolution 4.0 era. Recognizing this importance, the Ministry of Education, Youth and Sports of Cambodia has decided to incorporate national policies and strategies on information and communication technology in the education sector. In this regard, in order to contribute to the Ministry of Education, Youth and Sports in strengthening the efficiency and quality of education, this research study was also organized, which studies the situation of the use of information and communication technology in the management and teaching at the upper secondary level. In Ratanakkiri province. This topic focuses on the use of information and communication technology in management and teaching and challenges.

According to the research results, the "level of understanding of the use of ICT equipment" of the management is at a "good" level, while the indicators received from teachers are at an "average" level.

As for the "general situation of ICT use in schools", the management gave a score of "good" while teachers provided aggregate data at an "average" level. For the program that the management used most often, Telegram scored in the intermediate level, while the teachers rated the Telegram in the "intermediate" level. In the research, the researchers found many challenges that arise to teachers students and management for the use of ICT. The researchers summed up the four main points that reflects the challenges of using ICT, including: Internet factors, weather factors, lack of understanding of ICT, lack of ICT trainers.

After conducting research and surveys in schools on the topic "Status of use of information and communication technology in management and teaching at the upper secondary level in Ratanakkiri province", the researchers can conclude that the use of information and communication technology in high schools in Ratanakkiri province is not yet used to a degree that can be competitive in the management and teaching of the 21st century.

Therefore, both the management and the teachers need to further expand their knowledge and ICT materials to make the management and teaching more effective in response to the policy of the Ministry

## ចំណាចមើលតាមល

តាមល	ចំណាចមើល	ទំព័រ
តារាងទី១៖	ការកំណតភាគគម្រោង-----	៣៩
តារាងទី២៖	ក្រុមគោលដៅនិងអ្នកចូលរួម-----	៤១
តារាងទី៣៖	ព័ត៌មានទូទៅពីគណៈគ្រប់គ្រង-----	៤៧
តារាងទី៤៖	ព័ត៌មានទូទៅពីគ្រប់គ្រង-----	៤៩
តារាងទី៥៖	ព័ត៌មានទូទៅពីសិស្ស-----	៥៥
តារាងទី៦៖	កម្រិតយល់ដឹងលើការប្រើប្រាស់ខែករណ៍ICT-----	៦០
តារាងទី៧៖	ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT-----	៦៧
តារាងទី៨៖	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធី ICT ក្នុងការសិក្សា-----	៦៥
តារាងទី៩៖	កម្រិតយល់ដឹងលើការប្រើប្រាស់ខែករណ៍ICT-----	៦៨
តារាងទី១០៖	ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT-----	៦៩
តារាងទី១១៖	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីICTក្នុងការបង្កើន-----	៧៣
តារាងទី១២៖	កម្រិតយល់ដឹងនៃការប្រើប្រាស់ខែករណ៍ ICT-----	៧៥
តារាងទី១៣៖	ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងសាលាអ្នែន-----	៧៧
តារាងទី១៤៖	ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់កម្មវិធីICTក្នុងការគ្រប់គ្រង-----	៨០
តារាងទី១៥៖	កត្តាប្រយោមរបស់សិស្សរបស់ការប្រើប្រាស់ ICT-----	៨២
តារាងទី១៦៖	កត្តាប្រយោមរបស់គ្រួសរបស់ការប្រើប្រាស់ ICT-----	៨៥
តារាងទី១៧៖	កត្តាប្រយោមរបស់គណៈគ្រប់គ្រង-----	៨៦
តារាងទី១៨៖	កត្តាប្រយោមរបស់គណៈគ្រប់គ្រង និងលោកគ្រួសរបស់គ្រប់គ្រង-----	៨៧

## ទាត់ក្រា

សេចក្តី នៃវឌន់បច្ចេកទេស	i
លិខិតបញ្ជាក់	ii
លិខិតខ្លួនរបស់ខ្លួន និងការគ្រប់គ្រងការងារ	iv
សេចក្តីផ្តល់នូវការងារ	v
អ្នកចុះមិនិត្យ	viii
Abstract	viiii
ចំណាំលើការងារ	ix

### ចំណុចទី១

#### សេចក្តីផ្តើម

១.១ លំនៅបញ្ហាដែលត្រូវបានស្រាវជ្រាវ	1
១.២ ចំណោមបញ្ហាដែលត្រូវបានស្រាវជ្រាវ	3
១.៣ គោលចំណងដែលត្រូវបានស្រាវជ្រាវ	7
១.៤ សំណើរបាយការងារ	7
១.៥ សារៈសំខាន់ដែលត្រូវបានស្រាវជ្រាវ	8
១.៦ ធំនេរកំណត់ និងវិសាលភាពដែលត្រូវបានស្រាវជ្រាវ	7
១.៧ ចំណាសមុំនុយដែលត្រូវបានស្រាវជ្រាវ	9

### ចំណុចទី២

#### ចំណុចទី២

២.១ សេចក្តីផ្តើម	11
២.២ និយមន័យ	12
២.៣.ការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការគ្រប់គ្រងនិងការបង្រៀន	14
២.៣.១.ប្រសិទ្ធភាពនៃបច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និង សារគមនាគមន៍លើក្នុងការបង្រៀន .	14
២.៣.២ ប្រសិទ្ធភាពនៃបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន លើក្នុងការបង្រៀន.....	16
២.៣.៣ ការបកស្រាយផ្សេងៗពីប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងការបង្រៀន .....	16

២.៣.៥. ការអភិវឌ្ឍន៍ ផ្តុក បច្ចេកវិទ្យាតំមាន និងសារគមនាគមន៍ តួនាទី ការបណ្តុះបណ្តាល គ្រឿបង្រៀន.....	23
២.៣.៥ ការបកស្រាយផ្សេងៗពីប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់ ICT តួនាទីការគ្រប់គ្រងសាលា .....	24
២.៥. ការដោតទូទៅនៃបច្ចេកវិទ្យាតំមានវិទ្យា និងសារគមនាគមន៍ទៅលើមុខវិធានិក្សា .....	27
២.៥. សារៈសំខាន់ជាមួយដាក់នៃគោលនយោបាយចេញវិទ្យាតំមាន និងសារគមនាគមន៍ .....	28
២.៦. បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន តួនាទីប្រទេសកម្ពុជា .....	30
២.៧. គោលនយោបាយ និង យុទ្ធសាស្ត្រ ស្តីពីបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន តួនាទីសំរាប់នៃប្រទេសកម្ពុជា .....	32

### ចំណេះចំណេះ

#### ទិន្នន័យស្ថាបន្ទាត់

៣.១ ព័ត៌មានទូទៅពីគម្រោងស្រាវជ្រាវ .....	36
៣.២ ក្រុមគោលដៅ .....	37
៣.៣. ទំហំសំណាក់ .....	38
៣.៤. ឧបករណ៍ស្រាវជ្រាវ .....	39
៣.៤.១. កម្រោងសំណួរសម្រាប់សិស្ស .....	40
៣.៤.២ កម្រោងសំណួរសម្រាប់គ្រួស .....	40
៣.៤.៣ កម្រោងសំណួរសម្រាប់គណៈគ្រប់គ្រង .....	41
៣.៥. វិធីសារស្ថាបន្ទាត់ .....	41
៣.៦. ដំណឹកការក្នុងការប្រមូលទិន្នន័យ .....	41
៣.៧. ការវិភាគទិន្នន័យ .....	42
៣.៨ ក្រមសិលជមនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ .....	42
៣.៩. ត្រាំងនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ .....	43
៣.១០ ព័ត៌មានទូទៅរបស់អ្នកចូលរួម .....	43
៣.១០.១ ព័ត៌មានទូទៅរបស់អ្នកចូលរួម .....	43
៣.១០.១.១ ព័ត៌មានទូទៅពីគណៈគ្រប់គ្រង .....	44

៣.១០.១.២. ព័ត៌មានទូទៅពីគ្រប់រៀងចាមមុខវិធាតា .....	47
៣.១០.១.៣. ព័ត៌មានទូទៅពីសិស្ស .....	51

## ចំណេកទី៤

### នគរណៈនគរណៈនគរណៈ

៤.១. លទ្ធផល .....	56
៤.១.១. ស្ថានភាពក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគាតមន៍ និងព័ត៌មាន សម្រាប់សិស្ស .....	57
៤.១.១.១. កម្រិតនៃការយល់ដឹងរបស់សិស្សក្នុងការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ ICT .....	57
៤.១.១.២. ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងការសិក្សាបស់សិស្ស .....	59
៤.១.១.៣. ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់កម្មវិធី ICT ក្នុងការសិក្សា .....	62
៤.១.២. ស្ថានភាពក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគាតមន៍ និងព័ត៌មាន សម្រាប់គ្រួស .....	64
៤.១.២.១. កម្រិតនៃការយល់ដឹងរបស់គ្រួសប្រើប្រាស់នៃការប្រើប្រាស់ICT .....	64
៤.១.២.២ ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងសាលាហោះ .....	66
៤.១.២.៣ ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់កម្មវិធីICTក្នុងការបង្កើន .....	70
៤.១.៣.ស្ថានភាពក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគាតមន៍ និងព័ត៌មាន នាយក .....	72
៤.១.៣.១.កម្រិតការយល់ដឹងនៃការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ ICT .....	72
៤.១.៣.២.ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងសាលាហោះ .....	74
៤.១.៣.៣.ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់កម្មវិធីICTក្នុងការគ្រប់គ្រង .....	77
៤.២. បញ្ហាប្រឈមនៃការប្រើប្រាស់ ICT .....	79
៤.២.១ កញ្ហាប្រឈមរបស់សិស្សលើការប្រើប្រាស់ ICT .....	79
៤.២.២ កញ្ហាប្រឈមរបស់គ្រួសលើការប្រើប្រាស់ ICT .....	80
៤.២.៣ កញ្ហាប្រឈមរបស់របស់គ្រប់គ្រង .....	82
៥. ការពិភាក្សា .....	84

**ចំណុកទី៥**  
**សេចក្តីផ្តើមនិងរបាយការណ៍**

៥.១. សេចក្តីសន្លឹជាន .....	89
៥.២. សំណាមពោ .....	91
៥.២.១. ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា .....	91
៥.២.២. មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា .....	91
៥.២.៣. នាយកសាលា និងប្រធានក្រុមបច្ចេកទេស .....	92
៥.២.៤. គ្រប់រំលែក .....	92
៥.២.៥. សិស្សនាសិស្ស .....	92
ឯកាសនាយក .....	93
ឧបតម្លៃទី៥: កម្រិតសំណុះសោរព្យាបាល .....	95

**ចំណេះទី ១**  
**សេចក្តីផ្តើម**

# ចំណែកទី១

## សេចក្តីផ្តើម

### ១.១ នៅលើការបង្កើតការងារ

បច្ចុប្បន្នបច្ចេកវិទ្យានៅលើពិភពលោកមានការអភិវឌ្ឍន៍គ្នាអោយកត់សម្ងាត់ជាមួយកាប្រកួត ប្រដែងលើគ្រប់ធ្វើកគ្រប់និស័យ ។ ការធ្វើនេះបានធ្វើកបច្ចេកវិទ្យាមានទំនាក់ទំនងដ្ឋានយ៉ាងខ្សោយ សកលការឱ្យបនឹងកម្ម។ យុគសម័យពីតែមានបានបង្កើនអ្នកនៃសកលការឱ្យបនឹងកម្មមិនដែលមានពីមុន មក ដោយសារការពើកអុនដឹកជញ្ជូនដែលយ៉ាងធាប់រហូសបង្កើតពិភពលោកដែលមានបណ្តាញត្រូវបានបង្កើតឡើង។ ការទទួលយកបច្ចេកវិទ្យាដោយប្រទេសកំពុងអភិវឌ្ឍន៍បានដែលបានដែលយ៉ាងខ្សោយដល់សេដ្ឋកិច្ចបែស់ពួកគេ ដូចជាការកាត់បន្ទាយថ្មីដើមដលិតកម្ម ធមិតកម្មបង្កើតស្ថាដែលមានប្រព័ន្ធបែងចុះការងារ និងអនុញ្ញាតឱ្យបុគ្គល ប្រទេសកំពុងអភិវឌ្ឍន៍ត្រូវការបុគ្គលដែលមានដំនាថ្មបច្ចេកទេសដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាបច្ចាស់លាស់ដីផ្លូវ កុងនោះវិស័យអប់រំ គិតវិស័យអាជិវការ កុងការកែសាងសមត្ថការ និងការអភិវឌ្ឍន៍បានមនុស្ស ដែល ធ្វើឱ្យមានការលើកស្តីយ៉ាងខ្សោយដូចជាបែងចុះដល់សេដ្ឋកិច្ចជាតិ ដើម្បីមានការប្រកួតប្រដែងលើទីផ្សារការងារ នៅក្នុងតំបន់កើងដូចជាសកលលោកទាំងមូល។

វិស័យអប់រំត្រូវបានដ្ឋានជ្រាវត្រូវបែងយ៉ាងពេញទំហំនៅលើបច្ចេកវិទ្យា ពីតែមាន និង សារមនាគមន៍ Information and communication Technology (ICT) ដើម្បីទូទៅ សិស្ស និងគណៈគ្រប់គ្រង មានការប្រកដប្រជាបន្ទីការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាផ្នែកការងារពេលបច្ចុប្បន្ន និងអនាគត។

ដោយមើលយើងពីការចាំបាច់ និងសក្តានុពលនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា លើវិស័យនានាផ្នែក តំបន់កើងដូចជាពិភពលោកទាំងមូល ។ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាបានចេញគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រពីបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងពីតែមាន ICT នៅក្នុងប្រព័ន្ធដែលនឹងវិទ្យាល័យ រហូតដល់សកល វិទ្យាល័យ។

យោងទៅលើការបង្ហាញរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងគិត្យា ស្តីអំពីគោលនយោបាយនិងយុទ្ធសាស្ត្រនៃ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងវិស័យអប់រំ ដែលបានចោះពុម្ពផ្សាយនៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ បានលើកឡើងថា “ក្រសួងអប់រំ” យុវជន និងគិត្យាទូលស្ថាល់ថា សមត្ថភាពធនាបានមនុស្សខាងក្រោមបំណិននៃសតវគ្គីទី២ ជាតិសេសការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន (បពស) ជាកត្តាជំរូ ខត្តមកាត ប្រគួតប្រធែងរបស់ប្រទេស ។ សមត្ថភាពទាំងនេះនឹងធ្វើឱ្យប្រជាធិបតេយ្យបច្ចេកបាន ដែលបានបញ្ជីឡើងថ្មី និងប្រកាសបំណះដីជាការអនុវត្តបញ្ជីដើម្បីគាំទ្រួលបានអនុវត្តន៍ សេដ្ឋកិច្ច របស់ប្រទេសពីការធ្វើពាណិជ្ជកម្ម ដែលបានបញ្ជីឡើងថ្មី និងសេវាកម្ម ដែលប្រើប្រាស់បំណះដីជាក្រុមហ៊ុន ។

ក្រសួង កំណត់បន្ថែមឡើតថា: “បពស” គឺជា កត្តាជំរូម្អិនម្អិយក្នុង ការលើកម្ពស់ការអភិវឌ្ឍន៍បានមនុស្ស សម្រាប់សេដ្ឋកិច្ច សតវគ្គីទី២ ដែលតម្លៃឡើយអប់រំចាំបាច់រួមចំណែកការ បពស ដើម្បីជានានូវ ប្រសិទ្ធភាពនិងនិន្ទភាពជាការបេញបិត្តនៃការបង្ហាញរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

ទន្លឹមនឹងនេះរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាកំណត់បានទូលស្ថាល់ដីដែរបាបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន នឹងត្រូវដាក់ខ្លួនដីសំខាន់ដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច និងខស្សាបកម្ពុជារបស់ប្រទេស និងលើកកម្ពស់ដីការពារស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

ដោយធ្វើការលើបំណុច ដែលមានសារ៖សំខាន់ និងប្រកបដោយសត្តានុពល បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន គឺជា បំណះដី ដែលមិនអាចខ្សោះបាន ក្នុងវិស័យអប់រំ ដែលជានិស័យបានដលិតនូវ ធនធានមនុស្សដែលបានប្រើប្រាស់ប្រគល់ដី កំណើចដោការបេង្គោះ ឬសេដ្ឋកិច្ចដាតិកាន់តែកែចម្រោះនៅក្នុង សង្គមទំនើបនេះ។

#### ၅.၂ ဖို့အောင်မြှုပ်နှံသူများ

ទោះបីជាបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងវិស័យអប់រំមានភាពអភិវឌ្ឍន៍មុខតែតូលប់ល្អរយ៉ាងណាក់ដោយ ក៏ដើម្បីសង្គតាយើញដើរបានតាមស្ថាប័នអប់រំមួយចំនួនដូចជា សាកលវិទ្យាល័យ វិទ្យាសាន សាលាបណ្ឌេះបណ្ឌាលវិធានីវិវាទ សាលាគុរិកសល្ប មជ្ឈមណ្ឌល វិទ្យាល័យ អនុវិទ្យាល័យ និងសាលាបច្ចេកវិទ្យា បានដ្ឋីបច្ចេកវិទ្យាល័យ អភិវឌ្ឍន៍ភាពបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ក៏ដូចជាការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យានេះ ដើម្បីបំពេញតម្លៃការបច្ចេកវិទ្យាសំប្រចាំថ្ងៃនៃមានភាពមិនទាន់សម័យកាល និងមានភាពយើតិចយ៉ាវក្នុងការផ្តាស់ប្តូរប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាសំឡែកដែលជាប្រព័ន្ធដែលជាមូលហេតុធ្វើឲ្យរារិយស្ថាន ដល់ការងារអប់រំនៃស្ថាប័ននេះ។ ម៉ោងវិញ្ញាឆ្សែតនៃតាមវិទ្យាល័យស្ថាប័ននេះ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ព្រមទាំងអង្គការក្រោរដ្ឋាកិតាលជាដែកូម្មយប់នៃ បានសហការគ្មានកំឡើបច្ចេកវិទ្យាសំដាមួយ ឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាអាយ សី ជី ក្នុងការអប់រំសម្រាប់គ្រឿងសិស្ស និងសិស្ស ដើម្បីធ្វើឲ្យការអប់រំនៃវិទ្យាល័យនោះមានភាពទាន់សម័យ និងអភិវឌ្ឍន៍តូលប់ល្អរ ព្រមទាំងបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការអប់រំទូទាត់តាមការបង្កើនប្រសិទ្ធភាព។

អ្នកវិទ្យាសាស្ត្រដូចជាអ្នកស្រាប់ធ្វើបានអភិវឌ្ឍប្រចេកវិទ្យាបីឯងជាប្រើប្រាស់ដែលត្រូវបានដោះស្រាយពាល់យ៉ាងជំនួយទៅនឹងការដោកកំបញ្ចលកម្មដើម្បីបីឯងក្នុងស៊ីយអប់រំ ។ ការសិក្សាប្រើប្រាស់ប្រើប្រាស់ត្រូវបានគាំទ្រទៅនឹងអត្ថប្រយោជន៍ នៃការបែកចាយ និងទំនាក់ទំនងនៃការអប់រំ ដែលធ្វើឲ្យ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន (ICT) អាចដួរយកឱ្យកិចចម្រើនដល់ វិធីសាស្ត្រនៃការបង្រៀន និងរៀន ព្រមទាំងដោះស្រាយពាល់អ្នកសិក្សាយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព (Kennewell, & Beauchamp,2007)។

បច្ចេកវិទ្យាកំពុំទាំងនេះ និងទិន្នន័យដែលត្រូវតម្លៃប្រធ័ណីដើម្បីបានផ្តល់ប្រសិទ្ធភាព និងការរំលែក។ និងជាផ្លូវការស្ថាបនា និងចំណែកចាយចំណោះដើម្បីនិងអំណាចនៅជុំវិញពីការលោក។ (Deuze, M. 2006)

នៅក្នុងបរិបទនេះភាពព័ត៌មានប្រចាំឆ្នាំនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រចាំសកម្មជាមានការប្រចាំឆ្នាំគ្នានៅត្រួតកំសម្រាប់  
បំពេះការបែងចែក ដោយតាមបែបបច្ចេកវិទ្យា ជាតិសេសការសិក្សាត្រូវបានបង្កើតឡើងតាំង ពីថ្ងៃកំណើនលើយ។  
នៅក្នុងនោះកំមានការផ្តាស់ប្តូរយ៉ាងខ្លឹមដឹងដើរ សម្រាប់គ្រូបង្រៀន និងសិស្ស ដែលបានយកបច្ចេកវិទ្យា  
គ្នាលើកមនុស្ស និងព័ត៌មាន (ICT) សម្រាប់ដំឡើយដល់ការបែងចែក និងជំរឿនបេស់ពួកគាត់ នៅបុន្ណានផ្ទាំងក្នុង  
មកនេះ។

នៅក្នុងការប្រគលនេះ ទាំងគ្រឿងសិស្ស មានការផ្តាស់ប្តូរ និង ប្រយមទៅនឹងកត្តាដាប់ប្រើ  
ដើម្បីប្រើប្រាស់ និងដើរទាន់បច្ចេកវិទ្យាមី។ ក្នុងប្រទេស និងសាកល។ ជាក់ស្ថិជិចជាក្នុងពេល  
បច្ចុប្បន្ន វិបត្តិកាតែកទៅលើការកិភលជាលវេបញ្ញាផីសក្តីទៅ និស៊យអប់រំមិនបាក្នុងតំបន់ប្រពិកាត  
លោក ទទួលដៃយ៉ាងចុងក្រោមដែលដំឡាសាលាទាំងអស់បានបិទទ្វារហើយបង្រៀនតាមរយៈអនឡាត្រូ។

វិធីសាស្ត្រសិក្សាបច្ចុប្បន្នដែលប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន (ICT) គួរបារិយាយ កម្ពុជា ត្រូវបានយកមកប្រើប្រាស់ដូចជាការសិក្សាតាម Google Classroom, Google meet, Zoom Telegram Messenger ដោយឯម្ធាម ។ គ្រូបង្រៀនត្រូវការនិភ័យអភិវឌ្ឍន៍ដើម្បីដោក់លាក់ដើម្បីបង្កើនសមត្ថភាព របស់ពួកគេគួរបារើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការវាយតម្លៃនៃការរៀនសុគ្រាប់រៀន ជាលក្ខណៈបុគ្គលការទេទូលបាននិនិត្យតាមអុនិជ្ជិយតាម និងសម្រាប់ការដំឡើងមួយនិងការសហការ គ្មានសំសិស្ស (Dunleavy, M., Dextert, S. and Heinecke, W.F. 2007) យ៉ាងណាក់ដោយ ដើម្បី អាយុដំណើរការ បរៀន មានប្រសិទ្ធភាព និងភាពងាយស្រួល នាយកសាលាកំដើរក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាទំនាក់មានការទេទូលខុសត្រូវខ្លួនដែរសម្រាប់ការផ្តើបារើម និងអនុវត្តការផ្តាស់ប្តូរសាលារៀនតាមរយៈការប្រើប្រាស់ព័ត៌មាន និងបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍(ICT) នឹងអាបីដើរសម្រាប់ការសម្រេចបិត្តធន់ស្ថុគស្សាប្បី ដើម្បីបញ្ចូលរាយទៅគួរបារិយាយ និងផ្តើបានសាលាទំនាក់ជាការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ប្រកបដោយដោតជីយ (Byrom & Bingham, ២០០៩) ។

នាយកសាលាអាណការទួលខុសត្រូវដើម្បីសំខាន់សម្រាប់ការធ្វើបង្កើមគំនិតនិងអនុវត្តការផ្តាស់ប្តូរសាលា  
ជំនួយតាមរយៈការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាតំនើមនវិទ្យា (ICT) ។ នាយកសាលាដើរីត្រូនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការ  
បង្កើតដោកជីយការផ្តាស់ប្តូរសាលាហ្វេន (Schiller, ២០០៣) ។ ដូចដែលបញ្ជាក់ខាងលើនាយក  
សាលាអាណការទួលខុសត្រូវនឹងការធ្វើសមាថាបណ្ឌកម្មបច្ចេកវិទ្យា (Wilmore & Betz, 2000) ។  
ត្រូនាទីនេះមានសារ៖សំខាន់ណាស់ក្នុងការធ្វើយក្រុបង្កើតបរិយាកសរៀនសូត្រ ដែលសម្រាប់សិស្សនុសិស្ស  
នាថែលបច្ចុប្បន្ននេះ។ ស្របតាមគំនិតនេះ (Wilmore & Betz, 2000) បានថ្លែងថា បច្ចេកវិទ្យាតំនើម  
នឹងត្រូវបានអនុវត្តដោកជីយនៅក្នុងសាលាហ្វេនតែប៉ុណ្ណោះប្រសិនបើនាយកសាលាគាំទ្រកាយ៉ាង  
សកម្មភ៍ដូចជាងូល់ការអភិវឌ្ឍ និងការគាំទ្រដំនាថ្ងក្រប់គ្រាន់ដល់បុគ្គលិករបស់គាត់កំពុងស្ថិតក្នុងជំណើករាយ  
ផ្តាស់ប្តូរ ។ ហេតុដូចងូចេះហើយនាយកសាលាតីជាអ្នកដឹកនាំ ដែលសំខាន់ម្នាក់នៃការផ្តាស់ប្តូរនៅក្នុងសាលា ។

ដោយផ្តល់ទៅលើគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រពីបច្ចកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន

ដែលបានចេញផ្សាយនៅក្នុងឆ្នាំ ២០០៥ បានលើកឡើងថា៖ “នៅ ក្នុង ការ អប់រំ បស់ ក្រសួង អប់រំ យុទ្ធសាស្ត្រ និងកីឡា ដោយការប្រើប្រាស់ការងារកំពូល នៃជនសំខាន់ៗ បំផុតនៅ” ៖

ផែនទី១ ៖ បង្កុលក្នុណ៍: ឲ្យគ្រូ និងសិស្សគ្រប់រូប ទាំងអស់ជាតិសេសនៅក្រឹតមិត្ត មជ្ឈមសិក្សា បាន  
ប្រាស់យប់ប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យាតីមាន និងសារគមនាគមន៍ ដោយធានាចំណងថា បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍  
និងពីមាន ពិតជាគ្រូបានប្រើប្រាស់ជាយករាជការបន្ថយ គំលាតីហើយ រាជសាលាដៃនកម្មជាប្រជាធិបតេយ្យ

ផែនទី២ ៖ សង្គត់ជុំនៅក្រុងការបង្កើតរឹងចាំបាច់ និង មុខងារបសិបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ដែលជាទូករោគសម្រាប់អ្នក និងបង្កើនឡើតាមមុខវិធានដែង។ ក៏ដែមមុខវិធានដោយឡើកដួងដែរ។ ។

ការ ទួល ព័ត៌មាន តាម អី នឹង ណា ពេល ពេល បណ្តាញ ព័ត៌មាន អន្តែដោតិ និងការ ប្រាស់យោ ទាក់ទង គ្មាន់លក់  
ការសំណែនការ សកម្ម តាម រយៈអើមិល (សារ អើមិល ត្រូវ និង ច) រាជ សាលាអ្វែន ជាមួយ សាលាអ្វែន និងរាជ  
បុគ្គលជាមួយ បុគ្គល នៅ៖ អាច បំពេញមុខ នាទី យ៉ាងសំខាន់ នៅ ក្នុង ការ អភិវឌ្ឍន៍ អាជីព ជួន អ្នក អប់រំ ។  
ក្នុង ការ អភិវឌ្ឍន៍ និង ប្រាស់យោ ទាក់ទង គ្មាន់លក់ និងការ ប្រាស់យោ ទាក់ទង គ្មាន់លក់ និងការ ប្រាស់យោ ទាក់ទង គ្មាន់លក់

ក៏ បាន សង្គត់ធ្លន់ ទៅលើ ការប្រើប្រាស់ កំពុងខែ សម្រាប់ ទទួលយក ព័ត៌មាន ហដ្ឋិន ពុទ្ធនឹងជំនាញ ផ្សេងៗ សម្រាប់ ប្រាស់ប្រាស់ ទាក់ទង ត្រា ដើម្បី ផ្តាស់ប្តូរ ព័ត៌មាន ដឹងដឹង ។

**ផែនទី ៣ ៖** លើក កម្មស់ការអប់រំសម្រាប់ទាំងអស់គ្មានាយោប់រំពីចម្ងាយ និងស្អែយសិក្សា ជាតិសេសគីឡូកុងបំណោមក្រុមកុមារ ក្រុមដំឡើ និងក្រុមជនពេញឃើបការលំបាកដែលបាត់បង់ ខិកស ចូល សិក្សា នៅ កម្ពិត គោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និង សារ គមនាគមន៍ គុង ការ អប់រំ នៅ កម្មដារ អប់រំ មូលដ្ឋាន រួម មាន អភិវឌ្ឍន៍ និង បណ្តុះបណ្តាល បំណើ ន ដោយ មិន គិត ពី អាយុ កែទ ធនជាតិការតិច ពីការ ភាព ប្រើ ទីកន្លែងដោយ គុបង្វែង ជាមួយ នឹងវិទ្យូទេស្សន៍ ឯកសារបោះពុម្ព និងប្រព័ន្ធ ធម្មូរធម្មូរ ព័ត៌មានចិន៖ ។

**ផែនទី ៤ ៖** សង្គត់ធ្លន់ទៅលើការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មានដើម្បី លើកកម្មស់ ដលិតភាព ភាពសំគិតិទិ និងប្រសិទ្ធភាពការគ្រប់គ្រងអប់រំ ។ តាម រយៈ ការ ប្រើប្រាស់ ប្រព័ន្ធផ័ត៌មាន គ្រប់គ្រង នេះ នឹងត្រូវ បានប្រើប្រាស់ ការតែងតាំង ដើម្បីធ្វើអាយការដោយនាយករដ្ឋមន្ត្រី និងជាមួយនឹង សាលាហោះ កិច្ច តែង ការ បង្កើន ការ រាយការណ៍ ការ ធ្វើ តែ ស ការ គ្រប់គ្រង ហិរញ្ញវត្ថុ និង ការ បែរក្សា បញ្ជី សារពើពន្លឹម ។

យ៉ាងណាមិញ បើយ៉ាងតាមស្រែរកិត្យាគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រសីតិបច្ចេកវិទ្យា គមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន គុងវិស័យអប់រំ បេស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ដែលបានចេញផ្សាយនៅគុងឆ្នាំ ២០១៨ បានកំណត់គោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រសំខាន់ចំនួនពីរ៖

**គោលដៅទីមួយ៖** ផ្តាគទៅលើការគ្រប់គ្រង និងបេបបទការដោរបី ដើម្បីធ្វើទីនីបកម្មការអនុវត្ត ការដោរ និងបង្កើនប្រសិទ្ធភាព គម្រោគ ភាពសំគិតិទិនេអភិបាលកិច្ច និងការពើនិគ្រឿតាមដានលទ្ធផល ការដោរគុងវិស័យអប់រំ ។

**គោលដៅទីពីរ៖** គីឡូតទៅលើការបញ្ចបបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ឱ្យត្រូយដាក់ ក្រសួងសម្រាប់ការបង្កើននិងបង្កើននិងចំណែករំលកចំណែក ដើម្បីក្រសួងសម្រាប់ការបង្កើននិងបង្កើន និងបំណើនបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ដើម្បីធ្វើអន្តរកាលទៅក្នុងពីរ ការដោរគុងសតវគ្រឿទេ ។

### ၁.၃ အောက်ဖို့ဆာလွှာနာဂုဏ်ပြုခြင်

## ការសិក្សានេះមានគោលបំណងដូចខាងក្រោម៖

៩. ផ្តល់ពីសាន្តភាពនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចុកវិភាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន របស់គណៈគ្រប់គ្រង និងគ្រប់គ្រងក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើន។

២. ករូបយើញពីបញ្ហាប្រលមដើម្បីនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាតំនើម និងសារគមនាគមន៍ (ICT) ក្នុងការបង្កើត និងការគ្រប់គ្រងនៅតាមវិធាលំយនាថ្នូរ ក្នុងខេត្តកែនកីឡា

## ១.៤ សំណងក្រសាងព្យាពាណ

ការសិក្សានេះត្រូវធ្វើនៅតាមសាលាកម្រិតមធ្យមសិក្សាទុកិយកុមិដើម្បីធ្វើយនឹងសំណុរស្រាវជ្រាវ

៩. តើគឺជាគ្រប់គ្រង និងគ្រូបង្រៀនបានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មានភាគក្រប់គ្រង និងការបង្រៀនយ៉ាងដូចមេបាន?

២. តើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន គួរតារគ្រប់គ្រងរបស់នាយក និងការបង្កើនមានជាបញ្ហាប្រយោមអ្នកខ្លះ?

## ១.៥ នាម៖សំឡាល់នៃការប្រើប្រាស់

តាមការសន្តិដ្ឋានបានសង្គតយើព្យាបាកាសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាតីមាន

៩. ការស្រាវជ្រាវនឹងដួយឲ្យអ្នកស្រាវជ្រាវនឹងដៃលំទ្មានតែបច្ចាស់ទៅលើសាលាកាតវិនការរបីប្រាស់បច្ចកវិទ្យាតំណើមនិសារគមនាគមន៍ (ICT) នៅតាមសាលាដោនសាធារណៈនៅខេត្តតែនគិតីជាពីសសម្រួលរបច្ឆំគោលនយោបាយទៅលើបច្ចកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន (ICT) ។

៣. ការស្រាវជ្រាវនេះដឹងដោយ និងដឹងដល់សិស្ស ត្រូវ និងអ្នកបង្កើតនយោបាយ បានដោយភាសក្នុងការ  
ប្រែបង្រៀបអំពីទស្សន៍ទៅលើ បច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា និងសារគមនាគមន៍ នៅតាម សាលាប្រែនក្នុងខេត្តផ្លូវ ឬ  
ទៀតនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ។

៤. ការស្រាវជ្រាវនឹងផ្តល់ឡើងក្រចប់គ្រប់ និងអូបធ្វើតាមគោលនយោបាយអប់រំ កាន់តែមានវិធីសាស្ត្រីសមស្របក្នុងការផ្តាស់ប្តូរឡើកាន់តែកើតបម្រើនក្នុងប្រព័ន្ធអប់រំ ក្នុងខេត្តតទនកិរើកដូចជាប្រទេសកម្មជាចាំងមួល ។

## ១.៦ ផែនកំណត់ និមួយនាមភាពផែករុងនាក្យបាន

ដើម្បីធ្វើឲ្យការសិក្សាស្រាវជ្រាវដោយភាពពាណិជ្ជកម្ម និងមានប្រសិទ្ធភាពព្រមទាំងមានការអេក្រគ្រប់  
ផ្តល់ជំនួយថាមពេលបច្ចុប្បន្ន "ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាដែលមាន និង សារគមនាគមន៍(ICT)ភ្លើង  
ការបង្កើន និងការគ្រប់គ្រងនៅតាមវិទ្យាលីយ៉ែខេត្តតន្លឹក អក្សស្រាវជ្រាវនិស្សយកវិទ្យាលីយ៉ែ

ចំណាំ ០៨ ក្នុងខេត្តរោនគិតី យកមកសិក្សា ។

ការស្រាវជ្រាវនេះនឹងធ្វើការដោយប្រាក់ដោយកសាលាចាប់ ០៨ គ្រូបង្កើនតាមមុខវិធានចំណាំ ៥៦  
នាក់ និងសិស្សរុសសិស្ស ៥៦នាក់សម្រាប់ប្រាក់ទី១០ ១១ និង ១២ក្នុងសាលានីមួយៗនៃខេត្តរោនគិតី ។

## ១.៧ នៅលើការងារប្រចាំឆ្នាំ

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះបានចែកចាយជាអំពីកម្មវិធាយភាព

**ជំពូកទី១៖សេចក្តីផ្តើម:** ជំពូកនេះនឹងពល់នាយកដោយសង្គមទៅលើលំនៅបញ្ហាដែលការស្រាវជ្រាវ  
បានបញ្ចប់នៅការស្រាវជ្រាវ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ ដែនកំណត់ វិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ  
សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ និងចំណាសម្លៀននៃការស្រាវជ្រាវ។

**ជំពូកទី២៖ វេច្ចាស់:** ធ្វើការបង្ហាញ និងពន្យល់យ៉ាងលម្អិតទៅលើទីតាំងទ្វាយ ដើម្បី  
ដាប់ទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន (ICT)។

**ជំពូកទី៣៖ វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ:** ជំពូកនេះនឹងលើកឡើងពីវិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ  
និងគម្រោងនៃការវិភាគ ការកំណត់ពេលវេលា និងទីកន្លែងដើម្បីបញ្ជូនការងារ ការប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រប្រមូល  
ទិន្នន័យ ការវិភាគសំណាក់ការ ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ស្រួលស្ថិតិ និងការប្រើប្រាស់សម្រាប់គោលនាយក

**ជំពូកទី៤៖ លទ្ធផលនិងការពិភាក្សា:** ជំពូកនេះអ្នកស្រាវជ្រាវនឹងធ្វើការវិភាគយ៉ាងលម្អិតទៅលើ  
កម្រិតសំណើរសម្រាប់យកមកវិភាគទិន្នន័យ ធ្វើការបេក្ខសាយទិន្នន័យដើម្បីបញ្ជូនការងារ ដើម្បីរក<sup>ទិន្នន័យ</sup>  
ទិន្នន័យពីកម្រិតនៃស្ថានភាពប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន (ICT) ដូចត្រូវនិងបញ្ហា  
ប្រយោជន៍ក្នុងការបង្កើនតាមមុខវិធានទិន្នន័យក្នុងខេត្តរោនគិតី។

**ជំពូកទី៥៖សេចក្តីសន្តិដ្ឋាននិងសមណ្ឌល:** អ្នកស្រាវជ្រាវនឹងធ្វើការសន្តិដ្ឋានទៅលើគ្រប់  
បំណុចចាប់ដើម្បីបង្កើនតាមវិភាគ និងផ្តល់ជាយោបល់ទៅលើបំណុចត្រូវកែលមួយ ឬ បំណុចទូទៅ។

ចំណេកទី ២  
នៃប្រព័ន្ធឌាន់ខ្លួន

ହେଉଥିବା

សំណើអ្នកប្រើប្រាស់

၂၇

យោងទៅលើគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ស្តីពីបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុង

និងយកបំពានលើកឡើងមានភាពចាំបាច់ក្នុងការបង្កើនការប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងការធ្វើគ្រប់គ្រង និងអភិបាលកិច្ចដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លៃថ្មីរហូតដល់ការបង្កើនការប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡាតាំងមូល ។ ការគំទ្រនេះគឺចាំបាច់ណាស់សម្រាប់គ្រប់គ្រងស្ថានការណ៍ និងផ្តល់នូវការប្រើប្រាស់ ICT ដែលមានការប្រព័ន្ធឌូចខ្លួន និងក្នុងក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡាតាំងមូល ។

ដោយមើលយើងពីការប្រប្លលយ៉ាងធាប់រហ័សគួរដឹងថាសម្រាប់នៅកម្ពុជាអ្នកស្រាវជ្រាវ និងសិក្សា

ស្រាវជ្រាវទៅលើស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាតំមាន និងសាខេមនាគមន៍(ICT) នៅតាមវិទ្យាលីយ និមួយន្តុងខេត្តរោគគិតថ្លែងនៃប្រទេសកម្ពុជា ។ ការសិក្សានេះផ្តាល់ទៅបើដំណើកនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាតំមាននិងសាខេមនាគមន៍ (ICT) គឺជាការគ្រប់គ្រងបេស់នាយក និងការបង្រៀនបេស់លោកគ្រឹះអ្នកនៃក្រសួង នៅក្នុងដំពូកនេះអ្នកស្រាវជ្រាវ និងលើកទីផ្សារទាំងទៅនឹងការប្រើប្រាស់និងកត្តាប្រយោមផ្សេងៗទៅលើការបង្រៀន និងការគ្រប់គ្រងនៅតាមវិទ្យាលីយនៃខេត្តរោគគិត។

នៅក្នុងបំណុចចាប់ផ្តើមដំបូងអ្នកស្រាវជ្រាវនិងលើកទឹងនូវឯម្ភនៃពាក្យគន្លឹះមួយចំនួនដែលទាក់ទងនឹងប្រធានបទខាងលើ ។ ការរៀបរាប់នេះ និងបង្ហាញអំពីសារ៖សំខាន់ជាប្រើនឡើតដែលនឹងសរសរុបបំបន់មទៅតាមបំណុចដែលបានបែងចែកក្នុងជំពូកនេះ៖

នៅក្នុងបំណុលនិយមនៃយអ្នកស្រាវជ្រាវ នឹងបង្កាញពាយីដែលនឹងរៀបចំ អំពី បច្ចេកវិទ្យា  
គមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន (ICT) ដែលជាអ្នកគោលនយោបាយបែងចែកវា ជាបីផ្នែកជំងឺ។

၂၇. ၂၇ ခါယ်အဆီးအေ

ເຄີຍເຫຼືອ ICT ?

ເບີເພາະດ້າມເຄົບຖໍ່ຕ່າງ (world-breaking-news.blogspot.com) ຕານເບີກໂຮງືຜົນບ້າວ ຕັກICT

គីជាតក្យដូរការមួយមកពីពាក្យពេញ Information Communication Technology ដែលគ្នាបាយកក្រុម  
នៃឧបករណ៍ ឬ កម្មវិធីអាប់ទំនាក់ទំនងគ្នាបាន តើដោនេះមានដូចជា ៖ ប្រព័ន្ធកំពុង ឧបករណ៍កំពុង ឬ  
ទូរស័ព្ទនិងកម្មវិធីកំពុង ។

C = Communication : ការបង្កើតទំនាក់ទំនងដោយប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិចរាជអបករណីនិងអបករណីប្រុងប្រយោជន៍ មានផ្តល់ជាមួយ Video Conference ការសិក្សាពីចម្លាយ ការបញ្ចប់ទិន្នន័យពីក្រោះផែម្រួយ

ទៅការនៃផែនក្នុងមួយឡើត ប្រព័ន្ធទិគ្រាជេះយោបល់សុខភាពប្រព័ន្ធបណ្តាលីយអេឡិចត្រូនិច (E-Library),  
ប្រព័ន្ធ ប្រចាំថ្ងៃលក្ខា រាជធានីប្រព័ន្ធឌុសំពូនិងកំពូទ័រ អាចឲ្យយើង Call ពីកំពូទ័រទៅនូសំពូនិងរបាន  
( VOIP= Voice Over Internet Protocol ) និងការដែកកម្មភាពនៅលើអីអីដែលជាដោដើម។  
ឧបករណ៍បុប្ផប្រើកវិញ្ញាប្រើសម្រាប់ការទំនាក់ទំនងខាងលើមានដូចជា ការប្រើបណ្តាញអីអីដែលជាដោដើម។  
ឧបករណ៍ បុប្ផប្រើកវិញ្ញាប្រើសម្រាប់ការទំនាក់ទំនងខាងលើមានដូចជា ការប្រើបណ្តាញកំពូទ័រ  
( Networking ), ការគ្រប់ដោយមិនចាំបាច់ប្រើខ្សោយ ( Wireless Networking ) និងបណ្តាញអីអីដែលជាដោដើម។

T = Technology: មាននំយប់ជាការបច្ចុននូវទិន្នន័យ បង្កើតទំនាក់ទំនង ផ្តុកទិន្នន័យ ការគណនា បច្ចុលទិន្នន័យ និងទាញទិន្នន័យពីកម្មវិធីដែលផ្តុកមកវិញដោយបច្ចេកវិទ្យា ។ បច្ចេកវិទ្យាតំមានវិទ្យា សារគមនាគមន៍ដើរត្រានឹងយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការលើកកម្ពស់គុណភាពអប់រំ យើងអាចនិយាយបានថា បច្ចេកវិទ្យាតំមាន និងសារគមនាគមន៍ (ICT) ជាពក្សម្មយដែលបានគ្លាប់ រួមទៅនឹងឧបករណ៍ដោប្រើដែលរួមមានឧបករណ៍ និងកម្មវិធីទំនាក់ទំនងដោប្រើដែលបង្កប់នៅក្នុងនោះ។

នៅក្នុងនោះដើរ គេបានបែងចែក ICT ជាពីផ្ទុកតី ផ្ទុកវិធី និងផ្ទុកទន្ល់។ ផ្ទុកវិធី (Hard ware) សំដើរទាំងមាសធាតុកាយបសត្វុទូទៅ បុខករណ៍បច្ចេកវិទ្យាតំនើមន និងសារឡូតមនាគមនុណ្ណោយ។ ឧបករណ៍នៃផ្ទុកវិធីនៅក្នុងកំពុងទីទាំងមួយ មានភាពជាប្រព័ន្ធដែល ឧបករណ៍ដំណើរការ អង្គចងចាំ មិនឱ្យទៀត ត្រីបជ្ញុ ត្រាបចកណ្តាល និងអង្គភាពដំណើរការកណ្តាល។ ចំណោក ឧបករណ៍ផ្ទុកវិធី ធ្វើនៅតំបន់ជូនបង្ហាញ វិញ ទូទៅស្តីពី ទូរស័ព្ទដែលបានផ្តល់ព័ត៌មាន និងការការពារប្រមូល ផ្ទុកវិធីនេះត្រូវបានដោះស្រាយជាប្រព័ន្ធ ការកិច្ចផ្សេងៗគ្នាលើប្រព័ន្ធកំពុងទីទាំងមួយ បុខករណ៍បច្ចេកវិទ្យាតំនើមន និងសារឡូតមនាគមនុណ្ណោយដែល យើងអាចនិយាយបានបានចាកម្មវិធីទាំងនេះគឺជាកុដិសរស់រ ដែលបានសរសេរម្រាប់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ។ ឧបករណ៍កម្មវិធីគឺ Ms Word Excel Power point Google Chrome MySQL។ ល ។ លើសពីនេះទៀត

ប្រព័ន្ធដាយរណប និងឧបករណីទេ ដៃវីដែអ៊ូតុចជា សេវាកម្មដៃវីដែលបាន  
ជាក់បញ្ហាលគ្តា ក៍យើងអាចចាត់ទុកបាទា បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងសារទូរគមនាគមន៍  
( videoconferencing and Distance learning ) ដីជាន់

សរុបមក ICT គឺជាបច្ចេកវិទ្យា ទាំងឡាយណាដែលអ្នកស្រាវជ្រាវ បង្កើតសាស្ត្របង្កើតឡើង  
ដើម្បីផ្តើកទិន្នន័យ បញ្ជានទិន្នន័យ និងទំនាក់ទំនងនៅក្នុងស្ថាបនម្បយ តាំបន់ម្បយ និងឆ្លងពីតាំបន់ម្បយទៅ  
តាំបន់ម្បយឡើត ភួននោះគឺអាចហេរិ ICT ជាមិត្តភាព ។ តែទោះជាយ៉ាងណាមនុស្សម្បយបំនួនបាន  
គិតដៃវីដែលគ្តា លើពាក្យនេះ ហើយក៍មិនបានបែងចែកទៅតាម ផ្តើកនីម្បយបេស់រាជរដ្ឋ។

## ២.៣. គារព្រមិន្ទាស់បច្ចេកវិទ្យាបច្ចេកវិទ្យាគម្រោគនៅលិខិតៗនៅ ក្នុងគារព្រមិន្ទាស់បច្ចេកវិទ្យាលិខិតៗនៅ

**២.៣.១. ប្រព័ន្ធដាត់លេបច្ចេកវិទ្យាគម្រោគនៅលិខិតៗនៅ នឹងក្នុងគារព្រមិន្ទាស់បច្ចេកវិទ្យាលិខិតៗនៅ**  
គួងបិបទស្សាប័នេះ បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍បានភ្លាយជាបំណុចសំខាន់នៃអន្តរ  
កម្មបង្កើន - រៀនតាមរយៈវិធីសាស្ត្រដូចជាការដំនួនសត្តារបុប្ផបេយ្យត្រូវបុច្ចិទិន្នន័យរកម្ម ។ សិស្សប្រើ  
ទូរស័ព្ទស្ថាតហូនដ្ឋាល់ខ្លួន ប្រុបករណីដៃវីដែលឡើតសម្រាប់សិក្សា ដែលសិស្សមេីលការបង្កើននៅផ្ទះនៅ  
លើកុំព្យូទ័រ ប្រុទ្ទស័ព្ទស្ថាតហូនហើយប្រើពេលវេលា ភួនខ្ញុំកំរែនសម្រាប់លំហាត់អន្តរកម្មពីចម្ងាយ។

នៅពេលដែលគ្រូមានបំណែះដីដែលផ្តើកខ្លួន និងបណ្តុះបណ្តាលភួនការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន  
និងសារគមនាគមន៍ វិធីសាស្ត្រទាំងនេះអាចនាំឱ្យមានជំនាញកិត្តិក្នុករាន់តែខ្លស់ ផ្តល់ជំនួយប្រកបដោយ  
ការពេចប្រិត និងលក្ខណៈបុគ្គលសម្រាប់សិស្សដើម្បីបង្ហាញការយល់ដីដែលបែងចែកគេហើយទុកឱ្យសិស្ស  
ត្រូវមិនកាន់តែប្រសើរភួនការដោះស្រាយជាម្បយនឹងការផ្តាស់ប្តូរបច្ចេកវិទ្យា ដែលកំពុងបន្ទាក់ពីមាននៅ  
ភួនសង្គម។

តាមការដាក់ស្ថាដការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍បែងគ្រូបង្កើននិងសិស្សបាក់  
នៅមានការបង្រៀនប្រាស់នៅឡើយ ។ ឧណា:គ្រឿងបញ្ជីបច្ចេកវិទ្យាគមន៍ និងព័ត៌មាន

ចូលទៅក្នុងថ្ងៃការងារ និងការបង្កើន និងរៀនបេស់ពួកគេយើងមានប្រសិទ្ធភាព បំណែកត្រូមយប់នូវបាន  
ព្យាយាមកែវប្រការបង្កើនបេស់ពួកគេ ដោយជាក់បញ្ហាល បច្ចេកវិភាគតំបន់ និងសារគមនាគមនី  
មួយដែលជាប័ណ្ណការនៃការបង្កើន។

អ្នកខ្លះគឺមិនបានប្រកែកក្នុងការទទួលយកការបែងចែកនិងរៀនដោយប្រើICT ក្នុងថ្មាក់រៀនរបស់

ពួកគេ ។ ដាករពិតត្តនាទីបស់គ្រឿងបង្កែវ សិស្ស ទ្វាចូលបាននូវខ្លួនមានប្រសិទ្ធភាព

សម្របទេនឹងភ្លូបំណងដែលបានរំពើងឡើង បុន្ថែមចូលរួមអាជប្រើតគីឡូដែលធ្វើប៉ែប្រើជាប្រើប្រាស់ប្រចិនផ្តើមកហើយ

នោះទេ ដូចត្រូវជាមួយសិស្សដើរ ពួកគាត់ត្រូវខិតខំពុលសម្រាប់ទាញយកបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ធ្វើជាដែលប្រយោជន៍ ដើម្បីប្រើប្រាស់ក្នុងការសិក្សាបស់ពួកគាត់។

បច្ចេកវិទ្យាកំពុងអោប់ផ្តាស់ប្បុរាណទីរបស់គ្រឿងអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានទៅជាអ្នកសម្របសម្រល់អ្នកផ្តល់យោបល់អ្នកប្រើក្សាយោបល់អ្នកណែនាំគ្រឿងអ្នកសិក្សាអ្នកណែនាំអ្នកគ្រប់គ្រងធនធាននិងបច្ចេកវិទ្យា និងអ្នកសម្របសម្រល់ដល់សិស្ស (Jonassen et al , 1999)។ គ្រឿងផ្លូវនាសកតស្ថិតិនេះត្រូវតែទាក់ទង

និងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាតំមាន និង សារគមនាគមន៍ ពួកគាត់ត្រូវតែដ្ឋានសំខ្លួនដើម្បីដើរទាន់ការវិត្តន៍បី។  
នៃសង្គម និងពិភពលោក ។ ការរៀបរាប់នៅក្នុងការរំលើកទ្រឹស្តីនេះ នឹងធ្វើឱ្យអ្នកស្រាវជ្រាវនឹងការនិរតិវិធី  
ដែលបានក្នុងការប្រើប្រាស់សំណុរក្នុងការស្រាវជ្រាវនៅក្នុងបរិបទនៃការបង្រៀនបែលត្រូវនិង ការគ្រប់គ្រង  
បែលនៃនាយក។ មិនតែបានឈរក្នុងការបង្រៀនបែល ដើម្បីត្រូវបានយកចំណាំដែលបានទិន្នន័យដែលមានក្នុង

ការស្រាវជ្រាវនេះ ក្នុងការស្វែងយល់ពីស្ថានភាពប្រើប្រាស់ កំដូចជាការអនុវត្ត បច្ចេកវិទ្យាដំមាន និង  
សារគមនាគមន៍ ក្នុងការសិក្សាបេស់ សិស្សធោនដែរ ( ស្អែយសិក្សា ) ។

**២.៣.២ ប្រសិទ្ធភាពនៃបច្ចេកទិន្នន័យនៃការងារជាមួយនា**  
ទោះដោយផែនកំដោយដើម្បីទូទៅដំណឹកការនៃការបង្រៀន និងរៀនមានប្រសិទ្ធភាព នាយក  
សាលាក៏ដូចជាអ្នកដឹកនាំសាលា កំមានការទទួលខុសត្រូវខ្លួនដើម្បីដែលបានបង្កើតឡើងនិងអនុវត្តការ  
ធ្វាស់បញ្ហាសាលាប្រៀនតាមរយៈការប្រើប្រាស់ព័ត៌មាន និងបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន (ICT) និងអាចធ្វើយសម្រាប់  
ដល់កិច្ចការចំណាំផ្សេងៗ នៅក្នុងការសិក្សា ហង្រៀននិងធ្វើបាលសាលាមេ។

តូនាទីជាអ្នកដឹកនាំដោកត្រាសំខាន់តែម្មាយគត់ដែលជះត្រួតពលដល់ការធ្វើសមារណកម្ម  
បច្ចេកវិទ្យាប្រកបដោយជោគជ័យ (Byrom & Bingham, ២០០១) ។ នាយកសាលាមានការទទួលខុស  
ត្រូវដើម្បីសំខាន់សម្រាប់ការធ្វើបាលដើម្បីមកកំនិត និងអនុវត្តការធ្វាស់បញ្ហាសាលាប្រៀនតាមរយៈការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា  
ព័ត៌មានវិទ្យា (ICT) ហើយធ្វើយសម្រាប់ដល់ការសម្រេចចិត្តស្ថិតិភាព និងការធ្វើសមារណកម្ម ប្រសិទ្ធភាព  
ការកែវគ្គលំអាសាលាប្រៀន និងការធ្វាស់បញ្ហាដែល នាយកសាលាដើរីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការបង្កើត  
ជោគជ័យការធ្វាស់បញ្ហាសាលាប្រៀន (Schiller, ២០០៣) ។ ដូចដែលបានបញ្ជាក់ខាងលើនាយកសាលា  
មានតូនាទីសំខាន់ក្នុងការធ្វើសមារណកម្មបច្ចេកវិទ្យា (Wilmore & Betz, 2000) ។ តូនាទីនេះមាន  
សារ៖ សំខាន់ណាស់ ក្នុងការធ្វើយត្រូវបង្កើតបរិយាណាសង្គមត្រួតពិនិត្យសម្រាប់សិស្សនុសិស្សនាពេល  
បច្ចុប្បន្ននេះ។ ស្របតាមកំនិតនេះ (Wilmore & Betz, 2000) បានថ្លែងថា “បច្ចេកវិទ្យាផ័ត៌មាននឹងត្រូវ  
បានអនុវត្តដោយជោគជ័យនៅក្នុងសាលាប្រៀនតែបីណាងេះប្រសិនបើនាយកសាលាតាំងត្រូវយ៉ាងសកម្ម  
កើតុចជាផ្លូវការអភិវឌ្ឍ និងការគាំទ្រដំនាថ្ងប្រគល់គ្រាន់ដល់បុគ្គលិកបែលគ្រាត់កំពុងស្តិតក្នុងដោរការ  
ធ្វាស់បញ្ហា ។ ហេតុដូច្នេះហើយនាយកសាលាក៏ជាអ្នកដឹកនាំដើម្បីសំខាន់ម្នាក់នៃការធ្វាស់បញ្ហាដែលក្រើមតាមរយៈ

**២.៣.៣ គារបច្ចេកទិន្នន័យទៀតៗប្រសិទ្ធភាពនៃគារប្រើប្រាស់ ICT នូវគារប្រព័ន្ធ**  
ដើម្បីត្រូវបង្កើតបច្ចេកវិទ្យាផ័ត៌មានវិទ្យាដែលមានទំនុកចិត្តនៅក្នុងបញ្ហាក៏ប្រៀនត្រូវបង្រៀន  
ត្រូវមានការចូលរួមក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលជាបន្ទូបន្ទាប់ ។ គ្រូបង្រៀនគូរតែយល់ពីអត្ថប្រយោជន៍នេះអត្ថរ

កម្មិតីជីថល ។ ការបណ្តុះបណ្តាលដើរការយសិដ្ឋិចាំបាច់ត្រូវមានការទទួលស្ថាល់ជាចាំបាច់សម្រាប់ការបង្កើនដំនាថ្ងៃ និងជាការធេញព្រកអនុវត្តការបង្កើន (Infodev.org) ។

គ្រូបង្កែវមានការប្រាស់យកការដំឡើងទុលាយជាមួយអាយសីដើម្បីអាបារយត្តម្នាស់ដើរពីសិស្សជាជនដែលសម្របបំផុត ទៅយកដាការអភិវឌ្ឍការអនុវត្តគុកសល្យសម្របត្រូវបានគេមើលយើព្យាពាស់ខាន់ដាក់ដំនាថ្បចចេកទេសនៃអាយសីដើម្បី។ ការបណ្តុះបណ្តាលម្នាយដាក់គិតិនគ្រប់គ្រាន់ទេសាលាប្រើប្រាស់ការវិនិយោគ និងអនុវត្តការបណ្តុះបណ្តាលដែលមានរយៈពេលនៃនឹងការអភិវឌ្ឍន៍នាថ្នាក់បន្ទុកដើម្បីទាន់បច្ចេកវិទ្យាឌីជីថីដែលមានការវិគូយការដំឡើងតាប់រហ័ស។

បណ្តុះបណ្តាលកុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាតែមនៃវិទ្យា (Chapman, D., and Mählek, L. Eds. 2004) ដើម្បីធានាថាននឹងអត្ថប្រយោជន៍នៃការរើសរាល់បច្ចេកវិទ្យាតែមនៃវិទ្យា (ICT)។

បីតាមលោក Beauchamp (2008) បានរកដើរថា គ្រឿងផ្លូវតាមយកដន្តុន ដើម្បី  
សន្លឹកសន្លាប់ដែលពួកគេអាចរកបានសម្រាប់គោលដៅជាក់លាក់ ដើម្បីបំពេញតាមតម្លៃការរបស់សិស្ស។  
ទៅ: យកដណាសិស្សចាំបាច់ត្រូវមានដំនាថកម្រិតណាមឱ្យនេះ បច្ចេកវិភាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន  
ដើម្បីដោះស្រាយជាមួយបច្ចេកវិភាគហើយលោកត្រូវក្នុងក្រុងដែលសិស្សនូវកិច្ចការ សំខាន់ៗជាដាក់ដៃចាំ  
សិស្សទូចចុចកំពុង បន្ទាល់ស៉ូដើម្បីធ្វើឱយតបនឹងសំណ្ងាត់ដោយទីត្រូវ។ ហេតុជូនីមេ: ហើយមានន័យថា ត្រូវ  
បង្កើនត្រូវតែសកម្មជាងសិស្សនិងបង្ហាញដែលសិស្សរបកបង់យទំនុកបិត្ត។

ផ្លូវតាមការស្រាវជ្រាវមួយចំនួនបានអង្គភយ៌ព្យាយាយ មានភាពលំបាកសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ ICT បែស់គ្រឿងការបង្រៀន ។ ពួកគេបានបង្ហាញថាការលំបាកគ្រឿងការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យាតីមាន និងសារគមនាគមន៍ គឺទាក់ទងទៅនឹងភាពទទេខ្សោយនៃចំណែកដែលដឹងបែស់គ្រឿងបង្រៀន អំពីបច្ចេកវិទ្យាបែកប្រើប្រាស់ លទ្ធភាពដែលពួកគេអាចប្រើប្រាស់បាន នៅក្នុងថ្នាក់រៀននឹងសម្រាប់បែស់សិស្សដឹងដូរ ។

លើសពីនេះទៅទៀតគ្រូគ្រឹងដឹងអំពី ទំនាក់ទំនងរបស់បច្ចេកវិទ្យា ភូមិការ ដួយសម្រាប់ទៅលើការសិក្សា  
( Morrisa, 2011 ) ។

ជាដំណោះស្រាយគ្រូបង្កែវជាន់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ដើម្បីដាក់បញ្ហាលមុខវិទ្យាតាំងនោះ  
នៅក្នុងថ្មីកំពៈរ៉ា ដូច្នោះហើយតម្លៃការនេះបានប្រភាយជាការអភិវឌ្ឍន៍ដែលមានគណនីខ្ពស់ត្រូវប់គ្រាន់  
ភូមិការបង្កើត ជំនាញគ្រូបង្កែវ ( Ward and Parr, 2010 ) ។

តាមការស្រាវជ្រាវនៃបន្ទុលម្បាយទៀតបានផ្តាត់ទៅលើលក្ខណៈសម្រាតិដែលគ្រូបង្កែវទទួលបាន  
ពីការអនុវត្តនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ។ Hennessy et al., ( 2007 )

បាន អេអង់ប៊ា គ្រឿនីងទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ពី ICT ដែលជួយគំឡូនិចជាប្រជុំសិស្ស ដើម្បីបង្កើតទំនាក់ទំនងជ  
ភូមិ ទីស្តីវិទ្យាសាស្ត្រ និងកសិក្សាផាណក់ស្អែង ។ ករណីការលើករដ្ឋឹងជោងទៀត តាមរយៈលោក Greene  
( 2008 ) បានយល់យើងប៊ា ការកង្វែងនៃបាន ICT ជាក់លាក់សម្រាប់កម្មវិធីសិក្សា ជាកត្តុម្បាយ ។  
បន្ទុលម្បាយជោងទៀត គាត់បានដើរការកង្វែងប៊ា គ្រឿនីងសិស្សជាទូកគាត់មានជំនាញ បច្ចេកវិទ្យា  
គមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន បុន្ថែមពីគេមិនបានទាញយកដែលប្រយោជន៍ដូចមួយ ភូមិការប្រើប្រាស់  
នៃបានអនុវត្ត ។ លើសពីនេះលោក Greene បានករយើងប៊ា គ្រូបង្កែវត្រូវការការបណ្តុះបណ្តាល  
សម្របអំពីរបៀបប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ភូមិការបង្កែវនិងការរៀន។

ទោះយើងណាគ្រូបង្កែវត្រូវផ្តាស់ប្តូរពីរបៀបនៃការបង្កែវតាមបែបប្រព័ន្ធដោយការបង្កែវ  
បែបគ្រុកសល្យអនុកម្មជាមួយនិងអនុប្រយោជន៍ ដែលជួលឱ្យដោយ ICT ( Tanner et al., 2005 ) ។  
យោងទៅតាមការបង្ហាញទាំងនេះយើងអាចកំណត់សម្ងាត់បានបានចំណុចផ្តើមបែងចុះភូមិការជើងទូទាត់ទិន្នន័យ  
គ្រូបង្កែវមានការកំណត់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ភូមិនោះកើមានសិស្ស  
នូវសិស្សដឹងដឹរ។

ទាក់ទងទៅនឹងបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន លោក Chen & Wu ( 2012 ) បានកត់សម្រាប់ថាគ្រូបង្រៀនគួរតែផ្តល់នូវវិភាសសម្រាប់ជួយសិស្សហើយក៏ដីជាគ្មេះដែលសិស្សអាចរៀន និងពន្លាល្អជាបន្ទាន់គេបានធ្វើខ្លួន គឺជាគ្មេះមួយនៃជំណើរការ ការសិក្សា។  
ម្រៀបចំនូវការប្រើប្រាស់ ICT គួរតែផ្តាគទៅលើវិធីប្រើប្រាស់ដើម្បីជួយសម្រាប់ដែលមានទំនាក់ទំនងនូវការដាក់ស្ថិតដើម្បីធ្វើឲ្យសិស្សរៀនពីរបៀបដើម្បីបង្កើនជំនាញ និងទទួលបានចំណោះដើម្បី ។ ស្រុកជាន់ដែលបានបង្កើតឡើងដោយលោក Mukama & Anderron ( 2008 ) បានចងុលបង្ហាញថាការរៀនសិស្សត្រូវការបន្ទាន់នៃបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន តើស្រុកជាន់នឹងដោះស្រាយ ហើយត្រូវដែលទីបន្ទាន់ចូលប្រឡាត្រូវការដើម្បីរៀនបានផ្តល់នូវទេស្សន៍ដើម្បី។

បើតាមទស្សន៍ដៃអង្គម្ពយោទៀតរបស់លោក Beauchamp និងលោក Kennewell ( 2010 ) បានយល់  
យើងបានកំណត់ថាបច្ចុប្បន្ន និងបច្ចុប្បន្ន គឺជាផ្លូវការ ដែលបានបង្កើតឡើងដោយគ្រួស និងប្រព័ន្ធសូហ្មូដ ( software ) ហើយ  
សិស្សគ្រែមានត្បូនាទីយ៉ាងសំខាន់ចំពោះការតំបន់បច្ចុប្បន្ន នៃធនធាន ។ លើសពីនេះទៀតកាន់ត្រូវបាន  
សារ៖ សំខាន់ណាស់សម្រាប់ គ្រួសិស្សបចះប្រើប្រាស់ ICT ស្របពេលដែលពួកគេនៅត្រូវយើងប្រកាស  
ធនធាន ICT ។ ជាទាហរណ៍ដូចជាលទ្ធផលនៃសកម្មភាពរៀន ជាមួយសិស្សដើម្បីទៀតនៅក្នុងប្រព័ន្ធដែល  
ប្រើប្រាស់ពួកគេ ( Cox and Marshall,2007 ) ។ ជាក់ស្នើដែនស្សាយនិងប្រព័ន្ធដោយបាន  
អំពារនៅ ប្រទាក់ទាញ ឲ្យមានការចូលរួមរបស់សិស្សក្នុងការរៀនសូត្ររបស់ពួកគេធ្វើលើនៅពេលអនុវត្តន៍  
បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ។ ប្រសិទ្ធភាពនៃបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ( ICT ) ស្តីពី  
ត្បូនាទីរបស់គ្រួសិស្សអាចបានបង្ហាញ ឲ្យយើងបានការរៀនសូត្ររបស់ពួកគេធ្វើលើនៅពេលអនុវត្តតាមលើ  
របៀបប្រើប្រាស់មុខងារបច្ចេកវិទ្យាគមន៍ ( ICT ) អាចគាំទ្រដល់ការរៀនសូត្រយ៉ាងដូចមេច ? ( Hennessy et al, 2007 )

នៅក្នុងការសិក្សាបេស់លោក Kennewell ( 2005 ) តាត់បានរកដើម្បីនៅក្នុងការសិក្សាបេស់ តាត់នៅសាលាអៀវង្វុងក្នុងប្រទេសអីលីដែលគ្របានអភិវឌ្ឍន៍គ្រួយកត់សម្ងាត់ និងធ្វើការជំនួយទាំងខ្លឹមសារ គ្រក់សល្អវន្ទនគ្គសិក្សា តាមរយៈការធ្វើសមារណកម្មប្រគល់ និងសហប្រតិបត្តិការនៃបច្ចេកវិទ្យា

មានអ្នកលើកទ្រួសចំនួនបូននាក់ដៃងីប្បី និងការគ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការអប់រំ ។ លើសពីនេះ ទ្រួតពួកគេបានលើកទ្រួសថា ICT មានប្រយោជន៍ខ្លាំងណាស់សម្រាប់សិស្ស និងបានធ្វើយក្នុងការអភិវឌ្ឍ ដំណើរការនៃការសិក្សាផួកដាត ការយកចិត្តទុកដាក់លើត្រូវមាន និងយន្តការពើយតបក្នុងការរៀនសូត្រនិងការយល់ដឹងនិងការបញ្ជីនាក់ព័ត៌មានដើម្បីដឹងយសម្រលជល់បំណះដឹងរបស់សិស្ស។ ទៅ៖យក្នុងណាក់ដោយពួកគេកំណត់រកដើរបញ្ជីនូវចំណុចអវិជ្ជមានមួយចំនួនដួកដាត ការបញ្ចប់មានពិនិត្យចំណាត់កំទំនងដែលបង្ហាញបានក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ទាំងស្រួលនៅទេ ។ ដើរការសន្លឹកដានអាកប្បកិរិយាប់ត្រូវ គឺសំខាន់ណាស់នៅក្នុងដំណើរការអប់រំហើយការកង្វែះបំណាប់អាមេណ៍ ដែលបង្ហាញដោយត្រូម្យយចំនួនមានតម្លៃពលអារក្រក់ទៅលើ ដំណើរការអប់រំនៅក្នុងប្រាក់រៀន និងសិស្ស ។

ដើម្បីពិនិត្យមេលសារប្រយោជន៍នៃបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការអប់រំកសុតាង ចាំបាច់ត្រូវពិនិត្យពីទូទៅទាំងពីរលោក។ ទោះយើងណាមានមតិដោយគ្រឿនបេសលោក Liao ( 2004 ) ដែល ចានលើកទីផ្សារដោយការសិក្សាលួចបង្ហាញថា « ការណែនាំនៅក្នុងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងសារ គមនាគមន៍ គឺមានប្រយោជន៍ » ការប្រើប្រាស់ ICT មានភាពវិធីមានជាងចាំពេលៗការបង្រៀនតាមរបប ប្រព័ន្ធដឹងទែរបេសតែក៏ង់។ ការសិក្សាបេសជំនួយដាក់តែក៏ង់នេះត្រូវបានគាំទ្រដោយការសិក្សាបេសជំនួយ ជាតិបិន ( Zhou, Hu&Gao,2010 ) តាមរយៈ Shaanxi Normal University ។

ការសិក្សានេះកម្បិធីសិក្សរមបញ្ចូលត្រាតានបង្ហាញ ការប្រើប្រាស់សំណួរដោយប្រើបច្ចុកវិទ្យា  
គមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ទូទៅដែលបានប្រើប្រាស់សាលាកីមានសារ៖សំខាន់ៗណាស់ ( Ward & Parr,  
2010 ) ។ ការសិក្សរបស់ពួកគាត់នៅក្នុង ប្រទេស New Zealand បានជាក់ចេញនូវសម្រួលិកមួយ

ទីម្នយ មុខវិធាសិក្សាសំខាន់និងការបង្កើនបេស់ពួកគេប្រើប្រាស់តែបង្ហាញនៅសាលា។ លើសពីនេះមុខវិធាសិក្សាសំខាន់និងការបង្កើនបេស់ពួកគេប្រើប្រាស់តែបង្ហាញនៅសាលា។ ដូច្នេះពួកគេគឺត្រួតពិនិត្យការងាររបស់ពួកគេ ហើយបានបង្ហាញនៅសាលាប្រចាំថ្ងៃ។ ជាមួយនឹងការងាររបស់ពួកគេ ពួកគេត្រួតពិនិត្យការងាររបស់ពួកគេ ហើយបានបង្ហាញនៅសាលាប្រចាំថ្ងៃ។

ទេសជាតិយ៉ាងណាក់ដោយភាពជាក់លាក់ម្លែយ នៃកាសិក្សាដូកលើបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និង  
ព័ត៌មាន បីឱ្យនេះ ទទួលបានការចាប់អារម្មណីយ៉ាងខ្សោះដើម្បីអ្នកជំនាញធ្វើដូកអប់រំ និងអ្នកស្រាវជ្រាវ។  
ឧបាទេរណ៍កាសិក្សាភ្លៀវានធ្វើឡើងដើម្បីកំណត់តិចិយាបច្ចុប្បន្ន ដែលផ្តាគទៅកែរកបច្ចេកវិទ្យា  
បង្រៀនទាក់ទងនឹងការផ្តាស់ប្តូរករដ្ឋម្មួយចំនួនដូចជា យេនឌី ឯកទេសកម្ម និងបទពិសោធន៍ជាប្រើប្រាស់។

យោងទៅលើគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ពីការប្រើប្រាស់បច្ចុកិទ្យាតីមាន និងសាគមនាគម្ពឺ

ក្នុងការអេប់រំ បេស់ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡាជាន់ពុម្ព នៅថ្ងៃទី២០០៨ បានលើកឡើងចាំបាច់

កម្មវិធី សិក្សា ម្នាយ សម្រាប់ រៀន បច្ចេកវិទ្យាតំណែង និង សារ គមនាគមន៍ នៅ ភ្នំពេញ និង  
រៀនកំពុងតែ ត្រូវបានអភិវឌ្ឍ សម្រាប់ សាលា គុកោសល្អខេត្ត - ភ្នំពេញ និង មជ្ឈមណ្ឌល គុកោសល្អភ្នំពេញ ។  
កម្មវិធី សិក្សានេះ នឹងមានបញ្ហាលការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និង សារ គមនាគមន៍ សម្រាប់ ការងារ  
ផ្ទាល់ ការអភិវឌ្ឍន៍ អាជីពបង្កើន និង សម្រាប់ បង្កើត ធនធាន បង្កើន ដាកាសាច្វូនដែល នៅក្នុង  
មជ្ឈមសិក្សា វិញ នៅ: គេ នឹង ត្រូវ ប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និង សារ គមនាគមន៍ ដើម្បី ពង្រីកការ  
បង្កើននៅតាមមុខវិធី ។

ការផ្តល់បញ្ជីគ្មានកំណត់សម្ងាត់នៅក្នុងប្រព័ន្ធអប់ដែលត្រូវបានបង្ហាញ ឱ្យយើងទូរស្សានចិត្តដែលនឹងការរួមបញ្ចប់បច្ចេកវិទ្យាតីមានវិទ្យាក្នុងចំណោមបុគ្គលិកបង្រៀន និងសិស្ស (Gaitanaru, 2014)។ អ្នកស្រាវជ្រាវប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ននៃការផ្តល់បញ្ជីគ្មានកំណត់សម្ងាត់នៅក្នុងប្រព័ន្ធ និងសិស្ស

សមារណកម្ម ICT (Wasserman & Milligram, ២០០៥; Peled, Kelly និង Dori, ២០១១) ។

អប់រំដារប្រើនដែលទាក់ទងនឹងនាយកសាលាអាចបះោះពាល់ដែលការអនុវត្ត ICT ។ អប់រំទាំងនេះ រូមមានកម្រិតចំណាប់អាមេរិកចម្លាងការចូលរួមរបស់គាត់នៅក្នុងអ្នកបំយ៉ងដែលទាក់ទងនឹងការធ្វើសមាជារណកម្ម ICT ចំនួនទីក្រុងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ននៃការខិតខំប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលគាត់វិនិយោគក្នុងការកំណត់គេនិងជាន់សម្រាប់តម្លៃការដែលគាត់បានកំណត់ និងធ្វើនៅក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ននៃការធ្វើសមាជារណកម្មអាយុវត្ថុអាយុដី ( Peled, Kelly និង Dori, ២០១៩; Meyudsar, Nachmias, Farkash និង Tobin, ២០០៣ ) ។

ដោយសារត្រូវនាទីសំខាន់បែស់នាយកសាលាគេអាចសន្លឹតបាតិរិយាបច្ចុប់បែស់នាយកសាលាតីជា  
អប់រំដែលពាក់ព័ន្ធក្នុងការអនុវត្តការផ្តោស់ប្បូរាជាទុទេ និងក្នុងការអនុវត្តបច្ចេកវិទ្យាតីមានវិទ្យាជាតិសស។  
គោលបំណងនៃការសិក្សានេះគឺដើម្បីពិនិត្យមើលថាគាតិមានការជាប់ទាក់ទងត្រូវរាងអាកប្បកិរិយាបស់  
នាយកដ្ឋាន៖ទៅក្នុងការអនុវត្ត ICT និងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយពីមានវិទ្យានៅសាលានិងថាគាតិមាន  
ទំនាក់ទំនងរាងទម្រង់គ្រប់គ្រងរបស់នាយកសាលា និងកម្រិតនៃការអនុវត្ត ICT នៅក្នុងសាលាអ។

ស្របតាមគំនិតនេះ Wilmore និង Betz (២០០០) បានធ្វើដំណឹងថា បច្ចេកវិទ្យាតំមាន នឹងត្រូវបានអនុវត្តន៍  
ដោយដោតដំឡាស្រែកឯងសាលាហ្វេ ប្រសិនបើនាយកសាលាកំព្រៀរយើងសកម្ម កើតុចជាងួលការអភិវឌ្ឍ  
និងការគេក្រោដនាថ្មីគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់បុគ្គលិកបេស់គាត់ដើម្បីកំណុងស្ថិតិកឯងដំណើការផ្ទាស់ប្បូរុ៖ ហេតុ  
ជូឡូ: ហើយនាយកសាលាកើដើម្បីកើតុកឯងដំឡាស្រែកឯងសាលាហ្វេ។

អ្នកគ្រប់គ្រងអប់រំ គួរពដើរសមត្ថភាពបច្ចេកវិទ្យាដើម្បីមានសមត្ថភាពធ្វាល់ខ្លួនក្នុងការប្រើប្រាស់និងអាចលើកកម្មសំវិធធម៌សាលាអ្វែងលើកទីកចិត្តឱ្យបុគ្គលិកស្វែងយល់ពីបច្ចេកទេសបីឯក្តុងការបង្រៀន ការរៀនសូត្រនិងការគ្រប់គ្រង (Schiller, ២០០៣) ។ ដូច្នេះសាលាអ្វែងត្រូវការអ្នកជីកនាំដែលអាចធ្វើឈរសម្រួលដល់ដំណើរការធ្វាស់ប្រើនិងគំទ្រសហគមន៍រៀនដូរកបច្ចេកវិទ្យា។

សាលាមួយអ្នកគ្រប់គ្រងត្រូវមានចំណោះដឹងអំពីបច្ចេកវិទ្យាតំនើមនវិទ្យា (ICT) និងដឹងអំពីអ្នកដល់  
ត្រូវឈ្មោះរកនៅក្នុងខ្សោះកំពុងប្រសិនបើមានការគ្រប់គ្រងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពការរៀបចំលើការគាំទ្រត្រូវ  
នៅខ្សោះកំពុងគឺត្រូវធ្វើ ។ ទស្សន៍នេះត្រូវបានគាំទ្រដោយ (Hope, Kely, ២០០០) ដែលបានកត់សម្រាប់  
បានអ្នកដឹងអំពីបច្ចេកវិទ្យាដែលមិនមែនជាផ្លូវការយល់ដឹង របៀបដែលបច្ចេកវិទ្យា  
អាចត្រូវបានប្រើនិងយកគ្នាតាមការអនុវត្តន៍ទៅបច្ចុប្បន្នសាលាទា

បង្កេន បុគ្គលិកដើម្បីធ្វើការជាផ្លូវការណា ការធ្វើសមារណកម្មបច្ចេកវិទ្យានៅក្នុងសាលាបស់ពួកគេប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

នាយកសាលាភ្លេវតែដើរក្នុងជាក្រុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាដែលមានដំណឹងសមត្ថភាព។  
ដូចដែលបានរៀបចំឡើងលើអ្នកដីកនាំដែលកំពុងប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា នៅពេលពួកគេកំពុងសិក្សាឌ្លើស្តី  
គឺពួកគេការការប្រើប្រាស់ទូទៅបានដោតដំយ៉ា នៅការយកពីICTហើយបន្ទាប់មកដាក់ការនៅក្នុងបិបទនៃការ  
បង្កើននិងការរៀន ។ អ្នកដីកនាំត្រូវតែដើរក្នុងរៀបប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាដើម្បីផ្តល់បញ្ជីសំខាន់សំខាន់  
គោលដៅប្រើប្រាស់ការបង្កើននិងការរៀន ។ ការនៅត្រូវការគ្រប់គ្រង និង  
ទំនាក់ទំនងទស្សន៍ប៉ីនការបង្កើននិងការរៀនស្រុត

ការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាមាន មានតម្លៃពលវិធីមានលើការបង្កែន និងរំភោនកាសាអង់គ្លេស។  
បច្ចេកវិទ្យាអាចត្រូវបានអនុវត្តឡើងការអនុវត្តការបង្កែនដើម្បីពាណិជ្ជ និងសម្រលជីថាគាសាបនេស។  
កំពុងទៅ អុនិជ្ជិត្ត ភាព្វាតនេះ ទូទស្សន៍ដែល វិដីអូហ៊ូម ម៉ាសីនចាក់តក្រី ជាដើរីមកីត្រូវបានប្រើក្នុងជំណើរការ  
សិក្សាកាសាគោលដោយ ដើម្បីបង្កើនការលើកទីកចិត្ត និងការយល់ដឹង របស់សិស្ស (Altun, 2015)។  
ការអនុវត្ត ICT នឹងនាំឱ្យមានភាពចម្បេះនៃមាតិកាកាសាអង់គ្លេស បរិបទ និងវិធីសាស្ត្រគ្រែកាសល្អក្នុង  
បរិយាកាសបង្កែន។ ការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងការសិក្សាកាសាអង់គ្លេសបង្កើតបរិយាកាសទាំង  
ទាំងប្រចាំប្រអប់ (Qin and Shuo, 2011)។

၂။၅. များစီအဲလုပ်ငန်းလုပ်ခွဲအောင်လုပ်သူမှာဖြစ်ကိုယ်တော်းဆောင်ရွက်ရန် လုပ်သူမှာ

នៅពេលដើលយើងឃានចូលជល់ សតវត្ថុទៅមានការយកចិត្តទុកដាក់ជាអន្តរជាតិបំពេះ

តួនាទីដែលបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន អាចធ្វើត្រួតពិនិត្យការផ្តាស់ប្តូរសង្គភ័ព្យ សង្គម និងការអប់រំ ចំណុចនេះត្រូវបានគេដឹងថា ការប្រើប្រាស់ត្រួតពិនិត្យបញ្ហាប្រទេសអភិវឌ្ឍន៍របស់ពិភពលោកដែលបច្ចេកវិទ្យាបានដៃត្វូនុពលដល់ អាជីវកម្ម សាលាអ្នែន និងគេហដ្ឋាន ហើយដែលបានផ្តាស់ប្តូររហ័បដែលមនុស្សដើរការរៀនសរត និងកិច្ចការដែង។

តិចិពលនៃបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ( ICT ) បានកៀតមាននៅក្នុងប្រទេសអភិវឌ្ឍន៍  
ហើយសគានុពល សម្រាប់ការធ្វើសំបុរីឡើងតែសម្រាប់បន្ទះមទ្វាត់ត្រូវបានផ្តល់បញ្ជាំងនៅក្នុងសារគោល  
នយោបាយនៃប្រទេសជាប្រើប្រាស់ ឧទាហរណ៍ មេដឹកនាំនៃប្រទេសប្រជាធិបតេយ្យខ្សោយកម្មដែល  
ទាំងប្រាំបីរបស់ពិភពលោក ( G8 Heads of State,2020 ) បានកត់សម្រាប់ថា ICT បានត្រាយជាក្នុល  
ម៉ាសីននៃកំណើនសេដ្ឋកិច្ចពិភពលោក និងមានសគានុពលក្នុងការចូលរួមចំណែកយ៉ាងសំខាន់ដល់ការអភិវឌ្ឍន៍  
សេដ្ឋកិច្ចប្រកបដោយបីភោទ ដើម្បីលើកកម្ពស់សុខមាលភាពសាធារណៈ ព្រឹងប្រជាធិបតេយ្យ ហើយ  
តម្លៃភាពក្នុងអភិបាលកិច្ច បំបែនភាពចម្លៃនៃប្បួនធម៉ែ និងដើម្បីដំឡើសនឹងភាព និង ស្ថាការអនុវត្តឱ្យ ក្នុង  
ពេលដំណាលគ្មាន៖ដើរ ប្រមុខធ្វើទាំងនេះបានសង្គត់ធ្វើនៅលើភាពចាំបាច់ក្នុងការអភិវឌ្ឍនៅបានមនុស្ស  
ដែលមានសមត្ថភាពធ្វើយកបម្រោះ នឹងតម្លៃការនៃយុគសម័យព័ត៌មាននិងដើម្បីលើកកម្ពស់បំណែន៖ដើរនឹង  
ដំនាថ្វបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន តាមរយៈការអេប៊ា ការបណ្តុះបណ្តាល និងការរៀនសូត្រពេញ  
មយដិត្តិ។

អង្គការសេប្រាំកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច ( ២០០៩-២០០៦ ) កំណត់សង្គត់  
ធ្វើនៅទៅលើសារៈសំខាន់នៃសេដ្ឋកិច្ច និងតម្លៃពលនៃបច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន សារគមនាគមន៍ ( ICT ) នៅក្នុង  
ប្រទេសអភិវឌ្ឍន៍និងចង្វូលបង្កាញពីកម្មវិធានសេប្រាំប្រទេសទាំងនេះ ដើម្បីអភិវឌ្ឍកម្មវិធានពលកម្មដែល

មានជំនាញនៅក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ( ICT ) ដើម្បីបង្កើនផលិតភាពក៏ដូចជាតម្លៃការសម្រាប់យុវជនដើម្បីអភិវឌ្ឍជំនាញបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ( ICT ) ក្នុងការរៀបចំសម្រាប់មនុស្សពេញវិះយា បើនេះការងារត្រឹមតែ មេដីកន្លែងប្រទេសអភិវឌ្ឍន៍បុណ្យភាពខ្លួនដែលសង្គត់ធ្លាននៅលើសារៈសំខាន់នៃបច្ចេកវិទ្យាទ័រព័ត៌មាន សារគមនាគមន៍ អង្គការសហប្រជាផាណិជ្ជកម្មណាគារពិភាក្សាក អង្គភាពទាំងពីរនានកំឡើងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាទ័រព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍ ( ICT ) ដើម្បីគាំទ្រជាល់ការអភិវឌ្ឍប្រទេសក្រីក្រប់ដុតលើពិភាក្សាក។

ជាតិភាក្សាក ( ២០០៣ ) បានដកស្រដែរបាយការណ៍ដែលមានសត្ថិភាពនៃ ICT ដើម្បីកែលមួយការធ្វើលំដនែនានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពដល់ដែនក្រីក្រ នាំទីផ្សារទាំងលំសហគមន៍ជនបទ ធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវសវវិកាមុខបស់ដ្ឋាកិច្ចាល និង ដើម្បីធ្វើចំណោះដើម្បីដែលគ្រឿងការដើម្បីសម្រចចោលដោយសហស្សីរួចរាល់ ( Millennium Development Goals ) ។ ប្រមុខដ្ឋាកាប្រើប្រាស់សហស្សីរួចរាល់ ( African Union,2004 ) ព្រមទាំងប្រជាធិបតេយ្យទៅនឹងការបែងចាយការណ៍ដែលបានកំណត់សម្រាប់ប្រជាធិបតេយ្យ និងការអប់រំកាន់តែមានប្រសើរឡើង ។ នៅក្នុងចំណោះដើរ ជាតិភាក្សាក បានចេញបាយការណ៍ដែយបានកត់សម្រាប់ប្រចេកវិទ្យាទ័រព័ត៌មាន និង សារគមនាគមន៍ ( ICT ) អាចបង្កើតលទ្ធភាពទទួលបានការអប់រំតាមរយៈការរៀនសុត្រពិច្ចាយ ដូចជាសម្រាប់សិស្ស បណ្តុះបណ្តាល គ្រឿងប្រព័ន្ធដូចជាបានសម្រារៈអប់រំដែលមានគុណភាព។ នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំកំពុលពិភាក្សាកស្តីពីសង្គម ព័ត៌មាន អង្គភាពសហប្រជាផាណិជ្ជកម្ម ( ២០០៥ ) កត់សម្រាប់ប្រចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការពង្រីកលទ្ធភាពទទួលបានការអប់រំប្រកបដោយគុណភាពដើម្បីលើកកម្ពស់អភិវឌ្ឍន៍ និងដើម្បីគាំទ្រជាល់ការអប់រំបចំសិក្សាតាសកលនៅ ក្នុងប្រទេសកំពុងអភិវឌ្ឍន៍ ។ ប្រទេសជារចូលរួចរាល់សន្យាថានីងទទួលយកបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ( ICT ) ដើម្បីដោះស្រាយតម្រូវការសេដ្ឋកិច្ចនិងសង្គម

បស់ពិភពលោកជាពិស់សក្ខុងនិស់យអប់រំ បើត្រូវបានទូកទ្វបជាជាតិនឹមួយឡើដូលការសន្យាចាំងនេះ ។  
គោលនយោបាយ និងកម្មវិធីជាតិអាចជាទុករណីសំខាន់មួយសម្រាប់ការសម្រចបាននូវប្រសិទ្ធភាព  
បស់ ICT គឺការអប់រំហើយក៏ដាចំណុចសំខាន់នៃកិច្ចការនេះ។

២.៦. ចប្រើកនិទ្ទេកម្មលាក់សិលោកអាលុ ត្រូវប្រព័ន្ធគីឡា

នៅក្នុងមួយទសវត្ស បុរាណក្រាយនេះ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា បានចាប់ផ្តើមកំនើតផ្ទូលផ្តើមជាថ្មីន ដើម្បីសម្របសម្រួលសមារណភាពក្នុង ឲ្យការនៃតំបនភាពប្រព័ន្ធនៃបច្ចេកវិទ្យាគមនាកមន៍ និងព័ត៌មាន ( ICT ) បុន្ថែមជាបញ្ជាផ្លូវការ មួយចំនួន ជាពីស់នេះ សារដូចជាបញ្ជីតម្រូវការ ឬការប្រើប្រាស់ក្នុងការឈានទៅដំណឹង គោលបំណងរបស់ក្រសួង ( MoEYS- 2004 ) ។  
បើយោងទៅតាមទិន្នន័យរបស់ ( Hootsuite, 2018 ) ប្រជាជននៃប្រទេស កម្ពុជា មានចំនួនជាង១៦,១៣លាននាក់ ក្នុងនោះ ៨០លានជាមួកប្រើប្រាស់ អូនធិែណត លទ្ធផលនេះមាននៅប្រទេស កម្ពុជា ប្រហែល ៥០ភាគរយ បានប្រើប្រាស់អូនធិែណត ការយកដីដីជាមួលដ្ឋាន នៅការប្រើប្រាស់អូនធិែណត ដូចមួយសម្របសម្រួលដែលការកិចចម្រីននៃវិស៊យអប់រំក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ តាមរយៈការសិក្សាដោយស្ថិកស្ថាបន នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ការបង្កើតប្រព័ន្ធនៃក្រសួងអប់រំ និងកីឡាបានបង្កើតឡើង ការអប់រំអាចធ្វើឲ្យ សេដ្ឋកិច្ច កិចចម្រីន ហើយការ រោមបញ្ហាលក្ខានេះ ត្រូវបានករយើញទាំង

ក្នុងការវិភាគម៉ាក្បូសេដ្ឋកិច្ចនិងម៉ាក្បូសេដ្ឋកិច្ច ( Kozma,2005 ) ដែលបានបង្ហាញ កំណត់ថ្មីដែលមិន  
សិក្សា កំណត់ថ្មីដែលមិនអាជីវកម្ម កំណត់ថ្មីដែលមិនអាជីវកម្ម ការអភិវឌ្ឍន៍ដើម្បីខ្លួន និងការរៀបចំសាលា  
ព្រៃន ជាដំបោនដំណោះស្រាយក្នុងការសរុបបាននូវកំណត់អប់រំដែលម៉ាក្បូសេដ្ឋកិច្ច

ការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍ បានដូចជាកំឡុង ទៅដល់ការផ្តល់និងទទួល ព័ត៌មាន និងបង្កើតបំណះដី ហើយបានដំឡើង និងបង្កើតបំណះដី ដើម្បីធ្វើដំឡើង និងបង្កើតបំណះដី ការសម្រាប់គោលដៅដើម្បីបានកំណត់ ដោយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ប្រទេសកម្ពុជាបានជ្រាតចូល យ៉ាងល្អនៃប្រព័ន្ធអុខិត្តិភីណែត ( នៅថ្ងៃទី ៤០ការិយក្នុងឆ្នាំ២០១៨ ) ហេតុជូនី: យើងអាចទាញយក ប្រើជាកុណាសម្បត្តិ រួមជាមួយនិងបំណះដី បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ។ ករណីនេះអាចផ្តល់ ឲ្យនិស្សិតទទួលបានបំណែកប្រើប្រាស់ដោយសិស្សនៅតាមសាលាដែលមានដំណោះស្រាយ និងជាផ្លូវការ ។ ការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន បានផ្តល់នូវបុរិយាកសន៍ការរៀនសូត្រីមានតម្លៃ ពល និងអាចផ្តាស់ប្តូរដំណើរៀនការការរៀនសូត្រី ជូនី:សិស្ស អាចដោះស្រាយ បំណះដីតាមរយៈ សកម្មភាពនិងវិធីនៃការដើរកនាំខ្លួនដឹងនិងបង្កើតនូវចំណែកដែលបានបង្កើតឡើង ( Volman & Van Eck, 2001 ) ។

បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ( ICT ) បានធ្វើយល់កកម្មសំគាល់អេប់តាមវិធីជាប្រើន។ ICT អាចរក្សាទុកនូវ ព័ត៌មាន ដីមានប្រសិទ្ធភាព កាត់បន្ថយបិមាណព័ត៌មាន សម្របសម្រល់បច្ចាសម្ញែនូយ បានប្រសើរដារមុន អាចជាក់បញ្ហាលក្ខុង វិធីសាស្ត្របង្រៀន និងរៀនហើយការ អាចប្រើដើម្បីបង្កើតប្រព័ន្ធ ផ្សេងៗរបស់ខ្លួន ( Khan, Hasan, & Clement, 2012 ) ។

សេចក្តីណែនាំនៃការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ( ICT ) គួរឱ្យសំរាប់នឹងជូនការលំបាកភាគប្រើប្រាស់ឡើងឡើងឡើយ កំពុងអភិវឌ្ឍន៍ជូនដារ ប្រទេសកម្មដារដើម កំពុងដារករណី ដែលបានកើតឡើង នៅប្រទេសបង់ត្រាសដែសកយករណីដោយ Khan et al ( 2012 ) ។ កង្វៈ ជនជាន បិកាមិនគ្រប់គ្រាន់ អវត្ថមានចក្ខុវិសំយ និងគម្រោង កត្តានយោបាយសង្គម កត្តានប្បញ្ញម៉ែ អំពើពុករលួយ តិវាបចបស់គ្រូបង្រៀន ចំពោះ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ( ICT ) ភាពកង្វៈ នៅ និងជំនាញ គឺជាបញ្ហាដាប្រើប្រាស់ដែលប្រទេសកម្មដារ កំពុងប្រយោមមុខគួរឱ្យដំណើរការនេះ។ មហ៌ងវិញ្ញ

ឡៀត ការដែលមិនបានពីឯកនៃការបញ្ចប់នៃការសិក្សាដែលខ្លួនជាប្រទេសមានការអភិវឌ្ឍបាប Least Development Country ( LDC ) រហូតដល់ឆ្នាំ២០២៥ ដូចដែលបានចែងក្នុង ឱយការណ៍របស់ភ្នាក់ដារអង្គការសហប្រជាតិ ( United Nation, de Gaudemar, 2016 ) អាបប្រជាមុខនិងបញ្ហាដែលបានរៀបកប់ខាងលើ។

២.៣. តាមនីមួយៗនៅក្នុង ស្ថិតិបច្ចេកទិន្នន័យនៃ និរត់នៅក្នុង ត្រូវបានបញ្ជាក់ថា

ព័ត៌មាន ត្រូវបានប្រើបាយករណីសម្រាប់កាត់បន្ទយ គម្ពាល់ខ្លួន រាងសាលាដំឡើងនៅកម្ពុជា និងសាលាដំឡើងនៅក្រុងប្រទេសជិតខាង។

២. ផ្នែកទីពីសង្គត់ធ្លន់ទៅលើគ្មានទី និងមុខងារបេស់បច្ចកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មានកូដិសំយអប់ដោបករណីបង្កែវ និងរៀនកូដិសំយវិធីដៃនឹងទៅនិងមុខវិធីខ្លួនដ្ឋាល់។ ការទទួលព័ត៌មាននៅលើអីនិងដោត និងបង្កើនការប្រាស់យទាក់ទង តាមរយៈអីម៉ែលរាជធានីសាលរៀននិងបុគ្គលិកអប់ដោបករណីយ៉ាងសំខាន់កូដិសំយអកិវឌ្ឍនីរិងដីរបស់អ្នកអប់ ។ គោលនយោបាយនេះបានសង្គត់ធ្លន់បែមទៀតលើករបៀប្រើប្រាស់កំឡុងដែលបានព័ត៌មាន ចំណោះដឹង ដំនាថ្ង និងការប្រាស់យទាក់ទងគ្នា។

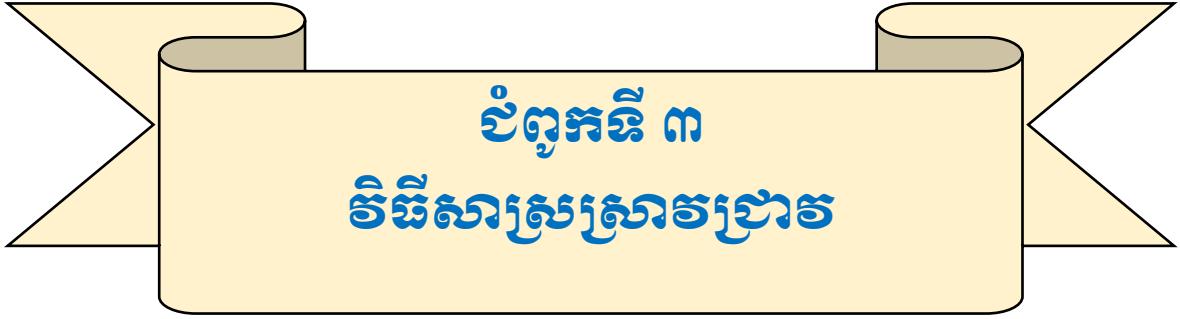
ជាមួយនឹងគោលការណ៍ជាប្រើប្រាស់ដែលក្រសួងបានដាក់អនុវត្ត មានចំណុចមួយចំនួនដែលផ្តាគទៅលើការបង្កើតនិងរំភេទនៃសិស្ស និងនិស្សិត ដែលចាំបាច់នៃការប្រើប្រាស់ ICT ។

៩. ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា នឹងធានាយសិស្ស និស្សិតកម្មដាក្រប់រូបដែលបញ្ចប់ការអប់រំ  
កុងប្រព័ន្ធគាមប្រើប្រាស់ចំណោះដើង និងបំណើន ICT ដើម្បីមានលទ្ធភាពអាមេរិកការសក្ឍានិងការបំពេញ  
ការងារវិភាគដើម្បី

២. ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងបង្កើតប្រសិទ្ធភាព និងការពារតម្លៃក្នុងការបង្រៀននិង  
ផ្តល់នូវការងារជាមួយគ្នាលើក្រុកក្រាសល្អ សាលាហ៍ និងគ្រឹះស្ថានអប់រំដែល តាមរយៈការប្រើ  
ប្រាស់ឧបករណ៍ ICT និងធនាគារអប់រំអេឡិចត្រូនិក។

បីយោតាមគោលយោបាយទាំង២ គៀនៅក្នុងឆ្នាំ ២០០៤ និងឆ្នាំ ២០១៤ យើង អាចបកស្រាយបាន នៅក្នុង ឆ្នាំ២០០៤ គោលយោបាយនៃបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងសារមនាគមន៍ គឺសង្គត់ជូននៅលើការបង្រៀននិងរៀន ដែលធ្វើតែសំខាន់នៅក្នុងថ្ងៃអនុវត្តន៍យែនលជ្ជរាយក្នុងសាស្ត្រ និងសិស្សបានយល់ដឹងពីបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ។ គោលយោបាយបានធ្វើឡើករបីប្រាស់បេស់សិស្ស និង

គ្រឿងការធ្វើយកបទនៃការប្រភូតប្រដែង និងប្រពេសជីតខាង។ ការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ត្រូវបាននូវគោលនយោបាយយ៉ាងទូលំទូលាយ ដោយមិនប្រកាន់ ថាបុគ្គល ស្រី បុស ឬ ជន រស់នៅដីប់ស្រួលទឹកឃើយ។ ស្រីដៃអ្នត្រានេះដើរ គោលនយោបាយនៅតួនាទី ២០១៨ នៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ស្តីពីបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន បានសង្គត់នយបនៃមជ្ឈមណ្ឌល ដោយ បង្ហាញពីការធាន ធម៌សិស្ស នូវចំណែះដឹងផ្លូវ បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍ បង្កើតប្រសិទ្ធភាព និងការពារកិត្តិសិទ្ធិនៃការបង្រៀនតាមសាលាង្នែននិងបណ្តុះបណ្តាលគ្រូ ការសិក្សាតាមអនុវិចត្តនិក ការសហការគ្នាដឹងទៀត ធ្វើយ៉ាងណាងមានការប្រភូតប្រដែងនាសកតិត្រី ២១។



លំពួកទី ៣  
និងសាស្ត្រនាច្បាព

## ចំណុចទី៣

### ទិន្នន័យស្ថាបន្ទាត់

នៅក្នុងជំពូកនេះអ្នកស្រាវជ្រាវនឹងធ្វើការបង្ហាញ អំពីរបៀបស្រាវជ្រាវ ខែករណីស្រាវជ្រាវ វិធីសាស្ត្រទាំងមូលក្នុងការប្រមូលទិន្នន័យ វិភាគទិន្នន័យ លក្ខណៈរបស់ភាគសំណាក និងក្រោមសីលធម៌ក្នុងការចុះប្រមូលទិន្នន័យ។

#### ៣.១ តំណែនទីនៃក្រោមស្ថាបន្ទាត់

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់ខ្ពស់ ស្តីពីអំពីស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាតំនើម និងសារគមនាគមន៍សម្រាប់ការបង្រៀន និងការគ្រប់គ្រងនៅក្រុងក្រុងខែត្រួតពន្លឹក នៅក្នុងការស្រាវនេះដោនឹងត្រូវបានធ្វើឡើងនៅក្នុងវិទ្យាល័យចំនួន ០៨ ដែលស្ថិតក្នុងខែត្រួតពន្លឹក។

#### តារាងទី១៖ ការកំណត់ភាគសំណាក

លរ	ឈ្មោះវិទ្យាល័យ	ក្រុង/ស្រុក	ចំនួនត្រូវសម្រាប់				ស្ថានភាព	
			គណៈគ្រប់គ្រង		គ្រួងគិយក្រុម	សិស្ស		
			នាយក	នាយកដៃ				
១	វិទ្យាល័យ ហិរញ្ញវត្ថុ	បានលុង	១	១	១២	១២	ក្នុងក្រុង	
២	វិ.អាស្សរសិកដ្ឋានក្រុងបានលុង		១	១	១២	១២		
៣	វិទ្យាល័យ បឹងកេងកង	អូរដុំ	១	១	១២	១២	ទីប្រជុំជន	
៤	វិទ្យាល័យ ត្រពាំងក្រហម	កូនម៉ែន	១	១	១២	១២		
៥	វិទ្យាល័យ សោមជំ	អូរយោជន៍	១	១	១២	១២	ជាម៉ែនប្រឈម	
៦	វិទ្យាល័យ លំដាត	លំដាត	១	១	១២	១២		
៧	វិទ្យាល័យ អណ្តូងមាស	អណ្តូងមាស	១	១	១២	១២		
៨	វិទ្យាល័យ វិរិះជំយ	ជីវិស៊ែន	១	១	១២	១២		
សរុប			១៩នាក់		៩៦នាក់	៩៦នាក់		

ដោយផ្តូកលើវិទ្យាល័យទាំងចាប់លើនេះ គឺជាវិទ្យាល័យដែលបានកំណត់ពីលក្ខណៈដូចជាភ្លាមិសាស្ត្រ ដោយផ្តាគទៅលើទីរួមខេត្ត ទីប្រជុំដន និងតាំបន់ដែនបទនៃខេត្ត។ អ្នកស្រាវជ្រាវដើរធ្វើជាក់បានសាលាទាំងចាប់លើនេះបាន បង្ហាញយ៉ាងជាក់លាក់នូវស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ពីតីមាននិងសារគមនាគមន៍ តាមវិទ្យាល័យនានា ហួត៖ទីតាំងក្នុមិសាស្ត្រអាចធ្វើជាគំណាងទូវិទ្យាល័យមួយចំនួនឡើងតែត្រូវការក្រុងខេត្ត។

### ៣.២ ក្រុមសេវាធេជ្ជកម្ម

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះគឺផ្តាគទៅលើស្ថានភាពប្រើប្រាស់ និងបញ្ហាប្រយោម ។ ដើម្បីបានទទួលនូវគោលបំណងទាំងនេះ អ្នកស្រាវជ្រាវ និងសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើបុគ្គលិកអប់រំ ( នាយក នាយករដ្ឋ គ្រួបដ្ឋែនមុខវិធានតាមវិទ្យាល័យ ) សិស្សានុសិស្ស ដែលមាននៅក្នុងថ្ងៃទី ១០ ១១ និង ១២ នៃវិទ្យាល័យគោលដៅ ។

នៅក្នុងដំណឹកការនេះ ការប្រមូលទិន្នន័យនេះអ្នកស្រាវជ្រាវនឹង យកគគ្រួសសំណួរដែលបានរៀបចំរួចស្រប ក្រោមការណែនាំពីសំណាក់ គ្រួសឱ្យការបង្ហាញ និងគ្រួសឱ្យការងារ ជាក់ស្សីសុំការបំពេញ កំណើចជាការសេសិទ្ធលុបនូវចំណួនទៅតាមប្រភេទនៃសំណួរ។ អ្នកស្រាវជ្រាវនឹងសម្រាប់សម្រាប់នាយកសាលាបំនួន០១រូប នាយករដ្ឋែន០១រូប គ្រួបនាក់ និងសិស្សានុសិស្សក្រួមជ្រើមសិក្សាឌុតិយក្នុម១២នាក់ ក្នុងមួយវិទ្យាល័យ ដើម្បីកំណត់តាំបន់ស្រាវជ្រាវក្នុងការធ្វើជាកំរូសំណាក់នៃការវិភាគនិងប្រមូលទិន្នន័យ ។

## តារាងទី២៖ ក្រុមគោលដៅនិងអ្នកចូលរួម

ល.រ	ក្រុមគោលដៅ	ចំនួនអ្នកចូលរួម
១	នាយក/នាយិកវិទ្យាល័យ	៥ នាក់
	នាយកដៃ/នាយិកដៃវិទ្យាល័យ	៥ នាក់
២	គ្រួបដ្ឋែង (តាមមុខវិធី )	៩នាក់
៤	សិស្សនាសិស្ស( កម្រិតមធ្យមសិក្សាតិយកុម្ភ )	៩នាក់
	សរុប:	២០៥ នាក់

ଗ.ଗ. ଜୀହେଣ୍ଟିଜୀବିକ

ភាគសំណាកសម្រាប់ការសិក្សាសារធ្វើនៅខេត្តពោធិ៍ សិស្សបំផុតនៃខេត្តដែលរៀបចំឡើងជាប់ពីថ្ងៃទីទី១០ ដល់ទី១២ និងគ្រឿបរៀបចំឡើងដែលកំពុងតែបង្កែវតាមមុខវិធានមិនមែនសិក្សាទុតិយភូមិ ( ពាប់ពីថ្ងៃទី១០ ដល់ទី១២ ) ចំនួន ៩៦នាក់ នាយក ប្រធានាយិកចំនួន ៤នាក់ នាយកដែល ប្រធានាយិករដ្ឋចំនួន ៤នាក់ ក្នុងសាលាហិរញ្ញវត្ថុលំយប់ចំនួន ៨ ដែលស្ថិតនៅក្នុងក្រុង ស្រុកទាំង ៨ នៃខេត្តតុនគិរិ គិត្យក្រុងបានលើដុំ ( ០២ និរញ្ញវត្ថុ ) ស្រុកអូរដុំ ស្រុកក្នុងមុំ ស្រុកអូរយ៉ាងីរ ស្រុកលំដាត់ ស្រុកអណ្តូងមាស និងស្រុកវីនស់។ ចំពោះសំណាកដែលរៀបចំឡើងនៅក្នុងនិរញ្ញវត្ថុលំយប់ចំនួននេះមានដូចជា៖

វិទ្យាល័យអន្តរកសិកដានក្រុងបានលើដែល សិស្សបំផុន ១២នាក់ នាយក ប្រធានាយិកបំផុន ០១នាក់  
នាយកដែលប្រធានាយិកដែលបំផុន ០១នាក់ និង គ្របដោនតាមមុខវិធានទាំងអស់ ១២ នាក់ ។

វិទ្យាល័យហុងសែន ភូមិដី សិស្សបំផុន ១២នាក់ នាយក ប្រធានាយិកបំផុន ០១នាក់ នាយកដៃប្រធានាយិកដៃបំផុន ០១នាក់ និងគគបរង្វោនតាមមឺនិធានជាមួយ ១២ នាក់ ។

វិទ្យាល័យបឹងអូរដុំ សិស្សបំន្នន ១២នាក់ នាយក ប្រជាមិកបំន្នន ០១នាក់ នាយកដែលប្រជាមិកដោ  
ចំន្នន ០១នាក់ និង គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតាំងអស់ ១២ នាក់ ។

វិទ្យាល័យភូនម៉ៅ សិស្សបំន្នន ១២នាក់ នាយក ប្រជាមិកបំន្នន ០១នាក់ នាយកដែលប្រជាមិកដោ  
ចំន្នន ០១នាក់ និង គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតាំងអស់ ១២ នាក់ ។

វិទ្យាល័យសាមជំ សិស្សបំន្នន ១២នាក់ នាយក ប្រជាមិកបំន្នន ០១នាក់ នាយកដែលប្រជាមិកដោ  
ចំន្នន ០១នាក់ និង គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតាំងអស់ ១២ នាក់ ។

វិទ្យាល័យលំដាត់ សិស្សបំន្នន ១២នាក់ នាយក ប្រជាមិកបំន្នន ០១នាក់ នាយកដែលប្រជាមិកដោ  
ចំន្នន ០១នាក់ និង គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតាំងអស់ ១២ នាក់ ។

វិទ្យាល័យអណ្តុងមាស សិស្សបំន្នន ១២នាក់ នាយក ប្រជាមិកបំន្នន ០១នាក់ នាយកដែលប្រជាមិកដោ  
ចំន្នន ០១នាក់ និង គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតាំងអស់ ១២ នាក់ ។

វិទ្យាល័យវីនីស សិស្សបំន្នន ១២នាក់ នាយក ប្រជាមិកបំន្នន ០១នាក់ នាយកដែលប្រជាមិកដោ  
ចំន្នន ០១នាក់ និង គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតាំងអស់ ១២ នាក់ ។

### ៣.៤. ឧបករណ៍ស្ថាប្រជាពលរដ្ឋ

ចំពោះឧបករណ៍ស្ថាប្រជាពលរដ្ឋ ក្នុងក្រួហ្វកមកប្រើនៅក្នុងការប្រមូលទិន្ន័យ មានជាកម្មដៃសំណើរ  
ដែលមានលក្ខណៈកម្រិតបម្រើយ ( ទម្រងបិទ ) និងទម្រងសំណើរបីក។ ដើម្បីឲ្យការប្រមូលទិន្ន័យនេះ  
បាន ត្រូវមានកម្រងសំណើរសម្រាប់សិស្ស កម្រងសំណើរសម្រាប់គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតា កម្រងសំណើរ  
សម្រាប់គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតាំងអស់ ១២ នាក់ គ្រួបដ្ឋានបង្កើតឡើងដោ ៣ ប្រភេទ ដើម្បីធ្វើការប្រមូល  
ទិន្ន័យក្នុងនោះមាន៖

កម្រងសំណើរសម្រាប់សិស្សបំន្នន ៩៦ ច្បាប់ កម្រងសំណើរសម្រាប់គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតាំងអស់ ៩៦  
ច្បាប់ និងកម្រងសំណើរសម្រាប់គ្រួបដ្ឋានតាមមុខវិធាតាំងអស់ ៩៧ ច្បាប់។ មុនពេលផ្តល់កម្រងសំណើរនេះអ្នកចូល

រួមផ្តល់ព័ត៌មាន ដាច់បុងគីត្រូវធ្វើការទាំងនេះជាមួយមន្ត្រីអប់រំ ការិយាល័យអប់រំ ក្រោង ស្រុកគុណ: ក្រុបគ្រុងសាលា លោកគ្រូ-អ្នកគ្រូ និងសិស្សរាជនិស្ស ដើម្បីចូរមានភាពធាយស្រួលក្នុងការបំពេញក្រោង សំណុរ ។ ដោយទៀត្យក្នុងស្ថានភាពនៃការចុះប្រមូលទិន្នន័យនេះដើរ ជាពេលដែលមានការផ្តល់រឿករាល ជាលវេដមីក្នុងទី១៩ ដូចនេះយើងបានដូចសម្រាតជាល់ជាមួយគេគុណ:គ្រុបគ្រុងតែប៉ុណ្ណោះ សម្រាប់ លោកគ្រូអ្នកគ្រូ និងសិស្សរាជនិស្សយើងដូចតាមរយៈOnline ដោយសូមការសហការពីគុណ:គ្រុបគ្រុងក្នុង ការទាំងនេះជាមួយសិស្ស ក៏ដូចជាដាម្បួយលោកគ្រូ-អ្នកគ្រូ ដើម្បីមានភាពធាយស្រួលក្នុងការពន្លេ ណែនាំពីរបៀបបំពេញក្រោងសំណុរ ។ អ្នកសិក្សាត្រាកែវបង្កើតក្រុម តែទេរក្រាយទៅតាមសាលា នឹមួយៗ ដើម្បីធាយស្រួលក្នុងការសម្របសម្រល់ទៅលើបញ្ហាដោយជាមួយអ្នកចូលរួមផ្តល់ទិន្នន័យក្នុង ករណីចាត់ចាត់ណាមយ។

### ၃.၄.၁. အကျဉ်းသတ်မှတ်နေရာမြို့နယ်

ក្រសួងសំណងរសម្រាប់ស្ថាសិស្សគ្រឹះមានគោលបំណងដើម្បីក្រឡូយឱ្យពិនិត្យភាពក្នុងការរៀន និងបង្កែវនដើយប្រើប្រាសហប្រើកវិទ្យាតំនើមាន នឹងសារគមនាគមន៍កត្តាមួយចំនួនដែលមាន តិចិតលក្នុងការរៀន សំណងទាំងកត្តាដ្ឋាល់ខ្ពស់ កត្តាសាលរៀន និង បញ្ហាប្រឈមនានា ក្នុងការប្រើប្រាស់ ICT ជាក្រសួងសំណងទម្រងបិទ ។

### ៣.៥.២ ក្រុមបានសំណង់នូវទាញរដ្ឋ

កម្រងសំណើរសមាប់ស្ថ្រគ្រូ មានគោលបំណងដើម្បីករច្ឆេយ៉ាត្រីតាមភាពដែលគ្របានប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាតីមាន នឹងសារគមនាគមន៍ក្នុងការបង្កែវទាំងនៅសាលា និងពេលសិស្សគ្រប់ទៅដី កម្រងសំណើកែងបង្ហាញពីផែតាមប្រព័ន្ធឌីជីថាម្មប្រជាធិបតេយ្យ កម្រងសំណើកែងបង្ហាញពីផែតាមប្រព័ន្ធឌីជីថាម្មប្រជាធិបតេយ្យ នៃការបង្កែវទាំងបញ្ហាប្រឈមនានា ក្នុងការបង្កែវ និងរៀន នៅក្នុងថ្នាក់នឹងពីចម្ងាយដឹងដី។

ក្នុងការដឹកនាំគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក និងដើម្បីកំណត់បញ្ហាប្រយោជន៍ផែនទៀត

### ၃.၄.၃ အုပ္ပန်စီမံခွားဆက်ဖြန့်ဆောင်ရွက်မှု

កម្រងសំណើរសម្រាប់គណៈគ្រប់គ្រង មានគោលបំណងដើម្បីកញ្ចប់យើងទិន្នន័យ ការផែនការ  
បានប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និងសារគមនាកមនីក្នុងការបង្កើន និងដើម្បីកញ្ចប់យើងទិន្នន័យ ការ  
ផែន គណៈគ្រប់គ្រងបានប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យាត័ត៌មានវិទ្យា សារគមនាកមនីក្នុងការដើរការ គ្រប់គ្រង  
ព្រមទាំងបញ្ហាប្រឈមនានាដឹងដើរ។

## ၃.၄. ဒီပီလျှော်ဖွံ့ဖြိုးနည်း

ការសិក្សាភ្លាហ៍ដ្ឋានរៀបចំ គ្រប់គ្រង និងប្រមូលទិន្នន័យដោយអ្នកស្រាប្រាំ និងប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ ស្រាប្រាំដែលបានបង្កើតឡើងដោយមានការពិភាក្សាទោនាំយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់ និងមានប្រសិទ្ធភាពពីសំណាក់ សាស្ត្រចាយ ណែនាំ នឹង សាស្ត្រចាយ ណែនាំវេះ ការសិក្សានេះបានប្រើបិធីសាស្ត្របរិមាណនិស៊ីយក្នុងការប្រមូលទិន្នន័យ រហូមប្រមូលទិន្នន័យសម្រាប់បរិមាណនិស៊ីយ គឺបានធ្វើការសម្រាប់ជាមួយសិស្ស លោកគ្រូ អ្នកគ្រឿនិង គណៈគ្រប់គ្រងសាលាស្នើសុំទ្រូវបានប្រើប្រាស់និងគ្រប់គ្រងសំណួរដែលសម្រាប់សិស្ស គ្រូ នឹង គណៈគ្រប់គ្រងដោយប្រើប្រាស់និងគ្រប់គ្រងសំណួរដែលបានរៀបចំទុកដាក់មុនតាមគោលបំណងនៃការស្រាប្រាំ ដើម្បីទ្រូវការស្រាប្រាំនេះទូទាត់បានដោតជីយ មានប្រកតច្បាស់លាស់និងគ្រប់គ្រងដោយ។

### ၃.ၬ. ပုံးနေ့ကာကွယ်ချိန်မြတ်စွာလျှော့သွေ့

បន្ទាប់ពីបានបង្កើតកម្រដសំណ្ងារ ឧបករណ៍ប្រមូលទិន្នន័យរបៀប រួមទាំងមានការអនុម័តពីសាស្ត្រា  
ចាយដឹកនាំ ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះបានធ្វើឡើងដោយសំការអនុញ្ញាតពីមន្ទីរបៀវ យុវជន និងកីឡា  
ដើម្បីចុះទៅដល់សាលាអ្វែនគោលដៅ ។ ដាច់បុងចុះដូចជាមួយយុទ្ធភាពដីកនាំមន្ទីរបៀវយុវជន និងកីឡា  
ដើម្បីស្វែងរកសហការ និងសាកស្ថាផ័ត៌មានបន្ថែមអំពីទីតាំងដែលបានកំណត់ទុកសម្រាប់ធ្វើការ  
ស្រាវជ្រាវនេះ ។ អ្នកស្រាវជ្រាវក៏បានសំលិខិតអនុញ្ញាតពីមន្ទីរបៀវដើម្បីចុះតាមសាលាគោលដៅ ។ បន្ទាប់  
ពីបានដូចជាមួយគណៈគ្រប់គ្រង អ្នកស្រាវជ្រាវបានសំការអនុញ្ញាតធ្វើការសម្រាល នឹងចែកជូនកម្រដ  
សំណ្ងារដែលគណៈគ្រប់គ្រងសាលា ដោយឡើងក្នុងសាន្តភាពនៃការចុះប្រមូលទិន្នន័យនេះដើរ ជាពេល

ដែលមានការផ្តល់រឿងពាល់បែងចិត្តក្នុងទី ១៩ ដូចនេះយើងបានជួបសម្ងាត់ជាមួយគេគណៈគ្រប់គ្រង តែបីផ្សាយ៖ សម្រាប់លោកគ្រឹះអ្នកគ្រឹះ និងសិស្សជនសិស្សយើងជួបតាមរយៈOnline ដោយយើងបានបង្កើតកម្រងសំណើរតាមរយៈGoogle Forms និងទម្ងាក់ជួនលោកគ្រឹះអ្នកគ្រឹះ និងសិស្សទី ១០ ដល់ទី ១២ ហើយ ត្រូវស្តីឱ្យពីការតំណែងយើងទៅតាមសំណើដែលមាននៅក្នុងកម្រងនេះ។ បន្ទាប់ពីនាំយកនាយិក លោកគ្រឹះអ្នកគ្រឹះ និងសិស្សជនសិស្ស បានបំពេញកម្រងសំណើទាំងនេះលើសន្តិភាពកិច្ចការ ក៏ដូចជាតាមរយៈ Google forms រួចរាល់ហើយ យើងក៏បានប្រមូលនូវកម្រងសំណើទាំងអស់យកមកបញ្ចូលក្នុងកម្មវិធី SPSS ដើម្បីធ្វើការវិភាគទិន្នន័យ ។

ការសិក្សាភ្លាមរាជ្យនៃបានចុះសិក្សាតាមទីកន្លែងដែលបានធ្វើសិស្សនោះ ហើយមានរយៈពេលប្រហែលប្រចាំថ្ងៃដោយប្រើប្រាស់ការគិតចាប់ពីថ្ងៃទី ០៥ ខែ កក្កដា ដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០២១ ។

### ៣.៧. ការតិត្យការណ៍ឯកសារ

ដោយប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្នដែលបានមកពីការបំពេញកម្រងសំណើរបុរីក្នុងទាំង ៣បច្ចុប្បន្នដែលបានមកពីការសម្ងាត់គេគណៈគ្រប់គ្រង សាលា និង លោកគ្រឹះអ្នកគ្រឹះ ការវិភាគនេះគឺត្រូវបានធ្វើឡើងដោយប្រើប្រាស់ការវិភាគទិន្នន័យបែបបរិមាណនឹងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន ។ ការសិក្សានេះបានអនុវត្តការវិភាគដោយប្រើកម្មវិធី SPSS តាមបែបស្ថិតិមានដូចជា ការវិភាគបែបពិពណ៌នា ( ចំនួន មធ្យមភាគ ភាគរយ ជានើម ) ដើម្បីរកដឹងពីស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ននៅតីមាន និងសារ គមនាគមន៍ក្នុងការបង្កើន និងការគ្រប់គ្រងនៅមធ្យមសិក្សាចុះឈុំ និងបញ្ហាប្រលមនានក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើនដោយប្រើតាមរយៈ(MS. Word) ។

### ៣.៨ ក្រុមសិលជម័ត្ដនៃការសិក្សាប្រចាំខែ

ក្រុមសិលជម័ត្ដនៃការសិក្សាប្រចាំខែ សម្រាប់ការសិក្សាភ្លាមរាជ្យនៃការសិក្សាប្រចាំខែ និងមិនធ្វើឲ្យមានដល់ប៉ះពាល់ដល់អ្នកចូលរួមទេ នឹងរក្សាការសំងាត់។ ដើម្បីរក្សាក្រុមសិលជម័ត្ដ យើងបានធ្វើការណែនាំខ្លួន ប្រាប់ពីគោលបំណង រយៈពេលសំសម្ងាត់ ការសន្យាលើលក្ខណៈមួយចំនួនដូចជាការក្សាការសម្ងាត់ដូនគាត់ ព័ត៌មានទទួលបានមិនត្រូវបានយកទៅប្រើប្រាស់ក្នុងគោលបំណងដើរដៃទៀត

ទន្លឹយ។ ហើយកល់ការសម្ងាត់ត្រូវបានសំរាប់អនុញ្ញាតិ និងមានការងារការពីអ្នកដែលធ្វើយតបការ សម្ងាត់ គួងដំណើរការសម្ងាត់ គឺបានធ្វើសវិសកវន្ទិជ័យដែលមិនមានការខំខានពីមជ្ឈម្ពោនខាងក្រោម អ្នកសម្ងាត់បានស្សែរកសំលៀកបំពាក់សមរម្យ ទីកម្មខ្សែសំស្រាយ ព្រព្រឹម្យសកយ និងបង្ហាញនូវការ ស្ថិតស្ថាល សម្រួលនៃភ្នែន និងអង្គួយតាមបែបទទេតាលការណ៍អ្នកសម្ងាត់។

### ៣.៤. ក្រោមផែនលេខាសិក្សាសាធារណៈ

ការសិក្សានេះបានផ្តាស់បែងចិត្តស្ថាលការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាដំបូង និងសារ គមនាគមន៍ គួងការបង្រៀន និងការគ្រប់គ្រង និងបញ្ហាប្រយោមនានាកួងមធ្យមសិក្សាតិយកូមិ គួងក្រោង ស្រុកចំនួន ០៨ គួងចំណោម ក្រួងស្រុកទាំង ០៩ នៃខេត្តតែនគិតប៉ូណ្ឌារៈ ។ ក្រុមគោលដៅដែលបាន ធ្វើសវិសយកមកសិក្សាតិ សិស្ស ( កំពុងរៀនតាមOnline ចាប់ពីថ្ងៃកំទី ១០ ដល់ទី១២ ) លោកគ្រឿង អ្នក ត្រួតដែលបង្រៀន(តាមOnline) គណៈគ្រប់គ្រងវិទ្យាល័យទាំង ០៨ ។ ការសិក្សានេះបាន ធ្វើឡើង ដើម្បីស្រាវជ្រាវទៅយើងទៅនិងប្រជាធិបតេយ្យ នៃការប្រើប្រាស់ ICT គួងការបង្រៀន គ្រប់គ្រង និងបញ្ហាប្រយោមនានា នៅមធ្យមសិក្សាតិយកូមិ ។ មរោងទៀតចំពោះតំបន់ដែលបានធ្វើសវិសយកមកសិក្សា មានលក្ខណៈមិនទាន់គ្រប់ដណ្តាប់ទាំងស្រុងសម្រាប់ទូទាត់ទាំងប្រទេសនៅទៀត ដូចចំណាំរាជរដ្ឋាភិបាល ទៅទៀត ។

### ៣.១០ តំណែលទូទៅនៃការសំនួនទូទៅ

#### ៣.១០.១ តំណែលទូទៅនៃការសំនួនទូទៅ

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ អ្នកសិក្សាស្រាវជ្រាវបានធ្វើសវិសយកមកគ្រប់គ្រងគោលដៅដែលត្រូវប៉ូណ្ឌារៈតាម លក្ខណៈកំណត់នៅក្នុងគម្រោងសិក្សាតិយកូមិ ដើម្បីធ្វើការការងារ/នាយក/នាយិក និងនាយករដ្ឋ/នាយិករដ្ឋ គ្រប់គ្រៀន ( គ្រប់គ្រៀនតាមមុខវិធានដែលពីថ្ងៃកំទី ១០ ទី១១ និង ទី១២ ) និងសិស្សនុសិស្ស តាមវិទ្យាល័យគោលដៅទាំងអស់ចំនួន ០៨ ( ថ្ងៃកំទី ១០ ១១ទី១២ ) និងធ្វើសវិសជាកម្មសម្រាប់ធ្វើការ តាមវិទ្យាល័យគោលដៅទាំងអស់ចំនួន ០៨ ( ថ្ងៃកំទី ១០ ១១ទី១២ ) និងធ្វើសវិសជាកម្មសម្រាប់ធ្វើការ

សិក្សាសាស្ត្រព្រៃនេះ ជូនបេះការយដល់រាប់ភេទ កៅ នឹង អាយុរបស់អ្នកចូលរួមមិនត្រូវបានធ្វើការកំណត់ឡើងទៀត ដោយទូទាត់បានអ្នកចូលរួមសុបចំនួន ២០០នាក់ ដែលរួមមាន៖ គណៈគ្រប់គ្រងសាលាដំបូង ១៥ នាក់គ្រប់គ្រងតាមមុខវិធានកទេសទី១០ ទី១១ និងទី១២បចំនួន ៩០នាក់ សិស្សានុសិស្សកម្រិតមធ្យមសិក្សាឌុតិយភូមិទាំងបីកម្រិតមានបចំនួន ៩៦នាក់។ ហើយកម្រងសំណើរាជាំងអស់ដែលបានចែកជូនអ្នកពាក់ព័ន្ធមានបចំនួន ២០៨ ច្បាប់ បានប្រគល់គ្រួងប៉ែមកិច្ចចំនួន ២០០ច្បាប់ ដោយគឺដែលនឹងអនុគណៈគ្រប់គ្រង ១២រូប និងលោកក្រុមក្រុមគ្រួងប៉ែមកិច្ចប៉ែមកិច្ចចំនួន ៣០០ដែលត្រូវប៉ែមកិច្ចចំនួន ៣០០នាក់ទេ។

### ៣.១០.១.១ ព័ត៌មានទូទៅពីតាមវឌ្ឍន៍

នៅក្នុងផ្ទៃកនេះអ្នកសាស្ត្រព្រៃនេះ នឹងមានបង្កើតព័ត៌មានទូទៅមួយចំនួនរបស់គណៈគ្រប់គ្រងសាលាដែលជាសំណាកសាស្ត្រព្រៃនេះទាំងអស់រួមមាន រយៈពេលប្រមិតការងារជានាយក ប្រកែទក្របខណ្ឌ កៅ និងកម្រិតសញ្ញាបត្រ ដែលនឹងមានបង្កើតគឺជាតារាងក្រោម៖

#### តារាងទី៣៖ ព័ត៌មានទូទៅពីគណៈគ្រប់គ្រង

ល.រ	ការបរិយាយ	សរុបរួម	
		បចំនួន	ភាគីរួម
១	ត្តុនាទីគ្រប់គ្រង	នាយក	៤
		នាយកដៃ	៦
		សរុប	១៩
២	អាយុរបស់គណៈគ្រប់គ្រង	២៥-៣០ឆ្នាំ	០
		៣១- ៣៥ឆ្នាំ	២

		៣៦ - ៤០ឆ្នាំ	៨	៥៧%
		៤០ឆ្នាំទៅចេងទោ	៤	២៩%
		សរុប	១៤	៩០០%
៣	រយៈពេលបញ្ជីការដាករក្នុងវិស័យអប់រំ	៥ - ១៥	៦	៤៣%
		១៦ - ២៥	៥	៣៦%
		២៦ - ៣៥	៣	២១%
		សរុប	១៤	៩០០%
៤	ប្រភេទក្របខណ្ឌ	គ្រួកមិតិខត្តម	៣	១៥%
		គ្រួកមិតិមជ្ឈម	៥	៣៦%
		សរុប	១៤	៩០០%
៥	កម្រិតសញ្ញាបត្រ	បណ្តុះតិត	0.00%	0.00%
		អនុបណ្តុះតិត	៦	៤៣%
		បរិញ្ញាបត្រ	៧	៥០%
		បាកខុប	១	៧%
		សរុប	១៤	៩០០%
៦		១ ដល់ ៥ ឆ្នាំ	៥	៣៦%

	៦ ដល់ ១០ឆ្នាំ	២	១៥%
	១១ ដល់ ១៥ឆ្នាំ	៤	២៩%
	១៦ ដល់ ២០ឆ្នាំ	៣	២១%
	លើស ២០ឆ្នាំ	០	០.០%
	សរប	១៤	៩០០%

យោងតាមទិន្នន័យតារាងទី២ ដែលបានបង្ហាញអំពីព័ត៌មានមួយចំនួននេះ គណៈនាយកដែល  
គ្រប់គ្រងនៅសាលាគោលដៅបានបង្ហាញជូនខាងក្រោម ៖

**តូនាទី៖** គណៈគ្រប់គ្រងដែលចូលរួមក្នុងការផ្តើមឱ្យក្នុងកម្រងសំណើរមានចំនួន ១៥ នាក់ស្តីនឹង  
១០០ភាគរយ ក្នុងចំណោមគណៈគ្រប់គ្រង ១៥ នាក់នៃសាលា ០៨ ធ្វើដោយ ។ តាមទិន្នន័យគឺ មាន  
នាយកសាលាបំនួន ៨នាក់ ស្តីនឹង៥ភាគរយ និងនាយកដែបំនួន ៦នាក់ ស្តីនឹង ៥ភាគរយ បានចូល  
រួមដើម្បីទិន្នន័យ ។

**អាយុ៖** តាមទិន្នន័យបានបង្ហាញថា គណៈគ្រប់គ្រងចាំង ១៥នាក់ នៃសាលា ដែលបានចូលរួមគឺ  
មានអាយុ ៣១ ដល់ ៣៥ឆ្នាំមានចំនួន ២នាក់ ស្តីនឹង ១៥ភាគរយ អាយុពី៣៦ ដល់ ៤០ឆ្នាំមានចំនួន ៨នាក់  
ស្តីនឹង ៥ភាគរយ អាយុពី៤០ឆ្នាំឡើងទៅមានចំនួន ៤នាក់ ស្តីនឹង ២៩ ភាគរយ ។ តាមរយៈលទ្ធផលនេះ  
យើងអាចសន្លឹងបានថា គណៈគ្រប់គ្រងមិនមានអាយុចេញវិញពី ២៥ ដល់ ៣៥ឆ្នាំនោះទេ។

**រយៈពេលនៃការបេរិច្ឆេទការងារក្នុងក្រសួងអប់រំ:** គណៈគ្រប់គ្រង ចាំង ១៥នាក់ នៃសាលាគោលដៅ  
ដែលអ្នកស្រាវជ្រាវបានចុះស្តីដោយទិន្នន័យ គឺបានបេរិច្ឆេទការងារជាបុគ្គលិកអប់រំ យុវជន និងកីឡា

គីតី ៥ ដល់ ១៥ ឆ្នាំ មានចំនួន ៦នាក់ ស្តីពី ៤៣ភាគរយ ពី ១៦ ដល់ ២៥ឆ្នាំ មានចំនួន ៥នាក់ ស្តីពី ៣៦ភាគរយ ពី ២៦ ដល់ ៣៥ មានចំនួន ៣នាក់ ស្តីពី ៤១ភាគរយ។

**ប្រភេទក្របខណ្ឌ៖** គណៈគ្រប់គ្រងទាំង ១៩នាក់ នៃសាលាគោលដៅគីមានគ្របខណ្ឌពីរដូចជាមុខ  
គ្រឹកម្រិតខ្ពស់មានចំនួន ៩នាក់ ស្តីពី ៦៨ភាគរយ គ្រឹកម្រិត គ្រូមូលដ្ឋានមានចំនួន ៥នាក់ ស្តីពី ៣៦  
ភាគរយ ។

**កម្រិតសញ្ញាបត្រ៖** គណៈគ្រប់គ្រងដែលមានសញ្ញាបត្របិទ្យាបត្រដានខ្លួន (អនុបណ្ឌិត) មាន  
ចំនួន ៦នាក់ ស្តីពី ៤៣ភាគរយ សញ្ញាបត្របិទ្យាបត្រមានចំនួន ៧នាក់ ស្តីពី ៥០ភាគរយ សញ្ញាបត្រ  
ធាក់ខ្ពស់មានចំនួន ១៧នាក់ ស្តីពី ៧ភាគរយ តាមលទ្ធផលនេះបញ្ជាក់ថានៅថ្ងៃ មិនមានគណៈគ្រប់គ្រង  
ណាមួកដែលស្ថិតនៅក្នុង កម្រិត សញ្ញាបត្របណ្ឌិត បុ បិទ្យាបត្រដែរនៅថ្ងៃ ។

**រយៈពេលភាយជាកណៈគ្រប់គ្រង៖** គណៈគ្រប់គ្រង ដែលបានគ្រប់គ្រងស្ថាបនសិក្សានីមួយៗ  
មានរយៈពេលខុសច្បាស់ចំពោះ គណៈគ្រប់គ្រងដែលបានគ្រប់គ្រង ពី ១ ដល់ ៥ឆ្នាំមានចំនួន ៥នាក់  
ស្តីពី ៤៣ភាគរយ ពី ៦ ដល់ ១០ឆ្នាំមានចំនួន ២៧នាក់ ស្តី ១៩ភាគរយ ពី ១១ ដល់ ១៥ឆ្នាំ មានចំនួន  
៤នាក់ ស្តី ២៤ភាគរយ និងពី ១៥ ដល់ ២០ឆ្នាំ មានចំនួន ៣នាក់ ស្តី ២១ភាគរយ ។ តាមទិន្នន័យនេះ  
បានបង្ហាញថា គ្រប់គ្រងទាំងអស់សុខតែមានបទពិសោធន៍យោះពេលប្រើប្រាស់ បុន្ណែមិនមានគណៈ  
គ្រប់គ្រងណាមួកដែលមានការគ្រប់គ្រងលើសពី ២០ ឆ្នាំនៅទេ។

### ៣.១០.១.២. ព័ត៌មានទូទៅពីក្រុមហ៊ុននៃក្រុមហ៊ុន

បន្ទាប់ពីការបង្ហាញអំពីព័ត៌មានទូទៅរបស់គណៈគ្រប់គ្រងនៅផ្លូវការដោយ នៅក្នុងផ្លូវការនេះ អ្នក  
ស្រាវជ្រាវ និងបង្ហាញព័ត៌មានទូទៅមួយចំនួនរបស់គ្រូបានបង្រៀនតាមមុខវិធី ដែលជាសំណាកស្រាវ  
ជ្រាវទាំងអស់ ដែលមានព័ត៌មានលម្អិតពី៖ ប្រាក់ដែលគ្រូបានបង្រៀន កេទ អាយុ និងបទពិសោធន៍យោះ  
បង្រៀន ដូច មានក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

តារាងទី៤ : ព័ត៌មានទូទៅពីគ្រប់

ល.រ	បរិយាយ	សរុបរូម	
		ចំនួន	ភាគរយ
១	គ្រប់ដៃស្អែក	ខ្សោក់ទី១០	៣៦ ៤០%
		ខ្សោក់ទី១១	២៥ ២៧.៥%
		ខ្សោក់ទី១២	២៥ ៣៥.៥%
		សរុប	៩០ ៩០០%
២	គេទេស	ប្រុស	៥៦ ៦៥.៥%
		ស្រី	៣៥ ៣៥.៥%
		សរុប	៩០ ៩០០%
៣	អាយុ	២០-៣០ ឆ្នាំ	៤៥ ៥០%
		៣១ -៤០ ឆ្នាំ	៤១ ៤៥.៥%
		៤១-៥០ ឆ្នាំ	៥ ៥.៥%
		លើសពី៥០ឆ្នាំ	០ ០.០%
		សរុប	៩០ ៩០០%

		១ ដល់ ៥ឆ្នាំ	៣៧	៤១.៩%
		៦ ដល់ ១០ឆ្នាំ	២៩	៣២.៤%
		១១ ដល់ ១៥ឆ្នាំ	១៨	២០%
		១៦ឆ្នាំខ្លឹមទៅ	៦	៦.៧%
		សរប	៩០	៩០០%
		កាសាខ្មោះ	៩០	៩៩.៩
		គណិតវិទ្យា	១៣	១៥.៥
		គីមិតិវិទ្យា	៩០	៩៩.៩
		រូបវិទ្យា	១១	១២.២
		ជីវិទ្យា	៧	៧.៨
		ផែនជីវិទ្យា	៥	៥.៥
		ភូមិវិទ្យា	៥	៥.៥
		ICT	២	២.២
		កាសាអង់គ្លេស	១៥	១៥.៥
		បិលដម្ល- ពលរដ្ឋ	៩០	៩៩.៩
		សរប	៩០	៩០០%
៤	យោះពេលវេលាភ័ត៌មាន			
៥	មុខវិធាន			

៦	កម្រិតសញ្ញាបត្រ	បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់	៥	៥.៦%
		បរិញ្ញាបត្រ	៥៦	៦២.៤%
		បរិញ្ញាបត្រដែង	២	២.៤%
		បាក់ខុប	២៧	៣០%
		សុប	៩០	៩០០%

តាមទិន្នន័យតារាងខាងលានបង្ហាញថា គ្រឿតាមធនកទេសភាគប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រាក់ទី១០ ដែលក្នុងនោះមានគ្រូចំណុន ៣៦នាក់ ក្នុងចំណោម៩០នាក់ ស្តីពី ៤០ភាគរយ គ្រប់ប្រព័ន្ធប្រាក់ទី១២ មានចំណុន ២៨នាក់ ក្នុងចំណោម ៩០នាក់ ស្តីពី ៣២.២ ភាគរយ។ ក្រោពីនោះជាក្រុបប្រព័ន្ធប្រាក់ទី ១១ មានចំណុន ២៥នាក់ ស្តីពី ២៧.៨ ភាគរយ។

កែទៅ៖ គ្រប់ប្រព័ន្ធតាមធនកទេសភាគប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដោយប្រុបសមានចំណុន ៥៦នាក់ ក្នុងចំណោម ៩០នាក់ ស្តីពី ៦២.៤ភាគរយ ក្រោពីនោះជាក្រុបប្រព័ន្ធដោយដែលមានចំណុន ៣៨នាក់ ស្តីពី ៣៧.៨ភាគរយ នៃគ្រុសុប ៩០នាក់។

អាយុ៖ តាមទិន្នន័យ គ្រប់ប្រព័ន្ធការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធមានអាយុ ពី ២០ ដល់ ៣០ឆ្នាំ ដែលមានចំណុនរហូតដល់ ៤៥នាក់ក្នុងចំណោម ៩០នាក់ ស្តីពី ៥០ភាគរយ នៃគ្រប់ប្រព័ន្ធដែលមានអាយុចន្ទាន់ពី ៣១ ដល់ ៤០ ឆ្នាំ មានចំណុន ៤១នាក់ ស្តីពី ៥៤.៥ភាគរយ ក្រោពីនេះគឺជាក្រុបប្រព័ន្ធដែលមានអាយុពី ៤១-៥០ ឆ្នាំ មានចំណុន ៤៣នាក់ ស្តីពី ៥.៥ភាគរយនៃគ្រុសុប ៩០នាក់។ ដូចនេះមិនមានគ្រប់ប្រព័ន្ធផាមុត្តាក់មានអាយុលើសពី ៥០ឆ្នាំ ឡើងទៅនោះទេ។

**យោះពេលនៃការបេរព្យែង:** តាមការស្រដែទិន្នន័យ និងការបង្ហាញក្នុងតារាងខាងលើនេះយើង យើងបានប្រើប្រាស់គ្រូបង្គែងដែលមានរយៈពេលនៃការបេរព្យែងចាប់ពី ១ ដល់ ៥ឆ្នាំ មានចំនួន ៣ពានាក់ ស្តីនឹង ៤១.១ការយោះពេលមានរយៈពេលនៃការបេរព្យែងចាន់តិ៍ ៦ ដល់១០ឆ្នាំមានចំនួន ២៩ពានាក់ ស្តីនឹង ៣២.២ការយោះពេលមានរយៈពេលនៃការបេរព្យែងចាន់តិ៍ ១១ ដល់ ១៥ឆ្នាំ មានចំនួន ១៨ពានាក់ ស្តីនឹង២០ការយោះពេលក្នុងគ្រូបង្គែងដែលនៃការបេរព្យែងលើសពី ១៦ ឆ្នាំ មានចំនួនតែ ៦ពានាក់បុរិណ្ឌារោង ដែលគឺជាការយោះពេលនៃការបេរព្យែងលើសពី ៦.៣ការយោះពេលនៃការបេរព្យែងតាមមុខវិធាន

**គ្រូបង្គែងតាមមុខវិធាន:** នៅក្នុងការសិក្សាសារជាផ្លូវនេះគ្រូបានសិក្សាលើគ្រូដែលមានមុខវិធានខុសទៅគ្នា គឺជាការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ៣០ពានាក់ ស្តី ១១.១ការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ១៣ពានាក់ ស្តី ១៥.៤ការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ១៧ពានាក់ ស្តីនឹង ១២.២ការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ១០ពានាក់ ស្តីនឹង ១១.១ការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ៧ពានាក់ ស្តីនឹង ១៥.៦ការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ៤ពានាក់ ស្តីនឹង ៤.៩ការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ៣ពានាក់ ស្តីនឹង ៤.៩ការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ៣០ពានាក់ ស្តីនឹង ១១.១ការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ៣៥ពានាក់ ស្តីនឹង ១៥.៦ការយោះពេលនៃការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ន ៣៨ពានាក់ ស្តីនឹង ១៥.៦១

### **៣.១០.១.៣. ព័ត៌មានលទ្ធផលនៃពិសេស្ស**

ដូចមេនឹងការបេរកប់មុនឡើនេះពីរំណួលបច្ចាស់លើ នៅក្នុងផ្ទៃកនេះអ្នកសារជាផ្លូវនេះបង្ហាញអំពីព័ត៌មានទូទៅរបស់សិស្សនុសិស្ស ដែលជាសំណាកសារជាផ្លូវការទាំងអស់ ដែលរួមមានព័ត៌មានលម្អិតពី៖

ខ្ញុំការពិនិត្យការបេរកប់មុនឡើនេះពីរំណួលបច្ចាស់លើ នៅក្នុងផ្ទៃកនេះអ្នកសារជាផ្លូវនេះបង្ហាញអំពីព័ត៌មានទូទៅរបស់សិស្សនុសិស្ស ដែលជាសំណាកសារជាផ្លូវការទាំងអស់ ដែលរួមមានព័ត៌មានលម្អិតពី៖

តារាងទី ៥៖ ព័ត៌មានទូទៅពីសិស្ស

ល.រ	បរិយាយ	សរុប	
		ចំនួន	ភាគរយ
១	គិទ្ធ	ប្រុស	៤៦
		ក្រឹម	៥០
		សរុប	៩៦
២	ជ្រាក់	៩០	៣២
		១១	២៥
		១២	៤០
		សរុប	៩៦
៣	អាយុ	១០-១៥	៩០
		១៦-២០	៧៦
		២១ - ២៥	៩០
		សរុប	៩៦
៤	កម្រិតដីកាត់	កម្រិតទាប	១៧
		កម្រិតមធ្យម	៧៨

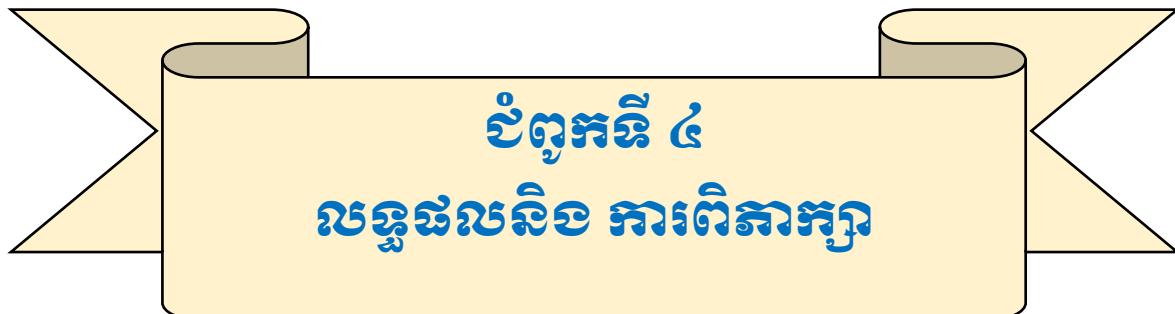
		កម្រិតបង្កើរ	១	១%
		សុប	៩៦	៩០០%

កៅទេះ សិស្សភាគគ្រឹះដែលបានចូលរួមធ្វើយកម្រងសំណើរ ជាកៅទនាវី ដែលមានរហូតដល់ ចំនួន៥០ នាក់ស្តីនឹង ៥២.១ ភាគរយ។ ក្រោពីនេះជាកៅទបុសដែលមានចំនួន ៥៦ នាក់ ស្តីនឹង ៥៧.៨ ភាគរយ នៃសិស្សសុបចេញនាក់។

អំពើថ្ងៃកំរៀន៖ តាមទិន្នន័យក្រាបូច ខាងលើ បានបង្ហាញថា សិស្សដែលបានចូលរួមធ្វើយកម្រង សំណើរ ភាគគ្រឹះតីថ្ងៃកំទី ១២ ដែលមានចំនួន ៥០នាក់ក្នុងចំណោម ៩៦នាក់ ស្តីនឹង ៥១.៣ភាគរយ ខណៈដែលសិស្សថ្ងៃកំទី១០ មានត្រឹមតែ ៣២ នាក់ស្តីនឹង ៣៣.៣ភាគរយ ។ ក្រោពីនេះ គឺ ជាសិស្ស ថ្ងៃកំទី១១ ដែលមានចំនួន ២៥នាក់ ស្តីនឹង ២៥ភាគរយ នៃសិស្សសុប ៩៦នាក់ ។

អាយុ៖ សិស្សភាគគ្រឹះមានអាយុ ចន្ទាន់ពី ១៦ ដល់ ២០ ឆ្នាំដែលបានចូលរួមធ្វើយកម្រងសំណើរ ដែលអ្នកស្រាវជ្រាវបានជាក់ចុះមានរហូតដល់ ពេលនាក់ ស្តីនឹង ៧៤.២ភាគរយ ចំណោកសិស្សដែលមាន អាយុក្នុងកម្រិត ១០ ដល់ ១៥ ឆ្នាំ មានចំនួន១០នាក់ គិតជាការយកស្តីនឹង ១០.៥ភាគរយ ស្របពេល ដែលសិស្សមានអាយុ ពី ២១ ដល់ ២៥ឆ្នាំ កំមានចំនួន ១០នាក់ស្តីនឹង ១០.៥ភាគដួងដើរ ។

កម្រិតដីវាតេះ តាមរយៈការបង្ហាញខាងលើ វាតាការ បង្ហាញអំពីកម្រិតនៃដីវាតេរបស់សិស្ស នៅ ក្នុងសំណាករនៃអ្នកស្រាវជ្រាវដែលបានប្រមូលពីចំនួនសិស្ស ៩៦នាក់។ យើងអាចពិនិត្យយើងបាន សិស្ស ដែលស្ថិតនៅក្នុងកម្រិតទាបមានចំនួន ១៧នាក់ដែលស្តីនឹង ១៧.៣ ភាគរយ សម្រាប់សិស្ស ដែលមាន កម្រិតដីវាតេមធ្មមានចំនួន ១៨នាក់ ស្តីនឹង ៣១.៣ភាគរយ សិស្សដែលស្ថិតនៅកម្រិតបង្កើរ មានចំនួន ១នាក់ ស្តីនឹង ១ភាគរយ ។ ដូចនេះមិនមានសិស្សដែលមានដីវាតេកម្រិតខ្ពស់បានចូលរួមជូលទិន្នន័យ នោះទេ ។



ឧំពុកនី ៥  
លទ្ធផលសិល ភាពិត្យាក្សា

សំណងជើង

## ଭାଷାରେ କାହାର ଦ୍ୱାରା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

୯୮

ការវិភាគនេះអ្នកស្រាយដ្ឋានប្រើប្រាស់កម្មវិធី SPSS ត្រួចការវិភាគរកតម្លៃមធ្យម Mean ត្រួចការរៀបចំតម្លៃកម្រិតនៃការយល់ដឹងរបស់សិស្សត្រួចការប្រើប្រាស់ ICT ត្រួចការសិក្សានៅថ្ងៃអំពុលសិក្សាទុតិយកូមិ នៅត្រួចខេត្តតែនគិរដាយធ្វើ ការកំណត់ការរៀបចំតម្លៃប្រចាំថ្ងៃតាមមធ្យមភាគជូបខាងក្រោម ៖

ការបក្សាយទៅលើការគណនាទីន្ទុ ពីការប្រមូលទិន្នន័យ ដើម្បីវិភាគលើ ពីនុមធ្យមភាគនៃសុចនាករ និមួយា គឺមានបែមនដីខាងក្រោម ( Best, 1981 ) :

$$\frac{\text{Highest Score} - \text{Lowest Score}}{\text{No. of Levels}} = \frac{5 - 1}{5} = \frac{4}{5} = 0.80$$

១. តម្លៃ Meanចាប់ពី 1 - 1.80 = ខ្សោយណាស់

២. តម្លៃ Meanចាប់ពី 1.81 - 2.60 = ខ្សោយ

៣. តម្លៃ Meanចាប់ពី 2.61 - 3.40 = មធ្យម

៤. តម្លៃ Meanចាប់ពី 3.41 - 4.20 = ល្អ

៥. តម្លៃ Meanចាប់ពី 4.21 - 5.00 = ល្អណាស់

## ៤.១.១. ស្ថាលនាពក្យុលការប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនាគមន៍ និងព័ត៌មាន សម្រាប់សិស្ស

### ៤.១.១.១. គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនាគមន៍ និងព័ត៌មាន សម្រាប់សិស្ស

**តារាងទី៦ : កម្រិតយល់ដឹងលើការប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ICT**

ល.រ	កម្រិតការយល់ដឹងលើការប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ICT	ចំណាំ	ចំណាំ	កំណត់
1	ការប្រើប្រាស់តារចុច បច្ចេកទិន្នន័យនាគមន៍ និងព័ត៌មាន	96	2.16	ខ្សោយ
2	ការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទនៃថ្នាក់ ប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនាគមន៍ និងព័ត៌មាន	96	3.55	ល្អ
3	ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យក្នុងកំឡុងវេច្ចាស់ប្រើប្រាស់ ( Delete, move, save. )	96	2.68	មធ្យម
4	ប្រើប្រាស់កម្មវិធីផ្តើបាលដើរ ( Word, Excel, power point )	96	2.86	មធ្យម
5	ការធ្វើបទបង្ហាញដោយប្រើ Projector	96	1.61	ខ្សោយណាស់
6	ការស្វែងរកឯកសារពាក់ពន្ល់មេរោនតាមអុនិជ្ជិណ៍ណែត	96	2.99	មធ្យម
7	ការកែរបកាទ ប្រើដើម្បីដើរដើរ	96	2.32	ខ្សោយ
8	ទាញយកឯកសារពីអុនិជ្ជិណ៍ណែតដើម្បីដើរដើរយក្នុងការរៀន	96	2.96	មធ្យម
9	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Email	96	2.62	មធ្យម
10	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Messenger	96	3.90	ល្អ
11	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Telegram	96	3.46	ល្អ
12	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីបស់ Google ( Classroom, Forms. .... )	96	2.66	មធ្យម
13	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធី Zoom Meeting	96	2.23	ខ្សោយ
14	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធី Google Meet	96	2.66	មធ្យម
15	ការចែកចាយការងារមេរោនដល់មិត្តភកិតិអុនិជ្ជិណ៍ណែត	96	3.01	មធ្យម
សរុប			2.77	មធ្យម

តាមរយៈតារាងខាងលើ បានបង្ហាញឡើយ៉ាងច្បាស់ តម្លៃមធ្យមសរុបគឺ 2.77 នេះមាននំយ៉ាងសិស្ស

ភាគគ្រប់គ្រងមានកម្រិតនៃការយល់ដឹងទៅលើការប្រើប្រាស់ ICT នៅកម្រិតមធ្យមនៅឡើយ។ ដោយឡើងកន្លែង នៅចំណែកសុចនាករទី១០ (ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Telegram) សុចនាករទី ១១ (ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Telegram) និងសុចនាករទី២ (ការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទនៃថ្នាក់ ប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនាគមន៍ និងព័ត៌មាន) បានបង្ហាញថា ការយល់ដឹងរបស់សិស្សទៅលើការប្រើប្រាស់ ICT គឺល្អ នេះសរបច្បាក់អោយយ៉ើច្បាប់សិស្សទាំងអស់ក្នុងខេត្តតន្លឹមមានការយល់ដឹងទូលាលិច្ឆេទជាមួយការប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ICT ក្នុងការសិក្សាបស់ពួកគេ

ជាពិសេស ជាមួយកម្មវិធី Messenger ដែលមានតម្លៃមធ្យម 3.90 ការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទដៃថ្ងៃត ប្រចាំប្រអប់  
មានតម្លៃមធ្យម 3.55 ការប្រើប្រាស់កម្មវិធី Telegram មានតម្លៃមធ្យម 3.46។

តាមរយៈ សូចនាករទី៣ (ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យក្នុងកំឡុងថ្ងៃ ប្រទូរសព្ទ) មាន  
តម្លៃមធ្យម 2.66 ទី៤ (ប្រើប្រាស់កម្មវិធីផ្តៃបាលផ្សេងៗ (Word, Excel, power point) មានតម្លៃមធ្យម  
2.86 ទី៥ (ការស្វែងរកឯកសារពាក់ពន្ល់មេរោគតាមអុនិធីណែត) មានតម្លៃមធ្យម 2.99 ទី៥ (ទាញយក  
ឯកសារពីអុនិធីណែតដើម្បីដំឡើយក្នុងការរោគ) មានតម្លៃមធ្យម 2.96 ទី៥ (ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក  
Email) មានតម្លៃមធ្យម 2.62 ទី១២ (ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីរបស់Google (Classroom, Forms.....))  
មានតម្លៃមធ្យម 2.66 ទី១៥ (ការប្រើប្រាស់កម្មវិធី Google Meet) មានតម្លៃមធ្យម 2.66 នឹងទី១៥  
(ការបែករំលែកឯកសារមេរោគដល់មិត្តភកិតិអុនិធីណែត) មានតម្លៃមធ្យម 3.01 នៃតារាងខាងលើដែល  
បានបង្ហាញបានសិស្សមានកម្រិតនៃការយល់ដឹងទៅលើការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ICT ត្រីមតែកម្រិតមធ្យមទៅ  
បុណ្យណ៍។

សម្រាប់សូចនាករទី១ (ការប្រើប្រាស់ត្រាបូប ឧបករណ៍ចងុល បូតុង លើកំឡុងថ្ងៃ) មានតម្លៃមធ្យម  
2.16 ទី១ (ការកូរបាត ប្រើដំឡើងឱ្យ) មានតម្លៃមធ្យម 2.32 ទី១៣ (ការប្រើប្រាស់កម្មវិធី Zoom  
Meeting) មានតម្លៃមធ្យម 2.23 សូចនាករទាំងនេះបានបង្ហាញពីកម្រិតខ្សោយដែលសិស្សភាគប្រើន  
យល់ដឹងពីការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ទាំងនេះបានតិចត្ថប។

សូចនាករចងុលក្រាយ គឺបំណុចទី៥ (ការធ្វើបទបង្ហាញដោយប្រើ Projector) ដោយដំឡើកលើលទ្ធផលបាន  
បង្ហាញបានសិស្សភាគប្រើនមានការយល់ដឹងបានពីចត្តបំផុតពាក់ពន្ល់ទៅនឹងការប្រើប្រាស់ Projector  
ដែលមានតម្លៃមធ្យម ស្មើនឹង 1.61។

**៤.១.២. ស្ថាលតាតទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT នូវការសិក្សាមេដល់សិស្ស**  
**តារាងទី៣៖ ស្ថាលតាតទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT**

ល.រ	ស្ថាលតាតទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT	ចំនួន	មធ្យោបាយ	អង្គភាព
1	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានបន្ទប់កំពុទ្ធសម្រាប់សិក្សាកម្មវិធី ICT ដែរប្រួល ?	96	1.83	ខ្សោយ
2	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានកំពុទ្ធដែលប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននិង សារគមនាគមនីដែរប្រួល ?	96	2.05	ខ្សោយ
3	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានម៉ាងសិក្សាមុខដូច ICT ដែរប្រួល ?	96	2.09	ខ្សោយ
4	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានប្រព័ន្ធអីនិងដំណោតប្រើប្រាស់ដែរប្រួល ?	96	2.77	មជ្ឈម
5	តើអ្នកមានចង់ក្រងក្រុមសិក្សារតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាហេឡិចត្រូនិកដែរប្រួល	96	3.62	ល្អ
6	តើសាលាបស់អ្នកធ្វាប់ផ្តល់សម្រារ៖ ICT ដល់អ្នកដែរប្រួល ?	96	1.26	ខ្សោយណាស់
7	តើសាលាបស់អ្នកមានគ្រូបង្រៀនកំពុទ្ធដែរប្រួល ?	96	2.08	ខ្សោយ
8	នៅសាលាបស់អ្នកមានការបង្រៀនគ្នានឹង ICT ទៅដល់អ្នកដែរប្រួល ?	96	1.72	ខ្សោយណាស់
9	តើសាលាបស់អ្នកមាន Facebook page ផ្លូវការសម្រាប់សាលា ដែរប្រួល ?	96	3.54	ល្អ
10	តើអ្នកមានទូរសព្ទដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែរប្រួល ?	96	3.88	ល្អ
11	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ផ្តល់ព័ត៌មាននៃការស្រាវជ្រាវ ដែរប្រួល ?	96	2.65	មជ្ឈម
12	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងការទំនាក់ទំនងជាមួយមិត្តភកិ ដែរប្រួល ?	96	3.65	ល្អ
13	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ទំនាក់ទំនងគ្រឿងប្រពាយកសាង ដែរប្រួល ?	96	3.61	ល្អ
14	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់កំពុទ្ធដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែរប្រួល ?	96	3.98	ល្អ
សរុប			2.76	មជ្ឈម



ចំពោះសូចនាករនេះក៏ស្ថិតនៅកម្រិតល្អ ដោយមានមធ្យម 3.98 ខ្លួនដោងគេនៅក្នុងចំណោមសូចនាករ ទាំងអស់ នេះក៏បានបង្ហាញធម្មជាអាសិស្សពិតជាបានខិតខំសិក្សាហោនសូត្របើទោះបីជាស្ថិតក្នុងសាន ភាពដែលមាន ក្នុងខែ-១៩ នេះក៏ដោយ។ សម្រាប់សូចនាករទី៤(ប្រព័ន្ធអុធនធិ៍ណែនាំតាមសាលាអោន) គឺ ស្ថិតនៅកម្រិតមធ្យម ដែលមាន មធ្យម 2.77 និងសូចនាករទី១១ (ការប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ផ្តើមក្នុងការ ស្រាវជ្រាវរោមអោន) ស្ថិតនៅកម្រិតមធ្យម ដែលមាន មធ្យម 2.65។

សូចនាករទី១ (បន្ទប់សិក្សាកំពុទ្ធដៃសម្រាប់សិក្សាកម្មវិធី ICT) គឺស្ថិតនៅកម្រិតខ្សោយ ដែលមាន មធ្យម 1.83 នេះមាននំយប់នៅតាមសាលាការត្រីនិនមិនមានបន្ទប់សម្រាប់ដាក់កំពុទ្ធដែរដើម្បីទុកបរង់សិស្ស ទេ។ សូចនាករទី២ (ចំនួនកំពុទ្ធដៃ បុឧបករណីបច្ចេកវិទ្យាតែមីនានិង សារគមនាគមន៍សម្រាប់សិក្សា) គឺ ស្ថិតនៅកម្រិតខ្សោយដូចត្រូវដែលមាន មធ្យម 2.05 ដែលយើងអាចនិយាយបានថាបានជាលទ្ធផលមួយ ដែលស្មើដឹងពីកង្វៈខាតខបករណីICT សម្រាប់ធ្វើការបរង់សិស្ស។ សូចនាករទី៣ ក៏ដូចត្រូវដែលបង្ហាញពីកង្វៈម៉ោងសិក្សាសម្រាប់សិស្ស ក្នុងនោះមធ្យមរបស់ចំណុចនេះគឺបានត្រឹមតែ 2.09 ទៅបីណ្ឌាងៈ គឺស្ថិតនៅកម្រិតខ្សោយ។ ដោយទេរូកសម្រាប់សូចនាករទី៣ បង្ហាញពីការខ្ចោះខាតត្រូវបង្កាល់ផ្នែកICT ដែលសូចនាករនេះ ស្ថិតនៅកម្រិតខ្សោយ និងមាន មធ្យម តែ 2.08 បីណ្ឌាងៈ។

សូចនាករទី៤ (ការផ្តល់សម្រាប់ICT ដល់គ្រឿង) ស្ថិតនៅកម្រិតខ្សោយបំផុត ដែលមាន មធ្យម 1.26 មាននំយប់លោកគ្រឿង អ្នកគ្រឿង នៅតាមសាលាល្អែនទូលបានសម្រាប់ICT តិចត្លូចបំផុត។ មិនខុសត្រូវពីសូចនាករទី៤ ដែរ ដែលស្ថិតនៅកម្រិតខ្សោយបំផុត ដែលមាន មធ្យម 1.72។

**៤.១.៣. ស្ថាលនាត់លការប្រព័ន្ធសំខែៗនិង ICT អ្នកគោរព**  
**តារាងទី៨: ការប្រើប្រាស់កម្មវិធី ICT ក្នុងការសិក្សា**

	ស្ថាលនាត់លការប្រព័ន្ធសំខែៗនិង ICT ក្នុងការសិក្សា	Telegram	Messenger	Google meet	Zoom	Google Forms	Phone call
1	តើសាលាបេស់អ្នកមានក្រុមទំនាក់ទំនងការសិក្សាតាមកម្មវិធីមួយណា ដែរ?	83.3%	7.3%	4.2%	3.1%	1.0%	1.0%
2	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយនាយកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?	74.0%	20.8%	2.1%	0.00%	0.00%	3.1%
3	តើអ្នកចូលរួមការប្រជុំនានាដាមួយគ្របុណ្យយកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?	47.9%	9.4%	35.4%	6.3%	0.00%	1.0%
4	តើអ្នកទទួលព័ត៌មានអំពីការប្រជុំនានាដាមួយផែនការណា?	77.1%	15.6%	3.1%	3.1%	0.00%	1.0%
5	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយមិត្តភកិត្តយកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?	20.8%	76.0%	1.0%	0.00%	0.00%	2.1%
6	ប្រសិនបើមានការប្រឡងពីចម្ងាយតើកម្មវិធីដែលគ្រប់អ្នកបានប្រើនៅក្នុងដំណឹកការប្រឡងទាំងនេះ?	53.1%	8.3%	19.8%	5.2%	13.5%	0.00%
7	តើអ្នកធ្វើព្រាសាប្រឡងដូចនៃគ្រប់អ្នកដោយមិត្តភកិត្តយកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?	69.8%	11.5%	8.3%	2.1%	7.3%	1.0%
8	តើកម្មវិធីណាមួយដែលអ្នកបានប្រើក្នុងការរៀនតាមអនុវត្តន៍?	57.3%	5.2%	26.0%	8.3%	2.1%	1.0%
9	តើអ្នកចុះវត្ថុមានរបស់អ្នកដោយមិត្តភកិត្តយកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?	58.3%	9.4%	17.7%	2.1%	12.5%	0.00%
10	តើកម្មវិធីណាមួយដែលដាយស្រួលក្នុងការទំនាក់ទំនង?	49.0%	10.4%	22.9%	13.5%	1.0%	3.1%
សរុប		59.06%	17.39%	14.05%	4.37%	3.74%	1.33%

**តាមរយៈតារាងខាងលើពាណិជ្ជកម្ម Telegram** គឺជាកម្មវិធីមួយដែលសិស្សនិយមប្រើប្រាស់នៅក្នុងការសិក្សាបេស់ពួកគេ ដែលមានមធ្យមភាពសរុប 59.06% ស្ថិតនៅកម្រិតមធ្យម។ តាមរយៈសូចនាករកំពានបង្ហាញដែលដំឡើងថា កម្មវិធី Telegram កំដាកម្មវិធីដែលសិស្សដាយស្រួលប្រើក្នុងការទំនាក់ទំនងដែលដែលមានមធ្យមភាព 49.0% ស្ថិតនៅកម្រិតមធ្យម។ ក្នុងការទំនាក់ទំនងការសិក្សាតីចម្ងាយសិស្សនុសិស្សកំពានប្រើប្រាស់ កម្មវិធី Telegram ដើម្បីសលុបដែលដែលមានមធ្យមភាព 83.3% ស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អណាស់។ សូចនាករទី៤ កំពានបង្ហាញដែលដំឡើងថា សិស្សភាគក្រឹមនៃទួលបានព័ត៌មាននានាផីសាលាក៍តាមរយៈកម្មវិធី Telegram ដែលដែលមានមធ្យមភាព 77.1% ស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អ។ សរុបមក Telegram គឺជាកម្មវិធីដែលសិស្សភាគក្រឹមបានប្រើប្រាស់ក្នុងការទំនាក់ទំនងត្រូវ មិនបានក្នុងម៉ោងសិក្សា រីម៉ោងរដ្ឋិតាលដៃរៀង។

## ៤១. ស្ថាលនាពេក្តុះទៅការប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ននិងវឌ្ឍនភាពនៃ និរត់នៃនាង ស្ថាលនាពេក្តុះ

### ៤.១.២.១. កម្រិតនៃការងារបច្ចុប្បន្ននិងវឌ្ឍនភាពនៃប្រព័ន្ធឌីជីថាមអគ្គិសន៍ICT

#### តារាងទី៩៖ កម្រិតយល់ដឹងបច្ចុប្បន្ននិងវឌ្ឍនភាពនៃប្រព័ន្ធឌីជីថាមអគ្គិសន៍ICT

ល.រ	កម្រិតនៃការងារបច្ចុប្បន្ននិងវឌ្ឍនភាពនៃប្រព័ន្ធឌីជីថាមអគ្គិសន៍ICT	ឆ្នាំ បច្ចុប្បន្ន	គម្រោង បច្ចុប្បន្ន	កម្រិត
1	ការប្រើប្រាស់តារបុច្ចុប្បន្ន ខេត្តក្រុង បុរីកំឡុង លើកំឡុងទៅ	90	2.80	មធ្យម
2	ការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទដឹងប្រើប្បន្ន	90	3.98	ល្អ
3	ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យក្នុងកំឡុង បុទ្ទរសព្ទ ( Delete, move, save. )	90	3.94	ល្អ
4	ប្រើប្រាស់កម្មវិធីផ្តុះបាលដើរ ( Word, Excel, power point )	90	2.69	មធ្យម
5	ការដើរបច្ចាញៗដោយប្រើ Projector	90	2.22	ខ្សោយ
6	ការស្វែងរកឯកសារពាក់ពន្ល់មេដ្ឋានតាមអុនិធីណែនា	90	2.72	មធ្យម
7	ការក្រួហកាត បុរីដើរដើរដើរ សម្រាប់បង្កើនសិស្ស	90	2.21	ខ្សោយ
8	ទាញយកឯកសារពីអុនិធីណែនាដើរដើរដើរ យក្សិន្ទីយក្សិន្ទីការបង្កើន	90	2.68	មធ្យម
9	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Email	90	2.61	មធ្យម
10	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Messenger	90	3.97	ល្អ
11	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Telegram	90	3.90	ល្អ
12	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីបច្ចុប្បន្ន ( Classroom, Forms. .... )	90	3.68	ល្អ
13	ការប្រជុំ បុប្បន្នតាមវិធីដើរ Zoom Meeting	90	3.45	ល្អ
14	ការប្រជុំ បុប្បន្នតាមវិធីដើរ Google Meet	90	3.70	ល្អ
15	ការចែករំលកឯកសារមេដ្ឋានដល់សិស្សពីអុនិធីណែនា	90	2.74	មធ្យម
សរុប			3.15	មធ្យម

តាមរយៈតារាងខាងលើ បានបង្ហាញឡើងបាន ស្ថាលនាពេក្តុះ និងវឌ្ឍនភាពនៃប្រព័ន្ធឌីជីថាមអគ្គិសន៍ICT គឺការបង្កើនបច្ចុប្បន្នបច្ចុប្បន្ន តាមរយៈតារាងខាងលើ បានបង្ហាញឡើងបាន ស្ថាលនាពេក្តុះ និងវឌ្ឍនភាពនៃប្រព័ន្ធឌីជីថាមអគ្គិសន៍ICT គឺការបង្កើនបច្ចុប្បន្នបច្ចុប្បន្ន ដែលមានតម្លៃមធ្យមសូបតិ 3.15 ។

សម្រាប់ចំណុចសូចនាករទី២ ( ការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទដឹងប្រើប្បន្ន ) ស្ថិតនៅកម្រិតល្អ ដែលមានមធ្យម 3.98 ដែលមាននំយប់លាក់ត្រូវ អ្នកគ្រឿងការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទដឹងប្រើប្បន្ន ប្រើប្បន្នបានល្អប្រសើរ សូចនាករទី៣ ( ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យក្នុងកំឡុង បុទ្ទរសព្ទ Delete, move, save. ) ស្ថិតនៅកម្រិតល្អដូចត្រូវ ដែលមាន មធ្យម 3.94 នៅមាននំយប់លាក់ត្រូវ អ្នកគ្រឿងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យបានល្អប្រសើរដែរ។

សូចនាករទី១០ (ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិច Messenger) ស្ថិតនៅកម្រិតល្អ មានមធ្យម 3.97 ដែន  
មាននំយបាលេកគ្រូ អ្នកគ្រូ អាចប្រើប្រាស់កម្មវិធី Messenger បានល្អប្រសើរ សូចនាករទី១១ (ប្រើ  
ប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិច Telegram) ទី១២ (ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីរបស់Google (Classroom,  
Forms.....) ទី១៣ (ការប្រជុំ បុប្ផោនតាមវិធីផ្សេង Zoom Meeting) ទី១៤ (ការប្រជុំ បុប្ផោនតាមវិ  
ធី Google Meet) សូចនាករទី១៥ ត្រូវបានល្អប្រសើរ សូចនាករទី១៧ (ប្រើប្រាស់កម្មវិធីទាំងនេះបានល្អប្រសើរ)

ដាកមកមិនសូចនាករទី១៨ (ការប្រើប្រាស់ត្រាចុច ឧបករណ៍ចងុល បុត្តិធម៌ លើកកំឡុងទៅ) យើង  
សង្គតាយើឡុបា លោកគ្រូ អ្នកគ្រូភាគប្រើបាននៅកម្រិតមធ្យម ដែលមានមធ្យម 2.80។ សម្រាប់សូច  
នាករទី១៩ ដែលនិយាយពីការប្រើប្រាស់កម្មវិធីផ្តៃបាលផ្សេងៗ (Word, Excel, power point) វិញ្ញកំមិន  
ខុសពីសូចនាករទី១ដែរដោយ លោកគ្រូអ្នកគ្រូអាចប្រើបាននៅកម្រិតមធ្យមតែបុណ្យ៖ ដែលមានមធ្យម  
2.69 ។ សម្រាប់ចំណុចទី១៦ កំស្ថិតក្នុងកម្រិតមធ្យមដែរ ដែលមានមធ្យម 2.72 ។ ការទាញយកឯកសារពី  
អីនិងដោតដើម្បីដំនឹងយក្សុងការបង្កើន ស្ថិតនៅកម្រិត មធ្យម មានមធ្យម 2.68 ។ ការប្រើប្រាស់សារអេ  
ឡិចត្រូនិច Email មានមធ្យម 2.61 ស្ថិតក្នុងកម្រិតមធ្យម។ ការបែកកំឡុងឯកសារពី Internet កំស្ថិតនៅ  
ក្នុងកម្រិតមធ្យមដែរ ដែលមានមធ្យម 2.74។ ដោយទេរូកការធ្វើបទបង្ហាញដោយប្រើ Projector មាន  
មធ្យម 2.22 និងការកំរូបភាព ប្រើដែរអូផ្សេងៗ សម្រាប់បង្កើន មានមធ្យម 2.21 គឺសូចនាករទី១៩

## ៤.១.២ ស្ថាលនាពិធីនៃការប្រើប្រាស់ICT នូវលទ្ធផល

### តារាងទី១០: ស្ថាលភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT

ល.រ	ស្ថាលភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT	ចំណាំ	មធ្យាក់	កំណត់
1	តើនៅសាលាបេសអ្នកមានបន្ទប់ជនជានសម្រាប់សិក្សាអ្និដិ ICT ដែរប្រឡទេ ?	90	1.88	ខ្សោយ
2	តើនៅសាលាបេសអ្នកមានកំពុងចាប់បច្ចេកវិទ្យាតំមាននិងសារគមនាគមន៍សម្រាប់គ្រឹងសិស្សដែរប្រឡទេ ?	90	2.00	ខ្សោយ
3	តើនៅសាលាបេសអ្នកមានម៉ោងសិក្សាអ្និដិ ICT ដែរប្រឡទេ ?	90	2.19	ខ្សោយ
4	តើនៅសាលាបេសអ្នកមានប្រព័ន្ធអីនធិ៍ណែនការប្រើប្រាស់ដែរប្រឡទេ ?	90	2.32	ខ្សោយ
5	តើនៅសាលាបេសអ្នកមានការផ្ទោយជ្រាវម៉ោងពីអង្គភាពដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុង ICT ?	90	2.12	ខ្សោយ
6	តើសាលាបេសអ្នកមានចងក្រោងក្រុមការងារតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាអេឡិចត្រូនិកដែរប្រឡទេ ?	90	3.87	ល្អ
7	តើអង្គភាពបេសអ្នកបានផ្តល់សម្រារ: ICT ដល់គ្រឹងសិស្សដែរប្រឡទេ ?	90	1.88	ខ្សោយ
8	តើអង្គភាពបេសអ្នកមានដំនួយការបច្ចេកទេសផ្តើកបច្ចេកវិទ្យា ដែរប្រឡទេ ?	90	2.02	ខ្សោយ
9	នៅសាលាបេសអ្នកមានការបង្រៀនគ្នាតី ICT ទៅដល់សិស្សដែរប្រឡទេ ?	90	1.99	ខ្សោយ
10	តើសាលាបេសលោក - លោកស្រីមានគេហទំនើសកាសម្រាប់សាលាដែរប្រឡទេ ?	90	1.10	ខ្សោយខ្លាំង
11	តើសាលាបេសលោក លោកស្រីមានFacebook pageផ្តើវកាសម្រាប់សាលាដែរប្រឡទេ ?	90	3.76	ល្អ
12	តើក្រុមបច្ចេកទេសនៃមុខវិធីនីមួយៗនៅសាលាបេសអ្នកមានFacebook page ប្រចាំមុខវិធីដែរប្រឡទេ ?	90	1.87	ខ្សោយ

13	តើអ្នកមានខេត្តបច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍ដើរប្រើទេ ?	90	4.22	ល្អណាស់
14	តើអ្នកមានបច្ចីប្រាស់កំពុងទៅ បុខបច្ចេកបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការបង្កេនសិស្សដើរប្រើទេ ?	90	4.31	ល្អណាស់
15	តើអ្នកបានបច្ចីប្រាស់ ICT សម្រាប់ផ្ទើយក្នុងការស្រាវជ្រាវរោងប្រើប្រាស់បុគ្គលិក និងបុគ្គលិកដើរប្រើទេ ?	90	3.88	ល្អ
16	តើអ្នកបានបច្ចីប្រាស់ ICT ក្នុងការទំនាក់ទំនងដែលបុគ្គលិក និងបុគ្គលិកដើរប្រើទេ ?	90	4.03	ល្អ
17	តើអ្នកបានបច្ចីប្រាស់ ICT សម្រាប់ទំនាក់ទំនងសិស្សនុសិស្ស និងមាតាបិតាសិស្សដើរប្រើទេ ?	90	2.69	មធ្យម
18	តើសិស្ស មានបានបច្ចីប្រាស់កំពុងទៅ បុខបច្ចេកបច្ចេកវិទ្យាប័ណ្ណព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍ក្នុងការសិក្សា ដើរប្រើទេ ?	90	3.63	ល្អ
19	តើសិស្សបានបច្ចីប្រាស់ ICT សម្រាប់ផ្ទើយក្នុងការស្រាវជ្រាវរោងប្រើប្រាស់បុគ្គលិកដើរប្រើទេ ?	90	2.68	មធ្យម
20	តើអ្នកគិតថាគារគ្រប់គ្រងដោយបច្ចីកម្មវិធី (ICT) ជាការគ្រប់គ្រងដែលមានប្រសិទ្ធភាពដើរប្រើទេ ?	90	3.00	មធ្យម
សរុប		2.77	មធ្យម	

តាមរយៈតារាងខាងលើ យើងអាចកំណត់បានថាស្ថានភាពទូទៅនៃការបច្ចីប្រាស់ICT ក្នុងការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ បានដឹងទៀត។

សម្រាប់ស្ថានភាពទូទៅនៃការបច្ចីប្រាស់កំពុងទៅ បុខបច្ចេកបច្ចេកវិទ្យាប័ណ្ណព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍ មានមធ្យម 4.22 និងស្ថានភាពទូទៅនៃការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ បានដឹងទៀត។

ស្ថានភាពទូទៅនៃការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ មានមធ្យម 4.31 ស្ថានភាពទូទៅនៃការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ បានដឹងទៀត។

ស្ថានភាពទូទៅនៃការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ មានមធ្យម 3.88 ស្ថានភាពទូទៅនៃការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ បានដឹងទៀត។

ស្ថានភាពទូទៅនៃការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ មានមធ្យម 3.87 ស្ថានភាពទូទៅនៃការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ បានដឹងទៀត។

ស្ថានភាពទូទៅនៃការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ មានមធ្យម 3.76 ស្ថានភាពទូទៅនៃការបង្កេនប្រជុំនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ បានដឹងទៀត។

សូចនាករទី១៥ (ការប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ដួយភ្នែងការស្រាវជ្រាវរោងរាល់ បុគ្គលិក) មាន  
មធ្យម 3.88 ស្ថិតភ្នែងកម្រិតល្អ មាននំយ៉ាល់ក្រុម អ្នកគ្រឹតិតជាតានយកចិត្តទុកដាក់លើការបង្កើន  
របស់ខ្លួន ដែលខិតខ្សោយជ្រាវវិញ និងការសម្រាប់សិស្ស។

សូចនាករទី១៦ (ការប្រើប្រាស់ ICT ភ្នែងការទំនាក់ទំនងរៀងបុគ្គលិក និងបុគ្គលិក) មានមធ្យម 4.03  
ស្ថិតភ្នែងកម្រិតល្អ មាននំយ៉ាល់ក្រុម អ្នកគ្រឹតិតជាតានយកចិត្តទុកដាក់លើការបង្កើន  
បច្ចេកវិទ្យាតំបន់ និងសារគមនាគមន៍ភ្នែងការសិក្សាបេស់សិស្ស) មានមធ្យម 3.63 ស្ថិតភ្នែងកម្រិតល្អ។  
សូចនាករទី១៧ (ការប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ទំនាក់ទំនងសិស្សានុសិស្ស និងមាតបិតាសិស្ស) មានមធ្យម  
2.69 ស្ថិតភ្នែងកម្រិតមធ្យម។ សូចនាករទី១៨ មានមធ្យម 2.68 ស្ថិតភ្នែងកម្រិតមធ្យម។ សូចនាករទី១០  
(ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងដោយប្រើ កម្មវិធី ICT) មានមធ្យម 3.00 ស្ថិតភ្នែងកម្រិតមធ្យម នេះមាន  
នំយ៉ាល់ក្រុម យល់ឈើព្រមទាំង អ្នកគ្រឹតិតដោយប្រើ កម្មវិធី ICT មានប្រសិទ្ធភាពត្រីមកម្រិត  
មធ្យមទៅប៉ុណ្ណោះ គឺមិនមានប្រសិទ្ធភាពខ្សោយពេក និងខ្សោយពេកនោះទេ។ ដោយទេរូកសូចនាករទី១  
(បន្ទប់ធនធានសម្រាប់សិក្សាកម្មវិធី ICT) មានមធ្យម 1.88 ស្ថិតភ្នែងកម្រិតខ្សោយ បាននំយ៉ាល់  
ការគ្រប់គ្រងធនធានបន្ទប់ធនធានសម្រាប់សិក្សាបច្ចេកទេស ICT នោះទេ និងសូចនាករទី២ (កំពុង បុ  
ខបករណីបច្ចេកវិទ្យាតំបន់ គឺមិនមានប្រសិទ្ធភាពខ្សោយពេក និងសិស្សានុតាមសាលា) មានមធ្យម 2.00  
ស្ថិតភ្នែងកម្រិតខ្សោយ ដែលមាននំយ៉ាល់នៅតាមសាលាការប្រើប្រាស់មិនមានបំពាក់ខបករណីបច្ចេកវិទ្យា  
តំបន់មាននិង សារគមនាគមន៍សម្រាប់គ្រូ និងសិស្សានោះទេ។ សូចនាករទី៣ (ម៉ោងសិក្សាមុខវិជ្ជា ICT នៅ  
តាមសាលា) មានមធ្យម 2.19 ស្ថិតភ្នែងកម្រិតខ្សោយ នេះសប្តាក់បាននៅតាមសាលាការប្រើប្រាស់មិនមាន  
ម៉ោងសម្រាប់បង្កើនវគ្គ ICT ដល់សិស្សានោះទេដោយផ្តើកទៅលើសូចនាករទី២ ដែលបង្ហាញបាននៅតាម  
សាលាការប្រើប្រាស់នៅតាមសាលា) មានមធ្យម 2.32 ស្ថិតភ្នែងកម្រិតខ្សោយ មាននំយ៉ាល់នៅតាមសាលា  
ការគ្រប់គ្រងធនធានប្រព័ន្ធអុនិធីណែនការសម្រាប់បង្កើនវគ្គ និងរៀនទេរូយ។ សូចនាករទី៤ (ការ

ផ្នែកបច្ចេកទេស (អង្គភាពដែលគិតនាសម្រាប់ការបង្រៀនពី ICT) មានមធ្យម 2.12 ស្ថិតក្នុងកម្រិតខ្សោយ  
មាននំយប់នៅតាមសាលាកាតប្រើនមិនទាន់មានការដ្ឋាយខត្តមកាំទ្រឡើលើផ្ទុក ICTទៅ ដែលជាបេតុ  
នាំឡើសិស្សមានកាយលំដឹងពី ICT នៅមានកម្រិតនៅឡើយ។ សូចនាករទី៣ (ការផ្តល់សម្រាប់ ICT ដល់  
គ្រឿងរឹងសំណាក់អង្គភាពសាមីរបស់ខ្លួន) មានមធ្យម 1.88  
ស្ថិតនៅកម្រិតខ្សោយ។ សូចនាករទី៤ (ដំនឹងយកបច្ចេកទេសផ្ទុកបច្ចេកវិទ្យាដែលសាលា ) មាន  
មធ្យម 2.02 ស្ថិតនៅកម្រិតខ្សោយ បាននំយប់នៅតាមសាលាមិនមានដំនឹងយកបច្ចេកទេសគ្រប់គ្រាន់ទៅ  
ដែលជាបេតុនាំឡើកាយលំដឹងរបស់លោកគ្រឿងគ្រឿងគ្រឿងគ្រឿង (ការបង្រៀនគ្នាតី  
ICTទៅដល់សិស្ស) មានមធ្យម 1.99 ស្ថិតនៅក្នុងកម្រិតខ្សោយ។ សូចនាករទី១០ (គេហទំនាក់នាក់  
សម្រាប់សាលា ) មានមធ្យមភាគ 1.10 ស្ថិតក្នុងកម្រិតខ្សោយ។ សូចនាករទី១២ (Facebook page  
សម្រាប់ក្រុមបច្ចេកទេសនៃមុខវិធានីមួយនៅសាលា ) មានមធ្យម 1.87 ស្ថិតនៅកម្រិតខ្សោយ មាននំយ  
ប់ នៅតាមសាលានីមួយ។ ប្រធានក្រុមបច្ចេកទេសតាមមុខវិធានីមួយនេះត្រូវបានបង្កើត Facebook  
Page សម្រាប់មុខវិធានីរបស់ខ្លួននៅលើទៅទេ។

## ៤.១.២.៣ ស្ថាលនាតនៃការប្រើប្រាស់កម្មវិធីICTក្នុងការបេរព្យៃន

### តារាងទី១១: ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីICTក្នុងការបេរព្យៃន

	ស្ថាលនាតនៃការប្រើប្រាស់កម្មវិធីICT ក្នុងការបេរព្យៃន	Telegram	Messenger	Google meet	Zoom	Google Forms	Phone call
1	តើសាលាបស់អ្នកមានក្រុមទំនាក់ទំនងដោយណាដែរ	90.0%	4.4%	5.6%	0.00%	0.00%	0.00%
2	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដោយណាដែរ	84.4%	8.9%	6.7%	0.00%	0.00%	0.00%
3	តើអ្នកចូលរួមការប្រជុំនានាដោមយកណាះគ្រប់គ្រងបស់អ្នកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា	17.8%	2.2%	73.3%	4.4%	1.1%	1.1%
4	តើអ្នកទូលាត់ពីមានអំពីការប្រជុំនានាដោយមធ្វើបាន	82.2%	4.4%	13.3%	0.00%	0.00%	0.00%
5	តើនាយកបញ្ចូនបានដោយការផ្សេងៗទៅប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា	88.9%	4.4%	3.3%	1.1%	0.00%	2.2%
6	តើអ្នកចូលរួមប្រជុំដោមយកប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា	21.1%	2.2%	62.2%	10.0%	2.2%	2.2%
7	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដោមយកប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា	27.8%	14.4%	2.2%	1.1%	24.4%	30.3%
8	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដោមយកប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា	72.2%	12.2%	5.6%	4.4%	1.1%	4.4%
9	ប្រសិនបើប្រឡាស់ប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា	45.6%	4.4%	16.7%	6.7%	26.7%	0.00%
10	តើកម្មវិធីណាមួយដែលអ្នកបានប្រើប្រាស់ក្នុងការបេរព្យៃនតាមអនុញ្ញាតនេះ:	45.6%	4.4%	38.9%	7.8%	3.3%	0.00%
11	តើអ្នកចុះវត្ថុមានបស់អ្នកដោយមធ្វើបាន	47.8%	5.6%	10.0%	6.7%	23.3%	6.7%

12	តើអ្នកធ្វើវិញ្ញាសាបន្ទូផ្លប់បង្ហាញខ្លួនមែន ដូចណាមីត្រប់គ្រងដោយមធ្យាបាយ ណា?	85.6%	6.7%	3.3%	3.3%	0.00%	1.1%
13	តើអ្នកបញ្ចូនលទ្ធផលប្រចាំខែប្រចាំឆ្នាំ ដូចណាមីត្រប់គ្រងដោយមធ្យាបាយ ណា?	87.8%	6.7%	2.2%	1.1%	0.00%	2.2%
14	តើអ្នកចូលរួមក្នុងវិទីភាពពិភាក្សាប្រជាពលរដ្ឋសាធារណៈ សិក្សាសាលាដៃព្វីងឱ្យតាមកម្មវិធីមួយណា?	22.2%	5.6%	10.0%	2.2%	2.2%	2.2%
15	តើកម្មវិធីណានដែលដាក់ដោយស្ថាបន្ទូផ្លប់បង្ហាញ ទំនាក់ទំនង?	78.9%	5.6%	8.9%	3.3%	0.00%	3.3%
សរុប		59.86%	5.84%	17.10%	3.47%	5.62%	3.71%

### តាមរយៈលទ្ធផលវិភាគខាងលើបានបង្ហាញថា៖

លោកគ្រូ-អ្នកគ្រូនៅតាមសាលាកាត់ប្រើប្រាស់ដើម្បីសម្រេចការកម្មវិធី Telegram ក្នុងការទំនាក់ទំនងដែលដោយស្ថាបន្ទូផ្លប់បង្ហាញ ដែលមានមធ្យាមភាពសរុប 59.86% គឺស្ថិតក្នុងកម្រិតមធ្យម។ លទ្ធផលកំបានបង្ហាញដែលដោយស្ថាបន្ទូផ្លប់បង្ហាញនៅក្នុងសាលា ដែលមានមធ្យាមភាព 90.0% ស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អណាស់។ ចំនះការបេញចូនរបាយការណ៍ទៅបង្ហាញក្នុងកម្រិតល្អណាស់។ ស្ថាបន្ទូផ្លប់បង្ហាញនៅក្នុងសូចនាករទី ១២ និងទី ១៣ ដែលស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អណាស់។ ដោយឡើងការប្រជុំនានាដែលសាលាដោយបំពេញបំតាមរយៈ Google Meet ដូចដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងសូចនាករទី ៣ ដែលមានមធ្យាមភាព 73.3% ស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អ ស្របពេលដែលការប្រជុំនានាដែលបំពេញបំដោយបង្ហាញក្នុងកម្រិតល្អនៅក្នុងកម្រិតល្អណាស់។ ដោយឡើងកម្រិតល្អណាស់ដែលបានលើកឡើង លោកគ្រូ-អ្នកគ្រូនៅតាមសាលាកាត់ប្រើប្រាស់ដើម្បីសម្រេចការកម្មវិធី Telegram ដែលពួកគាត់គិតថាបានបង្ហាញស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អណាស់ចិនមានភាពសំញ្ញា និងមានសុវត្ថភាពឡើតដឹង។

## ៤.១. ពន្លាលនាថក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនាគមលំនិតនៃខ្លួន នាយក

### ៤.១.៣.១. ក្រុមការប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនាគមលំនិតនៃខ្លួន ICT

#### តារាងទី១២៖ កម្រិតយល់ដឹងនៃការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ ICT

ល.រ	កម្រិតយល់ដឹងនៃការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ ICT	ចំណាំ	មធ្យក់	សរុប
1	ការប្រើប្រាស់តារចុច ឧបករណ៍ចងុល ឬគុណ លើកកំឡូទៅ	14	3.48	ល្អ
2	ការប្រើប្រាស់ទូរស័ព្ទនៃថ្នាក់ ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	14	4.29	ល្អណាស់
3	ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យក្នុងកំឡូទៅ ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង ( Delete, move, save. )	14	4.26	ល្អណាស់
4	ប្រើប្រាស់កម្មវិធីផ្តើបាលដើរដង ( Word, Excel, power point )	14	3.07	មធ្យម
5	ការធ្វើបទបង្ហាញដោយប្រើ Projector	14	3.79	ល្អ
6	ការស្វែងរកឯកសារពាក់ព័ន្ធនានាតាមអិនធិ៍ណែត	14	2.93	មធ្យម
7	ការកំរូបភាព ប្រើដើម្បីដោរដង	14	2.07	ខ្សោយ
8	ទាញយកឯកសារពីអិនធិ៍ណែត	14	3.43	ល្អ
9	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Email	14	2.93	មធ្យម
10	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Messenger	14	3.43	ល្អ
11	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Telegram	14	4.50	ល្អណាស់
12	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីបេស់ Google ( Classroom, Forms. .... )	14	3.86	ល្អ
13	ការប្រជុំប្រព័ន្ធតាមវិធីអ្នក Zoom Meeting	14	3.41	ល្អ
14	ការប្រជុំប្រព័ន្ធតាមវិធីអ្នក Google Meet	14	3.45	ល្អ
15	ការចែកចាយការងារនានាដូលប្រគល់បញ្ជូនិកពីអិនធិ៍ណែត	14	3.07	មធ្យម
សរុប		14	3.46	ល្អ

ដោយផ្តល់ការលើតារាងលទ្ធផលខាងលើ នៅពេលយើងទទួលបានលទ្ធផលជូនចំណែកទៅ:

តាមរយៈតារាងលើ បានបង្ហាញឡើយឱ្យបាន កម្រិតនៃការយល់ដឹងបេស់គណៈគ្រប់គ្រងក្នុងការប្រើប្រាស់ ICT គឺស្ថិតនៅកម្រិតល្អ ដែលមានតម្លៃមធ្យមសរុបគី 3.46 នៃសរបច្បាប់ការប្រើប្រាស់នូវឧបករណ៍ និងកម្មវិធីបច្ចេកទេសម្មយប់នូន។

សម្រាប់ចំណុចសូចនាករទី២ (ការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទដៃឆ្នាំត ប្រហែល) មានមធ្យម 3.98 ស្ថិតនៅក្រុងកម្រិតលួណាស់។ សូចនាករទី៣ (ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យក្នុងកំឡុងថ្ងៃ ប្រទូរសព្ទ( Delete, move, save.) មានមធ្យម 4.26 ស្ថិតក្នុងកម្រិតលួណាស់។ សូចនាករទី១១ (ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិច Telegram) មានមធ្យម 4.50 ស្ថិតនៅក្រុងកម្រិតលួណាស់។ តាមរយៈសូចនាករទាំងពាណិជ្ជកម្មយើងអាចដឹងបានថា  
ណាត់គ្រប់គ្រងគឺមានការយល់ដឹងខ្ពស់ពីការប្រើប្រាស់នូវខ្លួនខ្លួនរបស់ខ្លួន។

សូចនាករទី១ (ការប្រើប្រាស់ត្រូវបុច្ចោម ឧបករណ៍ចង្វាយ ឬក្នុង ឬផ្លូវ) មានមធ្យម 3.48 សូចនាករទី៥ (ការធ្វើបទបង្ហាញដោយប្រើ Projector) មានមធ្យម 3.79 សូចនាករទី៨ (ទាញយកឯកសារពីអីដោត) មានមធ្យម 3.43 សូចនាករទី៩០ (ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិច Messenger) កំមានមធ្យម 3.43 ដឹងដើរ។ សូចនាករទី១២ (ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីបេស់Google (Classroom, Forms.....) មានមធ្យម 3.86 សូចនាករទី១៣ (ការប្រជុំ ប្រព័ន្ធតាមវិធីអូ Zoom Meeting) មានមធ្យម 3.41 និងសូចនាករទី១៤ (ការប្រជុំ ប្រព័ន្ធតាមវិធីអូ Google Meet) មានមធ្យម 3.07 ដឹលសូចនាករទាំងពាន់នេះគឺស្ថិតនៅក្នុងកម្រិតលួណាស់នេះបញ្ជាក់អោយយើង។ គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់នូវខ្លួនខ្លួន។

សូចនាករទី៥ (ប្រើប្រាស់កម្មវិធីដឹងបានផ្សេងៗ Word, Excel, power point ) មានមធ្យម 3.07 សូចនាករទី៦ (ការស្វែងរកឯកសារពាក់ពាក្យនាតាមអីដោត) មានមធ្យម 2.93 សូចនាករទី៩ (ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិច Email) កំមានមធ្យម 2.93 ដឹងដើរ ខណៈពេលដឹលសូចនាករទី១៥ (ការចែករំលែកឯកសារនានាដល់បុគ្គលិកពីអីដោត) មានមធ្យម 3.07 ដឹលសូចនាករទាំង៥នេះគឺស្ថិតនៅក្រុងកម្រិតមធ្យម នេះមាននំយ៉ា គណៈគ្រប់គ្រងទាំងអស់មានកម្រិតនៃការយល់ដឹងពីការប្រើប្រាស់ខ្លួនខ្លួន។ ដោយទូទៅក្នុងសម្រាប់សូចនាករទី៣ (ការកែរូបភាព ឬផ្តល់ផ្តល់រូបភាព) មានមធ្យមភាគ 2.07 ស្ថិតក្នុងកម្រិតខ្សោយ ដឹលមាននំយ៉ាគណៈគ្រប់គ្រងមិនសូវយល់ដឹងបញ្ជាស់ពីការប្រើប្រាស់ និងការកែរូបភាពនានានោះទេ។

**៤.១.២. ស្ថាលនាពិធីទៅនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងសាលាអំពី**  
**តារាងទី១៣៖ ស្ថាលការប្រើប្រាស់ICTក្នុងសាលាអំពី**

ល.រ	ស្ថាលការប្រើប្រាស់ICTក្នុងសាលាអំពី	ចំណាំ	ចាប់ចុះកាត់	កម្រិត
1	តើនៅសាលាបេស់អ្នក មានបន្ទប់ជនជានសម្រាប់ សិក្សាកម្មវិធី ICT ដែរប្រើទេ	14	2.07	ខ្សោយ
2	តើនៅសាលាបេស់អ្នកមានកំពូទ័រ ប្រុងប្រាក់បច្ចេក វិញ្ញាត់មាននិង សារគមនាគមនីសម្រាប់គ្រឹះនិងសិស្ស ដែរប្រើទេ	14	2.00	ខ្សោយ
3	តើនៅសាលាបេស់អ្នកមានម៉ោងសិក្សាមុខវិធី ICT ដែរ ប្រើទេ	14	2.14	ខ្សោយ
4	តើនៅសាលាបេស់អ្នកមានប្រព័ន្ធគុនដីណែនាំប្រើប្រាស់ ដែរប្រើទេ	14	2.14	ខ្សោយ
5	តើនៅសាលាបេស់អ្នកមានការដួយផ្សាយម៉ោងពីអង្គភាព ដែលគូលាងទេសម្រាប់ការបង្កើនិង ICT	14	2.14	ខ្សោយ
6	តើសាលាបេស់អ្នកមានចង្គក្រឹមការងារតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិញរាយអេដីត្រួតនិកដែរប្រើទេ ?	14	4.21	លូណាស់
7	តើអង្គភាពបេស់អ្នកបានផ្តល់សម្រាប់ ICT ដល់គ្រឹះដែរ ប្រើទេ	14	1.93	ខ្សោយខ្លាំង
8	តើអង្គភាពបេស់អ្នកមានគ្រូបច្ចេកទេសដែកបច្ចេកវិញ ដែរប្រើទេ	14	2.09	ខ្សោយ
9	នៅសាលាបេស់អ្នកមានការបង្កើនិងគ្រឿង ICT ដល់ សិស្សដែរប្រើទេ	14	2.43	ខ្សោយ
10	តើសាលាបេស់អ្នកមានគេហទំនើងដូចជាការបង្កើនិង គ្រឿង ICT ដែរប្រើទេ	14	1.14	ខ្សោយខ្លាំង
11	តើសាលាបេស់អ្នកមានFacebook pageដូចជាការបង្កើនិង គ្រឿង ICT ដែរប្រើទេ	14	3.64	លូ
12	តើក្រុមបច្ចេកទេសនៃមុខវិធីមួយនៅសាលាបេស់ អ្នកមានFacebook page ប្រចាំមុខវិធីដែរប្រើទេ	14	1.93	ខ្សោយ

13	តើបុគ្គលិកនៅសាលាបេស់អ្នកមានឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាតំខាងក្រោមនៃ និងសារគមនាគាតមានដែរប្រឡេទេ	14	4.29	ល្អណាស់
14	តើគ្រូបង្ក្រោះតាតំខាងក្រោមបច្ចេកវិទ្យាគាតមាន និងតំខាងក្រោមនៃ ក្នុងការបង្ក្រោះសិស្សដែរប្រឡេទេ	14	4.14	ល្អ
15	តើគ្របានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ផ្ទើយក្នុងការស្រាវជ្រាវ មេដ្ឋាន ប្រើស្ថិតិវិធីការរកសារដែរប្រឡេទេ	14	3.93	ល្អ
16	តើបុគ្គលិកបេស់អ្នកបានប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងការទំនាក់ទំនងដែលរកសារបុគ្គលិក និងបុគ្គលិកដែរប្រឡេទេ	14	4.50	ល្អណាស់
17	តើពួកគាត់បានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ទំនាក់ទំនង សិស្សានុសិស្ស និងមាតាបិតាសិស្សដែរប្រឡេទេ	14	3.29	មធ្យម
18	តើសិស្ស មានបានប្រើប្រាស់កំពុងទៅ ប្រុងប្រាណបច្ចេកវិទ្យាតំខាងក្រោមនៃ និងសារគមនាគាតមាន ក្នុងការសិក្សាដែរប្រឡេទេ	14	3.78	ល្អ
19	តើសិស្សបានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ផ្ទើយក្នុងការស្រាវជ្រាវ មេដ្ឋាន ប្រើស្ថិតិវិធីការរកសារប្រឡេទេ	14	2.85	មធ្យម
20	តើអ្នកគិតបាការគ្រប់គ្រងដោយប្រើ កម្មវិធី (ICT) ជាការគ្រប់គ្រងដែលមានប្រសិទ្ធភាពដែរប្រឡេទេ	14	3.50	ល្អ
សរុប			3.83	ល្អ

ដោយផ្តល់ការលើតារាងលទ្ធផលខាងលើ នោះយើងទទួលបានលទ្ធផលដូចតទៅ៖

តាមរយៈតារាងខាងលើ បានបង្ហាញឡើងបាន ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងការគ្រប់គ្រងគឺ ស្ថិតនៅក្រុមហ៊ុន ដែលមានតម្លៃមធ្យមសរុបគឺ 3.83 នេះសរបញ្ញាកំអោយយើងបាន នៅតាមសាលា នឹមួយៗមានការយល់ដឹងបានលូបរីតិបច្ចេកវិទ្យា ជាពិសេសការប្រើប្រាស់នូវឧបករណ៍ និងកម្មវិធី បច្ចេកទេសមួយចំនួន។

សម្រាប់ចំណុចសូចនាករទី៦ (ការចងក្រុងក្រុមការងារតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាអេឡិចត្រូនិក) មាន មធ្យម 4.21 សូចនាករទី១៣ (ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាតំខាងក្រោមនៃ និងសារគមនាគាតមានបេស់បុគ្គលិកនៅតាមសាលា) មានមធ្យម 4.29 និងសូចនាករទី១៦ (ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យា

ព័ត៌មាន និងសារគមនាគាតមានរបស់បុគ្គលិក ក្នុងការទំនាក់ទំនងរោងបុគ្គលិក និងបុគ្គលិក) មានមធ្យម 4.50 ដែលសូចនាការទាំងបីស្តិតនៅក្រឹតច្បាស់។

សូចនាការទី១១ (ការបូងផ្តើតFacebook Page ផ្លូវការសម្រាប់សាលា) មានមធ្យម 3.64 សូចនាការទី១៥ (ការប្រើខបករណីបច្ចេកវិទ្យាសម្រាប់ការបង្រៀន) មានមធ្យម 4.14 សូចនាការទី១៥ (ការប្រើប្រាស់ខបករណីICT សម្រាប់ការសិក្សាភ្លាមពេជ្រិយបែង) មានមធ្យម 3.93 សូចនាការទី១៥ (ការប្រើប្រាស់ខបករណីបច្ចេកវិទ្យាក្នុងការសិក្សាភ្លាមពេជ្រិយបែងសំណើ) មានមធ្យម 3.78 និងសូចនាការទី២០ (ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងដោយប្រើខបករណី ICT) មានមធ្យម 3.58 ដែលសូចនាការទាំង៥នេះស្តិតនៅក្រឹតច្បាស់ល្អ។ យើងអាចនិយាយបានថាលទ្ធផលនេះគឺជាលទ្ធផលល្អប្រសើម្បួយសម្រាប់គណៈគោរប់គ្រង។

សូចនាការទី១៧ (ការប្រើប្រាស់ICTក្នុងការទំនាក់ទំនងជាមួយសិស្ស) មានមធ្យម 3.29 និង សូចនាការទី១៥ (ការប្រើប្រាស់ខបករណីICTបែងសំណើក្នុងការឆ្លាប់រៀបចំ) មានមធ្យម 2.85 ដែលសូចនាការទាំង៥នេះស្តិតក្នុងក្រឹតច្បាស់។

តាមរយៈសំណើទី១ (បន្ទប់សម្រាប់សិក្សា ICT) តម្លៃមធ្យម 2.07 សំណើទី២ (ខបករណីICTបម្រើដល់ការសិក្សា) មានមធ្យម 2.00 សំណើទី៣ (ម៉ោងសិក្សាICT) មានមធ្យម 2.14 សំណើទី៤ (ប្រព័ន្ធនិន៍មេប្រើដល់ការដោរ និងការសិក្សា) មានមធ្យម 2.14 សំណើទី៥ (ការដួចបាត់មិនដិតឱ្យនានា) មានមធ្យម 2.14 សំណើទី៥ (គ្រូបច្ចេកទេសដែកបច្ចេកវិទ្យា) មានមធ្យម 2.09 សំណើទី៥ (ការបង្រៀនគ្នាតី ICTទៅដល់សិស្ស) មានមធ្យម 2.43 និងសំណើទី១៧ (ការបង្កើតFacebook Page សម្រាប់ក្រុមមុខដ្ឋានីម្បួយ) មានមធ្យម 1.93 ដែលសូចនាការទាំង៥នេះគឺស្តិតក្នុងក្រឹតច្បាស់។

សម្រាប់សូចនាការចុងក្រោយគឺ ទី៧ (ការផ្តល់សមារៈICT ដល់គ្រូ) មានមធ្យម 1.93 និងទី១០ (ការបង្កើតគេហទំនើសការសម្រាប់សាលា) មានមធ្យម 1.14 សូចនាការទាំង៥នេះស្តិតក្នុងក្រឹតច្បាស់។

**៤.១.៣.ស្ថាលនាថែលការប្រើប្រាស់កម្មវិធីICTក្នុងការគ្រប់គ្រង**

	<b>ស្ថាលនាថែលការប្រើប្រាស់កម្មវិធីICTក្នុងការគ្រប់គ្រង</b>	Telegram	Messenger	Google meet	Zoom	Google Forms	Phone call
1	តើសាលាបស់អ្នកមានក្រុមទំនាក់ទំនងដោយតាមកម្មវិធីមួយណាដែរ?	100%	0%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
2	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដោយបុគ្គលិកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?	71.4%	14.3%	0.00%	0.00%	7.1%	7.1%
3	តើអ្នករៀបចំការប្រជុំនានាដោម្បួយបុគ្គលិកបស់អ្នកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?	14.3%	7.1%	78.6%	0.00%	0.00%	0.00%
4	តើអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានអំពីការប្រជុំនានាដោម្បួយបុគ្គលិកដោយមធ្យាតាយណា?	85.7%	14.3%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
5	តើអ្នកបញ្ចប់របាយការធ្វើដំឡើងទៅខ្ពស់មន្ត្រីដោយមធ្យាតាយណា?	85.7%	14.3%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
6	តើអ្នកចូលរួមប្រជុំដោមយុទ្ធកំក្រសួងមន្ត្រីដោយមធ្យាតាយណា?	7.1%	0.00%	85.8%	0.00%	0.00%	7.1%
7	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដោម្បួយអាណាពាណិត្យបាលសិស្សដោយប្រើប្រាស់មធ្យាតាយ?	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	7.1%	71.4%
8	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដោម្បួយសិស្សដោយប្រើប្រាស់មធ្យាតាយមួយណា?	85.7%	7.1%	0.00%	0.00%	0.00%	7.1%
9	ប្រសិនបើមានការប្រឡងពីចម្ងាយ តើកម្មវិធីដែលបុគ្គលិកបស់អ្នកបានប្រើប្រាស់នៅក្នុងដំណឹកការប្រឡងទាំងនេះ?	14.3%	0.00%	0.00%	0.00%	85.7%	0.00%
10	តើកម្មវិធីណាមួយដែលគ្រប់គ្រងប្រើប្រាស់ការបង្កើនតាមអនុវត្តន៍?	21.4%	0.00%	57.1%	21.4%	0.00%	0.00%
11	តើអ្នកគ្រប់គ្រងត្រូវបានបុគ្គលិកបស់អ្នកដោយមធ្យាតាយណា?	78.6%	7.1%	7.1%	0.00%	7.1%	0.00%

សំណង់	សំណង់	សំណង់	សំណង់	សំណង់	សំណង់	សំណង់	សំណង់
12	តើអ្នកប្រមូលវិញ្ញាសាប្រឡាសប្រចាំខែ ប្រចាំមាសដោយមធ្យាតាយណា ?	78.6%	0.00%	14.3%	7.1%	0.00%	0.00%
13	តើអ្នកប្រមូលលទ្ធផលប្រចាំខែ ប្រចាំមាសដោយមធ្យាតាយណា ?	92.9%	0.00%	7.1%	0.00%	0.00%	0.00%
14	តើអ្នកចូលរមកឯងទៅការពិភាក្សា ប្រសិក្សាសាលាដៃជួងីរាជកម្មនិងមួយណា ?	7.1%	0.00%	64.4%	21.4%	7.1%	0.00%
15	តើកម្មវិធីណានេះនឹងធ្វើឱ្យស្ថិតិភាពការងារនៅក្នុងក្រសួង ?	78.7%	7.1%	7.1%	0.00%	7.1%	0.00%
សរុប		48.10%	4.75%	21.43%	3.32%	8.08%	6.18%

តាមរយៈលទ្ធផលខាងលើដើម្បីផ្តល់អចនិយាយបានថា៖

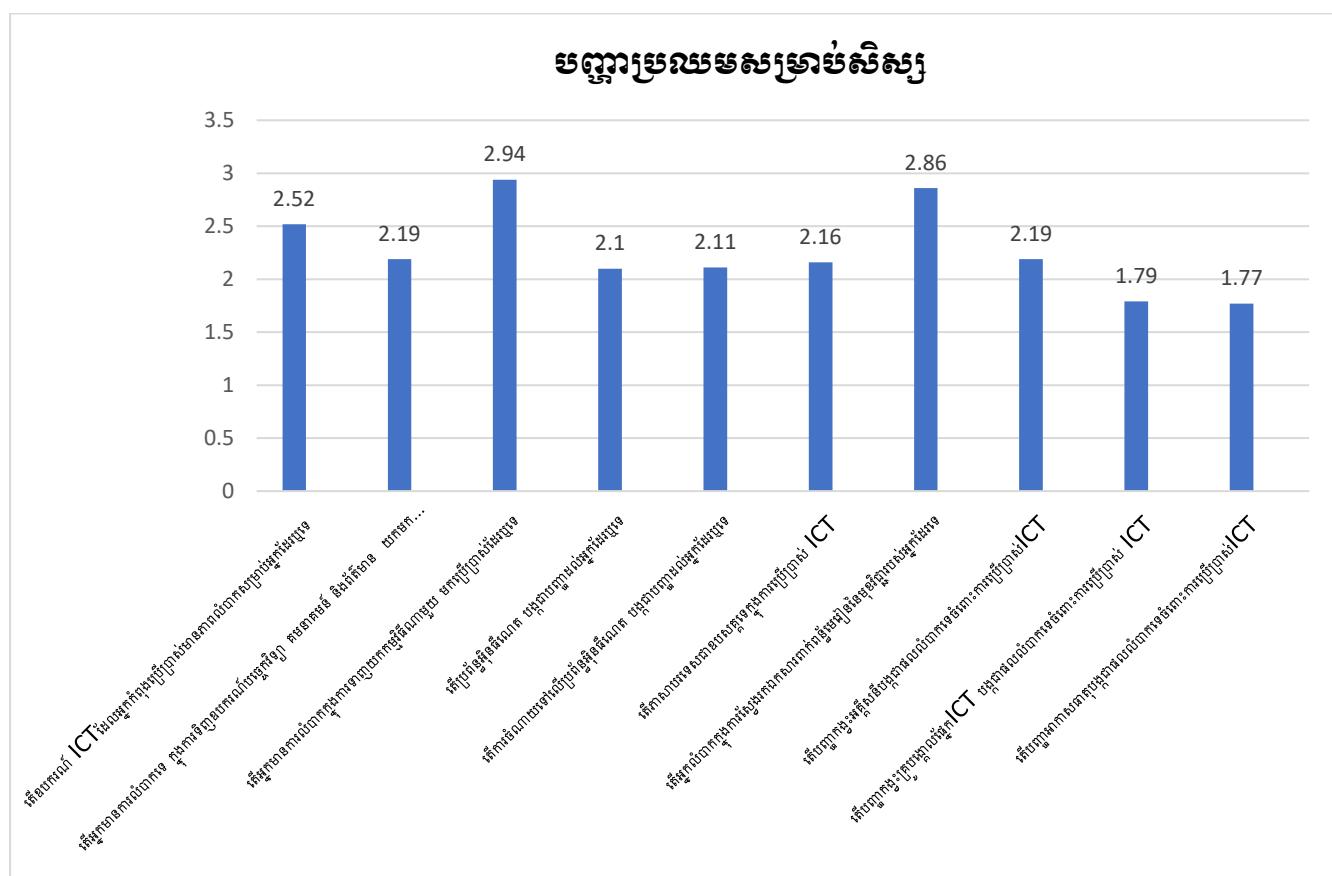
គណៈគ្រប់គ្រងភាគចម្លើនដីសប្បីប្រព័ន្ធឌើ Telegram ជើនជាងគេ ដែលមានភាគរយសរុប 48.10% ដែលស្ថិតក្នុងកម្រិតមធ្យម។ សម្រាប់ការទំនាក់ទំនងការងារធ្វើដៃនៅក្នុងសាលានាយកសាលភាគចម្លើនប្រព័ន្ធឌើ Telegram ទាំងស្រួលដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងសូចនាករទី១ ដែលមានមធ្យមភាគ 100% ស្ថិតនៅកម្រិតលូណាស់ ជាកម្រិតខ្ពស់ជាប់គេ។ សម្រាប់ការប្រជុំនៅក្នុងសាលានាយកដីសប្បីប្រព័ន្ធ Google Meet ដើម្បីប្រជុំ ដូចដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងសូចនាករទី៣ ដែលមានមធ្យមភាគ 78.6% ស្ថិតក្នុងកម្រិតលូ។ ការបញ្ចូនរបាយការណ៍ទៅក្នុងប្រព័ន្ធដើក្នុងសូចនាករទី៥ ដែលមានមធ្យមភាគ 85.7% ស្ថិតក្នុងកម្រិតលូណាស់។ សម្រាប់ការបង្ហាញនៅក្នុងសូចនាករទី៥ ដែលមានមធ្យមភាគ 57.1% ស្ថិតក្នុងកម្រិតលូ។ សម្រាប់ការចូលរួមសិក្សាសាលាដែលធ្វើដៃនៅក្នុងសូចនាករទី១០ ដែលមានមធ្យមភាគ 85.7% ស្ថិតក្នុងកម្រិតលូណាស់។ ចំណោកងារប្រមូលវិញ្ញាសា និងលទ្ធផលប្រឡងសាលាក៏តម្លៃរហូតដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងសូចនាករទី៣ ដែលមានមធ្យមភាគ 85.7% ស្ថិតក្នុងកម្រិតលូណាស់។ ចំណោកងារប្រមូលវិញ្ញាសា និងលទ្ធផលប្រឡងសាលាក៏តម្លៃរហូតដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងសូចនាករទី១៣ ដែលមានមធ្យមភាគ 85.7% ស្ថិតក្នុងកម្រិតលូណាស់។

មធ្យមភាគ 92.9% សុបមកកម្មវិធីដែលជាយស្ថុលក្នុងការប្រើបាស់គេគិកម្មវិធី Telegram ដូចដែលបានយើងទ្វានក្នុងសូចនាករទី១៤ ដែលមានមធ្យមភាគ 78.7% ស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អ។

## ៤.២. ឥឡូវប្រព័ន្ធឌែលការប្រើបាស់ ICT

### ៤.២.១ ឥឡូវប្រព័ន្ធឌែលការប្រើបាស់ ICT

#### តារាងទី១៨៖ កត្តាប្រឈមបែស់សិស្សរបស់ការប្រើបាស់ ICT



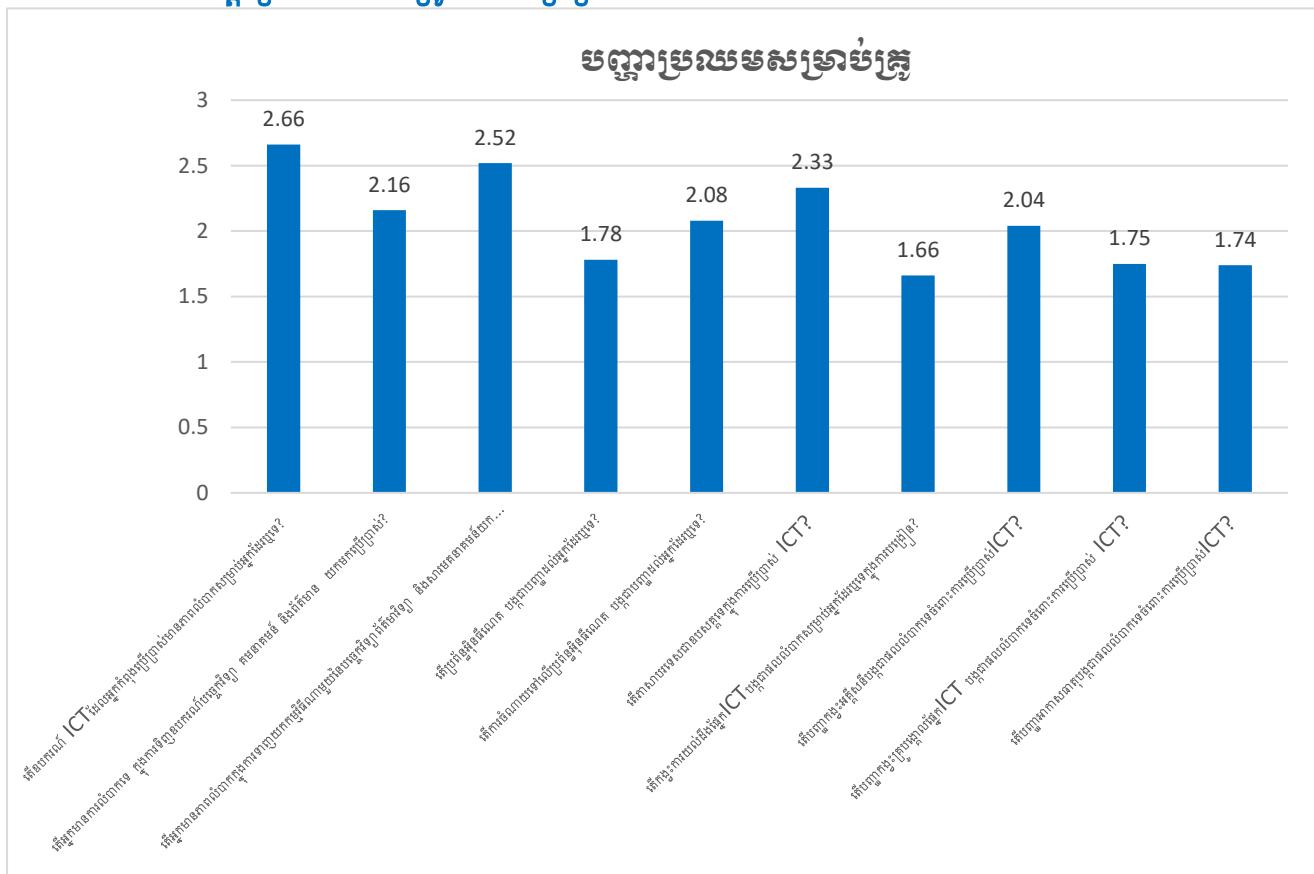
តាមរយៈលទ្ធផលវិភាគនៃតារាងខាងលើ សូចនាករទី៣ (ការទាញយកកម្មវិធីណាមួយ មកប្រើបាស់) មានមធ្យមភាគ 2.94 ទី៣ (ការលំបាកក្នុងការស្វែងរកនុវត្តន៍ពីរបៀបដែលមិនមែនមុខវិធីមួយទេ) មានមធ្យមភាគ 2.86 ដែលសូចនាករទាំងពីរនេះគឺស្ថិតក្នុងកម្រិតមធ្យម មាននំយប់មិនសូវដាបញ្ហានេះទេសម្រាប់សូចនាករទាំងនេះ។

សូចនាករទី១ (ការលំបាកនៃការប្រើបាស់ឧបករណ៍ ICT ដែលអ្នកកំពុងមាន) មានមធ្យម 2.52 សូចនាករទី២ (បញ្ហាក្នុងការទិញឧបករណ៍បច្ចេកវិញតមនាគមន៍ និងពីតែមាន) មានមធ្យមភាគ 2.19 សូចនាករ

ទី៤ (បញ្ជាប្រព័ន្ធអិនដិណត ) មានមធ្យមភាគ 2.10 សូចនាករទី៤ (ការចំណាយទៅលើប្រព័ន្ធអិនដិណត) មានមធ្យម 2.11 សូចនាករទី៥ (កាសាបនេសជាមុនត្រឡប់ការប្រើប្រាស់ ICT) មានមធ្យមភាគ 2.16 សូចនាករទី៥ (កង្វៈអគ្គិសនីបង្កើជាដែលលំបាតកទេចចំពោះការប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យមភាគ 2.19 ដែលសូចនាករទាំង៥នេះ គឺស្និតក្នុងកម្រិតខ្សោយ។

డ. ၂. ၄ සංඝාප්‍රයුත්තාත්මක ජ්‍යෙෂ්ඨ කාරුගුව්‍ය පිළිබඳ ICT

ຕາກຝຣີ່ຈະ ກົດປະລົມເບສ່ວໂຄເລີຍກາແບ່ງຕາສ່ ICT



ដែលអ្នកកំពុងមាន) មានមធ្យម 2.66 ទី៣ (ភាពលំបាតក្នុងការស្វែងរកនិកសារពាក់ពន្លឹះមេដ្ឋាននៃមុខវិធី

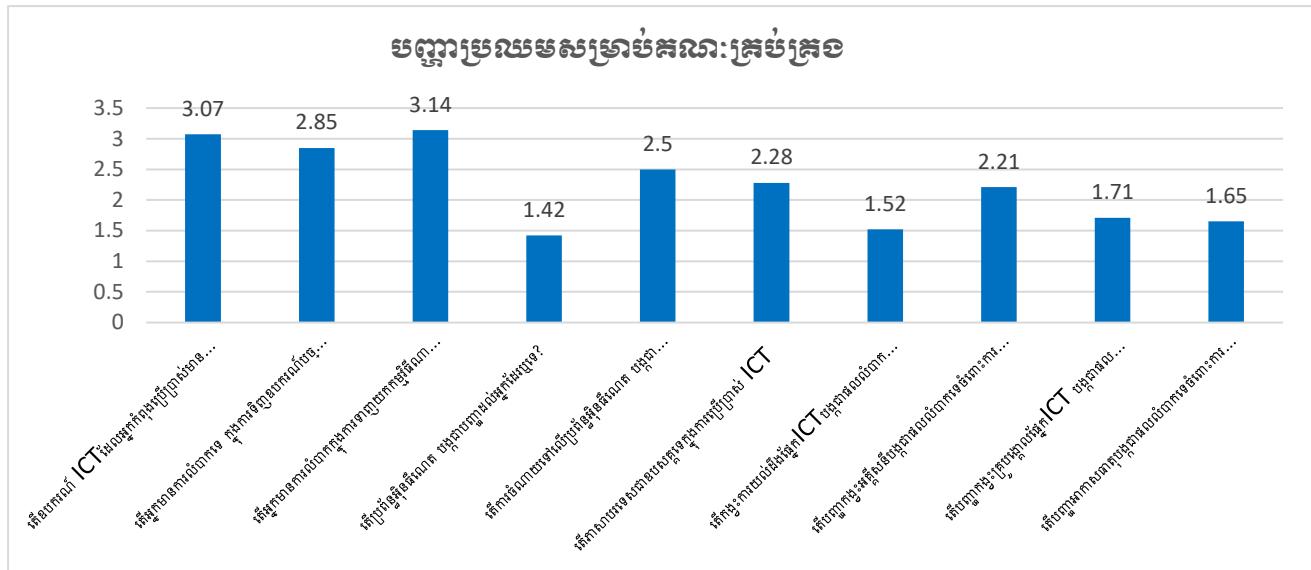
នីមួយៗ) មានមធ្យមភាគ 2.66 ដែលសូចនាករទាំងពីរនេះគឺស្ថិតក្នុងកម្រិតមធ្យម មាននំយប់មិនសូវជាបញ្ហានោះទេសម្រាប់សូចនាករទាំងនេះ។

សូចនាករទី២ (បញ្ហាផ្ទុងការទិញបកណ៍បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ) មានមធ្យមភាគ 2.16 សូចនាករទី៣(ការទាញយកកម្មវិធីណាមួយ មកប្រើប្រាស់) មានមធ្យមភាគ 2.25 សូចនាករទី៥ (ការចំណាយទៅលើប្រព័ន្ធឌីជីថល) មានមធ្យម 2.05 សូចនាករទី៦ (កាលបរិចសជាបសគ្នាប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យមភាគ 2.33 សូចនាករទី៧ (កង្វៈអគ្គិសនីបង្កើជាដែលលំបាតកទៅបំពេះការប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យមភាគ 2.04 ដែលសូចនាករទាំង៥នេះ គឺស្ថិតក្នុងកម្រិតខ្សោយ។

ដោយទេរូកសូចនាករដែលបង្ហាញពីភាពលំបាតកខ្លាំង នោះគឺ សូចនាករទី៨ (បញ្ហារឹងInternet លើការប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យមភាគ 1.78 សូចនាករទី៩ (កង្វៈការយល់ដឹងផ្ទុកICTបង្កើជាដែលលំបាតកក្នុងការគ្រប់គ្រង) មានមធ្យមភាគ 1.66 សូចនាករទី១០ (បញ្ហាកង្វៈគ្រប់ដែលផ្ទុកICT បង្កើជាដែលលំបាតកទៅបំពេះការប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យមភាគ 1.75 និងទី១១ (បញ្ហាអាកាសធាតុបង្កើជាដែលលំបាតកបំពេះការប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យម 1.74 ដែលសូចនាករទាំង៥ស្ថិតក្នុងកម្រិតខ្សោយខ្លាំង។

## ៤.២.៣ ឥត្តាប្រជាធិបតេយ្យនៃការគ្រប់គ្រង

### តារាងទី១៧: កត្តាប្រយោមបេស់គណៈគ្រប់គ្រង



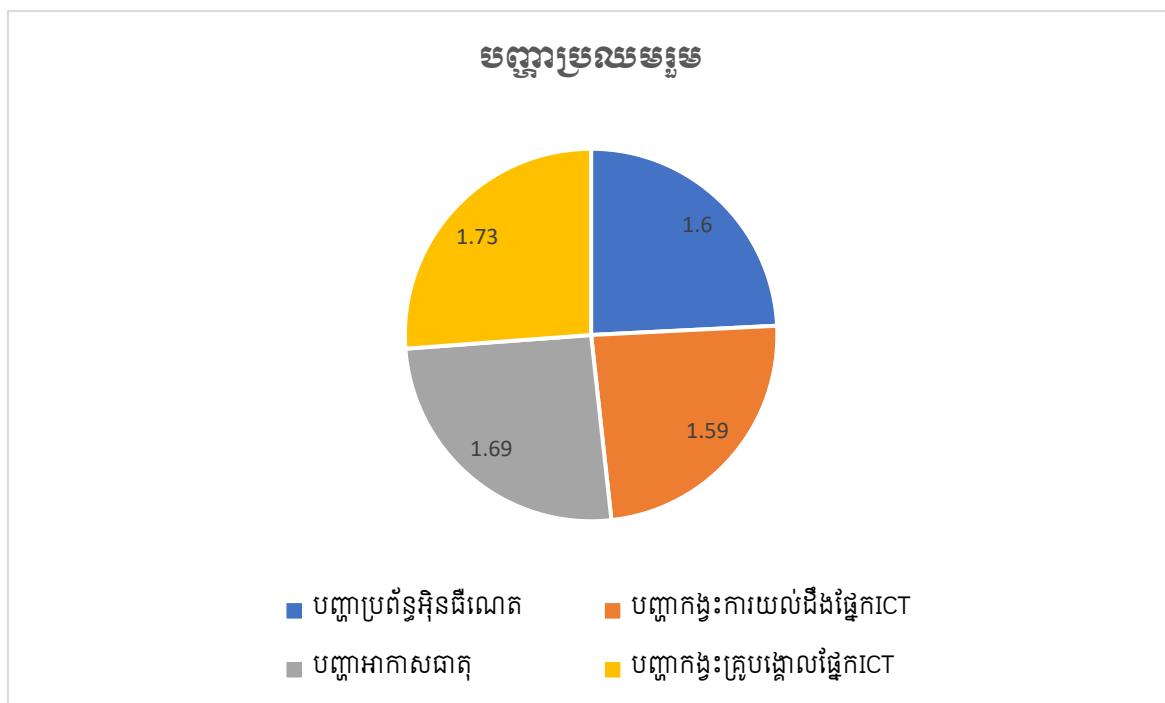
តាមរយៈលទ្ធផលវិភាគនៃតារាងខាងលើ សូចនាករទី១ (កាតលំបាកនៃការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ ICT ដែលអ្នកកំពុងមាន) មានមធ្យម 3.07 សូចនាករទី២ (បញ្ហាកុងការទិញឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និង ព័ត៌មាន ) មានមធ្យមភាគ 2.85 សូចនាករទី៣(ការទាញយកកម្មវិធីណាមួយ មកប្រើប្រាស់) មានមធ្យមភាគ 3.14 ដែលសូចនាករទាំងពាន់នេះគឺស្ថិតក្នុងកម្រិតមធ្យម មានន័យថាមិនស្ថិតបញ្ហានោះទេសម្រាប់ សូចនាករទាំងនេះ។

សូចនាករទី៥ (ការចំណាយទៅលើប្រព័ន្ធអុីនិយោគ) មានមធ្យម 2.50 សូចនាករទី៦ (កាសបរទេសជាមុនក្នុងការប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យមភាគ 2.28 សូចនាករទី៧ (កង្វែអគ្គិសនីបង្កើជាដែលលំបាកទេចចំពោះការប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យមភាគ 2.21 ដែលសូចនាករទាំងពាន់នេះគឺស្ថិតក្នុងកម្រិតខ្សោយ។

ដោយទេរូកសូចនាករដែលបង្ហាញពីកាតលំបាកកំខ្លាំង នោះគឺ សូចនាករទី៨ (បញ្ហាអ៊ីនៀត លើការប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យមភាគ 1.42 ទី៩ (កង្វែការយល់ដឹងផ្ទៀងផ្ទាត់ICTបង្កើជាដែលលំបាកក្នុងការគ្រប់គ្រង) មានមធ្យមភាគ 1.23 សូចនាករទី៩ (បញ្ហាកង្វែប្រើប្រាស់ICT បង្កើជាដែលលំបាកទេចចំពោះការប្រើប្រាស់

ICT) មានមធ្យមភាគ 1.71 និងទី១០ (បញ្ជាការសាធារណបង្កើជាដំឡើងលំបាតកចំពោះការប្រើប្រាស់ICT) មានមធ្យម 1.65 ដែលសូចនាករទាំង៥ស្ថិតក្នុងកម្រិតខ្សោយឆ្នាំ។

តារាងទី១៨៖ បញ្ហាប្រយ័ម្យមបស់គណៈគ្រប់គ្រង និងលោកត្រូ អុកត្រូ



សុប្បមក យោងទៅតាមការបកស្រាយដាប់ប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ការ  
គ្រប់គ្រង និងការបង្កែវ អ្នកស្រាវជ្រាវអាកំណត់ទៅលើបញ្ហា ៥ សំខាន់ៗដូចជា៖ កត្តាប្រព័ន្ធអុនធិ៍ណែន  
កត្តាកង់៖ការយល់ដឹងផ្លូវការICT កត្តាអាកាសធាតុ និងកត្តាកង់៖គ្រប់ដោលផ្លូវការICT កត្តាកត្តាប្រព័ន្ធអុនធិ៍  
ណែន ជាកត្តាមួយដែលមានភាគរយខ្ពស់ជាងគេហើយចាំបាច់បំផុត។ កត្តានេះជាដើមហេតុនៃការធ្វើឲ្យ  
ការអនុវត្តន៍លើការប្រើប្រាស់ ICT បែងចែកជារំភ័យ គ្រប់គ្រង គ្រូ និងសិស្សជ្រើនបន្ទូលបញ្ហា ដែលវាតាក់ព័ន្ធទៅនឹង  
លេវ្កែវ អីនិ៍ណែនដែលរាយនឹងការប្រើប្រាស់ប្រចាំថ្ងៃ ជាពិសេសសាលាដែលនៅតំបន់ជាតិសម្រាប់  
បន្ទាប់ពីនេះ គឺកត្តាយល់ដឹងផ្លូវការICT កង់៖ការយល់ដឹងផ្លូវការICT គឺពិតជាមានបញ្ហាដឹងដែរដែលការ  
គ្រប់គ្រង ការបង្កែវ និងការរៀនសុគ្របស់សិស្ស។ កង់៖គ្រប់ដោលផ្លូវការICT ដែលជាមួយនាំឡើង ពួកគេបាន

ប្រយោមនិង កត្តាមួយទៅគីកត្តាអាកាសជាតុ វាក៏ដាច់ផ្ទើកមួយដើម្បីសំខាន់ដឹងដឹរ ដែលបង្ហូរមានផលប៉ះ ពាល់ដឹលដាំណើរការប្រើប្រាស់ ICT របស់គណៈគ្រប់គ្រង គ្រឿងសិស្សជាតិសេសនៅរដ្ឋបាស្តា ។ ជាការ សន្តិថ្លែង បញ្ជាប្រយោមទាំង៥ ខាងលើជាមូលហេតុចម្បងនៃការប្រើប្រាស់ ICT នៅតាមសាលានៅក្នុង ខេត្តតែនគិរី។

### ៤.៣. គារគិតគ្រប់គ្រង

នៅក្នុងការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទ “ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន (ICT) ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្រៀន នៅកម្រិតវិទ្យាល័យ នៃខេត្តតែនគិរី” អ្នកស្រាវជ្រាវ បានកំណត់យកសំណុរ ចំនួន២ មកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ។

១. តើគណៈគ្រប់គ្រង និងគ្រូបង្រៀនបានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្រៀនយ៉ាងដូចមេច ?

២. តើអ្នកដាបញ្ហាប្រយោមនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការ គ្រប់គ្រងរបស់នាយក និងការបង្រៀនរបស់គ្រឿង ?

### សំណុរស្រាវជ្រាវទី១

នៅក្នុងការបកស្រាយនៃចំណុចខាងលើ ដែលស្តីអំពីស្ថានភាពក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន បានបង្ហាញឡើងអ្នកស្រាវជ្រាវបាននៃដំឡើង បានកាន់តែទូលំទូលាយអំពីស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន នៅតាមសាលាអ្នកម្រិតវិទ្យាល័យដែលស្តីត្រួតពីក្នុងខេត្តតែនគិរី។ ដូចមេនឹងចំណុចដាប់ប្រើនដែលអ្នកស្រាវជ្រាវបាន សរសេរបានរបស់ក្នុងខាងលើដឹរ ការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន របស់គណៈគ្រប់គ្រង និងលោកគ្រឿង អ្នកគ្រនោមនកម្រិតទាបនៅខ្លឹម បើប្រើបង្រៀនគោលនយោបាយរបស់ ក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា ដែលបានលើកឡើងក្នុងឆ្នាំ ២០០៩។

នៅក្នុងគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រនោះ ក្រសួងបានចែក ដែនទីសំខាន់ៗជូចជា បង្កូលក្នុងគោលនយោបាយ និងសិស្ស គ្រប់របាយចំណាំអស់ ជាពិសេសក្នុងមធ្យមសិក្សា ចោះប្រើប្រាស់ និង កាត់បន្ថយគម្មាលពី ការប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងគោលនយោបាយ និងបង្រៀនរៀងរាល់តាមមុខវិធីផ្សេងៗ និងការប្រាស់ប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងការស្វែយសិក្សា និងសិក្សាតិចម្លាយ រួមទាំងការធ្វើតែស្ថិតិយោង ទីនេះ បើប្រើប្រាស់បង្រៀននឹងគោលនយោបាយនិង យុទ្ធសាស្ត្រ ដែលបានចែកចាប់ចុះថ្ងៃទី ២០១៨ រហស់ក្រសួងអប់រំ និងយោងតាមដែលនៃការស្រាវជ្រាវខាងលើនេះ ការប្រើប្រាស់ ICT ក៏នៅមានគម្មាល កាន់តែទាបមួយកម្រិតដីដីរោគ ក្រសួងបានចែកចាប់គោលការណ៍នយោបាយជាប្រើប្រាស់ជូចជាតាន ឬសិស្ស កម្ពុជាប្រជុំបង្កើតបញ្ហាប៉ាការអប់រំក្នុងប្រព័ន្ធគាថប្រើប្រាស់ចំណោះដី និងបំណើន ICT បង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងការសំគិតិស្សិតិនៃការបង្រៀននិងរៀនដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ ICT និងធនធានអេឡិចត្រូនិក ប្រើប្រាស់ការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធ E-Learning និង ការអភិវឌ្ឍសម្រាប់ការបង្រៀននិងប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគារបង្រៀន ដែលផ្តល់លើក្រុបបង្រៀន ឬលើសពីនេះទៅទៀត ក្នុងគោលដៅរហស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ក៏បានជាក់គោលដៅលើ ICT ដើម្បី ឱ្យបានជាប្រព័ន្ធឌីជីថល សម្រាប់បង្កើននូវប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងបង្រៀន ក៏ដូចជាដែករំលែកចំណោះដីក្នុងវិស័យអប់រំ ដើម្បីធ្វើអនុវត្តការលទ្ធផកពិតិភាពការងារក្នុងសតវត្ថិថ្លែង។

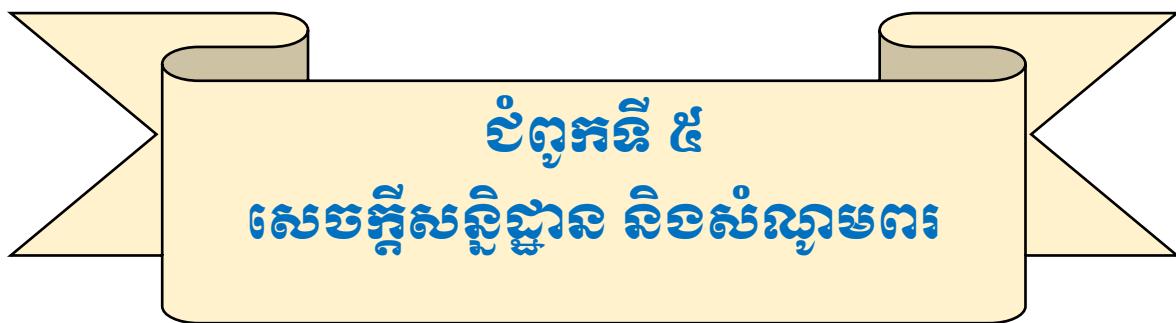
សូមក យោងតាមការស្រាវជ្រាវ និងលទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគារបង្រៀន និង ព័ត៌មាន ដែលបានជាក់បង្ហាញ និងគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ រហស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា គឺនៅមិនទាន់ធ្វើយកបញ្ហាទៅវិញទៅមកនៅឡើយទេ។ នៅក្នុងនោះ ទាំង គណៈគ្រប់គ្រង គ្រឿង និង សាលាបង្រៀន ព្រឹងបន្ថែមទៀតទាំង ចំណោះដី សម្រាប់បង្កើនប្រកាសនៃការបង្រៀននិងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង។

## សំណុះស្រាវជ្រាវទី២

នៅក្នុងសំណុះស្រាវជ្រាវទី២ អ្នកស្រាវជ្រាវបាន សិក្សាទៅលើបញ្ហាប្រឈមដែលកែតមានឡើង លើការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និងសារគោលនយោបាយ និងបង្រៀន នៅតាមវិវាលីយក្នុងខេត្ត



សុបមក កត្តាប្រយោជន៍កែតែឡើងដាប់ប្រើន ដែលអ្នកស្រាវជ្រាវបានរកយើងនៅក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ។ នៅក្នុងនោះអ្នកស្រាវជ្រាវបញ្ចូលដាក់ ៤ ចំណុច សំខាន់ៗ គឺ៖ កត្តាប្រព័ន្ធអុនធិែណាត កត្តាកង្លេះការយេលដឹងផ្ទើកICT កត្តាអាកាសធាតុ និងកត្តាកង្លេះគ្រប់ដោលផ្ទើកICT ។ កត្តាប្រយោជន៍ទាំងនេះគ្រប់បានកំងស្ទះដល់ដំណើរការនៃ ការគ្រប់គ្រង ការបង្រៀនរបស់គ្រឿង និងការរៀនរបស់សិស្ស ក៏ដូចជាដើរីឲ្យគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីអំពីការប្រើប្រាស់ICT ក្នុងប្រព័ន្ធអប់រំ មិនមានភាពឡាញ់ទៅមុខដោយលូន ដែលជះត្រួតពលយ៉ាងប្រើនដល់ការអភិវឌ្ឍន៍សំយោប់រំ និងប្រទេសជាតិនាសម័យខ្លួនបាននៅៗ។



លំពុកដី ៥  
សេវាក្នុងសាស្ត្រ និងសំណង់

សំណុកនិង

## ເສັ້ນຕະຫຼາດ ພົມວິທະຍາ ພົມວິທະຍາ

## ៥.១. នេបតកិដ្ឋសិល្បៈជាល

នៅក្នុងការសិក្សា នេះដ៏រីមានចំណុច មួយធ្វើដោតដែលដើរគូយ៉ាងសំខាន់ដឹងដើរគី ប្រព័ន្ធអុនដើរណាទា  
វាតិតជា ពិបាកនៅពេលអ្នកមានចំណោះដើរ មានឧបករណ៍ ហើយត្រូវប្រព័ន្ធអុនដើរណាទាក្នុងការស្រាវជ្រាវ  
ប្រើប្រាស់កម្មវិធីណាមួយនាបេលបច្ចុប្បន្ននេះ។ គ្រឿនិងសិស្សត្រូវការ ការស្រាវជ្រាវដើរដែលបង្ហាញ  
ប្រើនៅក្នុង Google និង Youtube ហើយធ្លាកទត្រូវការទំនាក់ទំនង សិស្សតាមអនុញ្ញាតដែលប្រើកម្ម  
វិធីផ្តើបានជា Email Telegram Zoom Google Meet និង Google classroom ដាច់ដើមដឹងដើរ។

អ្នកដែលចានជាបញ្ហាសំខាន់មួយទៀតនោះគឺ កង្វៈគ្រប់ដោលផ្តុកICT ដែលនេះក៏ជាបញ្ហាបញ្ចូន  
មួយដឹងដើរ ដែលពាក់ព័ន្ធដឹលសមត្ថភាពនៃការប្រើប្រាស់ICT បស់សិស្ស។ កង្វៈគ្រប់ដោលផ្តុកICT ពិត  
ជាជំនួយទិន្នន័យដែលបានការអភិវឌ្ឍបំណោះដើរបស់សិស្ស ធ្វើឡាយសិស្សមិនមានការយល់ដឹងត្រូវបាន  
ច្បាស់លាស់ នាំទ្រូវមានការរំខានដល់ការអភិវឌ្ឍន៍សំយោងបំផុត និងមិនអាចឈានដល់ភាព ប្រសើរនៃការប្រើ  
ប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននិងសារគមនាគមន៍ និងមិនអាចធ្វើយកបានឡើងគោលនយោបាយបស់ក្រសួង  
អប់រំបានល្អនោះទេ។

សូបមកអ្នកសិក្សាស្រាវជ្រាវបានរកយើងថា ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ បច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាននិង  
សារគមនាគមន៍ ត្រូវការបែងចែកនិងរៀននៅក្នុងមិត្តភកម្មសិក្សាឌុតិយកូមិ ស្ថិតនៅក្នុងកម្រិតក្រោម  
មិត្តភកម្មនៅទៀត និងពិតជាតម្លៃទូទៅមានការដ្ឋាយប្រាមដៃដឹងទ្វាកាន់តែខ្លាំងពីអ្នកពាក់ព័ន្ធលើករណីនោះ។  
លើសពីនោះ ICT ក៏មានបញ្ហាប្រយោជន៍ប្រើប្រាស់ដែលគិតត្រូវបានដឹងដើរគី គ្រឿនិងសិស្សបានដឹងប្រចាំថ្ងៃ។ ការ  
ប្រាមដៃដឹងពីដែរគូពាក់ព័ន្ធ និងក្រសួង អប់រំ យុវជននិងកីឡា ទៅលើការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា  
គមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន បស់គណៈគ្រប់គ្រង គ្រឿនិងសិស្ស ពិតជាបំណុចមួយដែលមិនអាចខ្ចោះបាន នៅ  
ក្នុងដែលគ្រប់គ្រង ការបែងចែកនិងសារគមនាគមន៍ នេះដើម្បីឈានដល់ការប្រគល់ប្រជុំប្រជុំដែលបានប្រចាំស  
ក្នុងតំបន់ និងពិភពទាំងមូល ។

డ. ೨. ಸೆಂಚ್ಯೂರಣ

តាមរយៈលទ្ធផលនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ យើងបានរកយើងព្យាយាយនភាពនៃការប្រើប្រាស់ នេះនៅមានកម្រិត និងមានបញ្ហាប្រឈមចំណា គួរការដោះស្រាយត្រូវបានរកចុច និងការបង្កើន តាមច្បាក់មធ្យមសិក្សា ទាំងកត្តាប្រព័ន្ធអីនធីណែន កត្តាកង្វែះការយល់ដឹងផ្លូវកICIT កត្តាអាកាសធាតុ និងកត្តាកង្វែះគ្រប់ដោលផ្លូវកICIT។ ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមទាំងនេះ អ្នកសិក្សាស្រាវជ្រាវនូវការឡើងនូវកំនើតមួយចំនួន រួមចំណែក ដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមដែលបានរកយើង និងដើម្បីព្យើងគោលការណ៍នេះ ឲ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពប្រសើរឡើង។

### ៥.២.១. ក្រសួងនៃ យុទ្ធសាស្ត្រ



- គ្រប់បង់ដែនការបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្កេនអំពីបច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និង សារគមនាគមន៍តាមវិទ្យាល័យនានា
  - គ្រប់បង់និងចុះអធិការកិច្ចជាប្រចាំ នូវដំណើរការនៃការអនុវត្តកម្មវិធីសិក្សានៃទោល់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និង សារគមនាគមន៍ ដើម្បីធ្វើយកលម្អឺបន្ថែម ទៅលើចំណុចខ្លះខាត់ផ្សេងៗ។
  - គ្រគែងគរមុនិជិតិអង្គភាពដែនកុនានាក្នុងការធ្វើលំនូវសម្រាប់គ្រឿងកICTដល់សាធារណដែលមានការខ្សោះខាតខ្លួន ដែលបានបង្កើតឡើងដោយសារតម្លៃ និងគ្រប់បង់បច្ចេកវិទ្យាល័យនានា

#### **៥.២.៣. សាយកសាង និងប្រព័ន្ធគ្នូចបញ្ជីកដៃ**

- គ្រួសព្រឹងដោយមានការចំណាំក្រោងក្រុមហ៊្រកទេស ផ្សេង នៅក្នុងសាលា ដើម្បីមសហការគ្នាក្នុងការកែសម្រួលរបស់ ICT ។
- គ្រូលើទីកចនាទោយត្រូវ សិស្ស មានការចូលរួមសិក្សាសាលាដោយខ្សោយអំពីបច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍ដោយធ្វើឱ្យជាការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាន និងសារគមនាគមន៍ក្នុងការបង្រៀន និងសិក្សាមុខប្រភេទទូលំទូលាយស្របតាមគោលនយោបាយសាលា។
- គ្រូស្ថិតិមុខមានប្រព័ន្ធអិនធិ៍ណែនក្នុងសាលា ដោយមានការកំណត់វិនិយោគសំណង់។

#### **៥.២.៤. ក្រុមប្រឈម**

- គ្របនុព្រឹងសមត្ថភាពរបស់ខ្លួន ផ្សេង និង និងផ្តេកគ្រោសលួចមានភាពទូលំទូលាយ និងចែករំលកដល់មិត្តរួមអង្គភាព។
- គ្រូព្រាយាមចូលរួមសិក្សាសាលា និងប្រើប្រាស់កម្មវិធី ICT មុខប្រភេទទូលំទូលាយ និងណែនាំដល់សិស្សបន្ថុ។

#### **៥.២.៥. សិស្សនុវត្តិស្ស**

- គ្រួសព្រឹងការសិក្សាផីត្រូវ និងស្តីយសិក្សាភាមរយៈបណ្តាញសង្គមធ្វើឱ្យ។
- គ្រប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន មុខប្រភេទគ្នាក្នុងការសិក្សា ដោយមិនគូចចំណាយពេលក្នុងភាពត្រានប្រយោជន៍ ។

## ឯកាសវរោង

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និភ័ព្យ (២០១៨) សៀវភៅគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ស្តីពីបច្ចេកវិទ្យា  
គមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងវិស័យអប់រំ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និភ័ព្យ (២០០៤) សៀវភៅគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ស្តីពីបច្ចេកវិទ្យា  
គមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងវិស័យអប់រំ

Cambodia ICT Masterplan (2020): Educational Program Development in Cambodia.

World Bank Education and COVID-19: (April, 30,2020).

UNESCO Asia and Pacific Regional Bureau for Education (2004) in the case study of six Asian countries, found that the use of ICT tools.

Byrom, E., & Bingham, M. (2001). Factors influencing the effective use of technology for teaching and learning: Lessons learnt from the SEIR\*TEC intensive site schools (2nd Ed.). Greensboro, NC: University of North Carolina.

Schiller, J. (2003). The elementary school principal as a change facilitator in ICT integration.

Wilmore, D. & Betz, M. (2000). Information technology and schools: The principal's role. *Education-al Technology & Society*, 3(4). Retrieved May 29, 2011

Kennewell,S. & Beauchamp, G. (2007). The features of interactive whiteboards and their influence on learning, *Media and Technology*, 32(3), 227-241

<http://world-breaking-news.blogspot.com/2011/03/ict.html>, Tuesday, March 29, 2011

Adi Suryani.2010. ICT IN EDUCATION: ITS BENEFITS, DIFFICULTIES, AND ORGANIZATIONAL DEVELOPMENT ISSUES

Chapman, D., and Mählck, L. (Eds). 2004. *Adapting technology for school*

*improvement: a global perspective.* Paris: International Institute for Educational Planning.

Deuze, M. 2006. 'Participation Remediation Bricolage - Considering Principal Components of a Digital Culture.' *The Information Society*. 22.

Dunleavy, M., Dextert, S. and Heinecke, W.F. 2007. ‘What added value does a 1:1 student to laptop ratio bring to technology-supported teaching and learning?’ *Journal of Computer Assisted Learning*. 23.

Enyedy, N. 2014. *Personalized Instruction: New Interest, Old Rhetoric, Limited*

*Results, and the Need for a New Direction for Computer-Mediated Learning* . Boulder, CO:

National Education Policy Center.

Smeets, E. 2005. ‘Does ICT contribute to powerful learning environments in primary education?’ *Computers and Education*. 44.

Voogt, J., Knezek, G., Cox, M., Knezek, D. and ten Brummelhuis, A. 2013. ‘Under which conditions does ICT have a positive effect on teaching and learning? A call to action.’ *Journal of Computer Assisted Learning*. 29(1).

<https://learningportal.iiep.unesco.org/en/issue-briefs/improve-learning/curriculum-and-materials/curriculum-and-expected-learning-outcomes>

Altun, M. (2015). The integration of technology into foreign language teaching.

InternationalJournal on New Trends in Edication and Their Implications. 6(1). 22-27.

Houcine, S. (2011). The effects of ICT on learning/teaching in a foreign language Retrieved from [http://www.pixel-online.net/ICT4LL2011/common/download/Paper\\_pdf/IBL69-437-FP-HoucineICT4LL2011.pdf](http://www.pixel-online.net/ICT4LL2011/common/download/Paper_pdf/IBL69-437-FP-HoucineICT4LL2011.pdf) [5]

## ឧបសម្ព័ន្ធឌីជីវិ៍ៗ៖ ការប្រគល់សំណុះស្រាវព្យាបាល

ក្រសួងពេទ្យ

ខ្ញុំបានឈ្មោះលាស់ សាខែន ជានិស្សិតហិញ្ញាប្រចាំដាន់ខ្លួនដែឡើកគ្រប់គ្រងអប់រំនាន់ទី៨ នៃវិទ្យាសានជាតិអប់រំ នឹងធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់ខ្លួន នៅក្នុងបណ្តាញ «សានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើតនៅក្នុងកម្រិតមធ្យមសិក្សាទុកិយក្នុម ក្នុងខេត្តកំពង់គៈរី»។

នៅក្នុងការស្វែរដោនេះខ្លួនមានវត្ថុបំណងសិក្សាស្តីដឹងរកទូទៅយើងស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យ ICT ក្នុងការបង្កើត និងការគ្រប់គ្រងនៅកម្រិតនិក្សាលីយ៍ ក៏ដូចជាកត្តាប្រលមនានាមួយដើម្បី បញ្ចប់ការសិក្សាដែលបានបង្កើតឡើង នៅក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យ

**ខ្ញុំចាត់សុមថ្លែងអំណាក់ណាយ៉ាងជ្រាលដ្ឋានបំពេទ-លោកស្រី សម្រាប់ការចូលរួមដែលត្រូវមាន។  
ខ្ញុំអាចនិយាយពីការងារបានដោយស្រួល។**

សមត្ថសាស្ត្រ ✓ សម្រាប់ចម្លើយបេសអក ( សំណុខខ្លះអកអាចសរសដោចម្លើយបាន )

## ១. តើលាក - លាកស្តីស្តិតកងតនាទីអីដែរ ?

କ୍ଷେତ୍ର ପାଇଁ କ୍ଷେତ୍ର ପାଇଁ କ୍ଷେତ୍ର ପାଇଁ

២. អាយុ ក. ២៥-៣០ ឆ្នាំ  ខ. ៣១-៣៥ឆ្នាំ  គ. ៣៦-៤០ឆ្នាំ  ឃ. លីសពី  
៤០ឆ្នាំ

၃. ဒေါ်လာက လာကပြီးကို မြန်မာပြည်တွင် ဘယ်လိုအပ်ခဲ့သလဲ?

លេខ	ឈ្មោះវិទ្យាល័យ	សូមតួនអនុញ្ញាត
១	វិទ្យាល័យ សម្រាប់ទី សម្រាប់ដែល	
២	វិទ្យាល័យ អនុវត្តន៍ការងារប្រចាំបានលើង	
៣	វិទ្យាល័យ បូចិនអ្នរជុំ	
៤	វិទ្យាល័យ បរក់	
៥	វិទ្យាល័យ សោមជំ	
៦	វិទ្យាល័យ លំដាត់	

៧	វិទ្យាល័យ អណ្តុងមាស	
៨	វិទ្យាល័យ នីរធម៌យ	
៩	វិទ្យាល័យ ត្រពាំងក្រហម	
៩០	វិទ្យាល័យ ហុនសនកូមិនី	

៤. សូមប្រាប់ពីស្ថានភាពទីតាំងសាលារបស់អ្នក?

ក. ទីក្រុង  ខ. ទីប្រជុំដន  គ. តំបន់ដាច់ស្រួល  យ. ផ្សេងៗ សូមបញ្ជាក់.....)

៥. តើលោក - លោកស្រីបានបញ្ជីការក្នុងនីសិយអប់រំបុន្ថានធ្វើមកហើយ ?

ក.៥-១៥  ខ.១៦-២៥  គ.២៦-៣៥  យ. ផ្សេងៗ ( សូមបញ្ជាក់.....)

៦.តើលោក - លោកស្រីនៅព្រំកែទក្រខណ្ឌមួយណា ?

ក.គ្រឿកមិតខត្តម  ខ.គ្រឿកមិតមូលដ្ឋាន  គ.ផ្សេង.....

៧.កម្រិតសញ្ញាបត្រ

ក.បណ្តិត  ខ.អនុបណ្តិត  គ.បិញ្ញាបត្រ  យ.បរិញ្ញាបត្រនៃ  ង.បាកខុប

៨.តើលោក - លោកស្រី បានគ្រប់គ្រងនៅទីនេះបុន្ថានធ្វើហើយគឺតមកដល់ពេលបច្ចុប្បន្ន ?

ក.១-៥  ខ.៦-១០  គ.១១-១៥  យ.១៦-២០  ង.លើសពី២០ឆ្នាំ

## ទីផ្សារទីII: ស្ថានភាពនៃភាពរូបិយ្យទៅនឹងICT សម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើន ។ សូមអនុវត្តន៍យូរដៃ ឬបានចូរស់លាស់រួចគូសសញ្ញា (✓) ទៅតាម កម្រិតនីមួយៗ

ការណែនាំ: សំនួរខាងក្រោម តើបង្កើតឱ្យបានពីស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ICTសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើន ។ សូមអនុវត្តន៍យូរដៃ ឬបានចូរស់លាស់រួចគូសសញ្ញា (✓) ទៅតាម កម្រិតនីមួយៗ

**ក. កម្រិតនៃការយល់ដឹងបេស់អ្នកគួងការប្រើប្រាស់ ICT សូមគូសសញ្ញា( ✓ )**

ល.រ	កម្រិតនៃការប្រើប្រាស់ខាងក្រោម	របៀបបង្កើនបាន	របៀបបង្កើនពីចិត្ត	របៀបបង្កើនប្លង	របៀបនៅខ្ពស់	ស្ថាក់ជំនាញ
១	ការប្រើប្រាស់តារបុច្ចែល ឧបករណ៍បង្កើត លើកទីឡើង					
២	ការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទនៃផ្ទាត់ ប្រើប្រាស់ប្រើប្រាស់					
៣	ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យគួងកំឡើង ប្រើប្រាស់ ( Delete, move, save. )					
៤	ប្រើប្រាស់កម្មវិធីផ្នែកបាលដៃង់ចេង ( Word, Excel, power point)					
៥	ការធ្វើបទបង្ហាញដោយប្រើ Projector					
៦	ការស្វែងរកឯកសារពាក់ពន្ល់នានាតាមអិនធិះណែត					
៧	ការកំរូបភាព ប្រើប្រាស់អ្នកដឹងចេង					
៨	ទាញយកឯកសារពីអិនធិះណែត					
៩	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Email					
១០	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Messenger					
១១	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Telegram					
១២	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីបេស់Google ( Classroom, Forms..... )					
១៣	ការប្រជុំប្រើប្រាស់កម្មវិធី Zoom Meeting					
១៤	ការប្រជុំប្រើប្រាស់កម្មវិធី Google Meet					
១៥	ការចំណាំលេកឯកសារនានាដូល់បុគ្គលិកពីអិនធិះណែត					

**ខ. ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT គួងការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើនប្លងៗ សូមគូសសញ្ញា( ✓ )**

ល.រ	ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT	របៀបបង្កើនប្លង	របៀបបង្កើនពីចិត្ត	មានមុខងារមេ	មានមុខងារមែន	មានក្រប់គ្រាន់
១	តើនៅសាលាបស់អ្នក មានបន្ទប់ធនធានសម្រាប់សិក្សាកម្មវិធី ICT ដែរបុទ ?					
២	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានកំពុងខ្លួន ប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មាននិង សារគមនាគមន៍សម្រាប់គ្រូ និងសិស្សដែរបុទ ?					
៣	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានម៉ោងសិក្សាមុខិត្ត ICT ដែរបុទ។					
៤	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានប្រព័ន្ធអិនធិះណែតប្រើប្រាស់ដែរបុទ ?					

៥	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានការដួយរោចមធ្យេងពីអង្គភាពដែលគិតបានជាប្រព័ន្ធឌីជីថទ្ធៃ ?				
៦	តើសាលាបស់អ្នកមានចងក្រោងក្រុមការងារតាមប្រព័ន្ធបច្ចុកវិញ្ញាអេឡិចត្រូនិកដែរប្រទេ ?				
៧	តើអង្គភាពបស់អ្នកបានផ្តល់សម្ងាត់ ICT ដល់ឲ្យគ្រឹះដែរប្រទេ ?				
៨	តើអង្គភាពបស់អ្នកមានគ្រូបច្ចុកទេសដឹកបច្ចុកវិញ្ញាដែរប្រទេ ?				
៩០	នៅសាលាបស់អ្នកមានការបង្កើនគ្រឿង ICT ទៅដែលសិស្សដែរប្រទេ ?				
៩១	តើសាលាបស់អ្នកមាន Facebook page ដូច្នេះការប្រព័ន្ធដែលបានផ្តល់សិស្សដែរប្រទេ ?				
៩២	តើក្រុមបច្ចុកទេសនៃមុខវិធីមួយនៅសាលាបស់អ្នកមាន Facebook page ប្រចាំមុខវិធីដែរប្រទេ ?				
៩៣	តើបុគ្គលិកនៅសាលាបស់អ្នកមានខែករណីបច្ចុកវិញ្ញាតីមាននិងសារគមនាគារណ៍ដែរប្រទេ ?				
៩៤	តើគ្រូបង្កើនគាត់មានប្រើប្រាស់កំពុងទៅ ប្រុងបករណីបច្ចុកវិញ្ញាតីមាននិងតីមាន ក្នុងការបង្កើនសិស្សដែរប្រទេ ?				
៩៥	តើគ្រូបានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ដួយក្នុងការស្វែរជ្រាវមេង្ខោះប្រុះស្មែរកំណត់សារដែរប្រទេ ?				
៩៦	តើបុគ្គលិករបស់អ្នកបានប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងការទំនាក់ទំនងរៀងបុគ្គលិក និងបុគ្គលិកដែរប្រទេ ?				
៩៧	តើពួកគាត់បានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ទំនាក់ទំនងសិស្សនុសិស្ស និងមាតាបិតាសិស្សដែរប្រទេ ?				
៩៨	តើសិស្ស មានបានប្រើប្រាស់កំពុងទៅ ប្រុងបករណីបច្ចុកវិញ្ញាតីមាននិងសារគមនាគារណ៍ក្នុងការសិក្សាដែរប្រទេ ?				
៩៩	តើសិស្សបានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ដួយក្នុងការស្វែរជ្រាវមេង្ខោះប្រុះស្មែរកំណត់សារដែរប្រទេ ?				
១០០	តើអ្នកគិតថាគារគ្រប់គ្រងដោយប្រើ កម្មវិធី (ICT) ដោការគ្រប់គ្រងដែលមានប្រសិទ្ធភាពដែរប្រទេ ?				

គ. ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងការគ្រប់គ្រងៗ សូមគូសសញ្ញា( ✓ )

	ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងការគ្រប់គ្រង	Telegram	Messenger	Google meet	Zoom	Google Forms	Phone call
១	តើសាលាបស់អ្នកមានក្រុមទំនាក់ទំនងដែលធ្វើឡើងជាមួយប្រព័ន្ធដោយណាដើរ ?						
២	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដែលធ្វើឡើងជាមួយប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូនដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីម្ខយណា ?						
៣	តើអ្នករៀបចំការប្រជុំនានាដែលប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូនបានដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីម្ខយណា ?						
៤	តើអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានអំពីការប្រជុំនានាដែលប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូនដោយមធ្យាតាយណា ?						
៥	តើអ្នកបញ្ចូនទាយការធ្វើដីទៅថ្មីកំមន្ទី ដោយមធ្យាតាយណា ?						
៦	តើអ្នកចូលរួមប្រជុំ ដែលបានក្រសួង មន្ទីរដោយមធ្យាតាយណា ?						
៧	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដែលបានក្រសួង និងក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម ដោយប្រើប្រាស់មធ្យាតាយ ?						
៨	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដែលបានក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម និងក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម ដោយប្រើប្រាស់មធ្យាតាយម្ខយណា ?						
៩	ប្រសិនបើមានការប្រឡងពីចម្លាយ តើកម្មវិធីអ្នកដែលប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូនបានប្រើប្រាស់នៅក្នុងដំណើរការប្រឡងទាំងនេះ ?						
១០	តើកម្មវិធីណាមួយដែលគ្របានប្រើប្រាស់ក្នុងការបង្កើនតាមអនឡាត្រេនេះ ?						
១១	តើអ្នកគ្រប់គ្រងវត្ថុមានប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូនបានដោយមធ្យាតាយណា ?						
១២	តើអ្នកប្រមូលវិញ្ញាសាប្រឡងប្រចាំខែ ប្រចាំមាសដោយមធ្យាតាយណា ?						
១៣	តើអ្នកប្រមូលលទ្ធផលប្រចាំខែ ប្រចាំមាសដោយមធ្យាតាយណា ?						

១៥	តើអ្នកចូលរួមក្នុងវិទីភាពក្នុង ប្រព័ន្ធសាលាដោយជាមកម្ម វិដីមួយណា ?					
១៥	តើកម្មវិធីណានេះបាយស្រលក្តុងការទំនាក់ទំនង ?					

### ផ្នែកទីIII: ឥឡូវប្រព័ន្ធឌែលខ្លួនខ្លួន និងការប្រើប្រាស់ ICT

១.សូមលោក - លោកស្រីមេត្តាអ្នើសវិសកម្មិតបញ្ហាប្រយោមជាក់ស្ថុងដែលឆ្លាប់ពានដូចខាងក្រោម៖

ហើយប្រើប្រាស់ ICT ដែលខ្លួនខ្លួន និងការប្រើប្រាស់

ល.រ	បញ្ហាប្រយោមជាក់ស្ថុង	សំចាត់ការ	សំណើក	ងាយសែរបច្ចេក	ងាយសែរបង្រាក់
1	តើខ្លួនប្រើប្រាស់ ICT ដែលអ្នកកំពុងប្រើប្រាស់មានភាពលំបាតកសម្រាប់អ្នកដើរប្រើប្រាស់ ?				
2	តើអ្នកមានការលំបាតកទៅ ក្នុងការទិញបញ្ជីបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន យកមកប្រើប្រាស់ ?				
3	តើអ្នកមានការលំបាតកក្នុងការទាញយកកម្មវិធីណានេះជីវិតណ៍ដែលមកប្រើប្រាស់ដើរប្រើប្រាស់ ?				
4	តើប្រព័ន្ធគិនដីណែត បង្កើតបញ្ហាជីវិតអ្នកដើរប្រើប្រាស់ ?				
5	តើការចំណាយទៅលើប្រព័ន្ធគិនដីណែត បង្កើតបញ្ហាជីវិតអ្នកដើរប្រើប្រាស់ ?				
6	តើកាសបន្ទេរសង្គមក្នុងការប្រើប្រាស់ ICT ?				
7	តើអ្នកលំបាតកក្នុងការស្វែងរកដែលពីរាយការងារធ្វើដៃរបៀបណាមួយដើរប្រើប្រាស់ ?				
8	តើបញ្ហាកង្វែះអគ្គិសនីបង្កើតជីវិតលំបាតកទៅចំពោះការប្រើប្រាស់ICT ?				
9	តើបញ្ហាកង្វែះគ្រប់គ្រងក្នុងការប្រើប្រាស់ICT បង្កើតជីវិតលំបាតកទៅចំពោះការប្រើប្រាស់ICT ?				
10	តើបញ្ហាអាកាសជាក្នុងការប្រើប្រាស់ICT ?				

### ផលិតផលនៃបញ្ជីខ្លះ

១. ប្រសិនបើមានការប្រយោមក្នុងការប្រើប្រាស់ ICT ធ្វើដោយត្រួត សម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងការបង្រៀន តើមានកត្តាអ្នីខ្ពែះ ?

ឱ្យរដ្ឋីសវិសកត្តាប្រយោមសំខាន់ៗបំផុតបំនុំនៅ និងជាក់តាមលំដាប់អាចិភាព៖

ក. ....

ខ. ....

គ. ....

## សិរីទោល់នៅក្រោម នូវក្រោម

ខ្លួន ដាន សាងសង ជានិស្សិតបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ដែកគ្រប់គ្រងអប់រំនៅទីនេះ នៃវិទ្យា  
សានជាតិអប់រំ នឹងធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវរលើប្រជានបទ «ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា  
គមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើននៅកម្រិតមធ្យមសិក្សាទុកិយកុម្ភ ក្នុងខេត្តរតន  
គិតី។ នៅក្នុងការស្រាវជ្រាវនេះខ្លួន មានត្រូវបំណងសិក្សាដើម្បីស្វែងរកទូទៅយើង ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់  
បច្ចេកវិទ្យា ICT ក្នុងការបង្កើន និងការគ្រប់គ្រងនៅកម្រិតវិទ្យាលីយ កំណើចជាការប្រើប្រាស់និងដោរ  
ដើម្បីបញ្ចប់ការសិក្សាដូកការបន្ទាន់ខ្ពស់ ដែកគ្រប់គ្រងអប់រំ នៃវិទ្យាសានជាតិអប់រំ។  
កល់ទិន្នន័យដែលប្រមូលបានគឺយកទៅប្រើប្រាស់ក្នុងការសិក្សាស្រាវជ្រាវ យកមកកសិក្សាការការដើម្បីផ្តើម  
តបទទៅនឹងប្រជានបទខាងលើ។ ទិន្នន័យដែលប្រមូលបាននេះ គឺប្រើសម្រាប់តែការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះតែ  
បើណែក៖ ដោយមិនត្រូវបានប្រើក្នុងគោលបំណងដោរទេតែទៀតឡើយ។ ចម្លៃយប់លោក-លោកស្រីមិនមាន  
ខ្លួន ដោយមិនត្រូវបានប្រើក្នុងគោលបំណងដោរទេតែទៀតឡើយ។

ខ្ញុំបានសូមថ្លែងអំណុលគុណយោងត្រាងបំពេជោះលោក-លោកស្រី សម្រាប់ការចូលរួមដើម្បីលើការបង្កើតការងារ។  
**ខ្លួនខ្លួនខ្លួនខ្លួន**

សូមគួរតាមតម្លៃ ឬ សម្រាប់ចំណើយបេសអុក ( សំណងខ្លះអុកអាចសរសជាថម្លៃចំណើយបាន )

១. តើអ្នកកំពុងបង្កែននៅវិទ្យាល័យមួយណានៃវិទ្យាល័យខាងក្រោម?

លរ	ឈ្មោះវិទ្យាល័យ	សូមគូសសញ្ញា ✓
១	វិទ្យាល័យ សម្រួល់ដី សម្រួល់ថែង	
២	វិទ្យាល័យ អន្តោកសិកដ្ឋានក្រុងបានលុង	
៣	វិទ្យាល័យ ចុះដឹងអ្នរដ្ឋី	
៤	វិទ្យាល័យ បរិកវេ	
៥	វិទ្យាល័យ សោមជំ	
៦	វិទ្យាល័យ លំដាត់	
៧	វិទ្យាល័យ អណ្តុងមាស	
៨	វិទ្យាល័យ វីរ៉ែជីយ	
៩	វិទ្យាល័យ ត្រពាំងក្រហម	
១០	វិទ្យាល័យ កុនសែនកុម្ភី	

## ២. សូមគូស ✓ ត្នោងប្រអប់ខាងក្រោមសម្រាប់កេទរបស់អ្នក។

ក. ភេទប្បស □

2. ແກ້ໄຂສູ່

### ៣. តើលោក-លោកស្រី មានតួនាទីអីដែរ ?

ក. គ្រូបង្កេន □ ខ. ប្រគលិកការិយាល័យ □ គ. គ្រូផ្តើកICT □ យ. ផ្សេងៗ ( សូមបញ្ជាក់.....)

#### ៤. តើលាក-លាកស្រីកំពុងបង្រៀនមុខវិធីដែននាមពលបច្ចុប្បន្ន ?

៥. តើលាក-លាកស្រីកំពុងបង្កែវនៅថ្ងៃខ្លះកំទិប្បញ្ញន ?

ក. ច្បាក់ទី១០  ខ. ច្បាក់ទី១១  គ. ច្បាក់ទី១២  ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់.....)

៦. តើលាក-លាកស្រីមានអាយុប៉ុន្មានផ្សំហើយ?

၁၂၀-၂၀၀ □ ၃၂၇-၄၀၀ □ ၂၅၇-၅၀၀ □ ၂၅၉-၆၀၀ □

၆. តើលោក-លោកស្រី បង្កេនបានបុញ្ញានផ្សំហើយ?

ក. ១-៥ឆ្នាំ □ ខ. ៦-១០ឆ្នាំ □ គ. ១១-១៥ឆ្នាំ □ យ. ១៦ឆ្នាំទូទៅ □

៤. តើលាក-លាកស្រីស្តិតនៅប្រកែទក្រខណ្ឌមួយណា ?

ក.ត្រូវកម្រិតឧត្តម □ ខ.ត្រូវកម្រិតមូលដ្ឋាន □ គ.ផ្សេង.....

៩៣

ក.បណ្ឌិត □ ខ.អនុបណ្ឌិត □ គ.បរិញ្ញាបត្រ □ យ.បរិញ្ញាបត្រដៃ □ ធ.ចាកច្ចប □

ទំនើបដីលេខាណាពលរដ្ឋប្រជាជាស់ ICT សម្រាប់ការប្រគល់ប្រជុំនា

ការណែនាំ សំន្លួរអង្កោម គីបដៃផ្លូវបញ្ចាំងពីស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងការបង្រៀន។ សូមអនុវត្តន៍យ៉ាង ឱ្យបានច្បាស់លាស់ រូបគូសសញ្ញា (✓) ទៅតាម កម្រិតនៃការពេញប្រើប្រាស់របស់អ្នក៖

ក. កម្រិតនៃការយល់ដឹងបេស់អ្នកគួងការប្រើប្រាស់ ICT សូមគូសសញ្ញា( ✓ )លើចម្លើយតែមួយគត់

ល.រ	កម្រិតនៃការប្រើប្រាស់ខាងក្រោម	ប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស	ប្រើប្រាស់បង្កើត	ប្រើប្រាស់ការណែនាំ	ប្រើប្រាស់បញ្ជី	ស្ថាប័នជាមុន
១	ការប្រើប្រាស់តារាបុច ឧបករណ៍ចង្វាយ ឬកុំឡូទៅ					
២	ការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទនៃថ្នាក់ ប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន					
៣	ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យគួងកំឡូទៅ ប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន ( Delete, move, save. )					
៤	ប្រើប្រាស់កម្មវិធីផ្តែតាមដើម្បី ( Word, Excel, power point)					
៥	ការធ្វើបទបង្ហាញដោយប្រើ Projector					
៦	ការស្វែងរកដោយសារពាក់ពន្ល់មេដ្ឋានតាមអិនធិោន៍					
៧	ការកំរូបភាព ប្រើប្រាស់កម្មវិធីផ្តែមដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មាន					
៨	ទាញយកដោយសារពាក់ពន្ល់មេដ្ឋានតាមអិនធិោន៍					
៩	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Email					
១០	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Messenger					
១១	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Telegram					
១២	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីបេស់Google ( Classroom, Forms..... )					
១៣	ការប្រជុំប្រើប្រាស់តាមវិធី Zoom Meeting					
១៤	ការប្រជុំប្រើប្រាស់តាមវិធី Google Meet					
១៥	ការចំណាំលកដោយសារមេដ្ឋានដល់សិស្សពីអិនធិោន៍					

២. ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICTគួងការគ្រប់គ្រង និងការប្រើប្រាស់សូមគូសសញ្ញា( ✓ )

ល.រ	ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT	និមិត្តភាព	នានកបង្កើត	អារម្មណ៍	មានបង្កើន	នានកបង្កើត
១	តើនៅសាលាបេស់អ្នក មានបន្ទប់ចនាថានសម្រាប់សិក្សាកម្មវិធី ICT ដែរបុទេ ?					
២	តើនៅសាលាបេស់អ្នកមានកំពុងកំឡូទៅ ប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសកិច្ចការណ៍តែមែន និង សារគមនាគមន៍សម្រាប់គ្រឿង និងសិស្សដែរបុទេ ?					
៣	តើនៅសាលាបេស់អ្នកមានម៉ោងសិក្សាមុខវិជ្ជា ICT ដែរបុទេ។					
៤	តើនៅសាលាបេស់អ្នកមានប្រព័ន្ធគិនធិោន៍ដែលប្រើប្រាស់ដែរបុទេ ?					

៥	តើនៅសាលាបេសអ្នកមានការដឹងជាមួយគ្រប់គ្រងពីអង្គភាពដែលបានទេសចរណ៍នៃការប្រព័ន្ធឌីជីថាមពី ICT ?				
៦	តើសាលាបេសអ្នកមានចងក្រោងគ្រប់គ្រងការងារតាមប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ននៃការប្រព័ន្ធឌីជីថាមពី ICT ?				
៧	តើអង្គភាពបេសអ្នកបានផ្តល់សម្រាប់ ICT ដូចត្រូវដោយប្រចាំខែ ?				
៨	តើអង្គភាពបេសអ្នកមានដំឡើយការប្រចុះប្រើប្រាស់ផ្ទើកបច្ចុប្បន្ន ដែរប្រចាំខែ ?				
៩០	នៅសាលាបេសអ្នកមានការប្រព័ន្ធឌីជីថាមពី ICT ទៅដូចត្រូវដោយប្រចាំសប្តាហេតុ ?				
៩១	តើសាលាបេសលោក - លោកស្រីមានគេហទំនាក់ផ្ទើកសម្រាប់សាលាដែលប្រចាំខែ ?				
៩២	តើក្រុមបច្ចុប្បន្ននៃមុខវិធានីមួយនៃសាលាបេសអ្នកមាន Facebook page ដែលបានប្រចាំមុខវិធានីដែរប្រចាំខែ ?				
៩៣	តើអ្នកមានឧបករណ៍បច្ចុប្បន្ន ពីតំបន់និងសារគមនាគាន់ដែរប្រចាំខែ ?				
៩៤	តើអ្នកមានប្រើប្រាស់កំពុងទៅប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្នគមនាគាន់និងតំបន់ ក្នុងការប្រព័ន្ធសិស្សដែរប្រចាំខែ ?				
៩៥	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ICTសម្រាប់ដឹងទិន្នន័យក្នុងការស្រាវជ្រាវរោងចំណែក ប្រចាំខែ ?				
៩៦	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ICT ក្នុងការទំនាក់ទំនងរោងចូលិក និងបុគ្គលិកដែរប្រចាំខែ ?				
៩៧	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ICT សម្រាប់ទំនាក់ទំនងសិស្សនុសិស្ស និងមាតាបិតាសិស្សដែរប្រចាំខែ ?				
៩៨	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ICT កំពុងទៅប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន ពីតំបន់និងសារគមនាគាន់ក្នុងការសិក្សាដែរប្រចាំខែ ?				
៩៩	តើសិស្សបានប្រើប្រាស់ICT សម្រាប់ដឹងទិន្នន័យក្នុងការស្រាវជ្រាវរោងចំណែក ប្រចាំខែ ?				
២០	តើអ្នកគឺតុបាការគ្រប់គ្រងដោយប្រើប្រាស់ (ICT) ដោការគ្រប់គ្រងដែលមានប្រសិទ្ធភាពដែរប្រចាំខែ ?				

គ. ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងការគ្រប់គ្រងៗ សូមគូសសញ្ញា( ✓ )

	ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងការគ្រប់គ្រង	Telegram	Messenger	Google meet	Zoom	Google Forms	Phone call
១	តើសាលាបស់អ្នកមានក្រុមទំនាក់ទំនងការងារតាមកម្មវិធីមួយណា ដើរ ?						
២	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយគណៈគ្រប់គ្រងដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា ?						
៣	តើអ្នកចូលរួមការប្រជុំនានាដាមួយគណៈគ្រប់គ្រងបស់អ្នកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា ?						
៤	តើអ្នកទទួលព័ត៌មានអំពីការប្រជុំនានាដោយមធ្យាតាយណា ?						
៥	តើនាយកបញ្ជីនរាយការធ្វើដំឡើងទៅខ្លួនខ្លួន ដោយមធ្យាតាយណា ?						
៦	តើអ្នកចូលរួមប្រជុំជាមួយខ្លួនក្នុងក្រសួង មន្ទីរដោយមធ្យាតាយណា ?						
៧	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយអាណាព្យាបាលសិស្សជោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា ?						
៨	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយសិស្សជោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា ?						
៩	ប្រសិនបើប្រឡងពីចម្ងាយ តើកម្មវិធីដែលអ្នកបានប្រើនៅក្នុងជំណើរការប្រឡងទាំងនេះ ?						
១០	តើកម្មវិធីណាមួយដែលអ្នកបានប្រើនៅក្នុងការបង្កើតគម្រោងតាមអនឡាញនេះ ?						
១១	តើអ្នកចុះវត្ថុមានបស់អ្នកដោយមធ្យាតាយណា ?						
១២	តើអ្នកធ្វើវិញ្ញាសាប្រឡងប្រចាំខែបុច្ចមាសដួនគណៈគ្រប់គ្រងជោយមធ្យាតាយណា ?						
១៣	តើអ្នកបញ្ជីលទ្ធផលប្រចាំខែ បុច្ចមាសដួនគណៈគ្រប់គ្រងជោយមធ្យាតាយណា ?						
១៤	តើអ្នកចូលរួមក្នុងវេទិកាតិភាក្សា បុសិក្សាសាលាដៃវេលាទំនាក់ទំនង ?						
១៥	តើកម្មវិធីណាបែនការប្រើប្រាស់ក្នុងការទំនាក់ទំនង ?						

## ផែនការទី៣: មន្ត្រីប្រជាធិបតេយ្យ និងក្រសួងពេទ្យ នៃការប្រើប្រាស់ ICT

១. សូមលោក - លោកស្រីមេត្តាប្រើប្រាស់ក្រុមហ៊ុនបច្ចុប្បន្នដាក់ស្ថិតិថ្មី និងលក្ខណៈប្រចាំប្រអប់ នៃការប្រើប្រាស់ ICT ដូចខាងក្រោម។ សូមគូសសញ្ញា( ✓ )

ល.រ	ក្រុមហ៊ុនបច្ចុប្បន្នដាក់ស្ថិតិថ្មី	សំណង់	ចំណាំ	អាយរសុល	អាបាយសុវត្ថិភាព	អាយរសុរីនំខ្លះ
1	តើខ្លួនខ្លួន និងអ្នកកំពុងប្រើប្រាស់មានភាពលំបាតកសម្រាប់អ្នកដែរប្រចាំខែ ?					
2	តើអ្នកមានការលំបាតកទៅ តុងការទិញខ្លួនខ្លួនបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន់ និង ព័ត៌មាន យកមកប្រើប្រាស់ ?					
3	តើអ្នកមានភាពលំបាតកតុងការទាញយកកម្មវិធីណាមួយនៃបច្ចេកវិទ្យាទំនើម វិទ្យានិងសារមគនាគមន់យកមកប្រើប្រាស់ដែរប្រចាំខែ ?					
4	តើប្រព័ន្ធអិនដីណែត បង្កើតបច្ចាផល់អ្នកដែរប្រចាំខែ ?					
5	តើការចំណាយទៅលើប្រព័ន្ធអិនដីណែត បង្កើតបច្ចាផល់អ្នកដែរប្រចាំខែ ?					
6	តើកាសាបទេសដាច់ខែសត្វទេតុងការប្រើប្រាស់ ICT ?					
7	តើអ្នកលំបាតកតុងការស្ថិតិថ្មីក្នុងការប្រើប្រាស់ ICT នៃមុខវិធានបស់អ្នកដែរប្រចាំខែ ?					
8	តើបច្ចាកដដែលអតិថិជននឹងបង្កើតដាច់លំបាតកទេចំពោះការប្រើប្រាស់ ICT ?					
9	តើបច្ចាកដដែលអតិថិជននឹងបង្កើតដាច់លំបាតកទេចំពោះការប្រើប្រាស់ ICT ?					
10	តើបច្ចាកដដែលអតិថិជននឹងបង្កើតដាច់លំបាតកទេចំពោះការប្រើប្រាស់ ICT ?					

### ចំណុចទី៤: ចំណាំ

១. ប្រសិនបើមានការប្រើប្រាស់ក្រុមហ៊ុនបច្ចុប្បន្នដាក់ស្ថិតិថ្មី និងរបៀបដែលបានប្រើប្រាស់ ICT ដោយល្អឥតខ្ចោះ តើមានកត្តិក្រុមខ្លះ ?

ចុះរបៀបដែលប្រើប្រាស់ក្រុមហ៊ុនបច្ចុប្បន្នដាក់ស្ថិតិថ្មី និងរបៀបដែលបានប្រើប្រាស់ ICT ដោយល្អឥតខ្ចោះ:

ក. ....

ខ. ....

គ. ....

## សម្រេចតែង

ខ្លួនឯកសារ ជានិស្សិតបរិញ្ញាបត្រដានខ្លួនដែលក្រចំប្រចាំអប់រំ ដំនានទី៨ នៅវិទ្យាល័យជាមុន និងធ្វើការសិក្សាភ្លាមប្រចាំខែ និងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើតនៃកម្មសិក្សាទុកិយកូមិ ក្នុងខេត្តតែនគិត ដើម្បីបញ្ចប់ការសិក្សាបាន

ការស្រាវជ្រាវនេះ ខ្លួនឯកសារត្រូវបានស្វែងរកឡើង នូវស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ICT ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការបង្កើតនៃកម្មសិក្សាទុកិយកូមិ ក្នុងខេត្តតែនគិត ដើម្បីបញ្ចប់ការសិក្សាបាន

ខ្លួនឯកសារនេះ ត្រូវបានបង្កើតឡើងឡើង នូវស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាបច្ចុប្បន្ន និងការបង្កើតនៃកម្មសិក្សាទុកិយកូមិ ក្នុងខេត្តតែនគិត ដើម្បីបញ្ចប់ការសិក្សាបាន

ការស្រាវជ្រាវនេះ ត្រូវបានបង្កើតឡើងឡើង នូវស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាបច្ចុប្បន្ន និងការបង្កើតនៃកម្មសិក្សាទុកិយកូមិ ក្នុងខេត្តតែនគិត ដើម្បីបញ្ចប់ការសិក្សាបាន

### ផ្នែកទី១៖ តំណែងទំនាក់ទំនង

**សូមគូសសញ្ញា ✓ សម្រាប់បច្ចុប្បន្នសម្រាប់អ្នក ( សំណើនូវអ្នកអារសរសោរដោចបច្ចុប្បន្ន )**

១. តើអ្នកត្រូវបានបង្កើតឡើងឡើង នូវស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាបច្ចុប្បន្ន ដោយរាយការណ៍ដោយអ្នកដោយតាមរបៀបណាមួយណាមួយ ?

លរ	ឈ្មោះវិទ្យាល័យ	សូមគូសសញ្ញា ✓
១	វិទ្យាល័យ សមេបាទី សមេបាទី	
២	វិទ្យាល័យ អនេវាសិក្សានក្រុងបានលើង	
៣	វិទ្យាល័យ បូចងអូដី	
៤	វិទ្យាល័យ បរកែវ	
៥	វិទ្យាល័យ សេមជំ	
៦	វិទ្យាល័យ លំដាត់	
៧	វិទ្យាល័យ អណ្តូងមាស	
៨	វិទ្យាល័យ វិះដំយ	
៩	វិទ្យាល័យ ត្រពាំងក្រហម	
១០	វិទ្យាល័យ កុំនែនកូមិបី	

២. សូមមេត្តាឌ្ឋីយប្រាប់ពីកែទល់បែលអ្នក។

ក. កែទល់បែល  ខ. កែទល់ស្រី

៣. តើអ្នករៀននៅថ្ងៃកំណើន ?

ក. ៩០  ខ. ១១  គ. ១២

៤. ប្រសិនបើអ្នកមិនយល់ទាស់ទេ សូមបញ្ជាក់ពីកម្រិតដីការពន្លេគ្រប់គ្រងប្រអប់ខាងក្រោម:

ក. កម្រិតទាប  ខ. កម្រិតមធ្យម  គ. កម្រិតល្អបង្គារ  យ. កម្រិតខ្ពស់

### ផ្នែកទី២៖ ស្ថាណភាពនៃការប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ការបង្កើន និងរៀន។

ការណែនាំ សំនួរខាងក្រោម គឺចង់ឆ្លើយតបពីស្ថាណភាពនៃការប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ការបង្កើន និងរៀន។  
សូមអានចំណុចនេះ ឱ្យបានច្បាស់លាស់ រួចរាល់សញ្ញា (✓) ទៅតាម កម្រិតនៃការប្រើប្រាស់បែលអ្នក។

ក. កម្រិតនៃការយល់ដឹងបែលអ្នកក្នុងការប្រើប្រាស់ ICT។ ( សូមរួចរាល់សញ្ញា ✓ )

ល.រ	កម្រិតនៃការប្រើប្រាស់ខាងក្រោម	របៀបបង្កើន	របៀបបង្កើនបង្រាប់	របៀបបង្កើន	របៀបបង្កើនខ្ពស់	របៀបជាន់ងារ
១	ការប្រើប្រាស់តារាបុច ឱ្យបានការណែនាំ បុរីតុង លើកកំឡុងទៅ					
២	ការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទដៃថ្ងៃ បុរីប្រើប្រាស់					
៣	ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យក្នុងកំឡុងទៅ បុរីសំពូ ( Delete, move, save. )					
៤	ប្រើប្រាស់កម្មវិធីផ្នែកបានរៀន ( Word, Excel, power point )					
៥	ការធ្វើបទបង្ហាញដោយប្រើ Projector					
៦	ការស្វែងរកជកសារពាក់ពន្ល់មេរៀនតាមអិនធិ៍ណែត					
៧	ការកែរបកពាក់ពន្ល់មេរៀន					
៨	ទាញយកជកសារពីអិនធិ៍ណែតដើម្បីដំនឹងយក្សក្នុងការរៀន					
៩	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Email					
១០	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Messenger					
១១	ប្រើប្រាស់សារអេឡិចត្រូនិក Telegram					
១២	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធីបែល Google ( Classroom, Forms..... )					
១៣	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធី Zoom Meeting					
១៤	ការប្រើប្រាស់កម្មវិធី Google Meet					
១៥	ការចែកចាយលកជកសារមេរៀនដល់មិត្តភក្តិពីអិនធិ៍ណែត					

៨. ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICTក្នុងការបង្រៀន និងការរៀន។ (សមត្ថភាសសញ្ញា ✓)

ល.រ	ស្ថានភាពទូទៅនៃការប្រើប្រាស់ICT	ចំណួន	អារ៉ាប់ប្រើប្រាស់	អារ៉ាប់ប្រើប្រាស់	អារ៉ាប់ប្រើប្រាស់	អារ៉ាប់ប្រើប្រាស់
១	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានបន្ទប់កំពុងសម្រាប់សិក្សាកម្មវិធី ICT ដែរបើទេ ?					
២	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានកំពុងទៅប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននិង សារគមនាគមនីដែរបើទេ ?					
៣	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានយោងសិក្សាមុខវិជ្ជា ICT ដែរបើទេ។					
៤	តើនៅសាលាបស់អ្នកមានប្រព័ន្ធគុនដើម្បីណែនាំប្រើប្រាស់ដែរបើទេ ?					
៥	តើអ្នកមានចងក្រោងក្រុមសិក្សាភាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាហេឡិចត្រូនិកដែរបើទេ ?					
៦	តើសាលាបស់អ្នកធ្លាប់ផលសម្ងាត់: ICT ដល់អ្នកដែរបើទេ ?					
៧	តើសាលាបស់អ្នកមានគ្របង្រៀនកំពុងដែរបើទេ ?					
៨	នៅសាលាបស់អ្នកមានការបង្រៀនគ្រឿង ពី ICT ទៅដល់អ្នកដែរបើទេ ?					
៩	តើសាលាបស់អ្នកមានFacebook pageដូចនេះវិភាគសម្រាប់សាលាដែរបើទេ ?					
១០	តើអ្នកមានទូរសព្ទដែរបើទេ ?					
១១	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ដំឡើងក្នុងការស្រាវជ្រាវរៀន ដែរបើទេ ?					
១២	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ ICT ក្នុងការទំនាក់ទំនងជាមួយមិត្តភកដែរបើទេ ?					
១៣	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់ ICT សម្រាប់ទំនាក់ទំនងគ្រប់ប្រព័ន្ធសាលាដែរបើទេ ?					
១៤	តើអ្នកបានប្រើប្រាស់កំពុងទៅបន្ទាសព្វ័ត៌ក្នុងការសិក្សាដែរបើទេ ?					

គ. ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់កម្មវិធី ICT ក្នុងការសិក្សា ( សូមគូសសញ្ញា ✓ )

	ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់កម្មវិធី ICT ក្នុងការសិក្សា	Telegram	Messenger	Google meet	Zoom	Google Forms	Phone call
១	តើសាលាបស់អ្នកមានក្រុមទំនាក់ទំនងដែលការសិក្សាតាមកម្មវិធីមួយណាដើ?						
២	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដោមយនាយកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?						
៣	តើអ្នកចូលរួមការប្រជុំនានាដោមួយគ្នា បុនាយកដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?						
៤	តើអ្នកទទួលព័ត៌មានអំពីការប្រជុំនានាដោយមធ្វោបាយណា?						
៥	តើអ្នកធ្វើការទំនាក់ទំនងដោមយមិត្តភកិដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីមួយណា?						
៦	ប្រសិនបើមានការប្រឡងពីចម្ងាយ តើកម្មវិធីអ្នកដែលគ្របស់អ្នកបានប្រើនៅក្នុងដំណើរការប្រឡងទាំងនេះ?						
៧	តើអ្នកធ្វើវិញ្ញាសាប្រឡងដួនគ្របស់អ្នកដោយមធ្វោបាយណា?						
៨	តើកម្មវិធីណាមួយដែលអ្នកបានប្រើក្នុងការរៀបចំនាយកដោយមធ្វោបាយណា?						
៩	តើអ្នកចុះវគ្គមានរបស់អ្នកដោយមធ្វោបាយណា?						
១០	តើអ្នកចូលរួមក្នុងវឌ្ឍនភាពធនាគារ បុសិក្សាសាលាដោយជាតាមកម្មវិធីមួយណា?						
១១	តើកម្មវិធីណាដែលដាយស្រួលក្នុងការទំនាក់ទំនង?						

**ផែនការទី៣: មន្ត្រាប្រព័ន្ធនគរបៀវត្ស** ICT

១.សូមបញ្ជូនថាត្រឹមត្រូវរបស់ខ្លួនដើម្បីប្រើប្រាស់ ICT ទៅលើការសិក្សា ដូច  
ក្រោម៖

ល.រ	បញ្ជាប្រព័ន្ធ	សំបាល	សំណង	ងាយស្រួល	មង្គល	ងាយស្រួលខ្ពស់
1	តើខ្លួនអ្នកដើរប្រើប្រាស់ ICT ដើម្បីប្រើប្រាស់មានភាពលំបាតកសម្រាប់អ្នកដើរប្រើប្រាស់ ?					
2	តើអ្នកមានការលំបាតកទេ ក្នុងការទិញប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូនមានមុននៃនិងពីមានយកមកប្រើប្រាស់ ?					
3	តើអ្នកមានការលំបាតកក្នុងការទាញយកកម្មវិធីណាមួយ មកប្រើប្រាស់ដើរប្រើប្រាស់ ?					
4	តើប្រព័ន្ធអុីនិចិត្តណ៍ដែលបង្កើតបញ្ហាជាប់អ្នកដើរប្រើប្រាស់ ?					
5	តើការចំណាយទៅលើប្រព័ន្ធអុីនិចិត្តណ៍ដែលបង្កើតបញ្ហាជាប់អ្នកដើរប្រើប្រាស់ ?					
6	តើការបន្ទាន់ដោយប្រព័ន្ធផ្លូវការប្រើប្រាស់ ICT ?					
7	តើអ្នកលំបាតកក្នុងការស្វែងរកនូវការពេកក្នុងការប្រើប្រាស់ ICT ?					
8	តើបញ្ហាកង្វែះអគ្គិសនីបង្កើតដែលលំបាតកទេចំពោះការប្រើប្រាស់ ICT ?					
9	តើបញ្ហាកង្វែះគ្រូបង្កើតដែលបង្កើតបញ្ហាជាប់អ្នកដើរប្រើប្រាស់ ICT ?					
10	តើបញ្ហាអាកាសធាតុបង្កើតដែលលំបាតកទេចំពោះការប្រើប្រាស់ ICT ?					

**សូមអរគុណ !**

## ឧបសម្ព័ន្ធឌីលីហេង់ សិទ្ធិការណ៍នៃសាសនា ត្រូវបើករាយ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

କ୍ରିସ୍ତମନ୍ଦିର ଯୁଦ୍ଧର ଲିପିକିମ୍ବା  
ଜୀବିତରେ ଅଭିନନ୍ଦିନୀ

ବିଶ୍ୱାସରେ

- យោង ៩ - លិខិតលេខ៣៣២២ អយក.ដឹង ចេះថ្វីទៀន ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៨។  
- បទបញ្ជាផីតិត្តិភីតិត្តិការបណ្តុះបណ្តាលច្បាក់ហិញ្ញាបគ្គជាន់ខ្ពស់វិធីកគ្រប់គគុងអប់រំនៅវិញ្ញាសានជាតិ  
អប់រំចេះថ្វីទៀន ខេត្ត ឆ្នាំ២០១៥  
- ដែនការអេនុវត្តកម្មិតិបណ្តុះបណ្តាលច្បាក់ហិញ្ញាបគ្គជាន់ខ្ពស់ វិធីកគ្រប់គគុងអប់រំ ជំនាញទី៤ និងទី៥ ឆ្នាំ២០១៧-២០១៨ ចេះថ្វីទៀន ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩។

៥	លោកសប្បិត និង ផែវា	លោក និង ឯម្ភារ	ដីលដឹងនៃការធ្វើធនធ្វើសិស្សឆ្នាំកៅទី១ ឡើងទី២ និងខ្លួនរាយការណាស់ខ្លួន និង គណិតវិទ្យាបេស់គម្រោងកែលមួគុណភាព អប់រំហើចា (SEIP)ការណើសិក្សា ខេត្តព្រះសីហនុ	ល. ឈ្មោះ ជន
៦	ឯកឧត្តមបណ្តុត សៀវភៅ សុវណ្ណា	លោក ថី ហេង	ឯកឧត្តមសាស្ត្រនៃការងារប្រព័ន្ធដែល និងឈើសក្រុមខ្លួនខ្លួនកំណត់ជំនួយ ឯកឧត្តមបណ្តុត	កញ្ញា នេត សីមា
៧	ឯកឧត្តមបណ្តុត សៀវភៅ សុវណ្ណា	លោក ឲ្យច ពាន់ចន	ឯកឧត្តមសាស្ត្រដែលបានរក្សាទិញ ឯកឧត្តមសិក្សាបម្រុជីតុកុងខេត្តកំណត់សិក្សា បំពេញការកំចុចប្រកបដោយក្រុមសិលជ័ វិធីដីវិទ្យា:	ល. ឈីន គុណា
៨	លោកស្រី នូ ចានី	លោកបណ្តុត ការ វិញ្ញាន	ទស្សន៍គ្រឿងទូសនីការដឹកនាំ និង គ្រប់គ្រងការងារឡើង និងរៀននៅ បីនេះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលយក្រុម	ល. ឈីន ជាលី
៩	ឯកឧត្តម ស្រី សុជន	លោកបណ្តុត ការ សុជន	ស្ថានការនៃការបែងចែកដែលការក្របខណ្ឌ គ្រប់គ្រងនៅក្នុងក្រុមខេត្តកំណត់ខ្លួន ម៉ោង ៣០១៩ ការណើសិក្សាផ្លូវការ	ល. ជាន់ សាកីវិន
៩០	លោកសប្បិត ឈាង សង្កាត	លោក ថី ហេង	ស្ថានការនៃការអនុវត្តន៍ទូទៅនៃការក្របខណ្ឌ ប្រព័ន្ធដែលបានរក្សាទិញ និងកើតុង ខេត្តទេនកំណើ	ល. ពិច្ច ពាន់ហ្ម
៩១	ឯកឧត្តមបណ្តុត ដីយ សារីន	លោក ម៉ោង ឬនិនូ	ស្ថានការនៃការអនុវត្តន៍ទូទៅនៃការក្របខណ្ឌ ក្នុងការធ្វើសំណើយការយោបល់មួយសាលាអំពី «ការណើសិក្សា ស្រុកកំពង់ខេត្តសាយរៀង»	ល. ព៉ែ របនា
៩២	លោកស្រី ខែក សំណង	ឯកឧត្តមបណ្តុត សៀវភៅ សុវណ្ណា	ការសិក្សាល្អីក្រុមសិក្សាគោលមួយខ្លួន អក្សរសាស្ត្រខ្លួននៅក្នុងក្រុមខេត្តកំណត់ខ្លួន ទុកិយកុមិះ «ការណើសិក្សាក្នុងខេត្តពេនិន»	ល. កំណែ សុកា
៩៣	លោក ចាប តេនា	លោកសប្បិត ឈាង សង្កាត	ការបំពេញការងារបេស់នាយកសាលា ឯកឧត្តមសិក្សាដែលនាយកសាលាបណ្តាល ក្នុងខេត្តកំណត់សិក្សាល្អីក្រុមខេត្តពេនិន បាយសាលាមួយឯកឧត្តមសិក្សាដែល	ល. មុន សុខកែវ

១៤	លោកបណ្តិត អាន ព្រៃន	លោកស្រី នុ ចនិ	ទស្សនបេស់គ្រប់ដ្ឋាន និងនាយក សាលាណំការអនុវត្តនៅការសកម្មភាព នៃគោលនយោបាយស្ថិក្រប់ដ្ឋាននៅ មជ្ឈមសិក្សាគាតិក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ	ល. យ៉ាង ច៊ែនស្តី
១៥	លោកបណ្តិត សំអោ អត្ថាល់ន	លោកស្រី សុខ នូនា	ទស្សន:គ្រប់ដ្ឋានទៅលើសិទ្ធិភាពនៃ ការបែងចុះនិងរំពេញតម្លៃទិន្នន័យដូចត្រួតពិនិត្យ និងការបែងចុះនិងរំពេញនៅក្នុងខ្សោយការ នៅក្នុងមជ្ឈមសិក្សា	ល. យីម ស្តី
១៦	លោក ម៉ោង មុនិន	លោកបណ្តិត នុវិភ័ណ	ទស្សន:យល់ឱ្យបេស់គ្រប់ដ្ឋាន មជ្ឈមសិក្សាគាតិយក្នុង លំការអនុវត្តក្នុង ដីសិក្សាមុខីជ្ញាកាសអង់គ្លេសដើម្បី បញ្ចបាការអប់រំលាភដ្ឋានលក្ខណៈ ខេត្តខ្ពស់រាជធានីដំឡើង	ល. ស់ សុការ់
១៧	លោក ម៉ោង សារីន	ឯកឧត្តមបណ្តិត មុក សារីម	ស្ថានភាពនៃការបែងចុះប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា ពីថែមនាន និងសារគេលមានមិនត្រូវការ គ្រប់គ្រង និងការបែងចុះនៅក្នុងមជ្ឈមសិក្សាគាតិយក្នុងឯក្នុងខេត្តតុនគិតិ	ល. លាស សាម្យន
១៨	លោក ថី ហេង	លោកបណ្តិត ម៉ោង ពាន់សៀវា	ការសិក្សាដែលយកឱ្យអំពីដែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងយកឱ្យអំពី ២០១៩-២០២៣ បេស់ រាជរដ្ឋាភិបាល	ល. សិន កុសល
១៩	លោក លីម វ៉ាន់	លោកបណ្តិត នុវិភ័ណ	ការគ្រប់គ្រងសាលាជនុបាល និងសាលាប ណ្ឌាលករណីសិក្សានៅខេត្តតាក់ក់	ល. សី សុខីន
២០	លោកបណ្តិត នុវិភ័ណ	លោក បាប តេនា	ស្ថានភាពនៃការអនុវត្តក្នុងវិធីកញ្ចប់ អំណោនក្នុងខ្សោយក្នុងខេត្តតុនគិតិ	ល. គីង សុជំល

ឯកខ្ពស់ លោក លោកស្រី ជូចមានកយនាមខាងលើ ត្រូវទទួលការកិច្ចអនុវត្តការដោយមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់  
តាប់ពីថ្មីដូចខាងក្រោមនេះ តាមទី ១

ថ្ងៃ ១៧ ខែ ៩ ឆ្នាំ ២០១៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០២១

នគរបាលក្រសួងយោបាយ យុទ្ធសាស្ត្រ និងក្រសួង



បណ្តិតសកម្ម និងខ្សោយការ និងក្រសួងយោបាយ យុទ្ធសាស្ត្រ និងក្រសួង

- កំណត់ខ្លួន:  
-អ្នកនាយកដ្ឋានអនុវត្តនៅក្នុងបណ្តិតសកម្ម យុទ្ធសាស្ត្រ  
-ខ្លួនឯកសារនៃក្រសួងយោបាយដែលបានបង្កើតឡើង  
-ដឹងពីការបង្កើតឡើងក្នុងបណ្តិតសកម្ម យុទ្ធសាស្ត្រ  
-ក្រសួងយោបាយដែលបានបង្កើតឡើង  
-សារីនិងក្រសួងយោបាយ  
-ការបង្កើតឡើង  
-ឯកសារ ឯកអាជីវកម្ម

## ឧបសម្ព័ន្ធឌាន់ និវិត្យប្បែក្រោះប្រចុះប្រចុះ



## ព្រះរាជៈជាតិក្រសួងព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងប៊ែន យុទ្ធសាស្ត្រ និងកីឡា  
លេខ: ២០១៩ អយក. នីមួយ

ព្រៃនាគ ធនធាន ខេត្តពោម ត្រង់ព្រៃនាគ ក្រឹសក ព.ស.២៥៦៥  
រដ្ឋបាលីភ្នំពេញ ព្រៃនី ៩៣ ខេត្តពោម ត្រង់ព្រៃនាគ ៤៧០២១

## បញ្ជាផក

### នៅក លោកស្រី ក្រុមបាលម្ពិត ឬ ឯកទេស និងគិតជាការណានី ខណ្ឌ

កម្មុត្តិការប្រជាពលន៍រដ្ឋមន្ត្រី ដើម្បីសរសេរនិគេបច្ចុប្បន្នបញ្ជាក់ការសិក្សាបស់និស្សិតថ្នាក់បិន្ទាប្រក្រដ្ឋានខស់ដើម្បីការបង្កើតបន្ថែម។

**ଫୋନ୍:** -ସିଇ୧୮୭୫୩୮ ଅଯକ.୨୭୯ ଟଙ୍କୁଁ୨୭୬୯୮ ହେଲ୍‌ଡିକ୍ଷା ଫ୍ରେଂ୍ଟେଂଗ୍ରେସ୍  
-ସିଇ୧୮୭୫୩୮ ଅଯକ.୨୭୯ ଟଙ୍କୁଁ୨୭୬୯୮ ହେଲ୍‌ଡିକ୍ଷା ଫ୍ରେଂ୍ଟେଂଗ୍ରେସ୍

តុបគម្រោគម្នាក់ និងយោងខាងលើ ខ្លួនឯងជាម្រាបជន លោក លោកស្រី ប្រធាន ជ្រើរបាន និស្សិត ចូកកំហើងប្រភាគនៃខ្លួន ដើរក្រោប់គ្រងអប់ដោនាំទី៤ ចំនួន៣១នាក់ ត្រូវបានអនុញ្ញាត ឱ្យបុណ្យប្រមុន ទិន្នន័យនៅតាមការដឹងឱ្យត្រូវនាពាណាមប្រព័ន្ធអនុញ្ញាត ដើម្បីសរសេរនិភ័យបច្ចុប្បន្ន ជាប្រព័ន្ធបាត់ការ សិក្សា ចូកកំហើងប្រភាគនៃខ្លួន ដើរក្រោប់គ្រងអប់រំ នៅវិទ្យាល័យជាតិអប់រំ បាប់ពីថ្ងៃទី៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០២១ ហើយជាប់ថ្ងៃទី៣១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២១។

អាស្រែយដូចនាគម្រោបដុំខាងលើ សូម លោក លោកស្រី ប្រធាន ជ័យសម្បល និងសហគ្រប់ការណ៍ប្រជាធិបតេយ្យនៃការបង្កើតរឹងការក្នុងប្រទេសកម្ពុជា

សម លាក លាកសី ប្រជាន ទទួលនឹករាយប័អានជំស្សារៈពីខ្លឹម

କୁଳାଳୀରୁଷାମ୍ବେ ଯୁତଳଙ୍ଗ ଲିଲାକୀଜ୍ଵା

ପ୍ରକାଶକ

- អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ
  - ខ្ពស់កាល់យោងកម្រិតមូលដ្ឋានសភាប្រជាមិន្ទី
  - សាលាកដ្ឋាននឹងខ្លួនកាត់ពី

“ដើម្បីផ្តល់ប្រាបជាតិមាន”

  - កាលប្រចុះត្រូវ
  - នានាគារ និងការងារហិរញ្ញវត្ថុ

បណ្ឌិតសភាគចាយ ទាញចំណេះ ធម្មរីន

# ឧបសម្ព័ន្ធឌីថែល និទិនធខ័ណីព្រៃខេត្តបាត់ដ្ឋានសាកល្បេ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ទិន្នន័យនគរបាល  
លេខ: ...../..... នៅក្នុង

## និទិនធខ័ណីព្រៃ

សូមអរគុណ	និស្សិតច្បាក់បំព្យាបត្របានខ្ពស់ដើរក្រប់គ្រងអប់រំដោយទីផ្សារ
ជីវិតិក្រុមក្រុម	ធ្វើបទបង្ហាញសាកល្បេនៃការពារនិភ័យបច្ចុប្បន្នបញ្ចប់ត្រួសិក្សា
គាលបន្ទូន	ថ្ងៃទី៨-ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៩ នៃក្រុមក្រុមថ្ងៃទី៨-ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៩
ពេលវេលា	ម៉ោង៨:៣០ ដល់ម៉ោង៩៧០:៣០នាទី
ទីកន្លែង	មន្ទីរមណ្ឌលសំបុរាណ ហឿន សែន និងលោកជំទារ នៅវិទ្យាល័យ

ថ្ងៃបានស្ម័គ្រ ៩ កើត ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៩ នៃក្រុមក្រុមថ្ងៃទី៨-ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៩



បណ្ឌិត សេវា សុវត្ថិភាព

# ឧបសម្ព័ន្ធឌីជីថេះ ការបង្កើតរឹងចំណួលនិគ្ឝោបែន និងការការពារបញ្ចប់ទំនាក់ទំនង



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ទិន្នន័យនាយកដៃរៀបចំ

លេខ: .....✓..... នគរ.

អនុមិនិជីមន្ទេះបង្ហាញនូវការបង្កើតរឹងចំណួលនិគ្ឝោបែន និងការការពារបញ្ចប់ទំនាក់ទំនង  
ការបង្កើតរឹងចំណួលនិគ្ឝោបែន និងការការពារបញ្ចប់ទំនាក់ទំនង

លរ	ចំណោមលើខែ	ការបង្កើតរឹងចំណួល	ថ្ងៃចំណាត់
១	ការទួលសិក្សបច្ចុប្បន្ន	ចាប់ពីថ្ងៃទី១៩-៣០ ខែកុលា ឆ្នាំ២០២១ (ពីថ្ងៃចន្ទុដល់ថ្ងៃសែវា ដលាម៉ោង៨:០០ ដល់១៧:០០នាទី)	៣០ កុលា ២០២១ (ម៉ោង៩ពេល៦០នាទី)
២	បទបង្ហាញសាកល្បងការការពារនិគ្ឝោបែន	ចាប់ពីថ្ងៃទី២៤-៣០ ខែកុលា ឆ្នាំ២០២១ (ពីថ្ងៃចន្ទុដល់ថ្ងៃសែវា ដលាម៉ោង៨:០០ ដល់១៧:០០នាទី)	
៣	ការការពារនិគ្ឝោបែនបញ្ចប់ទំនាក់ទំនង	ថ្ងៃទី១៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២១ (ពីថ្ងៃចន្ទុដល់១៩:៣០ ដល់១៧:០០នាទី)	

កសិកម្មលំដើរការសរស់និគ្ឝោបែនប្រាក់ប្រាក់ សូមទាក់ទងថ្ងៃកុល្យៈបណ្តាលប្រាកាយខ្លួម  
សម្រាប់ប្ដាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ថ្ងៃកុល្យៈបណ្តាលប្រាកាយខ្លួម

ថ្ងៃចន្ទុ ១២កើត ខែកុល្យៈបណ្តាល ឆ្នាំ២០២១ ព.ស. ២៥៦៤

ការបង្កើតរឹងចំណួល និងការការពារបញ្ចប់ទំនាក់ទំនង

នាយកដៃនិគ្ឝោបែន ថ្ងៃទី១៩ ខែកុលា ឆ្នាំ២០២១

នាយកដៃនិគ្ឝោបែន ថ្ងៃទី១៩ ខែកុលា ឆ្នាំ២០២១

បញ្ជី.សេវា សុខុជា